



«АККРЕДИТЕУ ЖӘНЕ РЕЙТИНГТІҢ
ТӘУЕЛСІЗ АГЕНТТІГІ» КЕМ

НУ «НЕЗАВИСИМОЕ АГЕНТСТВО
АККРЕДИТАЦИИ И РЕЙТИНГА»

INDEPENDENT AGENCY FOR
ACCREDITATION AND RATING

ОТЧЕТ

о результатах работы внешней экспертной комиссии по оценке
на соответствие требованиям стандартов институциональной аккредитации
ЧУ «Политехнический колледж корпораций «Казахмыс»
с «20» по «22» февраля 2018 г.

Балхаш 2018

НЕЗАВИСИМОЕ АГЕНТСТВО АККРЕДИТАЦИИ И РЕЙТИНГА
Внешняя экспертная комиссия

*Адресовано
Аккредитационному
совету НААР*



Независимое агентство
аккредитации и рейтинга

ОТЧЕТ

**о результатах работы внешней экспертной комиссии по оценке
на соответствие требованиям стандартов институциональной аккредитации
ЧУ «*Политехнический колледж корпораций «Казахмыс»*
с «20» по «22» февраля 2018 г.**

СОДЕРЖАНИЕ

(I) СПИСОК ОБОЗНАЧЕНИЙ И СОКРАЩЕНИЙ	3
(II) ВВЕДЕНИЕ (1-2 стр.).....	3
(III) ПРЕДСТАВЛЕНИЕ ОРГАНИЗАЦИИ ОБРАЗОВАНИЯ (1-3 стр.)	4
(IV) ОПИСАНИЕ ПРЕДЫДУЩЕЙ ПРОЦЕДУРЫ АККРЕДИТАЦИИ (1-2 стр)	5
(V) ОПИСАНИЕ ВИЗИТА ВЭЖ (1-2 стр)	5
(VI) СООТВЕТСТВИЕ СТАНДАРТАМ ИНСТИТУЦИОНАЛЬНОЙ АККРЕДИТАЦИИ (20-40 стр).....	10
6.1. Стандарт «Видение, миссия и стратегия»	10
6.2. Стандарт «Руководство и менеджмент».....	13
6.3. Стандарт «Образовательные программы».....	15
6.4. Стандарт «Педагогический коллектив и эффективность преподавания».....	19
6.5. Стандарт «Обучающиеся»	22
6.6. Стандарт «Финансы».....	25
6.7. Стандарт «Ресурсы: материально-технические и информационные».....	27
(VII) ОБЗОР СИЛЬНЫХ СТОРОН/ ЛУЧШЕЙ ПРАКТИКИ ПО КАЖДОМУ СТАНДАРТУ (1 стр).....	31
(VIII) ОБЗОР РЕКОМЕНДАЦИИ ПО УЛУЧШЕНИЮ КАЧЕСТВА (1-2 стр)	32
(IX) ОБЗОР РЕКОМЕНДАЦИИ ПО РАЗВИТИЮ ОРГАНИЗАЦИИ ОБРАЗОВАНИЯ (1 стр)	34
Приложение 1. Оценочная таблица «ПАРАМЕТРЫ ИНСТИТУЦИОНАЛЬНОГО ПРОФИЛЯ»	35

(I) СПИСОК ОБОЗНАЧЕНИЙ И СОКРАЩЕНИЙ

- МОН РК – Министерство образования и науки Республики Казахстан;
- ТиПО – техническое и профессиональное образование;
- ЧУ – частное учреждение;
- ПТК КК – Политехнический колледж корпорации «Казахмыс»;
- РК – Республика Казахстан;
- РНМЦ – республиканский научно – методический центр;
- ПС – педагогический совет;
- МС –методический совет;
- НиУМР – заместитель директора по научной и учебно-методической работе;
- ПТиДСО – заместитель директора по практике, трудоустройству и дуальной системе обучения;
- ВР - заместитель директора по воспитательной работе;
- ЗУН – знания, умения, навыки;
- КТП – календарно-тематический план;
- ОУППиПК – оценка уровня профессиональной подготовленности и присвоения квалификации;
- ОП – образовательная программа;
- ПЦК – предметно-цикловая комиссия;
- ШМП - школа молодого педагога;
- РУП – рабочий учебный план;
- УМК– учебно-методический комплекс ;
- СМИ – средства массовой информации;
- СРО – самостоятельная работа обучающихся;
- ТБ – техника безопасности;
- ТСО – технические средства обучения;

(II) ВВЕДЕНИЕ (1-2 стр.)

Внешняя экспертная комиссия посетила ЧУ «Политехнический колледж корпорации «Казахмыс» на основании приказа НААР от 1 февраля 2018 года о создании и направлений ВЭК, согласно процедуре проведения аккредитации в соответствии со стандартами и руководствами НААР, утвержденными в 2015 году согласно которым проводится внешняя оценка на соответствие стандартам институциональной аккредитации.

В состав ВЭК вошли следующие эксперты НААР:

Председатель комиссии– Уалханов Байжан Нурбаевич, Генеральный директор ТОО "Кокшетауское опытно-производственное хозяйство" (г. Кокшетау);

Зарубежный эксперт – Заякин Олег Вадимович, Старший научный сотрудник, к.т.н., Институт металлургии, Уральское отделение Российской академии наук (г. Екатеринбург, Российская Федерация);

Эксперт – Сандыбаева Динара Айдаровна, Заведующая экономико-педагогическим отделением ГKKП «Северо-Казахстанский профессионально-педагогический колледж» (г. Петропавловск);

Эксперт – Уразбаева Гульшат Нагашыбаевна, преподаватель спец. дисциплин ГKKП «Хромтауский горно-технический колледж» (г. Хромтау);

Эксперт – Искаков Сунгат Серикович, преподаватель специальных дисциплин ГKKП «Высший колледж города Щучинск» (г. Щучинск);

Эксперт – Сенькин Павел Владимирович, Заместитель директора по учебно-производственной работе КГУ «Машиностроительный колледж города Петропавловска» (г. Петропавловск);

Эксперт – Маженов Адильбек Ерболович, преподаватель специальных дисциплин КГКП "Павлодарский колледж цветной металлургии" (г. Павлодар);

Наблюдатель от Агентства – Бекенова Динара Каирбековна, руководитель проекта по аккредитации организаций ТиПО НААР (г. Астана);

Работодатель – Хумархан Володия, заместитель начальника Литейного цеха Ремонтно-механического завода (г. Балхаш);

Студент – Жомартқызы Аяулым, студентка 3-го курса, специальности «Организация дорожного движения» Балхашского многопрофильного колледжа (г. Балхаш).

(III) ПРЕДСТАВЛЕНИЕ ОРГАНИЗАЦИИ ОБРАЗОВАНИЯ (1-3 стр.)

Политехнический колледж корпорации «Казахмыс» зарегистрирован 3 апреля 2009 года в Управлении юстиции г.Балхаш Карагандинской области. Лицензия № 0039671. Оказывает услуги в сфере технического, профессионального, послесреднего образования, осуществляя подготовку специалистов с образованием на базе 9 и 11 классов средней школы. По окончании обучения выпускнику выдается диплом государственного образца. Является корпоративной организацией образования корпораций «Казахмыс», на правах дочерней компаний. Корпорация «Казахмыс», в которой работает около 60 тысяч работников, нуждается в постоянном укреплении кадрового потенциала, повышении уровня его квалификации в связи с непрерывным развитием и внедрением новых технологий и методов организации работ. В этих условиях Корпорация «Казахмыс» разработала и внедрила внутреннюю интегрированную систему непрерывной подготовки и переподготовки кадров, тесно связанную с промышленным производством. Важное место в ней отведено созданию, развитию и совершенствованию собственных учебных заведений. Решением Правления ТОО «Корпорация «Казахмыс» от 16.03.2009г. в 2009 году создан Политехнический колледж корпорации «Казахмыс» в городе Балхаш. Обучение проводится по очной, заочной и сокращенной формам на государственном и русском языках. Учебно-воспитательная работа ведется высококвалифицированным преподавательским составом, в который входят опытные преподаватели, уделяющие большое внимание совершенствованию форм и методов обучения, воспитанию подрастающего поколения. В колледже обучается 410 обучающихся на 2 отделениях. Кадровый потенциал: преподавательский состав – 44 чел, штатных преподавателей – 100%, из них с высшей и первой категорией – 40%, высшей категории – 7, первой категории -17, второй категории – 5, 3 кандидата наук, 4 магистра. В колледже используются преподавателями практико-ориентированные (прикладные), научно-исследовательские, творческие, информационные проекты. Вся воспитательная работа ведется в тесном контакте с Республиканской организацией «Альянс студентов Казахстана», Союзом молодежи корпорации «Казахмыс», городской молодежной организацией «Мурагер». В колледже работает группа технического творчества, где ребята с интересом работают над созданием действующих макетов оборудования металлургических предприятий. В перспективном плане группы создание музея колледжа.

Колледж работает на основании государственной лицензий №0039671 от 8 июня 2009 года и приложений к ней: Приложение к государственной лицензии №85 №0065080 от 17.07.2009г. 1003000 «Металлургия цветных металлов»; Приложение к государственной лицензии №85 №0065080 от 17.07.2009г. 1003000 «Обогащение полезных ископаемых»; Приложение к лицензии по специальности: 1004000 «Литейное производство», основание для выдачи приказ № 166 от 01.04.2014г.; Приложение к лицензии по специальности: 1113000 «Машины и оборудование в металлургии», основание для выдачи приказ № 166 от

01.04.2014г.; Приложение к лицензии по специальности: 1114000 «Сварочное дело», основание для выдачи приказ № 166 от 01.04.2014г.; Приложение к государственной лицензии №85 №0065080 от 17.07.2009г. 1014000 «Технология машиностроения»; Приложение к лицензии по специальности: 1115000 «Электромеханическое оборудование в промышленности (по видам)», основание для выдачи приказ № 485 от 22.07.2015г.; Приложение к лицензии по специальности: 0911000 «Техническая эксплуатация, обслуживание и ремонт электрического и электромеханического оборудования (по видам)», основание для выдачи приказ №485 от 22.07.2015 г.; Приложение к лицензии по специальности: 0705000 «Подземная разработка месторождений полезных ископаемых», основание для выдачи приказ № 205 от 29.04.2016 г.

На момент прохождения ВЭК колледж заявил о 100% трудоустроенности выпускников, что впоследствии было подтверждено. Кроме того, колледж в 2014 году успешно прошел процедуру государственной аттестаций по выше перечисленным специальностям: 1003000 - «Металлургия цветных металлов» 1014000 - «Технология машиностроения» 3302000 - «Автоматизация и управление» 0709000 - «Обогащение полезных ископаемых» 1114000 - «Сварочное дело» 1113000 - «Машины и оборудование в металлургии» 1115000 - «Электромеханическое оборудование в промышленности (по профилю)»

Достижения колледжа, международные проекты: "Наука и образование" Номинация "Образование: инновации и верность качеству" Oxford.UK. . Участие в Ассоциации промышленных колледжей Казахстана и России «Рост Эрлеу». Приказ №278 от 15.07.2013 г. «О присвоении статуса «Экспериментальная площадка». Приказ №312 от 30.07. 2014 г. «Об утверждении колледжей по дуальной системе обучения как экспериментальных площадок». Приказ №300 от 31.08.2016г. «Об присвоении экспериментальной площадки по модульной системе обучения». Совместно с Ремесленной палатой г.Трир (Германия) реализуется проект в области профессионального образования.

(IV) ОПИСАНИЕ ПРЕДЫДУЩЕЙ ПРОЦЕДУРЫ АККРЕДИТАЦИИ (1-2 стр)

Независимая аккредитация проводится в колледже впервые.

(V) ОПИСАНИЕ ВИЗИТА ВЭК (1-2 стр)

Работа ВЭК осуществлялась на основании Программы визита экспертной комиссии по институциональной и специализированной аккредитации образовательных программ в ЧУ «Политехнический колледж корпорации Казахмыс», в период с 20 по 23 февраля 2018 года.

Для получения объективной информации о качестве образовательных программ и всей инфраструктуры колледжа, уточнения содержания отчетов о самооценке состоялись встречи: с директором, заместителями. директора по научной и учебно-методической работе, по практике, трудоустройству и дуальной системе обучения, по воспитательной работе , по центру подготовки и переподготовки кадров; с руководителями отделов кадров, ИТ-обеспечения, закупок. Интервью с председателями ПЦК, методистами, главным бухгалтером, преподавателями, студентами, выпускниками, работодателями и родителями студентов.

Таблица 1. Сведения о сотрудниках и студентах, принявших участие во встречах:

<i>Категория участников</i>	<i>Количество</i>
Директор	1
Заместители директора	4

Председатель цикловых комиссий	5
Заведующий проектно-методическим отделом	1
Главный бухгалтер	1
Заведующая отделом кадров	1
Преподаватели	28
Библиотекари	1
Студент	67
Выпускников	35
Социальный партнер	30
Родители студентов	48
Всего	222

В ходе визита ВЭК принималась методика оценки качества образовательных услуг, основанная на бенчмаркинге и оценки степени удовлетворенности потребителей услуг. Учитывая, что в колледже внедрена СМК ИСО 9001 и поддерживаются элементы стандарта безопасности OHSAS 18000, немалая степень оценки качества базировалась на соблюдении принципов TQM. При этом необходимо отметить, что в самые корпорации «Казахмыс», которая является учредителем для этого колледжа внедрены собственные принципы корпоративного управления, ознакомление с которыми стало необходимым условием для продолжения ВЭК. В ходе визита некоторая часть работы была направлена на то, чтобы ВЭК убедился в исключении противоречий корпоративного управления учредителя с обязательными предписанными уполномоченным органом в сфере образования нормами функционирования организаций образования ТиПО.

