



«АККРЕДИТТЕУ ЖӘНЕ РЕЙТИНГТІҢ
ТӘУЕЛСІЗ АГЕНТТІГІ» КЕМ

НУ «НЕЗАВИСИМОЕ АГЕНТСТВО
АККРЕДИТАЦИИ И РЕЙТИНГА»

INDEPENDENT AGENCY FOR
ACCREDITATION AND RATING

ЕСЕП

сыртқы сараптау комиссиясы (ССК)

Сыртқы сараптама комиссиясының жұмыс нәтижелері туралы
институционалдық аккредиттеу стандарттарының сақталуын қамтамасыз етеді

МЕМЛЕКЕТТІК КОММУНАЛДЫҚ ҚАЗЫНАЛЫҚ КӘСІПОРЫН

«ҚАРАҚИЯ КӘСІПТІК КОЛЛЕДЖІ»

МАҢҒЫСТАУ ОБЛЫСЫНЫҢ БІЛІМ БАСҚАРМАСЫ

2018 ж. желтоқсанның «05» нен «07» аралығында

Құрық ауылы 2018

*НААР аккредиттеу
кеңесіне бағытталған*



Независимое агентство
аккредитации и рейтинга

ЕСЕП
сыртқы сараптау комиссиясы (ССК)
Сыртқы сараптама комиссиясының жұмыс нәтижелері туралы
институционалдық аккредиттеу стандарттарының сақталуын қамтамасыз
етеді

МЕМЛЕКЕТТІК КОММУНАЛДЫҚ ҚАЗЫНАЛЫҚ КӘСІПОРЫН
«ҚАРАҚИЯ КӘСІПТІК КОЛЛЕДЖІ»
МАҢҒЫСТАУ ОБЛЫСЫНЫҢ БІЛІМ БАСҚАРМАСЫ
2018 ж. желтоқсанның «05» мен «07» аралығында

Құрық ауылы

«07» желтоқсан 2018 жыл

(I) БЕЛГІЛЕУЛЕР МЕН ҚЫСҚАРТУЛАР

«РҒӘО»	«Республикалық ғылыми-әдістемелік орталығы» Акционерлік қоғамы
АҚ	
АЖО	Автоматтандырылған жұмыс орны
ӘБҚ	Әкімшілік- басқарушы қызметкерлер
ӘШБ	Әкімшілік-шаруашылық бөлімі
ТЖ	Тәрбие жұмысы
МАК	Мемлекеттік аттестаттау комиссиясы
МЖМБС	Мемлекеттік жалпыға міндетті білім беру стандарттары
МЕК	Мемлекеттік емтихан комиссиясы
ММ	Мемлекеттік мекеме
ДЖ	Дипломдық жоба
ҚҚБ	Қосымша кәсіптік білім
Б.	Басқалары
МО	Маңғыстау облысы
МОББ	Маңғыстау облысының білім басқармасы
АТ	Ақпараттық технологиялар
ҚР БҒМ	Қазақстан Республикасы Білім және ғылым министрлігі
МТБ	Материалдық-техникалық база
ЖББП	Жалпы білім беретін пәндер
БББ	Білім беру бағдарламасы
КДБД	Кәсіби дайындығының бағалау деңгейі
ОҚ	Оқытушылар құрамы
ПЦК	Пәндік-циклдік комиссия
ҚР	Қазақстан Республикасы
ОЖЖ	Оқу жұмыс жоспары
РОӘБ	Республикалық оқу- әдістемелік бірлестігі
мқ.	Мақала
бірл.	Бірлік
ҒӘҚ	Ғылыми-әдістемелік қоғамы
ТжКБ	Техникалық және кәсіптік білім
ТОЖ	Типтік оқу жоспары
ЖШС	Жауапкершілігі шектеулі серіктестігі
ОҚҚ	Оқу-көмекші қызметкерлер
ОӘК	Оқу- әдістемелік кешен
ОӘЖ	Оқу- әдістемелік жұмыс
О.Ж.	Оқу жылы
ӨӨТ	Оқу-өндірістік тәжірибе
ИЖ	Инновациялық жұмыстар
ОЖ	Оқу жұмысы

(II) Кіріспе

27.11.2018 жылдың №122-18-ОД бұйрығына сәйкес тәуелсіз аккредиттеу агенттігі және ТЖКБ қызметінің түрі бойынша МКҚК «Қарақия кәсіптік колледжі» рейтингтік сыртқы сараптау комиссиясы келді.

ССК есебі ұйым ұсынылған білім беру бағдарламаларының НААР критерийлеріне сәйкес келуі, білім беру бағдарламаларын әрі қарай жақсарту үшін ұсынылған ұсыныстар мен МКҚК «Қарақия кәсіптік колледжінде» білім беру бағдарламаларының профилі параметрлеріне сәйкестігі бағаланады.

ССК құрамы:

1. **Комиссия төрағасы** – Енкенов Бауржан Болатханұлы МКҚК «Талдықорған индустрия және жаңа технологиялар колледжі» инновациялық технологиялар бойынша директор орынбасары. (Талдықорған қ.);

2. **Шетелдік сарапшы** – Остроухов Олег Владимирович, Самара жанармай құю зауытының бастығының орынбасары (Ресей Федерациясы, Самары қ.);

3. **Сарапшы** – Жубандыкова Женискуль Умиртаевна, т.ғ.к, Ақтөбе политехникалық колледжінің арнайы пәндер мұғалімі. (Ақтөбе қ.);

4. **Агенттік бойынша бақылаушы** – Бекенова Динара Каирбековна, ТЖКБ НААР ұйымының аккредиттеу жөніндегі жоба басшысы (Астана қ.);

5. **Жұмыс беруші** – Меерова Баян Тайжановна, «Каспий» мейрамханасының директоры (Қарақия);

6. **Студент** – Рахметова Алтынай Рахатқызы, МКҚК «Маңғыстау энергетикалық колледжінің» 3 курс студенті (Ақтау қ.).

(III) Колледж туралы қысқаша түсінік

Қарақия кәсіптік колледжі 2005 жылдың 29 қарашасында құрылды. Маңғыстау облысының Қаулысына сәйкес "Қарақия кәсіптік мектебі" болып өзгерді.

Маңғыстау облысының әкімінің № 373 бұйрығына сәйкес 22.05.2008ж "Жетібай кәсіптік колледжі" болып қайта өзгерді. 13.04.2015ж Маңғыстау облысының әкімінің №94 бұйрығына сай "Қарақия кәсіптік колледжі" болып ауысты.

Қарақия кәсіптік колледжі 2013 жылы қыркүйек айында Құрық ауылындағы жаңа типтік ғимаратқа ауысты.

Қуаттылығы -400 адамға арналған

Арнайы шеберханалар-10

Оқу кабинеттері-20

Компьютерлік кабинет-3

Мультимедиа кабинеті – 1

Спорт зал – 1, үстел тенісі– 1

Жаттығу залы – 1

130 орындық асхана

130 орындық акт залы

60 орындық кинозалы

200 орындық жатақхана

1 дыбыс жазатын студиясы

Маңғыстау облысының әкімдігі МКҚК "Қарақия кәсіптік колледжінің" құрылтайшысы болып табылады.

МКҚК "Қарақия кәсіптік колледжінің" уәкілетті органы болып Маңғыстау облыстық білім басқармасы болып табылады.

Жер кадастрлық нөмірі 13-197-003-538 тұрақты пайдалану құқығындағы мемлекеттік акт.

Жер учаскесінің алаңы 3129,2 м2, ғимараттың көлемі 26848 м2, пайдалы алаңы 7247,2 м2, барлығы бір оқушыға шаққанда күндізгі оқу нысанында 18,1 кв. м құрайды.

200 орындық жатақханасы бар, ғимараттың көлемі 9876м3, жалпы алаңы 3434,9 м2, бөлмелер саны 224, оның ішінде саны екі орындық бөлме – 40, саны үш орындық бөлме – 40.

Қазіргі уақытта «Қарақия кәсіптік колледжі» мамандар даярлауда 7 мамандық, 13 біліктілік бойынша білім беруде. Студенттердің саны 477 адамды құрайды. Барлық студенттер мемлекеттік тапсырыс бойынша күндізгі бөлімде білім алады.

Мамандарды дайындау келесі мемлекеттік лицензия негізінде жүзеге асырылады:

№KZ77LAA00006478 04 ақпан 2016 ж.

№	Шифр	Мамандығы	Квалификациялық код	Оқу мерзімі
1	1304000	Есептеу техникасы және бағдарламалық қамтамасыз ету (түрлері бойынша)	1304012 - Электрондық компьютерлердің операторы 1304043- Техник - программист	10ай 2 жыл 10 ай 3 жыл 10 ай 2 жыл 10 ай
2	0508000	Тамақтандыруды ұйымдастыру	0508012-Аспаз	2 жыл 10 ай 3 жыл 6 ай
3	1201000	Техникалық қызмет көрсету, жөндеу және автомобиль көлігін пайдалану	1201072- автокөлікті жөндеу слесарі 1201123-Техник-	2 жыл 10 ай 10 ай. 2 жыл 10 ай 3 жыл 10 ай

			механик 1201062- Автомобиль электр жабдығын жөндеу бойынша электромонтер	2 жыл 10 ай
4	1211000	Тігін өндірісі және киімді модельдеу	1211032-Тігінші 1211093-Техник- технолог	1 жыл 10 ай 10 ай., 2 жыл 10 ай 3 жыл 6 ай., 2 жыл 6 ай
5	1109000	Токарлық іс және металл өңдеу (түрлері бойынша)	1109012-Токарь	2 жыл 10 ай 10 ай., 1 жыл 10 ай
6	1114000	Дәнекерлеу ісі (түрлері бойынша)	1114012- Дәнекерлеуші 1114042- Электр газымен дәнекерлеу	1 жыл 10 ай 2 жыл 10 ай. 1 жыл 10 ай 2 жыл 10 ай
7	1103000	Кеме жасау және техникалық қызмет көрсету кеме машиналары мен механизмдеріне	1103102-Кеме құбыр июшісі 1103132-кеме жөндеуші- дәнекерлеуші	1 жыл 10 ай 2 жыл 10 ай 1 жыл 10 ай., 2 жыл 10 ай.

Білім алушылардың білім сапасын арттыру кешенді процесс болып табылады. (1-қосымша) Осы талаптарды ескере отырып оқу процесін ұйымдастырудың жаңа формаларын табу қажет. Студенттердің кәсіби құзыреттіліктерін қалыптастыруда бұл оқу процестерін ескеру тиіс. Бұл енгізумен дуальды оқыту жүйесінің білімі көрінеді. Дуальді оқыту шеңберінде сапалы өзгерістер мен тәсілдер, жобалау, оқу-жоспарлау құжаттамасы әзірленіп, модульдік оқу жоспарлары мен оқу бағдарламалары енгізілген. Дуальді оқытудағы өзгерістер бойынша негіз болған ББ №№102, 103 18.08.2017 жылғы №104 21.08.2017 г, №114 29.08.2018 бұйрықтар болып табылады. Дуальді оқыту экспериментальді алаңы ретінде 2014-2015 оқу жылында Тігін ісі" мамандығы ашылды және әлеуметтік серіктесі Жаңаөзен қаласындағы "Жанарыс" тігін фабрикасы болды. "Жанарыс" ЖШС дуалды оқыту сәтті өтті. Тігін фабрикасының басшылығы оқу және тәжірибелік сабақтар кезінде студенттерді тұрғын үй және жалақымен қамтамасыз етті. Дуалды оқыту нәтижесінде 2016 жылы барлығы 20 түлек өз мамандықтары бойынша жұмысқа орналасты. (2-қосымша)

2017-2018 оқу жылында колледжде 4 мамандық бойынша дуальды-модульдік оқыту жүйесі енгізілді. Дуальды-модульдік оқыту төмендегі кезеңнен тұрады.

Бірінші кезеңде курс бойынша студенттер өздеріне қажетті теориялық білімді алады. Студенттер үлестірме материалдарды талдайды, оқытушы теориялық ережелерді түсіндіреді, түсіндіру барысында фотосуреттер мен видео –материалдарды көрсетіп, мультимедиялық стендтерді (кеме жасау және кеме машиналары мен механизмдеріне техникалық қызмет көрсету) пайдаланады.

Екінші кезеңде оқушылар өндірістік тренинг шеберлерінің тапсырмасына сәйкес мамандықтар бойынша дағдыларды меңгеруге арналған тапсырмаларға қатысады.

Үшінші кезеңде білім алушылар практикадан өтіп, алған білімін бекіту үшін әлеуметтік әріптестердің базасына жіберіледі. Өндірістік практика аяқталғаннан кейін

жұмысқа орналасу үшін модульдік бағдарлама бойынша сертификаттар беріледі.

Төртінші кезең дипломдық жобаларды қорғаудан және алдын ала дипломдық тәжірибеден өтуден, мамандық бойынша диплом алуудан тұрады.

Өндірістік сабақтарды жетілдіру және практикалық дағдыларды меңгеру үшін кәсіби тәжірибе басталғанға дейін 2016 жылы Ресурстық орталық ашылды. (06.23.2016 ж. Маңғыстау облысының 01.1.09 / 2638 ОД бұйрығы). Ресурстық орталықта қысқа мерзімді курстары мен біліктілікті арттыру мамандықтар тізбесі бекітілді. Өңірде сұранысқа ие мамандықтар бойынша төмендегі мамандықтар тізбегі айқындалды:

Жергілікті кәсіпорындармен колледждегі білім алатын мамандықтар арасында тығыз байланыс орнатылғын:

ГУ «Курыкская средняя школа-гимназия	Келісім шарт №63 03.08.2017 тен 15.06.2020 ж. дейін
ГУ "Вечерняя заочная средняя школа рабочеймолодежей"	Келісім шарт №55 тен 26.05.2017 15.06.2019 ж. дейін
ИП "Мырзалыұлы А"	Келісім шарт №91-1 01.05.2018тен 15.06.2020ж. дейін
ИП"Мырзалыұлы А"	Келісім шарт №91 01.05.2018тен 15.06.2020ж. дейін
ИП «Нұрбаев Г»	Келісім шарт №6 06.11.2015 г. по 15.06.2019 г.
ГКП "Тұрмыс-Сервис"	Келісім шарт №54 от 29.05.2017 г. по 15.06.2019 г.
ИП «Нұрбаев Г»	Келісім шарт №7 от 28.11.2015 г. по 15.06.2019 г.
ГККП "Каракиянский профессиональный колледж"	Келісім шарт №66от 03.08.2017.по 05.06.2020 г.
ГККП "Каракиянский профессиональный колледж"	Келісім шарт №44-1 от 18.04.2017по 05.06.2020 г
ИП "Салатов	Келісім шарт №58 от 02.08.2017 по 15.06.2021
ИП "Карымсакова А.С"	Келісім шарт №60 от 02.08.2017 по 15.06.2019
ИП "Туйебаева Т.Р"	Келісім шарт №61от 03.08.2017 г. по 15.06.2020 г.
ИП "Ақтілек"	Келісім шарт №63 от 03.08.2017по 15.06.2020 г.
ТОО "Қарамай-Сервис"	Келісім шарт №1 от 17.10.2018по 08.05.2019 г.
ГКП"Тұрмыс-Сервис"	Келісім шарт №2 от 17.10.2018по 08.05.2019 г.
ТОО "EXwelding"	Келісім шарт №3 от 17.10.2018по 08.05.2019 г.
ТОО "Каскор СМУ"	Келісім шарт №4 от 17.10.2018по 08.05.2019 г.
ТОО "АС Құрылыс"	Келісім шарт №5 от 17.10.2018по 08.05.2019 г.
" ТОО DIACONSERVICE"	Келісім шарт №6 от 17.10.2018по 08.05.2019 г.
" ТОО Ай-Темір"	Келісім шарт №7 от 17.10.2018по 08.05.2019 г.
ТОО "Ансар-КО"	Келісім шарт №8 от 17.10.2018по 08.05.2019 г.
ТОО "Бейнеугаз"	Келісім шарт №9 от 17.10.2018по 08.05.2019 г.
ТОО "S&Service"	Келісім шарт №10от 17.10.2018по 08.05.2019 г.
КХ "Жаңбыршы"	Келісім шарт №11 от 16.11.2018по 08.05.2019 г.
ГКП«Тұрмыс-сервис»	Келісім шарт №12 от 16.11. 2018 г. по 15.06.2019

ИП «Омаров А»	Келісім шарт №13 от 16.11. 2018 г. по 15.06.2019
ТОО «West Oil Software»	Келісім шарт №14 от 16.11. 2018 г. по 15.06.2019
ТОО «Өзентехобслуживание»	Келісім шарт №15 от 16.11. 2018 г. по 15.06.2019
АО"Қазмортранпорт"	Келісім шарт №16 от 20.11. 2018 г. по 15.06.2019
Каспий теңізі және өзен көлігі институтымен нтымақтастық туралы меморандум	28.02.2018 жылдан бастап

Колледж 30 кәсіпорынмен келісім шартқа тұрған.

Мұның бәрі түлектерді тікелей тұтынушылармен дайындау және тарату бойынша жұмыстарды жүргізуге мүмкіндік береді. Осылайша, практикалық тәжірибеден кейін әлеуметтік серіктестерге жұмысқа орналасқан: тігін цехы «Ақтілек» тігінші біліктілігі бойынша Келдибекова М, Орынбасарова А, Оразғалиева Ф., Сәтова А.; тігін цехы «Айкөркем» тігінші біліктілігі бойынша Жайжанова А, Сапарова А.;

ЖК «Мырзалыұлы А» «Техник- бағдарлаушы» біліктілігі бойынша Бекмырзаева У, ЖК "Туйебаева Т.Р" тігінші біліктілігі бойынша Базарова Ы.

Жұмыспен қамту мониторингінің көрсеткіштері бойынша, жұмыспен қамтылу динамикасының төмендеуін көрсетеді, жұмыспен қамтылғандар туралы ақпараттарды талдауы нәтижесінде 2015-2016 оқу жылдары 15 студентті бітірді, жұмыспен қамтылғаны -15 түлек-100%, 2016-2017 жылдары 86 бітіруші, оның 82 жұмысқа орналасқан, 4 қыз-бала бала күтімінде, көрсеткіш-95%, 2017-2018 жылдары 33 бітіруші құрады, оның 24 бітірушісі жұмысқа орналасқан, 7 бітіруші бала күтімінде, 2 бітіруші ҚР әскери борышын өтеуде, көрсеткіш- 73% құрады. Осылайша, көрсетілген уақыт мерзімі аралығында, колледждің түлектерін жұмыспен қамту көрсеткіші 90% құрап тұр. (134 түлек, олардың 121 түлегі жұмыспен қамтылған).

2017 жылғы 18 тамыздағы Маңғыстау облысы білім беру басқармасының № 102, №103 және 2017 жылдың 21 тамыздағы бұйрықтары бойынша колледжде Жаңаөзен тігін фабрикасы «Жанарыс» әлеуметтік серіктесі негізінде «Тігін өндірісі және киім үлгілеу» мамандығы бойынша дуальдық оқыту енгізілді. Тігін фабрикасының жетекшілігімен оқу және практикалық дайындық кезінде студенттерге тұрғын үй және жалақы берілді. Білім алушы студенттер 2016 жылы оқу бітірді және 20 түлек мамандық бойынша жұмысқа орналасты. 2018 жылғы 29 тамыздың №114 бұйрығы. Колледждің қызметі туралы негізгі ақпарат көзі - karakiya-kasiptik.kz сайты болып табылады.

(IV)АЛДЫҢҒЫ АККРЕДИТТЕУ РӘСІМІНІҢ СИПАТТАМАСЫ

Мемлекеттік коммуналдық қазыналық кәсіпорын «Қарақия кәсіптік колледжі» Маңғыстау облысының білім басқармасы ТЖКБ ұйымдарын институционалдық аккредиттеу рәсімін алғаш рет жүзеге асырады

(V)СЫРТҚЫ САРАПШЫЛАР КОМИССИЯСЫНЫҢ СИПАТТАМАСЫ

ССК-ның сапары МКҚК «Қарақия кәсіптік колледжіне» сапары ССК төрағасымен келісілген және колледж директоры 2018 жылдың 5 желтоқсанынан 7 желтоқсанына дейін бекітілген бағдарламаға сәйкес ұйымдастырылды.

ССК-ның МКҚК «Қарақия кәсіптік колледжінде» жұмысын үйлестіру мақсатында комиссия мүшелері арасында өкілеттіктер таратылған, сапар кестесі белгіленіп, сараптама әдістерін таңдау туралы келісімге қол жеткізген болатын.

ССК мақсатты топтарымен кездесулер белгіленген уақыт кезеңіне сәйкес сапар бағдарламасының жаңартылған бағдарламасына сәйкес өткізілді. МКҚК «Қарақия кәсіптік колледжінің» қызметкерлері сапар бағдарламасында көрсетілген барлық адамдардың қатысуын, сондай – ақ сарапшылардың іс-әрекеттеріне толық қолдау көрсетуді қамтамасыз етті.

Сапар барысында мақсатты топтармен жұмыс, колледж оқытушылары мен білім алушылар, колледждің түлектері мен ата-аналары және жұмыс берушілер арасында еркін сұхбат жүргізілді (Кесте 1).Кездесуге барлығы 100 адам қатысты.

Кесте1. ССК НААР сараптау комиссиясының кездесуіне қатысқан қызметкерлер, студенттер және басқа да тұлғалар туралы ақпарат:

Қатысушылар санаты	Саны
Директор	1
Директор орынбасары	4
Әдіскер	1
Циклдық комиссия төрағасы	4
Шаруашылық меңгерушісі	1
Бас есепші	1
Кадрлар бөлімінің басшысы	1
Педагог ұйымдастырушы	1
Өндірістік оқудың оқытушылары мен шеберлері	40
Басқа да жұмысшылар (психолог, қабылдау комиссиясының төрағасы, кітапхана меңгерушісі,метбике)	4
Студент	26
Түлек	5
Әлеуметтік серіктестік	6
Студенттер ата-аналары	5
Барлығы	100

ССК жұмысы барысында колледждің инфрақұрылымының визуалды тексерісі жүргізілді: оқу аудиториялары, зертханалар, өндірістік шеберханалар, компьютерлік кластар, кітапхана, оқу залы, спортзал, медициналық бөлім, тамақтану орындары.

Сонымен қатар, оқу үрдісін ұйымдастыру құжаттары, білім беру бағдарламаларының стандарт талаптарға сәйкестігін қарастырды.

ССК мүшелері сапардың бекітілген бағдарламасына сәйкес 5 практика өтетін базаларға барды.Атап айтсақ, ЖК «Сабатов Торегали цехына барған кезде сарапшылар материалдық-техникалық базамен танысты, дүкен металл бұйымдарын бұрғылау бойынша жұмыс жүргізді, жұмыс берушіде 2 машина бар, онда өткен жылы студенттер тәжірибе жинақтады. 2017-2018 жж. оқушыларға осы мамандық бойынша студенттерді іріктеудің болмауына байланысты тәжірибеден өтіп жатқан жоқ.

Осы бұрғылау цехының негізінде 1109000- Токарлық іс және металл өңдеу ((түрлері бойынша) 1109012-Токарь біліктілігі берілді. Жұмыс беруші жылжымалы кесте

бойынша 16 оқушыға дейін жиынтығын қабылдайды. Әлеуметтік әріптестермен сұхбат жүргізген кезде, мақсатты топтардың серіктестерімен колледж әкімшіліктеріне колледждегі тәжірибеге бағдарланған оқу үрдісіне назар аудару қажеттілігі туралы өтініш білдірді, сондықтан жұмыс берушілер колледждің шақыруымен әртүрлі мастер-класстар мен практикалық сабақтарды шақыруға дайын екендігін білдірді. тиісті мамандықтар бойынша.

Турнирлік қызметке бару барысында ӘКК мүшелері Кадрлар бөлімінің бастығы Сайлаубай Есболмен кездесті. Тәжірибелік сабақтардың дәлелі болды. Студенттер дәнекерлеу станциясында практикадан өтеді. «1103000 - Кеме жаасау және кеме машиналарымен механизмдеріне техникалық қызмет көрсету» мамандығы бойынша, 1103132-« Кеме жөндеуші және дәнекерлеуші» біліктілігі, 3-курс студенті: Кеме-16: Сабытай С, Тугелбай А., Тенел А., Жанпейсули С., Жанаев И., Кузембай Ғ. Тәжірибе мерзімі: 2018 жылдың 12 қарашасынан бастап. 2019 жылғы 1 қаңтар Тәжірибе базасына бару кезінде студенттер блоктарды, генераторларды және басқа да жабдықтарды монтаждау және бөлшектеу бойынша жұмыстарды орындады және дәнекерлеуге арналған жинақтарды дайындады. Электр дәнекерлеу жұмыстарының қолданысы белгіленген, жұмысты тәлімгердің қадағалауымен қатаң жүргізеді, оларға өздігінен дәнекерлеуге жол берілмейді. Қауіпсіздік ережелерін Данияр Мұрзабеков және компанияның жетекшілері: Айтпек Құлдашев пен Зейнепов Оңғарбай басқарады.

Студенттермен тәжірибе ұйымдастыру, жұмысқа қанағаттану, тәлімгерлердің жұмысы туралы және әдетте таңдалған мамандыққа қызығушылық дәрежесін анықтау туралы әңгіме болды. Әңгімелесу нәтижесінде оң пікірлер айтылды. Студенттер практиканың ұзақтығы сағат 9-дан 18-ге дейін 8 сағаттан екі сағаттық түскі үзіліспен өтетіндігін атап өтті.

Сондай-ақ, ССК өкілдері «1211000 - Тігін өндірісі және киім үлгілеу» мамандығы бойынша әлеуметтік серіктес болып табылатын «Аякор» тігін цехына барды. Цех 7 бірлік тігін машиналарымен жабдықталған. ССК мүшелерінің сапары барысында практикалық сабаққа 10 студенттің келуін күтті. Бірақ өндірістік тігін машиналарының жетіспеушілігі процесті жоғары деңгейде ұйымдастыруға мүмкіндік бермейді. Колледждегі жұмыс берушілермен кездесу кезінде цех жетекшісі студенттерге жеке тігін машиналарымен келіп, тәжірибе жинауға ұсыныс жасады. Сондай-ақ, балама ретінде колледжде машықтануды өткізуді ұсындым, өйткені колледжде жеткілікті жаңа жабдықтар бар.

Сондай-ақ, ССК мүшелері колледж түлектері: Мәдина Келдібекова, Фатима Оразғалиева, Ақкүл Джайжанова ұйымдастырған "Ақтілек" тігін шеберханасына барды. Бұл тігін шеберханасы «1211000-Киім өндірісі және киім үлгісін жасау» мамандығы бойынша тәжірибе өткізеді. Бұл базалық практика 5-6 студентті бір уақытта қабылдайды.