В процессе работы ВЭК проведен визуальный осмотр инфраструктуры колледжа: учебные аудитории, учебные и производственные лаборатории, компьютерные классы, библиотека, читальный зал, арендуемый спортзал, актовый зал, медицинский пункт, пункты питания, учебно-производственные мастерские. Также изучена документация цикловых комиссий, реализующих аккредитуемые образовательные программы.

ТОО «Корпорация «Казахмыс» является учредителем ЧУ «Политехнический колледж корпорации «Казахмыс». Работа с колледжем осуществляется согласно Регламента взаимодействия юридических лиц Группы компаний «Казахмыс» с учебными заведениями. Студенты колледжа, обучающиеся за счет средств Корпорации «Казахмыс» заключают соглашение, которое гарантирует им по окончании колледжа трудоустройство в подразделениях ТОО «Корпорации «Казахмыс», получение стипендии при хорошей успеваемости, льготное питание (для обучающихся по дуальной системе), обеспечение на период практики спецодеждой (в том числе и студенты, обучающиеся по государственному заказу). Студентам организуют и оплачивают выездные экскурсии и стажировки на другие предприятия (г. Астана, г. Караганда). Все студенты, выходящие на практику на предприятие (которое является особо опасным объектом) проходят дополнительное обучение по

промышленной безопасности через Центр подготовки и переподготовки колледжа с выдачей удостоверения. Наставники с производства на период практики назначаются приказом по цеху из числа высококвалифицированных работников, с опытом работы, которые проходят обучения по 18 часовой программе в центре подготовки и переподготовки колледжа и в рамках проекта с НПП «Атамекен» с ремесленной палатой г.Трир (Германия) в количестве 20 человек прошли обучение и получили сертификаты. Оплата наставникам осуществляется согласно Положения о наставничестве.

Посещены базы практик аккредитуемых программ - Балхашский медеплавильный завод ТОО «Казахмыс-Смэлтинг», ТОО «IRON CONCENTRATE COMPANY», предприятие по производству кислорода ТОО «Казахмыс-Смэлтинг», обогатительная фабрика ПО «Балхашцветмет», ремонтно-механический завод ПО «Балхашцветмет», цех по ремонту электрооборудования филиала ТОО «Казахмыс-Мэйкер») - Балхаш, ремонтно-механическое специализированное управление филиала ТОО «Казахмыс-Мэйкер») - Балхаш.

При посещении ТОО «Казахмыс-Смэлтинг», эксперты прошли в кабинет ТБ, где все посетители предприятия и студенты перед практикой проходят инструктажи по технике безопасности, заполняют анкеты, ознакомились с материально-технической базой предприятия, посетили анодный участок медеплавильного цеха, на котором студенты проходят профессиональную практику. С ВЭК встретились с главным инженером цеха Павловым Сергеем Владимировичем, начальником анодного участка Сулейменовым Байтасом Ырзыкбековичем, во время посещения цеха электролиза меди ВЭК встретились с начальником электролизного участка Балапановым Жасуланом Досымбековичем, главным инженером цеха электролиза меди Оспановым Кайратом Жолдасбаевичем. Они рассказали о требованиях к практикантам, о процессе прохождения практики и других аспектах взаимодействия с ЧУ «Политехнический колледж корпорации «Казахмыс». Работа медеплавильного завода направлена на металлургический профиль - переработка медесодержащей руды и выпуск готовой продукции – меди. Вторым направлением работы предприятия является сотрудничество с крупными промышленными предприятиями республики. Это говорит о развитой инфраструктуре и материальной базе предприятия. Во время посещения на предприятии были получены доказательства прохождения производственной практики 13 студентов колледжа 3 курса, которые обучаются по специальности «Машины и оборудование в металлургии», «Технология машиностроения». По специальности «Металлургия цветных металлов» с предприятием заключен договор на прохождение практики и согласно учебного графика в марте месяце на Балхашский медеплавильный завод выходят студенты в количестве 35 человек. Были представлены выпускники Мамин Тимур, Касымов Бекболат, Адамбеков Ренат, Нығытай Аңсаған, Әбдікәрім Данияр, которые после окончания колледжа работают на медеплавильном заводе. Руководство завода принимает участие в корректировке содержания рабочих учебных планов и программ, работе квалификационной комиссии, при защите дипломных проектов, оценке уровня профессиональной подготовленности студентов.

При посещении социального партнера ТОО «IRON CONCENTRATE COMPANY», эксперты ознакомились с материально-технической базой предприятия, посетили участок по производству железного концентрата, флотационное отделение, электротехническую мастерскую, в которых студенты разных специальностей: «Обогащение полезных ископаемых» (8 студентов), «Техническая эксплуатация, обслуживание и ремонт электрического и электромеханического оборудования (4 студента) проходят профессиональную практику на рабочих местах с оплатой. ВЭК встретились с начальником участка Тупей Надеждой Леонидовной, мастером смены Подольской Ольгой Борисовной, наставником Балюк Дмитрием Александровичем, они поделились всеми методами сотрудничества с ЧУ «Политехнический колледж корпорации «Казахмыс». Директор предприятия постоянно совершенствует технологический процесс, обновляя оборудование завода, и прежде чем направить студентов на практику, преподаватели колледжа сами проходят стажировку на этом предприятии (20 человек получили сертификат). Наставники

студентов с предприятия прошли обучение и получили сертификаты НПП РК «Атамекен».

Члены ВЭК так же посетили предприятие по производству кислорода ТОО «Казахмыс-Смэлтинг» и провели личную встречу с директором Оспановым Еркемом Жолдасбаевичем, старшим мастером участка по ремонту электрооборудования Нүкербек Дархан Нагметулы и обсудили все виды взаимодействия с ЧУ «Политехнический колледж корпорации «Казахмыс». На прохождение практики в этом году были приглашены 8 студентов колледжа, которые принимали участие в ремонте электрического и технологического оборудования. Студенты рассказали, что начинают рабочий день с инструктажа по технике безопасности, им выдается наряд-задание на выполнение работ, с росписью журнале выдачи, они выполняют все работы, предусмотренные программой практики, согласованные Работодателем. Руководители с производства отметили, что уровень знаний и подготовки студентов их удовлетворяет. Наставники показали свой план работы с практикантами и паспорта рабочих мест, которые они разработали совместно со студентами. На базе предприятия по производству кислорода работают 20 выпускников колледжа, на которых дают положительные отзывы руководство предприятия, двое из них обучились на заочном отделении в ВУЗе, получили диплом: Ахметжанов Темирлан - получил назначение инженера по технике безопасности), Сұлтан Еркебұлан - его планируют поднять по карьерной лестнице в ближайшее время. ВЭК встретились со следующими выпускниками разных годов выпуска: Алахунов Ислам, Хлупин Анатолий, Тасболат Жанибек, Рымбек Дидар, Райымбек Гульнар, Тлеуғабыл Ажар, Магден Ерлан, Кенесов Жандос, Нурмагамбетов Куаныш, Рахмет Арина. Выпускники проявляют способность к обучению и достижению нового, активно участвуют в общественной жизни предприятия и во всех мероприятиях колледжа: День энергетика, День металлурга, конкурсы «Лучший по профессии», КВН, спортивные соревнования, флеш-мобы, встречи со студентами.

На обогатительной фабрике ПО «Балхашцветмет» эксперты ВЭК провели личную встречу с главным инженером главного корпуса Сейтмуратовым Жангазы Сергазиевичем, с ведущим инженером лаборатории технологических исследований Мусиновой Хатимой Васильевной, на предприятии проходили практику 22 студента колледжа по специальности «Обогащение полезных ископаемых», «Технология машиностроения», «Машины и оборудование в металлургии». Работа фабрики направлена на переработку медесодержащей руды, и студенты, проходящие практику на обогатительной фабрике, изучают работу и устройство мельницы, флотоционной машины, девушки проходят практику в лаборатории. ВЭК встретились с выпускниками колледжа Жангазы Батимой, Бимурзиной Асель, Омаровым Еркемом, Мусагажы Ботакоз, которые высоко отозвались о Работодателе, которые помогли им в короткий срок адаптироваться в коллективе, девушки уже занимают ИТР-овские позиции - инспектор кадров, распределитель работ. Руководство фабрики активно участвуют в жизни колледжа: корректируют и согласовывают всю учебную документацию: планы, программы, квалификационные задания, участвуют в качестве жюри в конкурсах «Лучший по профессии», являются рецензентами дипломных работ, членами государственных аттестационных комиссий.

Эксперты ВЭК на ремонтно-механическом заводе ПО «Балхашцветмет» встретились с директором Зыбаловым Александром Викторовичем, начальником механического цеха Жилюк Юрием Николаевичем, мастером участка формовки стали литейно-кузнечного цеха Балтабаевым Кайратом Қалқамановичем, где обсудили все направления партнерского сотрудничества с ЧУ «Политехнический колледж корпорации «Казахмыс», представители РМЗ активно участвуют во всех мероприятиях колледжа: круглые столы, тренинги по наставничеству, занятия по введению в специальность студентов, организация стажировок преподавателей. Ежегодно проводится анкетирование для выяснения удовлетворенности Работодателя подготовкой практикантов и выпускников колледжа для дальнейшего реагирования на все замечания и пожелания специалистов предприятия. Завод - флагман машиностроительной отрасли республики, оснащен всем оборудованием, приспособлениями,

станками, инструментами, которые необходимы студентам для закрепления практических навыков. На заводе нашли подтверждение прохождения практики студентами специальностей «Технология машиностроения», «Литейное производство». Встретились с выпускниками колледжа: Эубәкір Ерболат, Даулбаев Берікбол, Жақанов Аңсаған, Жолдыбай Арайлым, Козыкорпешов Айдос, Сагандыкова Арина, Курганский Дмитрий, Югай Михаил, Әбдікерев Нұрлан, Мойсенко Евгений, которые уже адаптировались на предприятии.

Согласно программе адаптации, на каждого выпускника составляют план индивидуальной адаптации, который помогает ему в более короткий срок освоить новые профессии, сформировать у него необходимые профессиональные навыки, закрепиться на предприятии, развить способность самостоятельно и качественно выполнять возложенные на него функции.

В цехе по ремонту электрооборудования филиала ТОО «Казахмыс-Мэйкер»-Балхаш эксперты встретились с начальником ЦРЭО Исаковым Райымбеком Рымбековичем, мастером участка по ремонту электрических машин Кунарбековой Улжан, инженером по технике безопасности Гордеевым Анатолием Анатольевичем, которые осветили все вопросы, связанные с проведением практики на их предприятии, с взаимодействием с колледжем. На момент посещения цеха, проходили практику студенты 2 курса специальности «Электромеханическое оборудование в промышленности» в количестве 24 человек. Они обстоятельно рассказали как проходит их практика, начиная с проведения ежедневного инструктажа по технике безопасности, выдачи наряд-задания (с записью в журнале) на те виды работ, (предусмотренные программой практики), которые они будут выполнять. Наставники с производства высоко оценили теоретическую подготовку студентов, которая помогает им в более

короткий срок овладеть практическими навыками, они подчеркнули, что за весь период практики не было ни одного нарушения трудовой дисциплины, отметили исполнительность, организованность, собранность студентов. ВЭК также встретились с выпускником колледжа Жеңіс Нурболат, который после окончания колледжа в 2016 году устроился электрослесарем по ремонту электрических машин, был призван на воинскую службу, после демобилизации обратно вернулся в цех, где успешно работает по настоящее время.

Во время посещения ремонтно-механического специализированного управления филиала ТОО «Казахмыс-Мэйкер»-Балхаш члены ВЭК встретились с механиком Исаковым Жанатбеком Мартбековичем, начальником монтажно-заготовительного участка Каримулиным Фаридом Тагировичем, старшим мастером Головиным Сергеем Александровичем. На данном предприятии проходят практику студенты специальности «Сварочное дело» в количестве 19 человек, которые во время практики изучают и осваивают все виды сварочных работ, проходят все виды инструктажей. На предприятии трудоустроено 15 выпускников колледжа, которые распределены по всем подразделениям. Эксперты встретились с выпускником Актаевым Жандосом, который работает на матрично-заготовительном участке. Он очень доволен положительным отношением коллектива к нему, на участке всё ему знакомо, так как он здесь проходил практики по дуальной системе и быстро адаптировался на предприятии.

Члены ВЭК посетили учебные занятия по аккредитуемым образовательным программам. Более подробно посещенные занятия расписаны в отчетах по кластерам.

Анализ посещения занятий свидетельствует о хорошем качественном преподавательском составе, достаточном теоретическом уровне обучения. На занятиях преподаватели используют современные технологии обучения. Систематически повышают квалификацию. Анализ деятельности преподавательского состава колледжа свидетельствует о стремлении коллектива к улучшению качественного развития колледжа.

Для работы ВЭК были созданы все условия, организован доступ ко всем необходимым информационным ресурсам.