ССК мүшелері «Нұрбаев Ғабит-Нұр ҚАЗСТО» ҒБ-ға да барды. Басшы Г.Нұрбаев мырзамен сөйлескен кезде, олар осы колледжбен бірге 3 жылдан бері жұмыс істейтінін айтты. Жыл сайын 15-ке жуық студент практикаға қабылданады, ал 3 студент компанияның қызметкерлерінде жұмыс істейді. Қауіпсіздік жөніндегі брифингтер колледж басшылары тарапынан жүргізіледі. Барлық студенттерге күнделіктер, тиісті құжаттама беріледі. Тәжірибелік сабақтардың бекітілген кестесі бар.

«Каспий» мейрамханасына ССК мүшелерінің сапары кезінде «0508000-Тамақтандыруды ұйымдастыру» мамандығы бойынша асханада 3 курс білім алушылары тәжірибеден өтіп жатты: Т.Мақсұтова, Н.Төлепбергенова, Құмарбекова Т. Тәжірибе өту кезеңі 03.12.18 бастап 03.05.2019 дейін. (6 ай). Тәжірибе алушылармен бірге колледжден тағылымдаманың жетекшісі, бағдарламалық қамтамасыз етудің шебері Бекенова Гүлжанат және кәсіпорынның тәлімгері Смағұлова Дариға болды. Студенттердің практиканы ұйымдастыру және өткізу шарттары қанағаттандырады, олар әрдайым арнайы формада жабдықталған, тәлімгердің жетекшілігімен жоспарланған іс-шараларды өткізді: салаттар дайындау, кондитерлік өнімдерді дайындау, түрлі тәсілдермен көкөністерді кесу және т.б.

Кафе менеджерімен сөйлескен кезде колледж 4 жылдан бері осы әлеуметтік серіктестікте жұмыс істеп келе жатқаны анықталды. ССК өкілдерінің сапары барысында 3-курс студенті Оразбек Исмагулов таныстырылды, ол өзінің еңбекқорлығына, жауапкершілігіне және жұмысының жоғары сапасына байланысты ай сайын 50000-60000 теңге ақылы жұмыс істеуге ұсынылды. Болашақта жұмыс беруші оны жұмыспен қамтуды жоспарлаған.

(VI) ИНСТИТУЦИОНАЛДЫҚ АККРЕДИТАЦИЯЛЫҚ СТАНДАРТТАРҒА СӘЙКЕС

6.1. СТАНДАРТ "КӨРІНІС, МИССИЯ ЖӘНЕ СТРАТЕГИЯ"

2016-2019 жылдарға арналған Қазақстан Республикасының білім беру және ғылымды дамытудың мемлекеттік бағдарламасын (ҒӨО) жүзеге асыру мақсатында. МКҚК «Қарақия кәсіптік колледж» біліктілігін арттыру және жұмысшы мамандық имиджін жақсарту саласындағы саясатты жүргізеді, тұтынушылардың мүдделері мен үміттеріне үнемі назар аударады. Білім беруді дамытудың Мемлекеттік бағдарламасын іске асыру негізінде колледждің миссиясы, стратегиясы, мақсаттары мен міндеттері анықталды.

Миссия: Білім беру саласындағы заманауи жетістіктер мен құндылықтар негізінде жоғары білікті, бәсекеге қабілетті жұмысшы мамандарды даярлау.

Стратегия – халықаралық талаптарға жауап беретін, шығармашылық әлеуетке ие және Қазақстан Республикасының дамуына үлес қосатын жоғары білікті және бәсекеге қабілетті мамандарды даярлау.

Көрінісі:

Кадрларды дайындау барысында колледждің материалдық-техникалық базасын өндіріс сабақтарында және студенттердің практикалық тәжірибесінде қолдануға болады, тәжірибелік сабақтарда әлемдік дағдылар элементтерін енгізу. Жаңа талаптарды ескере отырып, студенттердің кәсіби құзыреттіліктерін қалыптастыру қажет оқу процесін ұйымдастырудың формаларын іздестіру қажеттілігі артып келеді.

Бұл үшін профессор-оқытушылар құрамы мынадай талаптарға сай болуы керек:

1. Жеке жауапкершілік принципі бойынша сапаны басқару.
2. Мерзімді бақылауды жоспарлау және қамтамасыз ету.
3. Ақаулар мен ақаулардың жағдайларын тәуелсіз талдау және оларды шешу жөніндегі шаралар туралы шешім қабылдау.
4. Кәсіпорынның жалпы контексіндегі міндеттерді дербес орындау. Жоғарыда айтылған талаптардың жоқтығы бәсекелестік ортадағы жағдайды елеулі түрде нашарлатады. Білім беру қызметтері нарығындағы бәсекелестік - бұл ТЖКБ мектептері арасында тәжірибеден өтуге өздері үшін бәсекелестік. Осылайша, мектеп бәсекелестік артықшылыққа ие болуы керек.

Колледждің миссиясы және оның негізіндегі қалыптасуы, дамытудың стратегиялық бағыттары, сондай-ақ колледждің басымдықтары, көрсеткіштері мен критерийлері халықаралық білім беру кеңістігіне кірігуді ескере отырып, Қазақстандағы білім беруді дамытудың мемлекеттік бағдарламаларына сәйкес келеді және егер олар орындалса, ұйымның тұрақты дамуын қамтамасыз етеді.

Қазіргі заман өркениетінің болашағы технологиялық прогресс пен экономикалық өсу деңгейіне ғана емес, сондай-ақ адами капиталдың сапасына да байланысты. Қазақстанда ұлттық білім саясатының ұйымдастырушылық негізі 2011-2020 жылдарға арналған Қазақстан Республикасының білім беруді дамытудың мемлекеттік бағдарламасы болып табылады. Осы бағдарлама бойынша білім беру мекемесі өзінің жұмыс бағдарламаларын, ұзақ мерзімді жоспарларын жаңартады, сондай-ақ оқу үдерісінің құрылымына жаңалық енгізеді. Бұл оқу орнының жоғары сапалы білім беру саясатының әлеуетін арттырады.

Қазіргі уақытта колледждің стратегиясын және миссиясын жүзеге асыру үшін колледж оқытушылары ғана емес, сондай-ақ «Актілек IP», «Нұрбаев Г.П.», «Жанарыс» ЖШС сияқты әлеуметтік серіктестер де кадрларды оқытуға қатысады. Қамқоршылар кеңесінің мүшелері оқу процесіне қатысады. Барлық жұмыс жоспарлары мен ұзақ мерзімді жоспарлау әлеуметтік серіктестермен келісіледі.

Колледждің миссиясы және оның негізіндегі қалыптасуы, дамытудың стратегиялық бағыттары, сондай-ақ колледждің басымдықтары, көрсеткіштері мен критерийлері халықаралық білім беру кеңістігіне кірігуді ескере отырып, Қазақстандағы білім беруді дамытудың мемлекеттік бағдарламаларына сәйкес келеді және егер олар орындалса, ұйымның тұрақты дамуын қамтамасыз етеді.

ССК мүшелері миссиялардың, стратегияның колледждің мақсаттары стратегияның қолда бар ресурстармен ішінара сәйкестігін атап өтті: кадрлар құрамында, ақпараттық, қаржылық және материалдық-техникалық базасында. Белгілі индикативті көрсеткіштер мен даму стратегиясының жоқтығы стратегиялық жоспарды іске асыруда күтілетін нәтижелерге жетудің айқын жоспарлауына және мониторингіне мүмкіндік бермейді.

Оқытушылардан алынған сауалнама нәтижесінде колледж миссиясы колледждің оқу бағдарламаларында нақты көрінеді - (жиынтық орта 100%- 37,5% және 62,5%,)

ССК НААРдың сапар барысында, осы миссияның толығымен орындалуын студенттердің сауалнамаға жауабынан (89%) байқауға болады.

Комиссия ұсынады:

- мүдделі тараптарды (мүдделі тараптарды) миссияны, көріністі, стратегияны қалыптастыру;

- миссиялардың, көріністердің және стратегиялардың орындалуын бақылау механизмін анықтау бойынша жұмысты жүйелендіру;

- Стратегияны жүзеге асырудың табыстылығын «өнімділік» және «тиімділік» көрсеткіштері арқылы бағалау.

- негізгі колледж бөлімшелерінің сәтті жұмыс істеуі үшін сертификатталған сапа менеджменті жүйесін енгізу мүмкіндігін қарастыру.

ССК колледждің институционалдық бейіні бойынша осы стандартқа сәйкес 8-қанағаттанарлық позицияны және 3 позицияны жақсартуды талап етеді.

6.2. Стандарт «Басшылық және менеджмент»

Колледжді басқару жүйесі білім беру процесін ұйымдастыру және кәсіби білім беру бағдарламаларын іске асыру бойынша жұмысты жетілдіруге бағытталған.

Колледж басшылығы Қазақстан Республикасының заңнамасына, колледж жарғысына және колледж құрылымына сәйкес жүзеге асырылады: білім беру, тәрбие және әкімшілік басқару бөлімі.

Колледж құрылымының мақсаты: Орындалған мамандықтар бойынша оқыту сапасын арттыру үшін жағдай жасау.

Колледждің штаттық кестелері кафедра құрамын және колледж лауазымдарының тізімін анықтайды. Колледж жарғысы негізінде колледж тікелей Қазақстан Республикасының заңнамасымен, колледж жарғысымен, лауазымдық нұсқаулықтармен, ережелермен және заңды тұлғада анықталған өз құзыретіне сәйкес стратегиялық колледжді басқаруды жүзеге асыратын директормен тікелей басқарылады.

Оқу орнының ұйымдық құрылымы мен басқару туралы қолдау құжаттары (Жарғы, құрылымдық ұйымдастыру туралы ереже, шешімдерді қабылдау рәсімдері және т.б.).

Қазіргі уақытта колледждің ұйымдастырушылық құрылымы мен басқармасы туралы қосымша құжаттар:

- Колледж жарғысы (Қазақстан Республикасы Әділет министрлігінің Маңғыстау облысы Әділет департаментінің Қарақия аудандық бөлімшесінің филиалы қайта тіркеуден өткен, 2015 жылғы 19 маусым) Бастапқы тіркеу 05/15/2006 № 43-1943-03-МК.

- ішкі ережелер; (Педсовет №47 2017 08.28.2017 ж)
- колледждің 2017-2021 жылдарға арналған стратегиялық жоспары (педагогикалық Кеңестің 2017 жылғы 16 қарашадағы №48 хаттамасымен мақұлданған);
- персоналға арналған тапсырыс кітабы.

Құрылымдық бөлімшелер бойынша жазбаша нұсқаулар, олардың өкілеттіктері мен жауапкершілігін басқару (ішкі ережелер, ережелер, лауазымдық нұсқаулықтар және т.б.)

Колледж ұжымының лауазымдық сипаттамалары тиісті лауазымға тағайындалған қызметкердің біліктілік талаптарын, міндеттерін, құқықтары мен міндеттерін анықтайды. Осы құжаттардың түпнұсқалары кадрлар бөлімінде сақталады.

Ішкі ережелер еңбек және оқу тәртібін нығайтуға, жұмыс уақытын ұтымды пайдалану мен оқу уақытын арттыруға, білім беру процесінің сапасын арттыруға бағытталған. Ішкі ережелерді қолдануға байланысты барлық мәселелерді колледж директоры мен әкімшілігі шешеді.

Лауазымды тұлғалар мен қызметкерлердің негізгі міндеттері

Колледждің барлық қызметкерлері міндетті: адал және мұқият жұмыс жасайды; еңбек тәртібін сақтау: өз уақытында жұмыс істеуге, жұмыс уақытын сақтауға, ресми, білім беру және еңбек міндеттерін орындау үшін жұмыс уақытын пайдалануға, сондай-ақ жоғары тұрған органдар мен лауазымды тұлғалардың уақытылы тапсырмаларын орындауға; еңбекті қорғау талаптарына сай болуы; жұмыс орныңызды тәртіппен және таза ұстаңыз; кітап қорын, жиһазды, жабдықты, инвентаризацияны және т.б. сақтау және тиімді пайдалану. ; олардың кәсіби біліктілігін жүйелі түрде жақсартады. Барлық колледж қызметкерлері өзінің функционалдық міндеттерімен жеке таныс. Колледж ұжымының лауазымдық сипаттамалары тиісті лауазымға тағайындалған қызметкердің біліктілік талаптарын, міндеттерін, құқықтары мен міндеттерін анықтайды. Осы құжаттардың түпнұ

Күшті жақтары:

- ТжКБ ұйымы ақпарат пен кері байланыс жүйесі бар болуын қамтамасыз етеді;
- студенттер, мұғалімдер, ата-аналар үшін менеджерлер мен әкімшіліктің ашықтығы мен қол жетімділігі;
- ақпараттық жүйелер мен деректер базаларының қол жетімділігі, интернетті ақпарат алу үшін пайдалану, порталдың және / немесе интернет-сайттың болуы.

Комиссия мыналарды ұсынады:

- колледждің стратегиялық жоспарын жүзеге асыруға бағытталған іс-шараларға бөлімдердің өзара әрекеттесуін жақсарту, соның ішінде стратегиялық, қаржылық жоспарлау құжаттарының өзара келісімділігін қамтамасыз ету.

ССК колледждің институционалдық бейіні бойынша осы стандартқа сәйкес 3 мықты ұстаным, 16 - қанағаттанарлық және 1 позицияны жақсартуды талап етеді.

6.3. Стандарт «Білім беру Бағдарламалары»

Білім беру қызметі МҚКК "Қарақия кәсіптік колледжі" 7 мамандық бойынша лицензия негізінде жүзеге асырылады. ССК негізінде, колледж жұмыс жүргізу құқығына лицензия бар барлық білім беру бағдарламасында 7 мамандықтар бойынша мамандарын даярлауда және жүзеге асырады:

№	Шифр	Мамандық атауы	Біліктілігі
1	0508000	Тамақтандыруды ұйымдастыру	0508012 - Аспаз
2	1103000	Кеме жасау және кеме машиналарының механизміне техникалық қызмет көрсету	1103102 - Кеме құбыр июшісі; 1103132 - Кеме жөндеуші-дәнекерлеуші
3	1109000	Токарлық іс және металл өңдеу (барлық атауларымен)	1109012 - Токарь
4	1114000	Дәнекерлеу ісі (барлық атауларымен)	1114012 - Пісіруші (барлық атауларымен) 1114042 - Электр газымен дәнекерлеуші
5	1201000	Автокөлікті жөндеу, пайдалану және техникалық қызмет көрсету	1201072 - Автокөлікті жөндеу слесарі; 1201062 - Автокөліктердің электр құрылғыларын жөндеуші электрик; 1201123 - Техник-механик
6	1211000	Тігін өндірісі және киімдерді үлгілеу	1211032 - Тігінші; 1211093 - Техник-технолог
7	1304000	Есептеу техникасы және бағдарламалық қамтамасыздандыру (барлық атауларымен)	1304012 - электронды есептеу машиналарының операторы; 1304043 - Техник-бағдарламашы

Колледждің білім беру бағдарламалары тапсырыс берушілердің жұмысқа орналасу мерзіміне байланысты типтік оқу жоспарына сәйкес жасалады: 2013 жылғы 24 сәуірдегі № 150 бұйрық, 2013 жылғы 10 шілдедегі № 268 бұйрық, 2014 жылғы 29 шілдедегі № 312 Бұйрығы. Қазақстан Республикасы Білім және ғылым министрлігінің 2016 жылғы 22 қаңтардағы № 72 бұйрығына, 2015 жылғы 1 шілдедегі № 425 бұйрығына (Қазақстан Республикасы Білім және ғылым министрлігінің кейбір бұйрығын мойындау туралы бұйрық), 31.10.2017жылдағы № 553 бұйрығымен толықтырылды.

Білім беру бағдарламаларының мазмұны техникалық және кәсіптік білім берудің үлгілік оқу жоспарлары мен мамандықтар бойынша үлгілік білім беретін оқу бағдарламаларымен, құрылымы мен мемлекеттік жалпыға міндетті стандартында айқындалады.

Колледжде білім беру бағдарламаларын қалыптастыруға бағытталған болашақ мамандардың кәсіби біліктілігін барлығын жүзеге асыру, сондай-ақ біліктілік талаптарына сәйкес еңбек нарығының сұраныстарын және жеке қажеттіліктерін қанағаттандыру МЖБС қамтиды.

Жұмыс оқу жоспарларының және бағдарламаларының талаптарына сәйкестігін рыноктың шарттарына сәйкес есепке алу жүйесіне пікірін ескертпелер мен ұсыныстарды

және тұтастай алғанда жұмыс берушілердің еңбек арқылы қол жеткізіледі.

Міндетті оқу процесіне колледжінің қатарда бөледі ж не ұйымдастырылды үйірме жұмыс. Оқу жоспарына сәйкес жүргізілетін, 2018-2019 жылы годуданная жұмыс мынадай бағыттар бойынша: "Жас кок", "Жас портной", "Жас автомеханик", сондай-ақ спорттық секцийпо футбол, волейбол, үстел теннисі жұмыс істейді. Сондай-ақ сабақтар фитнесом залы жұмыс істейді.

Сондай-ақ, «Өнеркәсіптік оқытудың оқытушылары мен шеберлері» 1201000 «Автомобиль көлігін жөндеу, техникалық қызмет көрсету және пайдалану» мамандығы бойынша онлайн-сабақ өткізді. «Жеңіл автокөлік агрегаттық техникасы», «Жігерде Жұмыстары Жүргіні» Сабақты оқытушы Күлмурзаев Е.А жүргізді. Сондай-ақ, осы мамандық бойынша «Шиналарда монтаздасу жне дисментация» тақырыбында онлайн-сабақты оқытушы Каюпов Б.А. жүргізді.

Сапар барысында ССК мүшелері білім беру бағдарламаларын іске асыру сапасын қамтамасыз ету мақсатында жұмыс берушілерді оқу үдерісін ұйымдастыруға және өткізуге жұмылдырып, еріктілік негізде консультативтік сессиялар мен семинарларды өткізуді ұсынды.

Жұмыс оқу жоспары, күнтізбелік және тақырыптық жоспарлар, викториналар, кредиттік сұрақтар, пәндер / диссертациялар / жобалар тақырыптары типтік бағдарламалар негізінде әзірленеді және пәндік цикл комиссияларының отырыстарында қаралады. Оқу пәндерінің мазмұны, тақырыптарды зерттеу реті және олардың өзара қарым-қатынасы жұмыс оқу жоспарларымен анықталады, ал оқу пәндерін оқу кезектілігі жұмыс оқу жоспарымен анықталады.

Сабақ барысында зерттеу проблемаларын қалыптастыруға бағытталған проблемалық лекциялар қолданылды; өзіндік жұмыстарды ұйымдастыру үшін негіз болып табылатын анықтамалық жазбаларды және диаграммаларды дайындауды қоса, материалдың тезистері; материалдарды блоктарда зерттеу; біліктілігін арттыру; SRO тапсырмалары бар таратылымдарды кеңінен қолдану және т.б.

ССК мүшелері сонымен қатар, аймақтық және халықаралық семинарларда және практикалық конференцияларда студенттердің сапалы көрсеткіштерінің пайыздық үлесін арттыратын және оқушылардың жеке дамуын, олардың шығармашылық қабілеттерін және арнайы құзіреттіліктерін қалыптастыруға үлес қосатын оқу үдерісіне инновациялық оқыту технологияларын енгізу жөніндегі жұмысты күшейту жөнінде ауызша ұсыныс жасады.

Көрсетілетін қызметтердің сапасын жақсарту және тәжірибелік сабақтар мен білім беру тәжірибелерін жүргізу мақсатында колледжде демонстрациялық жұмыс стендтері бар.

Сондай-ақ кәсіби шеберлікті дамыту оқу алаңдарында, цехтарда және өндірістің нақты жағдайында жүзеге асырылады.

Колледж кәсіпорындармен кәсіби практиканы өту үшін 30 шарт жасасты

Мамандықтардың білім беру бағдарламалары әзірленіп, бекітілген түлектердің заманауи моделін ескереді және мыналарды қамтиды: оқу процесінің кестесі, оқу жоспары және жұмыс оқу жоспары, зертханалық жұмыстың тізімі мен мазмұны, тәжірибенің барлық түрлерінің бағдарламалары, құзыреттілік тізімдері бар пәндердің оқу-әдістемелік кешендер, қамтамасыз ету.

Бар білім беру бағдарламалары шеңберінде ұсынылатын білім беру қызметтерінің сапасын педагогикалық қызметкерлер қамтамасыз етеді: 55 күндізгі бөлім қызметкерлері, олардың 13-і жоғары және бірінші санатты, 2-і магистрлер. Осылайша, жоғары және бірінші санатты мұғалімдердің үлесі 24% құрайды.

Колледж негізінде педагогикалық білім мен дағдыларды жақсарту үшін жас мұғалімдерге арналған мектеп бар. Өндірістік сабақтарды жетілдіру және колледж оқушыларының практикалық дағдыларын жетілдіру мақсатында, ресурстық орталық 2016 жылдан бастап жұмыс істейді (Маңғыстау облысының №23 / 06/23 бұйрығымен 23.06.2013 ж., Колледждің кәсіптік білім беру шеберлері 11 біліктілік бойынша сабақ өткізеді. ай сайынғы курстар.

Қазіргі уақытта колледжде 24 шкаф және 2 зертхана бар, 10 колледжде мамандарды даярлау бойынша оқыту семинарлары өткізіледі. Колледж кабинеттері мен зертханалары заманауи интерактивті жабдықпен жабдықталған. Барлық компьютерлер Интернетке қосылған. Мұғалімдер мен студенттер Интернет қызметтерін тегін пайдалануға мүмкіндік алады, өзін-өзі басқару бөлімі электронды қызметтер және электрондық мемлекеттік қызметтермен жабдықталған.

Колледжде 7197 дана кітапханасы бар кітапхана бар, оқу-әдістемелік әдебиеттер қорының көлемі 6 620 дана, сонымен қатар электрондық оқулықтар жиынтығы 68 данасы, оның ішінде ресми тілде - 23 дана, орыс тілінде - 45 дана.

Колледждегі сапа кепілдігі шеңберінде оқушылар оқу нәтижелерімен қанағаттану деңгейін анықтау үшін сауалнама жүргізеді (2-кесте).

Кесте - 2. Сауалнаманың нәтижелері «Оқу нәтижелерімен студенттердің қанағаттану деңгейі» сауалнамасы

Білім беру ұйымдарының сапасына деген көзқарасыңыз	Негізгі шағымдар жоқ	Алынған мамандықтың зерттелген арасындағы сәйкессіздік	Бөлінген сағаттар саны арасындағы айырмашылық, субъектінің маңыздылығы	Сабак сапасына қанағаттанбау
2015-2016	84%	9%	9,5%	9,4%
2016-2017	87%	7,6%	2,5%	7,2%
2017-2018	89%	5,3%	1,9%	3%

2016-2017 жж колледждің жас оқытушылары бірнеше аймақтық және республикалық жарыстарға қатысты. Мысалы, 2015-2016 оқу жылында 2 мұғалім және 2 программалық шеберлер әртүрлі аймақтық және республикалық жарыстарда номинациялар мен жүлделерге ие болды.

2016-2017 оқу жылында 8 жас мұғалім және бағдарламалық қамтамасыз етуші әртүрлі марапаттарға ие болды. 2017-2018 оқу жылында облыстық және республикалық жарыстарда 13 мұғалім жақсы нәтижелер көрсетті және сертификаттар алды.

Білім беру бағдарламаларын тиімді іске асырудың маңызды факторы инновациялық оқыту әдістерін енгізу: шығармашылық міндеттер, шағын топтарда жұмыс істеу, білім беру ойындарын (рөлдік ойындар, бизнес, білім беру), мемлекеттік ресурстарды пайдалану: маман шақырту, экскурсиялар, әлеуметтік жобалар.

Мониторинг және білім беру бағдарламаларын іске асыру жағдайының нәтижелерін бақылау, оқыту сапасын үнемі бақылау (өзара сапарлар, менеджмент сапарлары, сапарлардың нәтижелерін талқылау, жетекші оқытушылардың мастер-кластары) үнемі жүзеге асырылады.

Мамандықтар бойынша кәсіби дайындық деңгейін және біліктілік деңгейін бағалауды РНМКК жүргізді. Біліктілік емтихандарының нәтижелерін талдау студенттердің кәсіби дайындығының жоғары деңгейін көрсетеді.

ССК мүшелері енгізілген білім беру бағдарламаларының стандартты білім беру стандарттарына және мемлекеттік міндетті стандарттарға сәйкестігін атап көрсетеді. Колледж білім беру үдерісінің сапасын бақылау жүйесін табысты жұмыс жасайды.

ССК шеңберінде институционалдық аккредиттеуден өткен аккредитациядан өткен 21 студент қатысты анонимдік сұрақ-жауап өткізілді. Комиссия колледж оқушылары анонимді сауалнама нәтижелері бойынша колледждің білім беру қызметтерінің сапасына қанағаттану дәрежесін жоғары деңгейде көрсетті: кафедрамен қарым-қатынас 100%, мұғалімнің объективтілігі мен теңдігі 92,5%, кітапхана ресурстарының қол жетімділігі деңгейі 80,9%, емтихандардың жарамдылығы және сертификаттау 100% оқыту әдістерін жалпы алғанда 98,9% және оқытудың сапасы 97,8%.

Күшті жақтары:

- Білім беру бағдарламаларын әзірлеу үшін қолданылатын оқу құралдары мен

бағдарламалық қамтамасыз ету олардың тиісті салаларында қолданылатын және пайдалану қауіпсіздігі талаптарына сәйкес келеді;

Комиссия мыналарды ұсынады:

- Мүдделі тараптардың мүдделерін ескере отырып, білім беру бағдарламаларының өзгеру тиімділігін талдау және мазмұнын жаңарту бойынша жұмысты жүйелендіру;
- оқу процесінің сапасын қамтамасыз ету, жұмыс берушілерді білім беру бағдарламаларын әзірлеуге және басқаруға белсенді тарту;
- білім беру бағдарламаларын табысты іске асыру үшін тәжірибеші мамандарды тарту бойынша жұмыс ұйымдастыру және олар оқытатын пәндердің үлесін анықтау;
- студенттердің негізгі және кәсіби құзыреттіліктерін қалыптастыру туралы білімдерін бағалаудың объективтілігін қамтамасыз ету, оларды бағалау құралдары мен механизмдерінің ашықтығы мен сәйкестігі;
- Ішкі сапаны бағалау және білім беру бағдарламаларын сараптау механизмін әзірлеу.

ССК колледждің институционалдық бейіні бойынша осы стандартқа сәйкес 1 мықты позицияны, 11 қанағаттанарлық және 4 позицияны жақсартуды талап етеді.