Мероприятия, запланированные в рамках визита, позволили членам ВЭК НААР

провести независимую оценку соответствия данных, изложенных в отчетах по самооценке колледжа, критериям стандартов институциональной и специализированной аккредитации.

В рамках запланированной программы, основные рекомендации по улучшению деятельности колледжа, разработанные ВЭК по итогам экспертизы, были представлены на заключительной встрече с руководством колледжа.

(VI) СООТВЕТСТВИЕ СТАНДАРТАМ ИНСТИТУЦИОНАЛЬНОЙ АККРЕДИТАЦИИ (20-40 стр)

6.1. Стандарт «Видение, миссия и стратегия»

- Организация технического и профессионального образования демонстрирует разработку миссии, видения и стратегии на основе анализа реального позиционирования организации образования и их направленность на удовлетворение потребностей государства, заинтересованных лиц и обучающихся
- Организация технического и профессионального образования должна продемонстрировать индивидуальность и уникальность миссии и стратегии
- Организация технического и профессионального образования должна обеспечить адекватность миссии, видения, стратегии имеющимся ресурсам (в том числе финансовым, информационным, кадровому составу, материально-технической базе), потребностям рынка труда и образовательной политике РК
- Организация технического и профессионального образования должна привлекать представителей групп заинтересованных лиц, в том числе обучающихся, преподавателей и работодателей к формированию миссии, видения, стратегии
- Организация технического и профессионального образования демонстрирует прозрачность процессов формирования миссии, видения, стратегии
- Организация технического и профессионального образования обеспечивает информированность заинтересованных лиц о содержании миссии и стратегии и процессах их формирования
- Организация технического и профессионального образования должна определить механизмы формирования и регулярного пересмотра миссии, видения, стратегии и мониторинга их реализации
- Видение, миссия и стратегии должны быть согласованы между собой.
- Организация технического и профессионального образования осуществляет процессы стратегического, тактического и оперативного планирования и распределения ресурсов в соответствии с видением и миссией
- Организация технического и профессионального образования систематически собирает, накапливает и анализирует информацию о своей деятельности и проводит самооценку по всем направлениям, на основе разработки и внедрения процессов измерения, анализа для оценки успешности реализации стратегии организации ТиПО через такие показатели как «результативность» и «эффективность»
- На основе стратегии организации технического и профессионального образования должна разрабатывать конкретизирующие ее документы по отдельным областям деятельности и процессам

Доказательная часть

Реализация аккредитуемых образовательных программ осуществляется в соответствии со Стратегическим планом колледжа на 2016-2019 г.г. Цели образовательных программ

определяются в соответствии с миссией и видением колледжа. Деятельность колледжа определяется его миссией, видением и стратегией. Приоритеты деятельности ЧУ «Политехнический колледж корпорации «Казахмыс» определены стремлением к устойчивому развитию учебного заведения, осознанию ответственности за качественное оказание услуг Потребителю корпорации «Казахмыс», создание безопасных и здоровых условий труда для преподавателей, студентов и сотрудников.

Политика в области качества, профессиональной безопасности и здоровья является неотъемлемой частью общей стратегии деятельности колледжа, нацеленной на качественное и своевременное выполнение образовательных услуг в соответствии с требованиями заказчиков, законодательными требованиями.

Стратегические цели ЧУ «Политехнического колледжа корпорации «Казахмыс»: Интеграция в международное образовательное пространство через использования новейших информационных технологий, подготовку высококвалифицированных специалистов для внутреннего и внешнего рынка, расширение партнерских связей с отечественными и зарубежными образовательными организациями

Миссия: Подготовка высококвалифицированных специалистов с лидерскими качествами и активной гражданской позицией, ориентированных на компетентностный подход в своей профессиональной деятельности.

Видение: ЧУ «Политехнический колледж корпорации «Казахмыс» – лидер в техническом и профессиональном обучении Карагандинской области, создающий условия для профессионального и социального развития участников образовательного процесса через достижение долгосрочного успеха в реализации основных и дополнительных профессиональных образовательных программ с целью удовлетворения потребностей студентов, специалистов, работодателей, социальных партнеров, государства и общества в целом.

Стратегическая цель: Обеспечение качества профессиональной подготовки специалистов, востребованных на рынке труда, на основе внедрения новых подходов в преподавании и обучении.

Миссия, цели и задачи колледжа соответствуют имеющимся ресурсам, возможностям организации и требованиям рынка труда. В первую очередь колледжем руководит профессионал-менеджер, который смог правильно и планомерно направить деятельность в нужное русло.

Разработке стратегических документов предшествовал этап анализа реального позиционирования колледжа на рынке образовательных услуг, прогноз развития рынка образовательных услуг

Эксперты убедились в согласованности стратегических целей колледжа, адекватности миссии, видения, стратегии имеющимся ресурсам: финансовым, информационным, кадровому составу и материально-технической базе.

Долгосрочные цели ЧУ «Политехнического колледжа корпорации «Казахмыс», указаны в паспорте проекта «Перспективная программа развития колледжа на 2019-2023 г.г.», основными целями которого являются:

1. Развитие конкурентных преимуществ колледжа для обеспечения востребованного и качественного профессионального образования в профессиональном образовательном пространстве Карагандинской области, в соответствии с требованиями участников образовательного процесса (стейкхолдеров Работодатель, государство, родители, студенты, педколлектив);

2. Повышение доступности качественного образования, соответствующего требованиям инновационного развития экономики региона; внедрение новых ИТ, кредитной системы обучения;

3. Подготовка конкурентоспособных и востребованных на рынке труда специалистов, обладающих компетенциями, необходимыми для решения профессиональных

задач и социализации в обществе; развития интеллектуальных, предпринимательских, инженерно-конструкторских способностей студентов через деятельность Студенческого IT-Центра, Бизнес-школы;

4. Формирование непрерывного образования путем реализации интегрированных образовательных программ уровня – Высший колледж;

5. Укрепление МТБ.

Вместе с тем, эксперты отмечают, что формулировка миссии содержит описание трендов технического и профессионального образования Республики Казахстан в целом.

Анонимное анкетирование преподавателей, проведенное в ходе визита ВЭК НААР, показало, что вовлеченность преподавателей в процесс принятия управленческих и стратегических решений – «очень хорошая» и «хорошая».

При этом подавляющее большинство преподавателей считают, что миссия и стратегия колледжа успешно отражена в учебных программах и процедурах оценки (суммарное среднее 94%). Также 82% преподавателей заявили, что могут успешно использовать собственные стратегии в процессе обучения.

Анкетирование студентов, проведенное в ходе визита ВЭК НААР, показало, что - уровень доступности и отзывчивости руководства колледжа оценивается как высокий – 97,9%;

- доступность для консультирования по личным проблемам оценивается как высокий - 97%.

При этом 97,0% опрошенных студентов полностью удовлетворены общим качеством учебных программ и методами обучения в целом.

Все студенты, которые прошли анкетирование (100%), удовлетворены уровнем исполнения данных правил и стратегий ОП.

Аналитическая часть

Колледж интегрирован со структурой корпоративного управления корпорации «Казахмыс» что позволяет колледжу четко определять входы и выходы своих процессов при подготовке кадров заказчика. Корпорация «Казахмыс» является флагманом отечественной металлургии и устанавливает высокую планку квалификационных требований для своих работников, поэтому выпускники колледжа всегда трудоустраиваются, независимо от наличия вакансии в «Казахмысе». Имеются разработанные процедуры, позволяющие трудоустроить выпускников после службы в армии или поступивших по востребованной в «Казахмысе» специальности на высшее образование.

Сильные стороны/лучшая практика

- Высокая заинтересованность коллектива в дальнейшем развитии колледжа.
- Высокий профессиональный потенциал педагогических кадров и наработанный опыт в учебно-методической деятельности.
- Повышенная мотивация ИПР для достижения результативности.
- Современная учебно-лабораторная и учебно-методическая база, оснащенная инновационными технологиями.
- Сильный управленческий персонал и лучшие условия для развития интеллектуально-творческого потенциала.

Рекомендации ВЭК

- Довести до работников колледжа уверенное понимание принципов процессного подхода и корпоративного управления.
- Приложить усилия для снижения бумажного документооборота и внедрения электронного согласования внутренней документации.

ВЭК отмечает, что институциональный профиль колледжа по данному стандарту содержит 8 сильных позиций, 2 - удовлетворительных и 1 – предполагает улучшение.

6.2. Стандарт «Руководство и менеджмент»

- *Управление организацией ТиПО должно включать:*
- *управление деятельностью через процессы*
- *механизмы планирования, развития и постоянного улучшения*
- *оценки рисков и определения путей снижения этих рисков*
- *мониторинг, включая создание процессов отчетности*
- *анализ выявленных несоответствий, реализации разработанных корректирующих и предупреждающих действий*
- *анализа эффективности изменений*
- *оценку результативности и эффективности деятельности подразделений и их взаимодействия*
- *Организация ТиПО должна обеспечить соответствие своей структуры стратегии развития организации ТиПО*
- *Организация ТиПО должна обеспечить наличие документов по организационной структуре и управлению организацией ТиПО*
- *В организации ТиПО должны быть документированы все основные бизнес-процессы*
- *Организация ТиПО должна продемонстрировать четкое определение ответственных за бизнес-процессы, однозначного распределения должностных обязанностей персонала, разграничения функций коллегиальных органов*
- *Организация ТиПО должна обеспечить наличие системы информирования и обратной связи*
- *Организация ТиПО должна установить периодичность, формы и методы оценки деятельности коллегиальных органов и структурных подразделений, высшего руководства*
- *Организация ТиПО должна обеспечить управление образовательным процессом через управление отдельными образовательными программами*
- *Организация ТиПО должна продемонстрировать успешное функционирование внутренней системы обеспечения качества организации ТиПО*
- *Важным фактором является наличие сертифицированной системы менеджмента качества и ее постоянное улучшение*
- *Важным фактором является наличие информационных систем и баз данных, использование сети Интернет для информирования, наличие портала и/или Интернет сайта*
- *Важным фактором является участие представителей заинтересованных лиц (работодателей, преподавателей, обучающихся) в составе коллегиальных органов управления*
- *Организация ТиПО должна продемонстрировать механизмы разрешения конфликтов интересов и отношений, посредством доступности информации о соблюдении/нарушениях и наличия системы обратной связи, рассмотрения в органах управления, эффективной деятельности дисциплинарных органов и мотивационной системы*
- *Организация ТиПО должна обеспечить измерение степени удовлетворенности потребностей преподавателей, персонала и обучающихся и продемонстрировать доказательства устранения недостатков, обнаруженных в рамках процесса*

измерения

- *Организация ТиПО должна продемонстрировать доказательства открытости и доступности руководителей и администрации для обучающихся, преподавателей, родителей (блоги на сайте организации образования, официальные часы приема по личным вопросам, e-mail общение и др.).*

Доказательная часть

В своей деятельности ЧУ «Политехнический колледж корпорации «Казахмыс» руководствуется Конституцией РК, Гражданским кодексом РК, Законом РК от 27.07.2007 г. «Об образовании», иными нормативными правовыми актами и Уставом колледжа.

Система управления в колледже ориентирована на участников образовательного процесса: студентов, их родителей, преподавателей, сотрудников и направлена на обеспечение учебно-воспитательного процесса, представляет собой взаимосвязанную цепочку, которая позволяет оперативно принимать решения, получать информацию об их исполнении.

Основными процессами колледжа являются: образовательный процесс (включая повышение квалификации и переподготовки специалистов по заявкам работодателей и государственных органов); процесс практического профессионального обучения (в т.ч. трудоустройство и связь с выпускниками); развитие и реализация потенциала молодежи в интересах страны. Остальные процессы являются вспомогательными, обеспечивающими управление, мониторинг, материально-техническое и информационное обеспечение и т.д.

Система управления организационной структурой отражена в Уставе колледжа, в положении о педагогическом и методическом советах, а также в положении о деятельности структурных подразделений.

Колледж, как образовательная организация имеет систему управления, которая способствует достижению его миссии, целей и задач. Система управления состоит из вертикальной структуры управления, начиная с директора и заканчивая преподавателями. На каждом уровне сотрудники, исполняющие должностные обязанности, должны обладать соответствующими компетенциями. Руководящие работники, обладают организаторскими, коммуникационными и управленческими компетенциями, которые необходимы для достижения качества образования.

Распределение ответственности закреплено в четко определенной структуре колледжа и в должностных инструкциях. За каждым направлением работы закреплены заведующие отделениями, заместители директора по научной и учебно-методической работе, практике, трудоустройству и дуальной системе обучения, воспитательной, центра подготовки и переподготовки кадров.

Преподаватели обладают предметными компетенциями, работой с информацией (сбор, накопление, анализ, разрешение конфликтов и т.д.).

В колледже налажена система аттестации преподавателей, которая проводится для повышения качественного уровня преподавателя и повышения статуса колледжа.

Деятельность колледжа неразрывно связана с внешней средой и спецификой Балхашского региона.

Обеспеченность компьютерной техникой составляет на 2 обучающегося - 1 компьютер с учетом компьютеров, используемых в учебном процессе. С целью повышения качества процесса обучения и профессиональной подготовки обучающихся, учебные аудитории в колледже оборудованы 16 интерактивными досками, 18 проекторами и навесными экранами, лабораторным оборудованием, мультимедийной системой.

Формами коллегиального управления колледжа, основанными на гласности и коллегиальности, являются педагогический совет, методический совет.

По результатам анонимного анкетирования в рамках работы ВЭЖ, анкетирование педагогических кадров показало, что уровень обратной связи ИПР с руководством

оценивается, как высокий - 92,2%.

Аналитическая часть

Внедрение стандарта СМК ИСО 9001 и стандарта безопасности OHSAS, а также большой личный опыт работы непосредственно на производственных цехах, начиная с низшего звена до управленческих позиции руководства колледжа (директор и заместители), позволили выстроить менеджмент колледжа в наиболее оптимальной структурной иерархий, наладить успешную организацию учебного процесса и оснащения материальной базой. Кроме того, это позволило создать наиболее подходящее содержание образовательных программ с лучшим соотношением практики и теорий и стать базой повышения квалификации и переподготовки всех дочерних организаций корпорации «Казахмыс».

Сильные стороны/лучшая практика

- высокая безопасность процесса обучения студентов и повышения квалификации;
- направленность плана развития образовательных программ на удовлетворение потребностей государства, заинтересованных лиц и студентов;
- наличие адекватности плана развития ОП имеющимся ресурсами, потребностям рынка труда и образовательной политике РК.

Рекомендации ВЭК

- Подразделению по управлению персоналом необходимо разработать процессы, позволяющие осуществлять текущий мониторинг профессиональной компетентности ИПС, потребности ИПС в дополнительных компетенциях, с целью правильного ориентирования при повышении квалификации.
- Необходимо провести внутренний аудит внедренной в колледже СМК для актуализации ее положений и гарантированного исключения риска возникновения коллизий НПА уполномоченного органа и внутренних корпоративных документов корпорации «Казахмыс».
- Подразделению по управлению персоналом необходимо разработать Положение, а руководству принять меры к созданию кадрового резерва и условия кадрового роста.
- В внедренной СМК усилить блоки рассмотрения жалоб и обратной связи от всех заинтересованных лиц, а также обратить внимание на процессы защиты авторских прав ИПС и студентов.

ВЭК отмечает, что институциональный профиль колледжа по данному стандарту содержит 9 сильных позиций, 8 - удовлетворительных и 4 – предполагает улучшение.

6.3. Стандарт «Образовательные программы»

- Организация ТиПО должна представить доказательства участия педагогического коллектива и работодателей в разработке и управлении образовательными программами, обеспечении их качества
- Организация ТиПО должна определить содержание, объем, логику изучения учебных дисциплин
- Организация ТиПО должна продемонстрировать влияние дисциплин на формирование у обучающихся базовых и профессиональных компетенций, навыков и блоков знаний
- Организация ТиПО должна продемонстрировать логику составления учебных планов и программ обучения
- Перечень и содержание дисциплин должны быть доступными обучающимся.

Дисциплины должны исчерпывающе освещать все актуальные вопросы

- *В структуре образовательной программы следует предусмотреть различные виды деятельности, содержание которых должно способствовать развитию профессиональных компетенций обучающихся с учётом их личных особенностей*
- *Организация ТиПО должна обеспечить равные возможности обучающимся, в т.ч. вне зависимости от языка обучения*
- *Важным фактором является обновляемость с учётом интересов работодателей образовательных программ, направленных на развитие профессиональных навыков*
- *Учебное оборудование и программные средства, используемые для освоения образовательных программ, должны быть аналогичны применяемым в соответствующих отраслях и отвечать требованиям безопасности при эксплуатации*
- *Организация ТиПО должна продемонстрировать эффективность регулярного анализа достаточности и современности, имеющихся в распоряжении образовательных программ ресурсов*
- *Для реализации образовательных программ организация ТиПО должна привлекать практиков и определить долю преподаваемых ими дисциплин*
- *Организация ТиПО должна обеспечить объективность оценки знаний и степени сформированности базовых и профессиональных компетенций обучающихся, прозрачность и адекватность инструментов и механизмов их оценки*
- *Организация ТиПО должна обеспечить механизм внутренней оценки качества и экспертизы образовательных программ, а также обратную связь для их совершенствования*
- *Организация ТиПО должна обеспечить доступность для обучающихся максимально возможного количества структурированной, организованной информации по дисциплинам: например, презентационные материалы, конспект лекций, обязательную и дополнительную литературу, практические задания и т.д*
- *Важным фактором является внедрение и эффективность активных методов обучения и инновационных методов преподавания*
- *Организация ТиПО должна обеспечить наличие и эффективное функционирование системы индивидуальной помощи и консультирования обучающихся по вопросам образовательного процесса*

Доказательная часть

В настоящее время колледж реализует 9 образовательным программам, по специальностям:

- 1003000 Metallургия цветных металлов, с квалификацией 1003153 «Техник металлург»;
- 1004000 Литейное производство, с квалификацией 1004093 «Техник-металлург»
- 0709000 Обогащение полезных ископаемых (рудообогащение), с квалификацией 0709183 «Техник-технолог»;
- 0705000 Подземная разработка месторождений полезных ископаемых, с квалификацией 0705113 «Техник-технолог»;
- 1114000 Сварочное дело (по видам), с квалификацией 111406 3 «Техник-механик»;
- 1014000 Технология машиностроения (по видам), с квалификацией 1014023 «Техник-механик»;
- 1113000 Машины и оборудование в металлургии, с квалификацией 1113023 «Техник-механик»;

- 1115000 Электромеханическое оборудование в промышленности (по видам), с квалификацией 1115063 «Электромеханик (всех наименований)»;
- 0911000 Техническая эксплуатация, обслуживание и ремонт электрического и электромеханического оборудования (по видам), с квалификацией 0911013 «Электромеханик»;

Ведется соответственно на основании Генеральной лицензии на занятие образовательной деятельностью №0039671, дата выдачи лицензии 08 июня 2009 года и приложений к ней. Обучение осуществляется по очной форме обучения на основании заявок работодателей и государственному заказу, а также на коммерческой основе для физических лиц. На заочном отделении обучение ведется на платной основе по договорам с физическими лицами.

В соответствии с Государственным общеобязательным стандартом технического профессионального образования (ГОСО) разработаны Госстандарты специальностей. В данных ГОСО имеются типовые учебные планы (ТУПы), в соответствии с которыми колледжем разработаны рабочие учебные планы (РУПы) для специальностей не вошедшие в эксперимент. Экспериментальные рабочие учебные планы и экспериментальные рабочие программы для первого и второго курсов были разработаны на основе модулей, разработанных НАО «Холдинг «Касипкор». Образовательная программа подготовки специалистов включает обязательные дисциплины (общеобразовательные, общегуманитарные, профессиональные и специальные) и дисциплины, определяемые организацией образования (ДООО). При разработке РУПов специальностей согласно требований ГОСО колледж имеет право изменить до 50 % объема учебного времени, отводимого на освоение учебного материала для циклов (модулей), до 50 % по каждой дисциплине (модулю) и до 60 % (до 80 % при дуальном обучении) производственного обучения и профессиональной практики с сохранением общего количества часов на обязательное обучение. Кроме того, в РУПы колледж включил консультации (100 часов за учебный год) и факультативные занятия (4 часа в неделю), которые направлены на обеспечение индивидуальных способностей и запросов студентов.

Рабочие учебные планы в колледже по специальностям разработаны с учетом пропорций между обязательными циклами дисциплин и дисциплинами, определяемые колледжем. Рабочие учебные планы определяют перечень учебных дисциплин и распределение их по курсам обучения, отражают логическую последовательность и преемственность изучения дисциплин, максимальный объем учебной нагрузки, в том числе лекций, лабораторных и практических занятий, отводимой на каждую дисциплину и суммарную по циклам дисциплин, формы промежуточной аттестации, объем учебной, производственной практики, самостоятельной работы студентов и государственной итоговой аттестации.

В экспериментальном режиме реализуются программы по дуальному обучению с модульно-компетентным подходом согласно приказов Управления образования Карагандинской области №327 от 31 августа 2017 года «О выведении из эксперимента и внедрении дуальной формы обучения»; №346 от 31 августа 2017 года «О придании статуса экспериментальных площадок», статус экспериментальных площадок по внедрению модульных образовательных программ, разработанных в рамках проекта «Модернизация технического и профессионального образования» за счет займа Всемирного банка по 7 специальностям на базе основного среднего образования с государственным и русским языком обучения, в связи с этим план составлен с таким процентным соотношением, как 40%-теоретическое обучение, 60%-практическое.

По специальностям: 0709000 Обогащение полезных ископаемых (рудобогащение) и 0705000 Подземная разработка месторождений полезных ископаемых, содержание ОП формируется в соответствии с ГОСО, исходя из перечня квалификаций, квалификационной характеристики обучающихся по специальностям, содержания дисциплин обязательного

компонента. Образовательная деятельность по специальностям осуществляется в соответствии ГОСО ТипО, ТУП и типовыми учебными программами.

К процессу реализации профессионального обучения привлекаются социальные партнеры, работодатели, выпускники колледжа. Проводятся мастер-классы, лекции, тренинги, круглые столы на базе предприятий и колледжа по специальностям.

Доступ к учебной информации по изучаемым дисциплинам студенты получают через библиотечные и интернет ресурсы.

Рабочие учебные планы составляются заместителем директора по научной и учебно-методической работе преподавателями предметно-цикловых комиссий и работодателями согласно типовым учебным планам.

Несмотря на вышеизложенное *эксперты отмечают*, что колледжу необходимо систематизировать работу по внедрению дуальной системы обучения; привлечению практиков к проведению занятий.

Анкетирование студентов, проведенное в ходе визита ВЭК НААР, показало, что

- 93,8% удовлетворены поддержкой учебными материалами в процессе обучения;
- 97,4% удовлетворены общим качеством учебных программ и методами обучения;
- 100% студентов полностью удовлетворены существующими учебными ресурсами.

Аналитическая часть

Наличие гарантированного контингента студентов позволяет не переполнять набираемые группы и обеспечить необходимое качество преподавания как на теоретических, так и на практических занятиях. Структура образовательных программ и их содержание во многом определяются квалификационными и должностными требованиями к знаниям, умениям и навыкам действующих сотрудников, поэтому позволяют сократить процесс адаптации выпускников на рабочем месте до минимума.

Сильные стороны/лучшая практика

- Практическая направленность процесса обучения и соответствие его уровню современных требований обучения.
- Наличие четкой межпредметной связи и интеграция дисциплин.
- Использование современных технологий преподавания, использование ИКТ, ЧПУ, тренажерных стендов. Применение рациональных педагогических форм и методов обучения, доступность информационным учебным материалам.
- Социальное партнерство с рынком труда. Заинтересованность предприятий города в формировании контингента выпускников колледжа, ориентированных на подготовку для работы на предприятиях.
- Эффективные формы наставничества специалистов производства над практикантами студентами.
- По требованию Работодателя через центр подготовки и переподготовки колледжа, студенты проходят дополнительное обучение: на получение удостоверения по промышленной безопасности и второй группы допуска по электробезопасности (по отдельным специальностям); выдача удостоверения на стропальщика - машиниста однобалочного крана, управляемого с пола, обучение на допуск к работе с сосудами, работающие под давлением, работе с сильнодействующие ядовитые вещества.

Рекомендации ВЭК

- Рассмотреть возможность прохождения практики ИПР и научно-ориентированных студентов практики и стажировки на зарубежных предприятиях – экономических партнеров учредителя.
- Роль работодателей в разработке образовательных программ необходимо усилить, не ограничивая согласованием.

ВЭК отмечает, что институциональный профиль колледжа по данному стандарту

содержит 11 сильных позиций, 4 - удовлетворительных и 1 – предполагает улучшение.

6.4. Стандарт «Педагогический коллектив и эффективность преподавания»

- Организация ТиПО должна обеспечить соответствие педагогического коллектива квалификационным требованиям и специфике образовательной программы
- Организация ТиПО должна продемонстрировать подбор кадров на основе анализа потребностей образовательных программ
- Организация ТиПО должна продемонстрировать доступность для общественности сведений о педагогическом коллективе
- Организация ТиПО должна продемонстрировать соблюдение принципа доступности руководства и прозрачности всех кадровых процедур
- Организация ТиПО должна обеспечить мониторинг деятельности педагогического коллектива, систематическую оценку компетентности педагогов, комплексную оценку качества преподавания
- Рабочая нагрузка педагога должна включать различные виды деятельности
- Организация ТиПО должна продемонстрировать доказательства выполнения педагогами всех видов запланированной нагрузки
- Организация ТиПО должна продемонстрировать наличие системы повышения квалификации, профессионального и личностного развития педагогического коллектива и административно-управленческого персонала
- Организация ТиПО должна обеспечить целенаправленные действия по развитию молодых педагогов и формированию кадрового резерва
- Организация ТиПО должна обеспечить мониторинг удовлетворенности педагогического коллектива
- Организация ТиПО должна продемонстрировать вовлеченность педагогического коллектива в практическую деятельность в области специализации
- Организация ТиПО должна продемонстрировать ИТ-компетентность членов педагогического коллектива, применение инновационных методов и форм обучения
- Важным фактором является участие педагогического коллектива в жизни общества

Доказательная часть

Образовательную деятельность в колледже осуществляют преподаватели, имеющие соответствующее образование по действующим образовательным программам специальностей. В колледже качественно укомплектован преподавательский коллектив, включающий в себя 5 магистров, 1 к.х.н. и 38,6% преподавателей высшей и первой.