6.4. Стандарт "Педагогикалық ұжым және оқытудың тиімділігі"

МККК «Қарақия кәсіптік колледжде» педагогикалық кадрларды қалыптастыру білім беру бағдарламасының ерекшелігін ескере отырып, біліктілік талаптарын ескеретін кадрлық саясатты жүзеге асыру барысында жүзеге асырылады. Әзірленген және қолданылатын бағдарламалар, персоналды рәсімдер тапсырыста көрсетіледі және барлық мүдделі тұлғаларға хабарланады.

Тексеру кезінде колледж қызметкерлері 169 адамды құрайды. Нақты саны - 130 адам. Олардың ішінде: ИПР - 55 адам (қызметкерлерді қоса алғанда - 55 немесе лицензиялау талаптарына сәйкес 100%). Колледж оқытушыларының орташа жасы - 39 жас. Мұғалімдердің педагогикалық жүктемесі негізінен 1,5 ставка. Кестеде ИПР сапалық көрсеткіштері көрсетілген. Есепті кезеңде қызметкерлер құрамының сапасының өсу динамикасы 1,4-1,5 есе өсті.

Жыл	Барлық ИПР	Біліктілік санаттары				Білім беру жағары	Сапа
		жоғары	бірінші	екінші	санатсыз		
2016-17	51	1	7	5	38	43	16%
2017-18	58	2	8	12	36	41	17%
2018-19	55	5	8	15	27	45	24%

46 инженерлік-педагогикалық базалық жоғары білімі бар: техникалық білім -24, педагогикалық білім - 22.

Толық емес жоғары білім - 9 адам (Танат Мадина, 2020 жылы - Халықаралық бизнес және басқару академиясы, Абдуллаев Ринат, 2021 жылы бітіреді - ҚазИИТУ, Аллабиринова Жазира, Қонаева Ақжарқын, бітірген жылы - Өңірлік әлеуметтік-инновациялық университеті, Өтегенова Қарлығаш, Смағұлов Сырым, 2021 жылы бітіреді - Батыс Қазақстан Инновациялық техникалық-педагогикалық университеті, Рахман Бадат, бітіретін жылы 2021 - Оңтүстік Қазақстан педагогикалық университеті, Бердіғалиев Саламат 2020 жылы бітіреді - Қазақстан инновациялық және телекоммуникациялық университеті; Елубаева Айгерім, 2020 жылы бітірді - «Болашақ» университеті).

ССК мүшелері арнайы пәндер бойынша мұғалімдердің үлкен жетіспеушілігін атап өтті (арнайы пәндер мұғалімдеріне арналған 3 бос қызмет орны, бағдарламалық қамтамасыз етудің 16 шебері), бұл өңірде мұнай өндіретін, жеке компаниялар бюджет

ұсынатындарға қарағанда жастар үшін жақсы жалақы ұсынатындығымен түсіндіріледі. білім беру ұйымдары.

Колледж мұғалімдердің біліктілігін арттыру бойынша жұмысты жүйелендірді. Соңғы үш жыл ішінде өздерінің біліктілігін арттырған ИПР-дің жалпы саны 42 адам болды.

Колледжде 2 оқытушы магистратура бітірді. Олар: Жанадилова А.Т. - техника және технология магистрі, Капашева А.С. - техника және технология магистрі.

Сапар барысында ССК мүшелері мұғалімдердің біліктілігін арттыру динамикасын талдады, атап айтсақ, команданың көптеген жұмыстары өзін-өзі бағалау туралы есепте көрсетілмеген, осы кемшіліктердің бірі колледж оқытушыларының келесі кестелерде көрсетілген жетістіктері болып табылады.

1. Баспасөз хабарламалары

Оқу жылы	Аймақтық басылымдарда жарияланған материалдар	Облыстық басылымдарда жарияланған материалдар	Республикалық басылымдарда жарияланған материалдар	Интернетте жарияланған материалдар
	Мақалалар Сабақ жоспары	Мақалалар Сабақ жоспары	Мақалалар Сабақ жоспары	Мақалалар Сабақ жоспары
2015-2016	5	2	4	15
2016-2017	6	4	6	26
2017-2018	11	5	7	31
Өсу динамикасы	+5	+1	+1	+5

2. Ашық сабақтар

Оқу жылы	Жалпы пәндер	Арнайы пәндер бойынша
2015-2016	11	13
2016-2017	11	17
2017-2018	12	25
Өсу динамикасы	+1	+8

3. Мұғалімдерді сертификаттау

Оқу жылы	Жоғары санат	Бірінші санат	Екінші санат
2016	1		5
2017	1		2
2018	2	4	4
Өсу динамикасы	+1	+2	+2

4. Өткізілген семинарлар мен тренингтер

Оқу жылы	Облыстық семинарлар	Оқытушылар үшін әдістемелік күндер	Жас мамандар үшін үшін әдістемелік күндер
2015-2016	1	3	1
2016-2017	1	3	2
2017-2018	1	4	3
Өсу динамикасы		+1	+1

5. Біліктілікті көтеру курстары мен семинарларға қатысуы

№	Атауы	2015-2016	2016-2017	2017-2018
1	Біліктілік арттыруы	20	14	15
2	Семинарларға, ашық сабақтарға, бейне сабақтарға, ғылыми конференцияларға, ғылыми жұмыстар конкурстарына қатысу	18	19	16
3	Қатысқан семинарлар	9	13	12
4	WorldSkills-қа қатысу, онлайн-сайыстар	9	13	16

5	Жарияланған материалдар	10	12	17
---	-------------------------	----	----	----

6. Студенттер мен оқытушылардың ғылыми конференцияларда, байқауларда және «WorldSkills» кәсіби біліктілігінің ұлттық чемпионатындағы жетістіктері.

Оқу жылы	Студенттер		Мұғалімдер
	Сайыстармен «WorldSkills» кәсіптік шеберліктің Ұлттық чемпионаты	Ғылыми конференциялар	Ғылыми конференциялар
2015-2016	2	11	2
2016-2017	10	4	3
2017-2018	11	5	3
Өсу динамикасы	+1	+1	

7. IPR колледжінің жана технологиясын пайдалану мониторингі

Оқу жылы	Модульдік технологияларды оқыту	Дуальдік оқыту технологиясы	ИКТ	Деңгейлі оқыту	Интерактивті әдістер	Блум Таксономиясы	Даму оқу	СТО технологиясы	Кредиттік технологияларды оқыту
1 2016-2017	7	3	35	3	2	2	4	20	3
2 2017-2018	12	3	40	3	2	2	4	24	4
3 2018-2019	19	4	45	3	2	2	4	30	4
Өсу динамикасы	+7	+7	+5		+1	+1		+6	+1

Сарапшылар ұйымның педагогикалық персонал туралы ақпаратқа қолжетімділігін көрсетті және қолжетімділік қағидатын сақтай отырып, оқу-әдістемелік құралдың барлық қызықты ақпаратын karakiya-kasiptik.kz колледжінің веб-сайтынан табуға болады, осы сайттан оқушылар мен ата-аналар білім беру процесі мен сапасы туралы сұрақтарына жауап таба алады. Сонымен бірге сарапшылар педагогикалық кадрлардың біліктілік талаптарына және білім беру бағдарламасының ерекшеліктеріне сәйкестігін қамтамасыз ету қажеттілігін атап өтеді. Тестілеу барысында мамандар біліктілік талаптарын орындамағанын анықтады, өйткені арнайы пәндер бойынша сабақтарды жоғары білімі жоқ программалық шеберлер жүргізеді. ЕЭК мүшелері тәжірибелі мамандарды индустриядан арнайы пәндерді оқытуға және кәсіби құзыреттіліктерін ескере отырып, мұғалімдердің кәсіби қызметін бақылауға тартуды ұсынды.

Жалпы алғанда колледж оқытушыларының қызметіне талдау колледждің сапалы дамуын жақсартуға ниет білдірді.

ССК сапары кезінде жүргізілген оқытушылар құрамының зерттеуі колледждің ИПР инновациялық қызметін толығымен көтермелейтінін көрсетті (100%); 100% мұғалім басшылығының қолжетімділігіне және менеджмент менеджментіне кері байланыс деңгейіне қанағаттанған, колледждің 100% қолдауымен және оның басшылығын ИПР зерттеу және дамыту бастамаларынан қанағаттандырды.

Күшті жақтары / үздік тәжірибелері

- педагогикалық кадрлар туралы ақпараттың қоғамдық қолжетімділігі;
- басшылықтың қолжетімділігі қағидатын сақтау және барлық персоналды рәсімдердің ашықтығы;
- ПОҚ-на қоғамдағы қатысу.

ССК ұсынымдары:

- Педагогикалық ұжымның біліктілік талаптарына және ерекшеліктеріне сай болуын қамтамасыз ету (практикалық мамандарды арнайы пәндерді оқытуда өндірістен тартуға,

мұғалімдердің кәсіптік қызметіне мониторинг жүргізу, олардың кәсіби құзыреттіліктерін ескере отырып).

ССК айтуынша, осы стандартқа сәйкес институционалдық бейіндегі 3 мықты ұстаным бар, 9-ы қанағаттанарлық, ал 1-ші орында - жақсартулар.

6.5. СТАНДАРТ "БІЛІМ АЛУШЫЛАР"

Маңғыстау облысы білім басқармасының МКҚК «Қарақия кәсіптік колледжде» студенттерді қабылдау 2007 ж 27 шілдедегі «Білім туралы» Қазақстан Республикасының Заңына сәйкес білім алуға рұқсат берудің, білімге қабылдаудың тәртібін, техникалық және кәсіптік білім берудің білім беру бағдарламаларын іске асырудың үлгі ережесіне сәйкес жүзеге асырылады.

Оқуға түсу емтихандары Қазақстан Республикасы Үкіметінің 2012 жылғы 19 қаңтардағы № 127 қаулысымен бекітілген типтік қабылдау ережесіне сәйкес жүзеге асырылады, 2016 жылғы 12 мамырдағы № 288 қаулысымен оған өзгерістер мен толықтырулар енгізілді. Емтихандар тестілеу түрінде өткізіледі. Тест тапсырмаларын бағалау кезінде бірыңғай талаптарды сақтауға қатысты барлық даулы мәселелер апелляциялық комиссия туралы ережені қолданады.

Оқуға қабылдау ағымдағы жылдың 25 тамызына дейін жүргізіледі.

Қазіргі уақытта колледжде 477 студент мемлекеттік тілді оқыту бойынша 22 күндізгі бөлімде оқиды.

Колледж кәсіптік бағдар беру бойынша жүйелі жұмыс жүргізеді және мектеп басшылығымен кәсіптік бағдарлау жоспары алдын-ала білім басқармасымен бекітіледі.

ЕЭК сарапшылары студенттік ұжым қалыптасып, біртұтас, барлық студенттер колледждің және мамандықтың саналы таңдауын атап өтті. Студенттер қоғамының жұмысын күшейтуге назар аудару керек, түлектердің қауымдастығын құруға, кәсіпорындарда пайда болған бос орындар туралы уақтылы хабардар ету арқылы колледж түлектерін жұмысқа орналастыруға белсене қатысуға кеңес беріп, түлектерді мамандардың болашақ мамандарына қойылатын талаптары туралы кеңес беріп, жұмысқа табысқа қол жеткізген түлектермен байланыс орнату керек екенін атап өтті.

Студенттер үшін жұмысқа дайындық үшін барлық жағдайлар жасалды, барлық семинарлар (колледжде 10-ға жуық) қазіргі заманғы жабдықтармен жабдықталған, мамандандырылған білім беру бағдарламалары бар магистрлер.

Әлеуметтік серіктестермен кездесу кезінде (6 практикант барған) сарапшылар колледж студенттері арасында тәжірибе жинақтауға, одан әрі жұмысқа орналасу мүмкіндігіне, студенттердің теориялық дайындығына қаншалықты мүдделі екенін атап өтті. Колледж 30 кәсіпорынмен әлеуметтік серіктестік туралы келісім жасасты.

Дарынды оқушыларға қолдау көрсету бағдарламаларының болуы маңызды фактор болып табылады. Колледжде студенттер үшін 13 үйірме ұйымдастырылды, олар: «Жас аспаз» ұйымдастыру (20 студент, жетекшісі Г.Бекенова); Волейбол клубы (50 оқушы, жетекші Л.Сәрсенова), баскетболдан (20 студент, жетекші Е.Селбаев); Футбол фестивалі (35 студент, жетекшісі С.Балтабайұлы), Самғау өзін-өзі басқару ұйымы (20 студент, жетекшісі Қ.Өтегенова), «Жас өрен» жастар ісі жөніндегі комитет (29 студент, жетекшісі Б. Бағдат); «Жігер» ұл балаларды ұйымдастыру (24 студент, жетекшісі Б.Каюпов), би үйірмесі (17 студент, жетекшісі Л.Сәрсенова); «Жас қыран» патриоттық ұйымы (А. Дастанов басқарған 14 студент); Қыздарға арналған «Инабат» ұйымы (8 студент, жетекші А.Өтегенова); "Адал ұрпақ" ұйымы (20 студент, жетекшісі Г.Тасбулатова); «Жас дәнекерлеуші» шеңбері (20 студент, жетекші Б.Асанов); Дөңгелек үстел «Жас механик» (20 студент, жетекшісі А.Қыдырханов).

WEC сарапшылар колледж дағдыларын дамыту үшін студенттерге сабақтан тыс уақытта жақсы жағдаймен қамтамасыз ету керектігін ескертті.

Колледж басшылығы студенттердің кәсіпкерлік дағдыларын белсенді ынталандырады және дамытады. Бұған дәлел 2-ші курс студенті Комаев Н.Ж, шаштараз мамандығы бойынша қысқа курстардан өтіп, колледж жатақханасында ақы үшін шағын шаштараз кеңсесін ашып, студенттер мен оқытушылар қызмет көрсетеді.