Квалификационные требования к преподавательскому коллективу колледжа определяются в соответствии с «Типовыми квалификационными характеристиками должностей педагогических работников и приравненных к ним лиц», утвержденными приказом Министра образования и науки Республики Казахстан от 13.07.2009 года за № 338

Приём на работу на вакантные должности педагогического состава осуществляется путем поиска и собеседования с претендентами. Поиск претендентов ведется через городской Центр занятости, ярмарка вакансий. Кроме того, в отдел кадров колледжа ежемесячно приносят десятки своих резюме претенденты в поисках работы. После знакомства с претендентами руководство колледжа отбирает требуемых специалистов, соответствующего профиля для собеседования. При положительном отзыве заключается договор, в котором изложены права и обязанности работника, кроме того преподавателя знакомят с

должностными инструкциями и правилами внутреннего распорядка колледжа.

В 2017-2018 учебном году штатных (40чел) – 42,5%. В настоящее время из 40 преподавателей и мастеров производственного обучения 12 преподавателей имеют высшую категорию, 5 преподавателей – первую категорию, из них 1 чел. - кандидат химических наук и 5 магистров. В колледже сложилась тенденция стабильного улучшения качественного состава педагогических кадров, 45,4% педагогических работников – опытные кадры, имеющие стаж педагогической деятельности свыше 15 лет.

Таблица 1 - Качественный состав преподавателей за 4 года

Наименование показателей	Учебные года			
	2014-2015	2015-2016	2016-2017	2017-2018
Всего штатных преподавателей, в том числе:	56	57	48	40
Высшую категорию	11	11	7	12
Первую категорию	12	10	8	5

Повышение квалификации преподавателей - это один из видов дополнительного профессионального образования, целью которого является обновление теоретических и практических знаний специалистов в связи с повышением требований к уровню их квалификации и необходимостью освоения современных инновационных приемов и методов профессиональной деятельности. Учитывая вышеизложенное, в колледже сложилась система повышения квалификации педагогических кадров, включающая в себя уровни:

- внутриколледжное обучение кадров. Оно проходит через изучение теории и новых тенденций в развитии образования, новых педагогических технологий, форм и методов организации образовательного процесса на педагогических, методических советах, заседаниях ПЦК;
- повышение квалификации, связанное с различными задачами развития колледжа, а также индивидуальными интересами и потребностями преподавателей, путем участия их на методических семинарах колледжа, других колледжей города, на научно-методических конференциях городского, республиканского и международного уровня;
- прохождение преподавателями и мастерами производственного обучения на базе предприятия стажировок;
- повышение квалификации на специальных профессиональных курсах. За последние три года на курсах в ИПК “Өрлеу” г.Караганда, АО «Атамекен», АО «Касипкор» повысили свою квалификацию 100%.

Наименование	2014-2015 учебный год	2015-2016 учебный год	2016-2017 учебный год
«Кәсіпкор»	-	8	8
ИПК	12	1	2
Зарубежные	-	10	17
Республиканские	5	5	14
Другие	10	11	5

Вместе с тем, эксперты отмечают необходимость разработки системы стимулирования и поощрения преподавателей, обобщающих свой опыт на областном уровне. А также необходимость увеличения количества направляемых на стажировку и повышение квалификации в т.ч. и за рубеж преподавателей и мастеров производственного обучения.

Анализируя работу по стандарту «Педагогический коллектив и эффективность преподавания» можно отметить, что высокое представление педагогического мастерства определяется постоянным уровнем повышения квалификации. Несмотря на высокий показатель квалификации преподавателей, следует усилить работу по научно-

исследовательской работе и острепенности путем поступления в магистратуру и изучением государственного и иностранных языков для приведения в соответствие специфике образовательных программ.

Анкетирование ППС, проведенное в ходе визита ВЭК НААР, показало, что:

- возможность использовать собственные инновации в процессе обучения оценивается – «очень хорошо» 26,5% и «хорошо» – 67,6%;
- преподавателей удовлетворяет содержание образовательной программы – «очень хорошо» 26,5% и «хорошо» – 70,6%;
- уровень обратной связи преподавателей с руководством удовлетворяется на «очень хорошо» - 56% «хорошо» -8,2%;
- возможность ППС совмещать преподавание с научными исследованиями оценивается на «очень хорошо» - 8,8% «хорошо» -76,7%.

Анкетирование обучающихся, проведенное в ходе визита ВЭК НААР, показало, что студенты полностью удовлетворены:

- отношением между студентом и преподавателем – 95,8%;
- объективностью и справедливостью преподавателей – 93,8%;
- изложением преподавателем материала в интересной форме – 86%;
- актуальностью преподаваемого материала 86.6%;
- объективностью оценивания преподавателем достижения студентов – 97%;
- владением преподавателем преподаваемым материалом – 100%.

Аналитическая часть

Благодаря тому что мониторинг деятельности педагогического коллектива, систематическая оценка компетентности педагога и комплексная оценка качества преподавания отслеживается по 2 направлениям: уровень методической работы преподавателя (Отчет о работе преподавателя), уровень педагогического и методического мастерства (Портфолио преподавателя) и в колледже внедрена система рейтинга деятельности преподавателя, педагогическое мастерство и профессиональные навыки не вызывают сомнения. Доказательством служит что при посещении цехов корпорации «Казхамыс» сопровождающие преподаватели колледжа уверенно ориентировались в производственных помещениях, прекрасно знали технику безопасности и нормативы работ, свободно общались с действующими сотрудниками и давали пояснения и комментарии членам ВЭК.

Сильные стороны/лучшая практика

- Высокий потенциал преподавателей колледжа с высшей и первой категорией.
- Рейтинговая система оценки деятельности преподавателей.
- Активное использование преподавателями инновационных технологий обучения в учебном процессе.
- Повышение профессиональной квалификации преподавателей через стажировку на производстве.

Рекомендации ВЭК

- Сделать доступными на сайте портфолио преподавателей с указанием профессиональных достижений.
- Развивать модернизацию электронной библиотеки, обеспечить удаленный доступ в библиотеки учебных и научных организации Казахстана и СНГ.
- Планировать процедуры регистрации учебно – методических пособий согласно Правил присвоения международного стандартного номера книг ISBN в РК.

ВЭК отмечает, что институциональный профиль колледжа по данному стандарту содержит 6 сильных позиций, 4 - удовлетворительных и 3 – предполагает улучшение.

6.5. Стандарт «Обучающиеся»

- Организация ТиПО должна продемонстрировать политику формирования контингента обучающихся и прозрачность её процедур
- Организация ТиПО должна обеспечить возможность обучающимся прохождения производственного обучения и профессиональной практики по специальности/квалификации и проводить мониторинг удовлетворенности обучающихся, руководителей предприятий – мест практик и работодателей
- Важным фактором является возможность профессиональной сертификации обучающихся в процессе обучения
- Важным фактором является наличие поддержки одарённых обучающихся
- Организация ТиПО должна приложить максимальное количество усилий к обеспечению выпускников трудоустройством и поддержанию связи с выпускниками
- Важным фактором является мониторинг трудоустройства и профессиональная деятельность выпускников
- Организация ТиПО должна создать механизм мониторинга удовлетворённости обучающихся деятельностью организации ТиПО
- Организация ТиПО должна продемонстрировать функционирование системы обратной связи, включающей оперативное представление информации о результатах оценки знаний обучающихся

Доказательная часть

Контингент обучающихся представляет собой комплекс абсолютных и относительных показателей, характеризующих количественные и качественные аспекты деятельности колледжа. Показатели отражают как внешние (неуправляемые администрацией), так и внутренние (охватываемые корпоративной системой управления) факторы. Контингент студентов по учебным годам представлен в таблице.

Таблица - Контингент студентов по учебным годам (по состоянию на 01 октября 2017 года), человек

Форма обучения	Учебный год			
	2014-2015	2015-2016	2016-2017	2017-2018
Всего студентов, в том числе:	510	457	534	675
очной формы	258	232	320	412
заочной формы	252	225	214	263

Из таблицы видно, что количество студентов, принятых за последние годы, увеличивается за исключением 2015-2016 уч.год. При этом количество студентов, поступивших за счет государственного образовательного заказа, изменяется на небольшие значения, основные изменения за счет обучающихся на договорной основе и обучающихся за счет средств ТОО «Корпорация Казахмыс».

Таблица - Количество зачисленных абитуриентов по специальностям очного и заочного отделений, чел

Наименование специальностей	2014	2015	2016	2017
«Металлургия цветных металлов»	20	36	63	113
«Обогащение полезных ископаемых»	20	31	0	34
«Литейное производство»	0	0	0	25
«Сварочное дело»	19	0	23	0
«Машины и оборудование в металлургии»	40	36	26	0

«Технология машиностроения»	16	16	20	49
«Электромеханическое оборудование в промышленности» (по видам)	16	12	27	33
«Техническая эксплуатация, обслуживание и ремонт электрического и электромеханического оборудования (по видам)»	0	36	36	50
«Подземная разработка месторождений полезных ископаемых»	0	0	23	11
ВСЕГО	131	167	218	315

Согласно данным таблицы, в 2017 году наиболее востребованная специальность – «Металлургия цветных металлов». Общее количество поступивших в колледж в 2017 году составило 315 человек. Данные о принятых студентах, в разрезе специальностей, представлены в таблице выше.

Согласно данным таблицы 6.3 показатели качества знаний по результатам сессий изменяются в пределах от 89,9 до 90,5%. Как показывает анализ, изменения носят непостоянный характер и связаны с уровнем базовых знаний поступивших абитуриентов. В целом нужно признать, что качество знаний и успеваемость за последние три года находятся на одном уровне. Изменения в большую или меньшую сторону носят незначительный характер.

Таблица - Показатели успеваемости

Итоговая аттестация	2014	2015	2016
Качество %	89,9	90,2	90,5
Успеваемость %	100	100	100

Для академической поддержки обучающихся, не успевающих по дисциплинам, имеющих пропуски по причине болезни, по семейным обстоятельствам, преподавателями организуются дополнительные занятия, консультации.

Студентам, успешно прошедшим квалификационный экзамен по ОУПП и ПК на основании оформленных протоколов квалификационной комиссии, присваивается соответствующий уровень разряда, квалификации по конкретной профессии (специальности) и выдается Сертификат о присвоении квалификации.

Обучающимся, прошедшим итоговую аттестацию и подтвердившим усвоение соответствующей профессиональной учебной программы, решением ГАК присуждается соответствующая квалификация по соответствующей специальности и выдается диплом государственного образца.

Проводится опрос удовлетворённости обучающихся деятельностью организации и функционирует обратная связь, включающей оперативное представление информации о результатах оценки результатов обучения.

Так как колледж является структурным подразделением ТОО «Корпорации», то через корпорационный электронный документооборот Outlook, KazDocuments_110 посылаем запросы в кадровые службы, отдел развития персонала, отделы труда корпорации на подтверждение трудоустройства выпускника в виде справок с места работы или приказа об устройстве на работу и карьерного роста. Мониторинг трудоустройства и мониторинг профессиональной деятельности осуществляется в течении 3 лет и отмечается в журнале регистраций сведений о трудоустройстве выпускников колледжа.

Студенты, обучающиеся за счет средств корпорации «Казахмыс» при зачислении на 1

курс колледжа заключают Соглашение с ТОО «Корпорация Казахмыс» (Предприятие) на весь срок обучения, где предприятие обязуется производить оплату за обучение студента и согласно п.3.2.5 Соглашения по завершению обучения в колледже и получения диплома о среднем (начальном) профессиональном образовании, обязаны отработать по полученной специальности в структурных подразделениях Предприятия (по выбору Предприятия) в зависимости от срока обучения при условии соблюдения п.1.3 Соглашения (где говорится что возможность отработки студентам предоставляется Предприятием только при наличии вакансий на Предприятии или в структурных подразделениях Предприятия (по выбору Предприятия)).

Студенты, обучающиеся по государственному заказу после получения диплома, также трудоустраиваются как в подразделения ТОО «Корпорация «Казахмыс» так и на другие предприятия с которыми колледж заключил договор.

В ТОО «Корпорации «Казахмыс» существует программа поддержки выпускников в виде Регламента взаимодействия юридических лиц Группы компаний «Казахмыс» (или их структурных подразделений) с учебными заведениями учредителями, которых является ТОО «Корпорация Казахмыс», Положения о наставничестве, Положения об адаптации. На предприятии разрабатывают план индивидуальной адаптации на каждого выпускника, который осваивает новые профессии, формировании у них необходимых профессиональных навыков, закреплении на предприятии, профессиональном становлении, ускорении процесса обучения основным навыкам, развитии способности самостоятельно и качественно выполнять возложенные на него функции, развитие позитивного отношения к работе.

По требованию Работодателя через центр подготовки и переподготовки колледжа студенты проходят дополнительное обучение:

- на получение удостоверения по промышленной безопасности;
- на получение второй группы допуска по электробезопасности (по отдельным специальностям);
- выдача удостоверения на стропальщика - машиниста однобалочного крана, управляемого с пола, обучение на допуск к работе с сосудами, работающие под давлением, работе с сильнодействующие ядовитые вещества (СДЯВ).

Аналитическая часть

Обеспечение 100% трудоустройства, гарантия сохранения рабочего места при вынужденном отрыве, а также стимулирование получения технического образования высшего уровня являются теми характеристиками, которые пока недоступны для выпускников многих других учебных заведений. Кроме того, возможность трудоустройства в любой другой организации при условии погашения задолженности по обучению перед корпорацией, ввиду высокой конкурентоспособности выпускников. Поэтому уровень удовлетворенности обучающихся весьма высокая.

Сильные стороны/лучшая практика

- Наличие победителей по итогам участия международных, республиканских, городских профессиональных конкурсах, олимпиадах и творческих мероприятиях.
- Целенаправленная работа по организации профориентационной деятельности.
- 100% трудоустройство выпускников

Рекомендации ВЭК

- Усилить работу по организации технических кружков и мероприятий «лучший по профессии», «знарок профессий» и т.д по обучению в колледже;
- Необходимо активизировать привлечение студентов к участию в научно-исследовательских работах по образовательным программам;

- Усилить роль студенческого актива в различных сферах общественной жизни колледжа, а также в вопросах принятия решения Педагогического совета;
- Постоянно совершенствовать механизмы выявления и поддержки одаренных и талантливых обучающихся.

ВЭК отмечает, что институциональный профиль колледжа по данному стандарту содержит 6 сильных позиций, 0 - удовлетворительных и 2 – предполагает улучшение.

6.6. Стандарт «Финансы»

- Организация ТиПО должна продемонстрировать согласованность стратегии развития и управления финансовыми потоками в организации ТиПО
- Организация ТиПО должна продемонстрировать планирование бюджета организации ТиПО, наличие краткосрочных и среднесрочных планов
- Организация ТиПО должна продемонстрировать наличие формализованной политики финансового менеджмента: отчет о движении денежных средств, отчет об изменениях в собственном капитале
- Организация ТиПО должна продемонстрировать наличие системы внутреннего аудита и результаты регулярного проведения внешнего, независимого аудита
- Руководство ТиПО должно доказать финансовую устойчивость и жизнеспособность организации образования
- В организации ТиПО должен существовать механизм оценки адекватности финансового обеспечения различных видов ее деятельности
- Организация ТиПО должна обеспечить прозрачность распределения бюджета и его эффективность
- В организации ТиПО должен существовать эффективный механизм финансовой отчетности

Доказательная часть

Финансы обеспечивают устойчивость деятельности колледжа. Оценка финансовой устойчивости осуществляется на основе отчетности: бухгалтерского баланса, отчета о доходах и расходах. Источниками финансирования колледжа являются:

- средства, выделяемые Учредителем - ТОО «Корпорация Казахмыс»,
- средства по государственному образовательному заказу из местного и республиканского бюджета,
- средства от коммерческой деятельности колледжа- оказание платных образовательных услуг физическим и юридическим лицам.

Планирование осуществляется для колледжа на предстоящий учебный год, для Центра подготовки и переподготовки кадров на предстоящий календарный год. Основным плановый документ - кассовый план. Он рассматривается Учредителем, согласовывается и утверждается Директором по финансам и экономике ТОО «Корпорация Казахмыс».

В основе кассового плана лежат доходы, планируемые из трех вышеперечисленных источников и расходы, необходимые для организации учебного процесса. Основными статьями расходов по кассовому плану являются: фонд оплаты труда, социальный налог, социальные отчисления, приобретение учебной литературы, канцелярские товары, хозяйственные расходы, расходы на командировки, услуги связи и т.д.

Из трех источников финансирования колледжа основным остается на протяжении всего срока существования колледжа бюджетное финансирование Учредителя. Из него полностью покрываются затраты на охрану здания, проведение дезинфекции помещений, услуги связи, сети Интернет, охранно-пожарную сигнализацию, вывоз мусора, коммунальные расходы, питание студентов в студенческой столовой, рекламу для осуществления нового набора,

медикаменты для медицинского кабинета, подписку на периодические издания и учебную литературу, приобретение спецодежды и спортивного инвентаря. Значительную долю расходов на командировки работников и студентов, транспортные расходы, канцелярские и хозяйственные товары также несет на себе ТОО «Корпорация Казахмыс».

Ежегодно при защите кассового плана перед Учредителем осуществляется расчет плановых расходов на подготовку одного студента.

Основой включения затрат в кассовый план колледжа является обоснованная заявка на приобретение услуг и товарно-материальных ценностей. В формировании кассового плана принимают участие все подразделения колледжа.

Обязательным является разбивка кассового плана по месяцам. Сроки и размеры финансирования согласовываются с каждым подразделением, утверждаются директором по представлению бухгалтерии. Сводная информация по заявкам подразделений колледжа выносится на предварительное рассмотрение и утверждение при участии руководителей подразделений-заявителей, что обеспечивает прозрачность планирования расходов.

Критериями эффективности распределения бюджета является достижение максимальных результатов в реализации основных направлений деятельности колледжа, предусмотренных его стратегией.

Политика управления финансами отражена в учетной политике, разработанной в соответствии с международными стандартами финансовой отчетности. Учетная политика определяет конкретные принципы, основы, соглашения, правила и практику, применяемые для подготовки и представления финансовой отчетности. Бухгалтерский учет ведется с применением программы 1С бухгалтерия.

Колледж не использует заемные средства банков. Финансирование от Учредителя покрывает все основные текущие расходы на оказание образовательных услуг. Средства от государственного образовательного заказа и коммерческих групп позволяют дополнительно приобретать необходимые колледжу товарно-материальные ценности, основные средства, осуществлять оформление кабинетов и лабораторий.

Учредителю ежемесячно предоставляются отчеты о финансовой деятельности колледжа. В отчете подробно отражены все затраты с разбивкой по источникам финансирования и по статьям затрат. В среднем, не реже одного раза в год, Учредитель осуществляет проверку финансово-хозяйственной деятельности колледжа. По результатам проверки составляется справка об итогах проведенного аудита с указанием выявленных слабых сторон. Все замечания и недочеты после проведения аудитов были нами исправлены и учтены в дальнейшей работе.

Бухгалтерией ведется полный и достоверный учет средств. Заработная плата выдается один раз в месяц. Задолженностей по заработной плате и по уплате налогов не имеется. Выплаты стипендий также производятся своевременно, на карт-счета студентов.

Полный комплект финансовой отчетности колледжа состоит из следующих форм:

- бухгалтерский баланс (ежеквартально, полугодие, годовая), отчет о прибылях и убытках – приложение 3; отчет о движении денежных средств, отчет об изменениях чистых активов/капитала; пояснительная записка; отчет о дебиторской и кредиторской задолженности);
- ежеквартально статические отчеты (2-Т - отчет по размерам заработной платы работников, 1-Т – отчет по труду, отчет по услуги образования, 1-инвест); Соцфин (образование) Отчет об основных показателях финансово-хозяйственной деятельности организации образования (годовая) и налоговые декларации форма - 200.0 (декларация по индивидуальному подоходному налогу и социальному налогу), форма 870.0 (плата за эмиссии в окружающую среду). Декларация по корпоративному подоходному налогу форма 100.

Аналитическая часть

Колледж находится на полном финансовом обеспечении учредителя, но при этом, с целью

диверсификации рисков и поддержания конкурентоспособности и своей ниши на рынке образовательных услуг, колледж успешно претендует на получение госзаказа по обучению студентов. Считаем это хорошей практикой, когда госзаказ распределяется не только в государственные организации обучения, но для достижения большего качества обучения – и в корпоративные учреждения образования.

Сильные стороны/лучшая практика

- Своевременная выплата заработной платы согласно законодательству РК.
- С 2016 года получение госзаказа на подготовку специалистов из госбюджета.
- Своевременное обеспечение студентов спец. одеждой, дорожными выплатами, стипендией.
- Финансирование проведения учебно-производственных, внеклассных мероприятий среди студентов.

Рекомендации ВЭК

- Увеличить финансовые расходы на приобретение учебно-научно-лабораторного оборудования, компьютерной техники, программного обеспечения, на создание информационной среды.
- Обновить техническое оборудование по компетенциям (worldskilss)
- Приобрести электронную библиотеку.

ВЭК отмечает, что институциональный профиль колледжа по данному стандарту содержит 7 сильных позиций, 1 - удовлетворительных.

6.7. Стандарт «Ресурсы: материально-технические и информационные»

- Организация ТиПО должна продемонстрировать соответствие инфраструктуры специфике её деятельности. Аудитории, офисы, лаборатории, коммуникационное и компьютерное оборудование и другие помещения должны соответствовать современным требованиям
- Организация ТиПО должна проводить оценку динамики развития материально-технических ресурсов и информационного обеспечения, эффективности использования результатов оценки для корректировки в планировании и распределении бюджета
- В организации ТиПО должна быть создана среда обучения, в которую входит технологическая поддержка обучающихся и педагогического коллектива в соответствии с программами (например, онлайн-обучение, моделирование в классе) и интеллектуальным запросам (базы данных, программы анализа данных)
- академическая доступность – обучающиеся имеют доступ к персонализированным интерактивным ресурсам (доступные также во внеучебное время), а также учебным материалам и заданиям, также обеспечена возможность пробной самооценки знаний обучающихся через удаленный доступ к порталу (сайту) организации ТиПО
- академические консультации – имеются персонализированные интерактивные ресурсы, которые помогают обучающимся планировать и выполнять академические программы
- профессиональная ориентация – обучающиеся имеют доступ к персонализированным интерактивным ресурсам, оказывающим помощь в выборе и достижении карьерных путей
- необходимое количество аудиторий, оборудованных современными техническими средствами обучения: учебных лабораторий, современных учебно-тренировочных полигонов, оснащенных современным оборудованием, соответствующих реализуемым образовательным программам, санитарно-эпидемиологическим

нормам и требованиям

- *необходимое количество компьютерных классов, читальных залов, мультимедийных, лингафонных и методических кабинетов, число посадочных мест в них*
- *книжный фонд, в том числе фонд учебной и методической литературы на бумажных и электронных носителях, периодических изданий в разрезе языков обучения*
- *свободный доступ к образовательным интернет-ресурсам*
- *Организация ТиПО должна определять степень внедрения информационных технологий в учебный процесс, проводить мониторинг использования и разработки членами педагогического коллектива инновационных технологий обучения, в том числе на основе ИКТ*
- *Организация ТиПО должна продемонстрировать наличие веб-ресурса, отражающего миссию, цели и задачи организации ТиПО, эффективность его использования для улучшения деятельности организации образования*
- *наличие адекватной и объективной информации о педагогическом коллективе на портале (сайте) организации ТиПО*
- *прозрачность информации рассмотрения жалоб*
- *размещение на портале (сайте) организации ТиПО полной объективной информации о деятельности организации*
- *размещение на портале (сайте) организации ТиПО внешних публикаций (цитат, ссылок) о реализации организацией ТиПО миссии, целей и задач*
- *использование информационных сетей для информирования общественности и стейкхолдеров*
- *Важным фактором является соблюдение авторских прав при размещении учебно-методического обеспечения в открытом доступе*
- *Важным фактором является создание условий для освоения и использования информационно-коммуникационных технологий работниками, педагогическим коллективом и обучающимися в образовательном процессе и деятельности организации ТиПО*

Доказательная часть

ЧУ «Политехнический колледж корпорации «Казахмыс» располагает земельными участками в масштабе 0,1138 га, соответствующими стандартам, общим и учебным зданием и помещением. Состав и содержание ресурсов колледжа обеспечивают условия, необходимые для предоставления качественных образовательных услуг. В колледже имеются документы, подтверждающие его право на оперативное управление недвижимым имуществом, используемым в учебном процессе, технические паспорта и планы-схемы зданий и сооружений.

В настоящее время ЧУ «Политехнический колледж корпорации «Казахмыс» имеет в наличии современную материально-техническую базу общей площадью 4481,9 кв.м. Инфраструктура колледжа соответствует специфике деятельности, функционируют аудитории, кабинеты, лаборатории, мастерские, компьютерные оборудования, которые соответствуют требованиям. Учебный корпус подключен к центральным коммуникациям, территория огорожена, имеют освещение, ведется круглосуточное внешнее и внутреннее видеонаблюдение помещений учебного здания. Для видеонаблюдения установлены 17 видеокамер, информация выводится на рабочее место дежурного по учебному корпусу (охрана).

Компьютерный парк колледжа насчитывает 237 персональных компьютеров, из

которых 201 используется в учебном процессе. Мощности персональных компьютеров достаточны для изучения компьютерного моделирования (например, в программе КОМПАС-3D) и работы с компьютерной графикой (Photoshop CS3, Corel Draw 14, Adobe eLearning Suite 6). Из серверного оборудования имеется 2 серверных станции SuperServer X8DT3 (2 x Quad Core Intel Xeon 2.93GHz), которые обеспечивают надежное хранилище файловых данных, мультимедийный сервер.

Все компьютеры колледжа имеют свободный доступ к широкополосному интернету со скоростью 100Мб/с. По колледжу организовано зоны беспроводного доступа к сети интернет для всех субъектов образовательного процесса.

Общая площадь аудиторного фонда колледжа составляет 2366,4кв.м, из них 15 кабинетов - общеобразовательных дисциплин, 15 кабинетов - специальных дисциплин и 4 лаборатории, 6 мастерских.