"Киім үлгілерін модельдеу, тігін және киім жөндеу" мамандығының 4 студенті Ұлысқызы Гулзираның жетекшілігімен Құрық ауылы тұрғындары үшін «Aktilek» шағын тігін шеберханасы ашылды. Олар сондай-ақ колледжге студенттерге арналған өндірістік практиканы ұйымдастыруға көмектеседі.

Студенттердің сауалнамасы студенттердің басым көпшілігі (90,5%) оқу бағдарламаларының жалпы сапасына, кітапханаларда және оқу залдарында көрсетілетін қызметтердің сапасына, тестілеу мен емтихандарға және оқыту сапасына қанағаттанғандығын көрсетеді. Оқушылардың 81% -ы осы ережелер мен білім беру бағдарламасының (мамандығы) стратегияларын жүзеге асыру деңгейіне қанағаттанған, 76,2% жалпы оқыту әдістеріне, емтихандар мен сертификаттаудың әділеттілігіне қанағаттанушылық білдірді; колледждің қолданыстағы білім беру ресурстарымен қанағаттануымен 71,4% қанағаттандырылды.

Күшті жақтары / үздік тәжірибелері

- студенттер контингентін қалыптастыру және оның рәсімдерінің ашықтығы саясатын көрсетеді;

- студенттерді оқу үдерісіне кәсіби сертификаттау мүмкіндігі

ЕЭК ұсынымдары:

колледж түлектерінің қауымдастығын құру.

ЕЭК айтуынша, осы стандартқа сәйкес институционалдық бейіндегі 2 мықты ұстаным бар, 6 қанағаттанарлық және жетілдіруді көздейтін позиция жоқ.

6.6. СТАНДАРТ «ҚАРЖЫ»

Колледждің қаржы қызметі Қазақстан Республикасының заңнамалық актілерінің негізінде жүзеге асырылады, ішкі құжаттармен, есептік саясатпен және колледжді перспективті дамыту жоспарымен реттеледі.

Колледжді қаржыландыру жүйесі тиімділіктің, басымдықтың, ашықтықтың, жауапкершіліктің, сараланудың және бюджеттің барлық деңгейлерінің тәуелсіздігінің принциптеріне негізделген.

Қаржылық жоспарлау және есеп беру тетіктері әзірленді: Қазақстан Республикасының заңнамалық актілеріне сәйкес білім беру, салық және статистикалық есептер департаментінің жарты жылдық және жылдық жоспарлары мен есептері.

Колледж бюджетін қалыптастыру процесі кірістер мен шығыстардың базасын анықтауды қамтиды. Колледж бюджетінің кіріс бөлігі негізгі білім беру қызметінен (білім гранты және ақылы негізде білім беру қызметінен түсетін табыс) қаржылық кірістен қалыптасады.

Бюджеттің шығыс бөлімі педагогикалық кадрларды, білім беруді қолдауды, әкімшілік және басқарушылық кадрларды, стипендия қорының төленуін, студенттік іссапар шығыстарын өтеуді, студенттерге тегін тамақтануды, әлеуметтік төлемдерді, салықтарды және коммуналдық қызметтерді төлеуді, шоғырландырылған қосымшаларды шоғырландырылған есептеу негізінде қалыптастырылады. Оларды қамтуға қажетті жоспарланған кіріс сомасы студенттерге қабылдау жоспарының негізінде есептеледі. Колледждегі қаржы есептілігінің шығыс бөлігінің кірісінен асып кетуге жол берілмейді.

Соңғы 4 жылдағы есеп үдерісін қаржыландыру көздері және көлемі

№ п/п	Жыл	Жергілікті бюджет (мың.тг)	Республикалық бюджет (мың.тг)
----------	-----	-------------------------------	----------------------------------

1	2015	114987	6276,9
2	2016	143424,4	37116
3	2017	209494,2	14874,4
4	2018	223928	45346

Ақшаны бөлуді бақылау бекітілген шығын сметасы негізінде жүзеге асырылады. Жалақы төлеуге жұмсалған қаражат шығыстар бекітілген штаттық кесте мен персоналға тапсырыстар, педагогикалық кадрларды есепке алу негізінде жүзеге асырылады. Жалақы төлеуге қаражат бөлу кезінде есепшілер, кадрлық қызмет және бөлімдердің басшылары қатысады. Орташа айлық жалақының талдауы өткен жылдағы айтарлықтай өсуді көрсетеді.

Колледждің қаржылық тұрақтылығы мен өміршеңдігінің көрсеткіші.

№ п/п	Жыл	Оқудың орташа құны (теңге)	Жалақы АУП (теңге)	ҚС жалақы (теңге)	Қызметкерлердің жалақысы (теңге)
1	2015	544,96	17685	38790	18690
2	2016	715,72	18679	39860	19820
3	2017	717,27	20896	40920	25978
4	2018	769,45	20896	40920	25978

Бюджетті қалыптастыру және қаражат алу - бұл мультифакторлық процесс, ал негізгі көрсеткіш - мемлекеттік білім беру тапсырысы негізінде оқитын студенттер саны. Бірқатар мамандықтар бойынша студенттердің санын талдау өсу үрдісін және ұйымдағы бюджет қаражатының пайыздық үлесін арттырудың нәтижесін көрсетеді.

Тауарларды, жұмыстарды және қызметтерді сатып алуға қаражат бөлу бекітілген мемлекеттік сатып алу жоспары негізінде жүзеге асырылады, оны іске асыруға жауапты тұлғалар қатысады: мемлекеттік сатып алу бойынша есепші және экономикалық жұмыс бойынша директордың орынбасары, сондай-ақ басқа колледж бөлімшелері.

Бюджеттің іс жүзіндегі орындалуына сәйкес ай сайын, тоқсан сайынғы және жылдық қаржылық есептер жасалады.

Негізгі құралдарды сатып алу шеңберінде тауарларды сатып алу бизнестің және құрылымдық бөлімшелердің жүргізген талдауына, сондай-ақ материалдық ресурстардың қажеттілігі мен қолжетімділігіне негізделген қаржылық мүмкіндіктер деңгейінің негізінде жүзеге асырылады.

Қағаз және электронды тасымалдаушылар колледждерінің бейініне оқу-әдістемелік және ғылыми әдебиеттерді сатып алуға материалдардың жыл сайынғы шығындарының үлесі жыл сайынғы жазылым жарияланымдарының саны.

№ п/п	ЖЫЛ	Оқулықтар саны	Бағасы	Жазылымдар саны	Бағасы
1	2015	869	1 302 060,9	45	301615,99
2	2016	250	498 560	53	316002,14
3	2017	57	256 000	56	366069,96
4	2018	318	6 817 400	47	306549,32

Қаржы ресурстарын бөлуді бақылау колледж директоры болып табылады. Материалдық жауапкершілік директордың бұйрығына сәйкес колледж қызметкерлеріне таратылады.

Колледждің қаржы-шаруашылық қызметін қадағалауды уәкілетті мемлекеттік органдар жүзеге асырады.

Колледждің қаржылық даму жоспары колледждің құрылымдық бөлімшелерінің басшылары ұсынатын тиісті бағалау (өтінімдер) негізінде құрылады. Колледждің келешектегі даму жоспары дамудың басым бағыттарын анықтады, кәсіби және жоғары білікті кадрларды тарту, материалдық-техникалық базаны нығайту, студенттерге материалдық ынталандыру және қолдау көрсету, жұмыс және оқу үшін қолайлы жағдайлар жасау басым бағыттар болып қала береді.

Күшті жақтары:

- қалыптасқан қаржылық басқару саясатының болуы: ақша қаражаттарының қозғалысы туралы есеп, меншікті капиталдағы өзгерістер туралы есеп;

- тиімді қаржылық есептілік механизмінің болуы.

Колледждің колледждің стратегиясын жүзеге асырудағы қызметін одан әрі жетілдіру және жетілдіру мақсатында Сыртқы сараптау комиссиясы мыналарды ұсынады:

- Колледже бюджеттен тыс қаражат пен қосымша инвестициялар тарту бойынша жұмысты күшейту;

ССК колледждің институционалдық бейініне сәйкес осы стандартқа сәйкес 8-қанағаттанарлық позицияға ие.

6.7. СТАНДАРТ

«РЕСУРСТАРЫ: МАТЕРИАЛДЫҚ-ТЕХНИКАЛЫҚ ЖӘНЕ АҚПАРАТ»

Білім беру бағдарламаларын іске асыру үшін Қарақия орта кәсіптік колледжінде 3129,2 м² жер телімі бар, ғимарат көлемі 26848 м², пайдалы ауданы 7247,2 м², бір студентке 18,1 м² құрайды, бұл мемлекеттік актілермен тұрақты жер пайдалану, кадастрлық нөмірі 13-197-003-538. Ғимараттар - 2013. Типтік ғимарат, жалпы ауданы 3434,9 м², соның ішінде 200 орындық жайлы жатақханасы бар коммуналдық аймақ.

Колледж тиісті материалдық-техникалық базаға ие: ол 12 жалпы білім беретін оқу орны, 8 арнайы кабинет, әдістемелік зерттеу, 130 орындық акт залы, 80 орынға арналған оқу залы бар кітапхана, 60 орындық кинозал, жазу студиясы, «А4доА1» кабинетінің өзіндік қызмет көрсету кабинеті, «Digital Kazakhstan» кабинетінің өзін-өзі басқару бағдарламасы, шаштараз, жаттығу залы 3 бөлмеден тұрады: 1 үлкен спорт залы, 2 шағын теннис және фитнес, 130 адамға арналған асхана, медициналық кабинет (3 локомотив), зертханалық және өндірістік ғимараты 10 шеберханамен: дәнекерлеу, бұрылыс, автоқұрастыру цехы - 3, кеме жөндеу, тігін, аспаз, компьютер - 2.

2013-2018 ЖЫЛҒА МАТЕРИАЛДЫҚ-ТЕХНИКАЛЫҚ БАЗАНЫ ЖАБДЫҚТАУ

№	Атауы	Сан ы	Бірлік бағасы	Бағасы	Алынған жылы
1114000 Пісіру ісі (түрі бойынша)					
1.	Дәнекерлеу посты СС 02-03	2	735836	1471672	2013
2.	Мобильді дәнекерлеу трансформаторы (ТДМ-161	2	96970	193940	2013
3.	Жартылай автоматты дәнекерлеуші ПДГ-150	2	14184	298368	2013
4.	Дәнекерлеу аппараты ПИТ	1	85 000	85 000	2014
5.	Дәнекерлеу аппараты "Сварог" аргон дәнекерлеуге арналған	1	1 470 000	1 470 000	2017
6.	Симулятор зертханалық стенд ДТС-02 төмен амперия	1	3 000 000	3 000 000	2014
7.	Төс	1	60 000	60000	2018
				6 578980	
1201000 Автомобиль көлігіне техникалық қызмет көрсету, жөндеу және пайдалану					
8.	Стенд тренажері " Автокөлік жүйесі"	1	110575	110575	2014
9.	Стенд тренажері "Система электроснабжения автомобиля"	1	127382	127382	2014
10.	Стенд тренажері " Жабдықтар жүйесі және автокөлік сигнализациясы "	1	1 201628	1 201628	2014

11.	Стенд" автомобильдің гидравликалық тежегіш жүйесі "	1	607603	607603	2014
12.	Стенд шино жөндеуші ВР-16НТ жартылай автоматты	1	30314	30314	2013
13.	Стенд теңдестіру "BRIGHT"	1	298368	298368	2013
14.	Электрлік вулканизатор	1	554400	554400	2013
15.	Көпір краны	2	778571	1557142	2013
16.	«Инжекторлы қозғалтқыштың жалпы принциптері» зертханалық модулі.	1	384160	384160	2014
17.	Автокөлікке арналған ГУР рульдік басқару 217	1	1690 000	1690000	2014
18.	Стенд трен."Свечи тазалау және тексеру"	1	150000	150000	2013
19.	Лаб.модуль "Байланыссыз оталдыру микроконтроллері"	1	235000	235000	2013
20.	Екіжолғы автокөлік лифті	1	500 000	500 000	2014
21.	Автомобиль дөңгелегінің тегістеу	1	2 000 000	2000 000	2017
22.	Саңылауларды тазалау құралы	1	225 000	225 000	2018
23.	Зертханалық модуль " Айналу және дабыл сигналдарын көрсететін қосылыс схемасын зерттеу"	1	250000	250000	
				9 921 572	
	1109000 Токарлық ісі және металл өңдеу				
24.	фрезерлік машинасы FPX-20E	1	24773	249773	2013
25.	тегістеу машинасы BKL-2000	3	59674	179022	2013
26.	тегістеу машинасы BKS-2500	2	182025	364050	2013
27.	Үстелдік бұрғылау станогы В-1316В/400	3	167936	503809	2013
28.	Әмбебап токарлық станок SPA-500	1	599451	599451	2013
29.	Верстак	1	58016	58016	2013
30.	Токарлық бұрандалы станок "PROMA SDP-1000P"	1	4 700 000	4 700 000	2014
31.	Ағаш өңдеу станогы	1	360 000	360 000	2014
				7 014 121	
	1103000 Кеме жөндеу және кеме машиналарына техникалық қызмет көрсету				
32.	Құбырлы иілу машинасы	1	650 000	650 000	2014
33.	Төс	1	60 000	60000	2018
34.	Верстак	13	58016	754208	2013
35.	Көпфункционалды стенд «Виртуалды кеме» -3D және 2D	1	2 294000	2 294500	2017
36.	Мультимедиялық стенд «Кезекші қайық» Мультимедиялық стенд «Құтқарушы қайық»		1394900	1394900	2017
37.	Оқу және зертханалық жұмыстың орындалуын қамтамасыз ету	1	1740000	1740000	2017
				10 807 008	
	1211000 Тігін өндірісі және киім модельдеу				
38.	Компьютерлік «Мареев» кестесі үшін өндіріс тігін машинасы	10	170 000	1700 000	2014
39.	Оверлок машинасы "Brother"	1	220 000	220 000	2018
				1 920 000	
	0508000 Тамақтандыруды ұйысдастыру				
40.	Бар сөресі жиынтығымен	1	550 000	550 000	2014
41.	Барға арналған үстел	2	77297	154595	2014
42.	Бар табуреткалары	8	19324	154595	2014
43.	Электрлік пеш	1	78400	784000	2014
				1 643 190	
	1304000 Есептеу және бағдарламалық қамтамасыз ету				
44.	Компьютерлік класс 12+1	1	122139	1587808	2014
45.	Интерактивті планшет	20	252000	5 040 000	2014
				6 627 808	
			ИТОГО	44 512 679	

Колледжде 6 интерактивті тақта аудитория бар, компьютерлік сыныптарда соңғы модификациядағы 13 (12 + 1) компьютер, оқытушылар мен кафедралар оқу үрдісінде қолданылатын 15 компьютер бар. Колледж интернет желісіне қосылған, қосылу түрі - кем дегенде 20 Мбит / с жоғары жылдамдықты қамтамасыз ететін оптикалық талшық, 20 принтер, 1 плоттер, сондай-ақ Wi-Fi желісі бар, [https://www.facebook.com /Karakiya.kolledj](https://www.facebook.com/Karakiya.kolledj) және әлеуметтік желі instagram бетінде ұсынылған.

Қазіргі заманғы құрал-жабдықтармен жабдықталған оқу зертханалары мен оқу семинарлары Санитарлық-эпидемиологиялық стандарттарға және Қарақия аудандық денсаулық сақтау басқармасының 2018 жылдың 12-қыркүйегіне №28 Заңына сәйкес. Паспорттық кеңселер мен семинарлар бар. Сондай-ақ колледж колледждің МТБ-ны дамыту және инфрақұрылымын жетілдіру бойынша жұмыстар жүргізіп жатыр, қазіргі кезде 72м2 жылыжайдың құрылысы, Ресурстық орталықты кеңейту бойынша жұмыстар жүргізілуде.

Студенттерді оқыту үшін колледж кітапханасына оқулықтар, қажетті ғылыми және оқу әдебиеттері, оқу-әдістемелік, көркем әдебиет және электронды оқулықтар ұсынылған.

Аудиттің уақытында колледждің кітапханалық қоры 7197 әдебиет, соның ішінде арнайы әдебиет - 1398 дана, жалпы білім беретін оқу құралдары - 4491 дана, әдістемелік әдебиет - 731 дана, көркем әдебиет - 509 дана, электрондық оқулықтар - 68 дана.

Колледждің кітабының ресурстары кітап қорлары, электронды оқыту құралдарымен толықтырылып, 2017 жылы электрондық корпус дизайны, кеме корпусының дизайны, көпфункционалды виртуалды 3D Ship 3D, 2D кеме жөндеу зауыттарына арналған бейнематериалдар сатып алынды.

Сарапшылар техникалық оқу орындарымен жабдықталған оқу залдарының саны, заманауи жабдықпен жабдықталған оқыту семинарлары жүзеге асырылған білім беру бағдарламаларына, санитарлық-эпидемиологиялық нормаларға және талаптарға сай келетінін атап көрсетеді. Колледж ИПР-ге және оқушыларға оқу орнының қабырғасында және жатақханаларда Интернетке тегін және жоғары сапалы қолжетімділікті қамтамасыз етеді. Мектеп туралы қызығушылық тудыратын ақпараттың көбісі, педагогикалық кадрлар туралы, білім беру ресурстарына қолжетімділік және басқа да ақпарат түрлері студенттерді колледж сайтынан алуға болады.

ССК сапары кезінде өткізілген студенттік сауалнама нәтижелері кітапхана ресурстарының 85,7-і, компьютерлік сыныптар мен Интернет-71,4% -ның қанағаттанғандығын көрсетті, олардың 81% -ы оқу үрдісінде оқу материалдарын қолдауға қанағаттанған.

Күшті жақтары / үздік тәжірибелері

- инфрақұрылымның өз қызметінің ерекшелігіне сәйкестігін көрсетеді. Оқу кабинеттері, кеңселер, зертханалар, байланыс және компьютерлік техника және басқа да жабдықтар заманауи талаптарға сәйкес келеді;

- материалдық-техникалық ресурстарды дамыту динамикасын және ақпараттық сүйемелдеуді бағалау, бюджеттік жоспарлау мен бөлуді түзету үшін бағалау нәтижелерін пайдаланудың тиімділігі;

- білім берудің интернет-ресурстарына еркін қол жеткізу қамтамасыз етілді;

- колледждің миссиясын, мақсаттары мен міндеттерін көрсететін веб-ресурстың болуын, колледждің қызметін жетілдіру үшін оны пайдаланудың тиімділігін;

- колледждің порталында (веб-сайтында) колледждің қызметі туралы толық объективті ақпарат бар;

- жұртшылықты және мүдделі тұлғаларды хабардар ету үшін ақпараттық желілерді пайдаланады.

ССК ұсыныстары

- академиялық кеңес беру және академиялық бағдарламаны жүзеге асыру үшін қашықтықтан оқыту технологиясын енгізу мүмкіндігін қарастыру

- АКТ-ны қолданумен инновациялық білім беру технологияларын енгізу бойынша жұмыстарды жетілдіру.

ССК айтуынша, осы стандартқа сәйкес институционалдық бейіндегі 6 ұстанымы бар, 12 қанағаттанарлық және 1 позиция позитивті жақсартуды көздейді.

(VII) КҮШТІ ҚҰЖАТТАРЫН ШОЛУ/ӘР БІР СТАНДАР БОЙЫНША НӘТИЖЕЛІ ТӘЖІРИБЕЛЕР

6.2. СТАНДАРТТЫ «БАСШЫЛЫҚ ЖӘНЕ МЕНЕДЖЕМЕНТ»

- ТжКБ ұйымы ақпарат пен кері байланыс жүйесі бар болуын қамтамасыз етеді;
- студенттер, мұғалімдер, ата-аналар үшін менеджерлер мен әкімшіліктің ашықтығы мен қол жетімділігі;
- ақпараттық жүйелер мен деректер базаларының қол жетімділігі, интернетті ақпарат алу үшін пайдалану, порталдың және / немесе интернет-сайттың болуы.

6.3 «БІЛІМ БЕРУ БАҒДАРЛАМАЛАРЫ» СТАНДАРТЫ

- Білім беру бағдарламаларын әзірлеу үшін пайдаланылатын білім беру жабдықтары мен бағдарламалық қамтамасыз ету тиісті өндірістерде қолданылатын және пайдалану кезінде қауіпсіздік талаптарын қанағаттандыруға ұқсас

6.4. СТАНДАРТ «ПЕДАГОГИКАЛЫҚ ЖӘНЕ ОҚЫТУДЫҢ ТИІМДІЛІГІ»

- педагогикалық кадрлар туралы ақпараттың қоғамдық қолжетімділігі;
- басшылықтың қолжетімділігі қағидатын сақтау және барлық персоналды рәсімдердің ашықтығы;
- ПОҚ-на қоғамдағы қатысу.

6.5. СТАНДАРТ «ОҚЫТУ»

- студенттер контингентін қалыптастыру және оның рәсімдерінің ашықтығы саясатын көрсетеді;
- студенттерді оқу үдерісіне кәсіби сертификаттау мүмкіндігі

6.6. СТАНДАРТ «ҚАРЖЫ»

- қалыптасқан қаржылық басқару саясатының бар екендігін көрсетеді: ақшалай қаражаттардың қозғалысы туралы есеп, меншікті капиталдағы өзгерістер туралы есеп;
- тиімді қаржылық есептілік механизмінің болуы.

6.7. СТАНДАРТ «РЕСУРСТАРЫ: МАТЕРИАЛДЫҚ-ТЕХНИКАЛЫҚ ЖӘНЕ АҚПАРАТ»

- инфрақұрылымның өз қызметінің ерекшелігіне сәйкестігін көрсетеді. Оқу кабинеттері, кеңселер, зертханалар, байланыс және компьютерлік техника және басқа да жабдықтар заманауи талаптарға сәйкес келеді;
- материалдық-техникалық ресурстарды дамыту динамикасын және ақпараттық сүйемелдеуді бағалау, бюджеттік жоспарлау мен бөлуді түзету үшін бағалау нәтижелерін пайдаланудың тиімділігі;
- білім берудің интернет-ресурстарына еркін қол жеткізу қамтамасыз етілді;
- колледждің миссиясын, мақсаттары мен міндеттерін көрсететін веб-ресурстың қолжетімділігін, колледждің қызметін жетілдіру үшін оны пайдаланудың тиімділігін көрсетеді;
- колледждің порталында (веб-сайтында) колледждің қызметі туралы толық объективті ақпарат бар;
- жұртшылықты және мүдделі тұлғаларды хабардар ету үшін ақпараттық желілерді

пайдаланады.

(VIII) САПАСЫН ЖАҚСARTУ БОЙЫНША ҰСЫНЫСТАРҒА ШОЛУЫ

6.1 СТАНДАРТ. «КӨРІНІС, МИССИЯСЫ ЖӘНЕ СТРАТЕГИЯ»

- мүдделі тараптарды (мүдделі тараптарды) миссияны, көріністі, стратегияны қалыптастыру;
- миссиялардың, көріністердің және стратегиялардың орындалуын бақылау механизмін анықтау бойынша жұмысты жүйелендіру;
- Стратегияны жүзеге асырудың табыстылығын «өнімділік» және «тиімділік» көрсеткіштері арқылы бағалау.
- негізгі колледж бөлімшелерінің сәтті жұмыс істеуі үшін сертификатталған сапа менеджменті жүйесін енгізу мүмкіндігін қарастыру.

6.2. СТАНДАРТ «Басшылық және менеджмент»

- колледждің стратегиялық жоспарын жүзеге асыруға бағытталған іс-шараларға бөлімдердің өзара әрекеттесуін жақсарту, соның ішінде стратегиялық, қаржылық жоспарлау құжаттарының өзара келісімділігін қамтамасыз ету.

6.3 СТАНДАРТ «БІЛІМ БЕРУ БАҒДАРЛАМАЛАРЫ»

- Мүдделі тараптардың мүдделерін ескере отырып, білім беру бағдарламаларының өзгеру тиімділігін талдау және мазмұнын жаңарту бойынша жұмысты жүйелендіру;
- оқу процесінің сапасын қамтамасыз ету, жұмыс берушілерді білім беру бағдарламаларын әзірлеуге және басқаруға белсенді тарту;
- білім беру бағдарламаларын табысты іске асыру үшін тәжірибеші мамандарды тарту бойынша жұмыс ұйымдастыру және олар оқытатын пәндердің үлесін анықтау;
- студенттердің негізгі және кәсіби құзыреттілігін қалыптастыру туралы білімді бағалаудың объективтілігін қамтамасыз ету, оларды бағалау құралдары мен механизмдерінің ашықтығы мен сәйкестігі;
- Ішкі сапаны бағалау және білім беру бағдарламаларын сараптау механизмін әзірлеу.

6.4. СТАНДАРТ «ПЕДАГОГИКАЛЫҚ ЖӘНЕ ОҚЫТУДЫҢ ТИІМДІЛІГІ»

- Педагогикалық ұжымның біліктілік талаптарына және ерекшеліктеріне сай болуын қамтамасыз ету (практикалық мамандарды арнайы пәндерді оқытуда өндірістен тартуға, мұғалімдердің кәсіптік қызметіне мониторинг жүргізу, олардың кәсіби құзыреттіліктерін ескере отырып).

6.5. СТАНДАРТ «ОҚЫТУ»

- Қоғамдық колледж түлегі.

6.6. СТАНДАРТ «ҚАРЖЫ»

Колледжге бюджеттен тыс қаражат пен қосымша инвестициялар тарту бойынша жұмысты күшейту;

6.7. Стандарт «Ресурстар: логистикалық және ақпараттық»

- академиялық кеңес беру және академиялық бағдарламаны жүзеге асыру үшін қашықтықтан оқыту технологиясын енгізу мүмкіндігін қарастыру
- АКТ-ны қолданумен инновациялық білім беру технологияларын енгізу бойынша жұмыстарды жетілдіру.

(IX) БІЛІМ БЕРУ ҰЙЫМЫНЫҢ ДАМУ ЖӨНІНДЕГІ ҰСЫНЫСЫНА ШОЛУ

1. Студенттерде кәсіпкерлік дағдыларды қалыптастыру және дамыту үшін бизнес-инкубатор құру мүмкіндігін қарастыру.
2. Облыстың бизнес қауымдастықтарымен өзара ынтымақтастық туралы меморандум жасаңыз және түлектердің жұмыспен қамтылуын және бәсекеге қабілеттілігін арттыру үшін студенттердің бірыңғай құзыреттілігін қалыптастырыңыз.
3. Маңғыстау облысындағы «Атамекен» Кәсіпкерлер палатасымен бірігіп, колледж бітірушілері үшін практиканың негізі және перспективалық жұмыс орны ретінде қарастыратын шетелдік компаниялармен аймақтық компаниялармен ынтымақтастық жөніндегі іс-шаралар жоспарын жасаңыз.