Библиотека расположена на 2-ом этаже колледжа. Общая площадь библиотеки составляет 203.1 кв.м. Из них книжный фонд – 126.6 кв.м., электронный читальный зал – 36.9 кв.м., абонемент – 19.8 кв.м., книжный фонд читального зала – 19.8 кв.м. Книгохранилище оборудовано стеллажами для размещения книжного фонда и других информационных материалов. Число посадочных мест в читальном зале – 25. Библиотека оснащена современной компьютерной техникой – 6 компьютеров подключены к сети интернет, а также имеется Wi-Fi.

Общий книжный фонд составляет – 42 209 экземпляров, из них на одного обучающегося – 59,1 экземпляров, в том числе учебников по общеобразовательным дисциплинам - 9 010 экземпляров. Количество электронных учебников – 91 (не лицензированные), учебно-методическая литература - 128.

По согласованным заявкам осуществляется закуп литературы для пополнения и модернизации библиотечных фондов. Библиотечный фонд соответствует требованиям ОП.

Для удобства обслуживания читателей организован пункт выдачи книг: работает 1 - абонемент, 1 – электронный читальный зал.

В настоящее время в учебном процессе используются:

- образовательный портал, где обучающимся по дистанционному обучению доступны их учебное расписание, учебно-методические комплексы дисциплины, методические указания к выполнению контрольной работы, контакты преподавателей колледжа и т.д.
- инструмент для проведения онлайн видео уроков (дистанционное обучение)
- система электронного тестирования студентов (установлено в компьютерных классах)
- онлайн каталог библиотеки ПТК разделенные по предметам и с удобным поиском, доступен как через интернет, так и в виде приложения для ОС Windows (установлено в компьютерных классах, библиотеке и на служебных компьютерах сотрудников)
- онлайн ресурсы для образования
- офисные пакеты программ
- программа компьютерного моделирования КОМПАС-3D
- система распознавания сканированных документов
- программы компьютерной графики
- системы антивирусной защиты информации

Официальный веб-сайт колледжа имеет адрес www.ptk-kazakhmys.kz и предназначен для знакомства с деятельностью колледжа. Сайт функционирует на трех языках: казахском, русском и английском. В ней имеется вся информация о колледже, ее миссия, видение, цели и задачи. Детальная информация об администрации колледжа с контактами, с электронными адресами, чтобы любой желающий мог напрямую обратиться по интересующему вопросу. Расписаны все имеющие отделы, их руководители, задачи и имеются все касающиеся данных

отделов материалы и отчеты. Содержится подробная информация о предметно-цикловых комиссиях, которые ведут работы в колледже. Присутствует информация о социальных партнерах колледжа. Отдельно оформлена страница о педагогическом коллективе, которая содержит актуальную информацию.

На сайте имеется блог директора колледжа, в котором каждый желающий может написать письмо и получить на него ответ в кратчайшие сроки. Также на сайте имеются ссылки на официальные странички колледжа в социальных сетях "ВКонтакте" https://vk.com/ptk_kazakhmys и "Facebook" <https://www.facebook.com/groups/1737489559799657/>, где также можно задать свои вопросы. Для информирования общественности колледж использует все доступные интернет-ресурсы.

Эксперты отметили, что в колледже для обеспечения эффективности образовательной деятельности преподавателей, успешности учебного труда студентов и психологического комфорта всех участников образовательного процесса, создается, сохраняется, рационально используется и развивается учебно-материальная база и внедряются в учебный процесс инновационные технологии в соответствии со стратегией развития и миссией.

Вместе с тем *эксперты отмечают*, что необходимо продолжать работу по укреплению материально-технической базы и внедрению новых информационных технологий.

Анкетирование ППС, проведенное в ходе визита ВЭК НААР, показало, что преподаватели никогда не сталкиваются с:

- недостатком учебных аудиторий - 70,6%;
- плохими условиями для занятий в аудиториях - 97,1%;
- отсутствием доступа к Интернету – 88,2%;
- недоступностью нужных книг в библиотеке – 76,5%.

Анкетирование обучающихся, проведенное в ходе визита ВЭК НААР, показало, что студенты полностью удовлетворены:

- уровнем доступности библиотечных ресурсов – 95,8%;
- существующими учебными ресурсами колледжа – 100%;
- наличием и доступностью компьютерных классов и интернет ресурсов – 100%.

Аналитическая часть

Поскольку колледж является полностью корпоративной организацией, то руководство имеет доступ к информации о материальном оснащении, используемом на производстве и через корпоративные каналы приобретать те же инструменты и оборудование.

Сильные стороны/лучшая практика

- Материальная-техническая база колледжа, соответствующая требованиям ГОСО;
- Обеспеченность структурных подразделений колледжа канцелярскими, хозяйственными товарами и другими ТМЦ и обслуживающими услугами;
- Строгий контроль целевого использования средств, заложенных в кассовый план;
- Источники финансирования: бюджет Корпорации, бюджет государственного заказа, коммерческие средства (хороший набор студентов на коммерческой основе)
- Создание собственных демонстрационных лабораторных стендов и программных продуктов;
- Оборудованы специальные аудитории для обучения с использованием компьютерной техники и других современных технических средств обучения.

Рекомендации ВЭК

- Принять меры к увеличению количества технической и справочной литературы на государственном языке.

- Расширить комплекс программного обеспечения по аккредитуемым специальностям;
- Расширить перечень лабораторно – практических занятий выполняемых на местах предприятий.
- Предусмотреть возможность систематического участия в региональных, республиканских и зарубежных конкурсах профессионального мастерства среди студентов
- Обеспечить работу сайта на английском языке по всем разделам.

ВЭК отмечает, что институциональный профиль колледжа по данному стандарту содержит 10 сильных позиций, 4 - удовлетворительных и 4 – предполагает улучшение.

(VII) ОБЗОР СИЛЬНЫХ СТОРОН/ ЛУЧШЕЙ ПРАКТИКИ ПО КАЖДОМУ СТАНДАРТУ (1 стр)

- Высокая заинтересованность коллектива в дальнейшем развитии колледжа;
- Высокий профессиональный потенциал педагогических кадров и наработанный опыт в учебно-методической деятельности;
- Повышенная мотивация ИПР для достижения результативности;
- Современная учебно-лабораторная и учебно-методическая база, оснащенная инновационными технологиями;
- Сильный управленческий персонал и лучшие условия для развития интеллектуально-творческого потенциала;
- Высокая безопасность процесса обучения студентов и повышения квалификации;
- Направленность плана развития образовательных программ на удовлетворение потребностей государства, заинтересованных лиц и студентов;
- Наличие адекватного плана развития ОП имеющимся ресурсами, потребностям рынка труда и образовательной политике РК;
- Практическая направленность процесса обучения и соответствие его уровню современных требований обучения;
- Наличие четкой межпредметной связи и интеграция дисциплин;
- Использование современных технологий преподавания, использование ИКТ, ЧПУ, тренажерных стендов. Применение рациональных педагогических форм и методов обучения, доступность информационным учебным материалам;
- Социальное партнерство с рынком труда. Заинтересованность предприятий города в формировании контингента выпускников колледжа, ориентированных на подготовку для работы на предприятиях;
- Эффективные формы наставничества специалистов производства над практикантами студентами;
- Высокий потенциал преподавателей колледжа с высшей и первой категорией;
- Рейтинговая система оценки деятельности преподавателей;
- Активное использование преподавателями инновационных технологий обучения в учебном процессе;
- Повышение профессиональной квалификации преподавателей через стажировку на производстве;
- Наличие победителей по итогам участия международных, республиканских, городских профессиональных конкурсах, олимпиадах и творческих мероприятиях;
- Целенаправленная работа по организации профориентационной деятельности;
- 100% трудоустройство выпускников;
- Своевременная выплата заработной платы согласно законодательству РК;

- С 2016 года получение госзаказа на подготовку специалистов из госбюджета;
- Своевременное обеспечение студентов спец. одеждой, дорожными выплатами, стипендией;
- Финансирование проведения учебно-производственных, внеклассных мероприятий среди студентов;
- Материальная-техническая база колледжа, соответствующая требованиям ГОСО;
- Обеспеченность структурных подразделений колледжа канцелярскими, хозяйственными товарами и другими ТМЦ и обслуживающими услугами;
- Строгий контроль целевого использования средств, заложенных в кассовый план;
- Диверсифицированные источники финансирования: бюджет Корпорации, бюджет государственного заказа, коммерческие средства (хороший набор студентов на коммерческой основе);
- Создание собственных демонстрационных лабораторных стендов и программных продуктов;
- Оборудованы специальные аудитории для обучения с использованием компьютерной техники и других современных технических средств обучения.
- По требованию Работодателя через центр подготовки и переподготовки колледжа, студенты проходят дополнительное обучение: на получение удостоверения по промышленной безопасности и второй группы допуска по электробезопасности (по отдельным специальностям); выдача удостоверения на стропальщика - машиниста однобалочного крана, управляемого с пола, обучение на допуск к работе с сосудами, работающие под давлением, работе с сильнодействующие ядовитые вещества.

(VIII) ОБЗОР РЕКОМЕНДАЦИИ ПО УЛУЧШЕНИЮ КАЧЕСТВА (1-2 стр)

- Довести до работников колледжа уверенное понимание принципов процессного подхода и корпоративного управления;
- Приложить усилия для снижения бумажного документооборота и внедрения электронного согласования внутренней документации;
- Подразделению по управлению персоналом необходимо разработать процессы, позволяющие осуществлять текущий мониторинг профессиональной компетентности ИПС, потребности ИПС в дополнительных компетенциях, с целью правильного ориентирования при повышении квалификации;
- Необходимо провести внутренний аудит внедренной в колледже SMK для актуализации ее положений и гарантированного исключения риска возникновения коллизий НПА уполномоченного органа и внутренних корпоративных документов корпорации «Казахмыс»;
- Подразделению по управлению персоналом необходимо разработать Положение, а руководству принять меры к созданию кадрового резерва и условия кадрового роста;
- В внедренной SMK усилить блоки рассмотрения жалоб и обратной связи от всех заинтересованных лиц, а также обратить внимание на процессы защиты авторских прав ИПС и студентов;
- Рассмотреть возможность прохождения практики ИПС и научно-ориентированных студентов практики и стажировки на зарубежных предприятиях – экономических партнеров учредителя;
- Роль работодателей в разработке образовательных программ необходимо усилить, не ограничивая согласованием.

- Сделать доступными на сайте портфолио преподавателей с указанием профессиональных достижений;
- Развивать модернизацию электронной библиотеки, обеспечить удаленный доступ в библиотеки учебных и научных организации Казахстана и СНГ;
- Планировать процедуры регистрации учебно – методических пособий согласно Правил присвоения международного стандартного номера книг ISBN в РК;
- Усилить работу по организации технических кружков и мероприятий «лучший по профессии», «знаток профессий» и т.д по обучению в колледже;
- Активизировать привлечение студентов к участию в научно-исследовательских работах по образовательным программам;
- Усилить роль студенческого актива в различных сферах общественной жизни колледжа, а также в вопросах принятия решения Педагогического совета;
- Постоянно совершенствовать механизмы выявления и поддержки одаренных и талантливых обучающихся;
- Обновление технического оборудования по компетенциям (worldskills)
- Приобретение электронной библиотеки.
- Принять меры к увеличению количества технической и справочной литературы на государственном языке.
- Расширить комплекс программного обеспечения по аккредитуемым специальностям;
- Расширить перечень лабораторно – практических занятий выполняемых на местах предприятий.
- Предусмотреть возможность систематического участия в региональных, республиканских и зарубежных конкурсах профессионального мастерства среди студентов
- Обеспечить работу сайта на английском языке по всем разделам.



**(IX) ОБЗОР РЕКОМЕНДАЦИИ ПО РАЗВИТИЮ ОРГАНИЗАЦИИ ОБРАЗОВАНИЯ (1
стр)**

Список рекомендаций ВЭК, связанных с развитием ОО. Данные рекомендации не относятся к мерам по улучшению качества и соблюдению стандартов НААР (если имеются)



**Приложение 1. Оценочная таблица «ПАРАМЕТРЫ
ИНСТИТУЦИОНАЛЬНОГО ПРОФИЛЯ»**

**Заключение комиссии по институциональной аккредитации
ЧУ «Политехнический колледж Корпорации «Казахмыс»**

№ п/п	Критерии оценки	Позиция организации образования			
		Сильная	Удовлетворительная	Предполагает улучшение	Неудовлетворительная
Стандарт «Видение, миссия и стратегия»					
1	Организация технического и профессионального образования демонстрирует разработку миссии, видения и стратегии на основе анализа реального позиционирования организации образования и их направленность на удовлетворение потребностей государства, заинтересованных лиц и обучающихся	+			
2	Организация технического и профессионального образования должна продемонстрировать индивидуальность и уникальность миссии и стратегии		+		
3	Организация технического и профессионального образования должна обеспечить адекватность миссии, видения, стратегии имеющимся ресурсам (в том числе финансовым, информационным, кадровому составу, материально-технической базе), потребностям рынка труда и образовательной политике РК	+			
4	Организация технического и профессионального образования должна привлекать представителей групп заинтересованных лиц, в том числе обучающихся, преподавателей и работодателей к формированию миссии, видения, стратегии	+			
5	Организация технического и профессионального образования демонстрирует прозрачность процессов формирования миссии, видения, стратегии	+			
6	Организация технического и профессионального образования обеспечивает информированность заинтересованных лиц о содержании миссии и стратегии и процессах их формирования	+			
7	Организация технического и профессионального образования должна определить механизмы формирования и регулярного пересмотра миссии, видения, стратегии и мониторинга их реализации	+			
8	Видение, миссия и стратегии должны быть согласованы между собой.	+			

9	Организация технического и профессионального образования осуществляет процессы стратегического, тактического и оперативного планирования и распределения ресурсов в соответствии с видением и миссией	+			
10	Организация технического и профессионального образования систематически собирает, накапливает и анализирует информацию о своей деятельности и проводит самооценку по всем направлениям, на основе разработки и внедрения процессов измерения, анализа для оценки успешности реализации стратегии организации ТиПО через такие показатели как «результативность» и «эффективность»		+		
11	На основе стратегии организации технического и профессионального образования должна разрабатывать конкретизирующие ее документы по отдельным областям деятельности и процессам		+	+	
ИТОГО		8	2	1	
Стандарт «РУКОВОДСТВО И МЕНЕДЖМЕНТ»					
12	Управление организацией ТиПО должно включать:				
12.1	управление деятельностью через процессы	+			
12.2	механизмы планирования, развития и постоянного улучшения	+			
12.3	оценки рисков и определения путей снижения этих рисков		+		
12.4	мониторинг, включая создание процессов отчетности		+		
12.5	анализ выявленных несоответствий, реализации разработанных корректирующих и предупреждающих действий		+		
12.6	анализа эффективности изменений		+		
12.7	оценку результативности и эффективности деятельности подразделений и их взаимодействия		+		
13	Организация ТиПО должна обеспечить соответствие своей структуры стратегии развития организации ТиПО	+			
14	Организация ТиПО должна обеспечить наличие документов по организационной структуре и управлению организацией ТиПО	+			
15	В организации ТиПО должны быть документированы все основные бизнес-процессы	+			
16	Организация ТиПО должна продемонстрировать четкое определение ответственных за бизнес-процессы, однозначного распределения должностных обязанностей персонала, разграничения функций коллегиальных органов			+	
17	Организация ТиПО должна обеспечить наличие системы информирования и обратной связи		+		
18	Организация ТиПО должна установить периодичность, формы и методы оценки деятельности коллегиальных			+	

	органов и структурных подразделений, высшего руководства				
19	Организация ТиПО должна обеспечить управление образовательным процессом через управление отдельными образовательными программами		+		
20	Организация ТиПО должна продемонстрировать успешное функционирование внутренней системы обеспечения качества организации ТиПО		+		
21	Важным фактором является наличие сертифицированной системы менеджмента качества и ее постоянное улучшение	+			
22	Важным фактором является наличие информационных систем и баз данных, использование сети Интернет для информирования, наличие портала и/или Интернет сайта	+			
23	Важным фактором является участие представителей заинтересованных лиц (работодателей, преподавателей, обучающихся) в составе коллегиальных органов управления	+			
24	Организация ТиПО должна продемонстрировать механизмы разрешения конфликтов интересов и отношений, посредством доступности информации о соблюдении/нарушениях и наличия системы обратной связи, рассмотрения в органах управления, эффективной деятельности дисциплинарных органов и мотивационной системы			+	
25	Организация ТиПО должна обеспечить измерение степени удовлетворенности потребностей преподавателей, персонала и обучающихся и продемонстрировать доказательства устранения недостатков, обнаруженных в рамках процесса измерения			+	
26	Организация ТиПО должна продемонстрировать доказательства открытости и доступности руководителей и администрации для обучающихся, преподавателей, родителей (блоги на сайте организации образования, официальные часы приема по личным вопросам, e-mail общение и др.).	+			
ИТОГО		9	8	4	
Стандарт «ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ПРОГРАММЫ»					
27	Организация ТиПО должна представить доказательства участия педагогического коллектива и работодателей в разработке и управлении образовательными программами, обеспечении их качества		+		
28	Организация ТиПО должна определить содержание, объем, логику изучения учебных дисциплин	+			
29	Организация ТиПО должна продемонстрировать влияние дисциплин на формирование у обучающихся	+			

	базовых и профессиональных компетенций, навыков и блоков знаний				
30	Организация ТиПО должна продемонстрировать логику составления учебных планов и программ обучения	+			
31	Перечень и содержание дисциплин должны быть доступными обучающимся. Дисциплины должны исчерпывающе освещать все актуальные вопросы	+			
32	В структуре образовательной программы следует предусмотреть различные виды деятельности, содержание которых должно способствовать развитию профессиональных компетенций обучающихся с учётом их личных особенностей	+			
33	Организация ТиПО должна обеспечить равные возможности обучающимся, в т.ч. вне зависимости от языка обучения	+			
34	Важным фактором является обновляемость с учётом интересов работодателей образовательных программ, направленных на развитие профессиональных навыков	+			
35	Учебное оборудование и программные средства, используемые для освоения образовательных программ, должны быть аналогичны применяемым в соответствующих отраслях и отвечать требованиям безопасности при эксплуатации	+			
36	Организация ТиПО должна продемонстрировать эффективность регулярного анализа достаточности и современности, имеющихся в распоряжении образовательных программ ресурсов	+			
37	Для реализации образовательных программ организация ТиПО должна привлекать практиков и определить долю преподаваемых ими дисциплин		+		
38	Организация ТиПО должна обеспечить объективность оценки знаний и степени сформированности базовых и профессиональных компетенций обучающихся, прозрачность и адекватность инструментов и механизмов их оценки	+			
39	Организация ТиПО должна обеспечить механизм внутренней оценки качества и экспертизы образовательных программ, а также обратную связь для их совершенствования		+		
40	Организация ТиПО должна обеспечить доступность для обучающихся максимально возможного количества структурированной, организованной информации по дисциплинам: например, презентационные материалы, конспект лекций, обязательную и дополнительную литературу, практические задания и т.д		+		
41	Важным фактором является внедрение и эффективность активных методов обучения и инновационных методов преподавания			+	

42	Организация ТиПО должна обеспечить наличие и эффективное функционирование системы индивидуальной помощи и консультирования обучающихся по вопросам образовательного процесса	+			
ИТОГО		11	4	1	
Стандарт «ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ КОЛЛЕКТИВ И ЭФФЕКТИВНОСТЬ ПРЕПОДАВАНИЯ»					
43	Организация ТиПО должна обеспечить соответствие педагогического коллектива квалификационным требованиям и специфике образовательной программы	+			
44	Организация ТиПО должна продемонстрировать подбор кадров на основе анализа потребностей образовательных программ		+		
45	Организация ТиПО должна продемонстрировать доступность для общественности сведений о педагогическом коллективе		+		
46	Организация ТиПО должна продемонстрировать соблюдение принципа доступности руководства и прозрачности всех кадровых процедур	+			
47	Организация ТиПО должна обеспечить мониторинг деятельности педагогического коллектива, систематическую оценку компетентности педагогов, комплексную оценку качества преподавания			+	
48	Рабочая нагрузка педагога должна включать различные виды деятельности	+			
49	Организация ТиПО должна продемонстрировать доказательства выполнения педагогами всех видов запланированной нагрузки	+			
50	Организация ТиПО должна продемонстрировать наличие системы повышения квалификации, профессионального и личностного развития педагогического коллектива и административно-управленческого персонала		+		
51	Организация ТиПО должна обеспечить целенаправленные действия по развитию молодых педагогов и формированию кадрового резерва			+	
52	Организация ТиПО должна обеспечить мониторинг удовлетворенности педагогического коллектива			+	
53	Организация ТиПО должна продемонстрировать вовлеченность педагогического коллектива в практическую деятельность в области специализации	+			
54	Организация ТиПО должна продемонстрировать ИТ-компетентность членов педагогического коллектива, применение инновационных методов и форм обучения		+		
55	Важным фактором является участие педагогического коллектива в жизни общества	+			
ИТОГО		6	4	3	
Стандарт «ОБУЧАЮЩИЕСЯ»					

56	Организация ТиПО должна продемонстрировать политику формирования контингента обучающихся и прозрачность её процедур	+			
57	Организация ТиПО должна обеспечить возможность обучающимся прохождения производственного обучения и профессиональной практики по специальности/квалификации и проводить мониторинг удовлетворенности обучающихся, руководителей предприятий – мест практик и работодателей	+			
58	Важным фактором является возможность профессиональной сертификации обучающихся в процессе обучения	+			
59	Важным фактором является наличие поддержки одарённых обучающихся	+			
60	Организация ТиПО должна приложить максимальное количество усилий к обеспечению выпускников трудоустройством и поддержанию связи с выпускниками	+			
61	Важным фактором является мониторинг трудоустройства и профессиональная деятельность выпускников	+			
62	Организация ТиПО должна создать механизм мониторинга удовлетворённости обучающихся деятельностью организации ТиПО				+
63	Организация ТиПО должна продемонстрировать функционирование системы обратной связи, включающей оперативное представление информации о результатах оценки знаний обучающихся				+
ИТОГО		6	0	2	
Стандарт «ФИНАНСЫ»					
64	Организация ТиПО должна продемонстрировать согласованность стратегии развития и управления финансовыми потоками в организации ТиПО	+			
65	Организация ТиПО должна продемонстрировать планирование бюджета организации ТиПО, наличие краткосрочных и среднесрочных планов	+			
66	Организация ТиПО должна продемонстрировать наличие формализованной политики финансового менеджмента: отчет о движении денежных средств, отчет об изменениях в собственном капитале	+			
67	Организация ТиПО должна продемонстрировать наличие системы внутреннего аудита и результаты регулярного проведения внешнего, независимого аудита	+			
68	Руководство ТиПО должно доказать финансовую устойчивость и жизнеспособность организации образования				+
69	В организации ТиПО должен существовать механизм оценки адекватности финансового обеспечения различных видов ее деятельности	+			

70	Организация ТиПО должна обеспечить прозрачность распределения бюджета и его эффективность	+			
71	В организации ТиПО должен существовать эффективный механизм финансовой отчетности	+			
ИТОГО		7	1		
Стандарт «РЕСУРСЫ: МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКИЕ И ИНФОРМАЦИОННЫЕ»					
72	Организация ТиПО должна продемонстрировать соответствие инфраструктуры специфике её деятельности. Аудитории, офисы, лаборатории, коммуникационное и компьютерное оборудование и другие помещения должны соответствовать современным требованиям	+			
73	Организация ТиПО должна проводить оценку динамики развития материально-технических ресурсов и информационного обеспечения, эффективности использования результатов оценки для корректировки в планировании и распределении бюджета	+			
74	В организации ТиПО должна быть создана среда обучения, в которую входит				
74.1	технологическая поддержка обучающихся и педагогического коллектива в соответствии с программами (например, онлайн-обучение, моделирование в классе) и интеллектуальным запросам (базы данных, программы анализа данных)	+			
74.2	академическая доступность – обучающиеся имеют доступ к персонализированным интерактивным ресурсам (доступные также во внеучебное время), а также учебным материалам и заданиям, также обеспечена возможность пробной самооценки знаний обучающихся через удаленный доступ к portalу (сайту) организации ТиПО	+			
74.3	академические консультации – имеются персонализированные интерактивные ресурсы, которые помогают обучающимся планировать и выполнять академические программы			+	
74.4	профессиональная ориентация – обучающиеся имеют доступ к персонализированным интерактивным ресурсам, оказывающим помощь в выборе и достижении карьерных путей		+		
74.5	необходимое количество аудиторий, оборудованных современными техническими средствами обучения: учебных лабораторий, современных учебно-тренировочных полигонов, оснащенных современным оборудованием, соответствующих реализуемым образовательным программам, санитарно-эпидемиологическим нормам и требованиям	+			
74.6	необходимое количество компьютерных классов, читальных залов, мультимедийных, лингафонных и методических кабинетов, число посадочных мест в них	+			

74.7	книжный фонд, в том числе фонд учебной и методической литературы на бумажных и электронных носителях, периодических изданий в разрезе языков обучения			+	
74.8	свободный доступ к образовательным интернет-ресурсам	+			
75	Организация ТиПО должна определять степень внедрения информационных технологий в учебный процесс, проводить мониторинг использования и разработки членами педагогического коллектива инновационных технологий обучения, в том числе на основе ИКТ		+		
76	Организация ТиПО должна продемонстрировать наличие веб-ресурса, отражающего миссию, цели и задачи организации ТиПО, эффективность его использования для улучшения деятельности организации образования				
76.1	наличие адекватной и объективной информации о педагогическом коллективе на портале (сайте) организации ТиПО	+			
76.2	прозрачность информации рассмотрения жалоб			+	
76.3	размещение на портале (сайте) организации ТиПО полной объективной информации о деятельности организации		+		
76.4	размещение на портале (сайте) организации ТиПО внешних публикаций (цитат, ссылок) о реализации организацией ТиПО миссии, целей и задач		+		
76.5	использование информационных сетей для информирования общественности и стейкхолдеров	+			
77	Важным фактором является соблюдение авторских прав при размещении учебно-методического обеспечения в открытом доступе				+
78	Важным фактором является создание условий для освоения и использования информационно-коммуникационных технологий работниками, педагогическим коллективом и обучающимися в образовательном процессе и деятельности организации ТиПО	+			
ИТОГО		10	4	4	
ИТОГО В ОБЩЕМ		57	27	15	