арта

1.Қосымша. Бағалау кестесі «ИНСТИТУЦИОНАЛДЫҚ БЕЙІНДЕГІ ПАРАМЕТРЛЕРІ»

Институционалдық аккредиттеу жөніндегі комиссияның қорытындысы
МКҚК "Қарақия кәсіптік колледжі"

№ п/п	Бағалау критерийлері	Білім беру ұйымының орны			
		Күшті	қанағаттандыр ады	Жақсарғуды болжау	қанағаттанбайды
Стандарт "КӨРІНІС, МИССИЯСЫ ЖӘНЕ СТРАТЕГИЯ"					
1	Техникалық және кәсіптік білім беру ұйымы білім беру ұйымының нақты позициясын талдау негізінде мемлекеттің, мүдделі тұлғалардың және студенттердің қажеттіліктерін қанағаттандыруға бағытталған миссияны, көрініс пен стратегияны дамытуды көрсетеді.		+		
2	Техникалық және кәсіптік білім беру ұйымы миссия мен стратегияның даралығы мен ерекшелігін көрсетуі керек.		+		
3	Техникалық және кәсіптік білім беру ұйымы миссияны, көзқарасты, қолда бар ресурстарға стратегияны (оның ішінде қаржылық, ақпараттық, кадрлық, материалдық-техникалық базаны), еңбек нарығының қажеттілігін және Қазақстан Республикасының білім беру саясатының жеткіліктілігін қамтамасыз етуі тиіс.		+		
4	Техникалық және кәсіптік білім беруді ұйымдастыру мүдделі тараптардың өкілдерін, соның ішінде студенттерді, мұғалімдерді және жұмыс берушілерді миссияны, көрінісін, стратегиясын қалыптастыру кезінде қамтуы тиіс.			+	
5	Техникалық және кәсіптік білім беруді ұйымдастыру миссияны, көріністі, стратегияны қалыптастырудың ашықтығын көрсетеді		+		
6	Техникалық және кәсіптік білім беруді ұйымдастыру мүдделі тараптардың миссия мен стратегияның мазмұнын және оларды қалыптастыру үдерістерін білуін қамтамасыз етеді.		+		
7	Техникалық және кәсіптік білім беруді ұйымдастыру миссияны, көзқарасты, стратегияны және оларды жүзеге асыру мониторингін қалыптастыру және тұрақты түрде қарау тетіктерін анықтауы керек.			+	
8	Көрініс, миссия және стратегиялар бір-бірімен келісілуі керек.		+		
9	Техникалық және кәсіптік білім беруді ұйымдастыру стратегиялық, тактикалық және операциялық жоспарлау мен ресурстарды көзбе-көз және миссияға сәйкес бөлу процестерін жүзеге асырады.		+		
10	Техникалық және кәсіптік білім беру ұйымы өзінің қызметі туралы ақпаратты жүйелі түрде жинайды, жинайды және талдайды және өлшеу үдерістерін әзірлеуге және енгізуге негізделген барлық салаларда өзін-өзі бағалауды жүзеге			+	

	асырады, ТжҚБ ұйымдастыру стратегиясының табыстылығын бағалау үшін «нәтижелілік» және «тиімділік» сияқты индикаторлар арқылы,				
11	Техникалық және кәсіптік білім беру ұйымының стратегиясына сүйене отырып, ол нақты қызмет бағыттары мен процестерді көрсететін құжаттарды әзірлеуі керек		+		
НӘТИЖЕСІ		0	8	3	
Стандарт «Басшылық және менеджмент»					
12	ТжБҚ ұйымының басшылығы мыналарды қамтуы керек:				
12.1	процестерді басқару		+		
12.2	жоспарлау, дамыту және үздіксіз жетілдіру тетіктері		+		
12.3	тәуекелдерді бағалау және осы тәуекелдерді төмендету жолдарын анықтау		+		
12.4	есеп беру үдерістерін құруды қоса алғанда, мониторинг		+		
12.5	анықталған сәйкессіздіктерді талдау, түзетілген және алдын-алу шараларын іске асыру		+		
12.6	өзгерістердің тиімділігін талдау		+		
12.7	бөлімшелердің тиімділігі мен тиімділігін және олардың өзара әрекеттесуін бағалау		+		
13	ТжҚБ ұйымы ТжҚБ ұйымының даму стратегиясының құрылымын қамтамасыз етуі тиіс		+		
14	ТжҚБ ұйымы ТжҚБ ұйымын ұйымдастыру және басқару бойынша құжаттардың бар болуын қамтамасыз етуі тиіс		+		
15	ТжҚБ ұйымы барлық негізгі бизнес-процестерді құжаттауы керек.		+		
16	Кәсіптік білім беру ұйымы бизнес-процестерге жауапты тұлғаларды нақты анықтауды, қызметкерлердің лауазымдық міндеттерін бірқалыпты бөлуді, алқалық органдардың функцияларын бөлуді көрсетуге тиіс.		+		
17	Кәсіптік білім беру ұйымы ақпараттық және кері байланыс жүйесін қамтамасыз етуі керек	+			
18	ТжҚБ ұйымы алқалық органдардың және бөлімшелердің, жоғарғы басшылықтың қызметін бағалаудың жиілігін, нысандары мен әдістерін белгілеуі тиіс		+		
19	ТжҚБ ұйымы жеке білім беру бағдарламаларын басқару арқылы оқу үдерісін басқаруды қамтамасыз етуі тиіс		+		
20	Кәсіптік білім беру ұйымы ішкі кәсіби білім беру ұйымының сапа менеджменті жүйесінің табысты жұмыс істеуін көрсетуі керек.		+		
21	Сапаны басқарудың сертификатталған жүйесінің болуы және оның үздіксіз жетілуінің маңызды факторы болып табылады.			+	
22	Ақпараттық жүйелер мен дерекқорлардың болуы, Интернетті ақпарат алу, порталдың және / немесе Интернет-сайттың болуы туралы маңызды фактор болып табылады.	+			
23	Маңызды фактор - мүдделі тараптардың (жұмыс берушілердің, мұғалімдердің, студенттердің) өкілдерінің алқалық басқару органдарының құрамына қатысуы.		+		
24	ТжҚБ ұйымы мүдделер қақтығыстарын және өзара қарым-қатынастарды шешу механизмдерін көрсетуі тиіс, олар сәйкестік / бұзушылық туралы, кері байланыс жүйесі бар, басқару органдарының қарауы, тәртіптік органдардың тиімді		+		

	жұмысы және мотивациялық жүйе туралы ақпараттың болуы.				
25	ТжКБ ұйымы мұғалімдердің, қызметкерлердің және студенттердің қажеттіліктерін қанағаттандыру деңгейін өлшеуді қамтамасыз етуі және өлшеу процесінде табылған кемшіліктердің шешілгенін дәлелдеуі керек.		+		
26	ТжКБ ұйымы студенттерге, мұғалімдерге, ата-аналарға (білім беру ұйымының веб-сайтындағы блогтар, жеке сұрақтар бойынша ресми қабылдау уақыты, электронды пошта байланысы және т.б.) басшылар мен әкімшілердің ашықтығы мен қолжетімділігін дәлелдеуі керек.	+			
НӘТИЖЕСІ		3	17	1	
Стандарт «БІЛІМ БЕРУ БАҒДАРЛАМАЛАРЫ»					
27	ТжКБ ұйымы педагогикалық қызметкерлер мен жұмыс берушілердің білім беру бағдарламаларын әзірлеу мен басқаруда олардың сапасын қамтамасыз етуге қатысуын дәлелдеуі керек			+	
28	ТжКБ ұйымы оқу пәндерінің мазмұнын, ауқымын, логикасын анықтауы керек		+		
29	Кәсіптік білім беру ұйымы студенттердің базалық және кәсіби біліктіліктерін, дағдылары мен білімі бар блоктарының дамуына пәннің әсерін көрсетуі керек.		+		
30	Кәсіптік білім беру ұйымы оқу жоспарларын әзірлеу және оқу бағдарламаларының логикасын көрсетуі керек.		+		
31	Пәндер тізімі мен мазмұны студенттерге қол жетімді болуы керек. Пәндер барлық өзекті мәселелерді жан-жақты қамтуы тиіс.		+		
32	Білім беру бағдарламасының құрылымы әртүрлі іс-шараларды көздеуі тиіс, оның мазмұны оқушылардың кәсіби қасиеттерін ескере отырып, олардың жеке қасиеттерін ескере отырып дамуы тиіс.		+		
33	Кәсіптік білім беру ұйымы студенттерге тең мүмкіндіктер ұсынады оқу тіліне қарамастан		+		
34	Кәсіптік дағдыларды дамытуға бағытталған білім беру бағдарламаларының жұмыс берушілерінің мүдделерін есепке ала отырып, маңызды фактор болып табылады.			+	
35	Білім беру бағдарламаларын әзірлеу үшін қолданылатын оқу жабдықтары мен бағдарламалық қамтамасыз ету тиісті салаларда қолданылатын және пайдалану қауіпсіздігі талаптарына сәйкес болуы керек.	+			
36	ТжКБ ұйымы білім беру бағдарламаларына қолжетімді ресурстардың тұрақты жеткіліктілігінің тиімділігін және қазіргі заманғы талдауын көрсетуі керек.		+		
37	Білім беру бағдарламаларын жүзеге асыру үшін ТжКБ ұйымы тәжірибешілерді қамтуы және олар оқытатын пәндердің үлесін анықтауы керек.			+	
38	Кәсіптік білім беру ұйымы білімнің бағалауының объективтілігін және студенттердің негізгі және кәсіби құзыреттілігін дамыту дәрежесін, олардың ашықтығы мен құралдарының сәйкестігін және оларды бағалау механизмдерін қамтамасыз етуі керек.		+		
39	Кәсіптік білім беру ұйымы сапаны ішкі бағалау және білім			+	

	беру бағдарламаларын сараптау тетігін, сондай-ақ олардың жетілдірілуін қамтамасыз етуі тиіс.				
40	Кәсіптік білім беру ұйымы студенттердің пәндер бойынша құрылымдық, ұйымдастырылған ақпараттың максималды көлеміне қол жеткізуге кепілдік беруі тиіс: мысалы, презентациялық материалдар, лекциялық жазбалар, міндетті және қосымша әдебиеттер, практикалық тапсырмалар және т.б.		+		
41	Оқудың белсенді әдістерін және инновациялық оқыту әдістерін енгізу және тиімділігі маңызды фактор болып табылады.		+		
42	ТжКБ ұйымы студенттерге жеке көмек көрсету жүйесінің және оқу үдерісіне кеңес берудің қол жетімділігі мен тиімді жұмыс істеуін қамтамасыз етуі керек		+		
НӘТИЖЕСІ		1	11	4	
Стандарт «ПЕДАГОГИКАЛЫҚ БІЛІМ БЕРУДІҢ ТИІМДІЛІГІ»					
43	ТжКБ ұйымы педагогикалық қызметкерлердің біліктілік талаптарына және білім беру бағдарламасының ерекшеліктеріне сәйкес келуін қамтамасыз етуі тиіс			+	
44	ТжКБ ұйымы білім беру бағдарламасының қажеттіліктерін талдау негізінде жұмысқа қабылдауды көрсетуі керек.		+		
45	ТжКБ ұйымы педагогикалық қызметкерлер туралы ақпараттың қолжетімділігін көрсетуге тиіс.	+			
46	ТжКБ ұйымы барлық персоналды рәсімдердің басшылығына және транспаренттілікке қол жеткізу қағидасына сәйкестігін көрсетуі керек.	+			
47	ТжКБ ұйымы педагог қызметкерлердің мониторингін қамтамасыз ету, мұғалімдердің құзыреттілігін жүйелі бағалау, оқыту сапасын кешенді бағалау		+		
48	Мұғалімнің жұмыс жүктемесі түрлі іс-шараларды қамтуы тиіс.		+		
49	ТжКБ ұйымы мұғалімдер жоспарланған жұмыс жүктемесінің барлық түрін орындағандығын дәлелдеуі керек.		+		
50	ТжКБ ұйымы профессорлық-оқытушылық құрамның және әкімшілік-басқарушылық персоналдың біліктілігін арттырудың, кәсіби және жеке дамуының жүйесін көрсетуі керек.		+		
51	Кәсіптік білім беру ұйымы жас мұғалімдерді дамыту және кадр резервін қалыптастыру бойынша мақсатты іс-шараларды қамтамасыз етуі тиіс		+		
52	ТжКБ ұйымы профессор-оқытушылар құрамының қанағаттануын бақылауды қамтамасыз етуі тиіс		+		
53	Кәсіптік білім беру ұйымы профессорлық-оқытушылық құрамның мамандандыру саласындағы практикалық іс-әрекеттерге қатысуын көрсетуі керек		+		
54	Кәсіптік білім беру ұйымы педагогикалық қызметкерлер құрамының ІТ-құзыреттілігін, оқытудың инновациялық әдістерін және формаларын қолдануды көрсетуі керек		+		
55	Педагогикалық кадрлардың қоғамға қатысуы маңызды фактор болып табылады	+			
НӘТИЖЕСІ		3	9	1	

Стандарт «БІЛІМ АЛУШЫЛАР»					
56	ТжКБ ұйымы студенттер контингентін қалыптастыру және оның рәсімдерінің ашықтығы саясатын көрсетуі керек.	+			
57	Кәсіптік білім беру ұйымы стажерларды мамандықтар / біліктіліктегі өндірістік тәжірибе мен кәсіби тәжірибеден өтуге және студенттердің қанағаттану деңгейін қадағалауға, компания басшыларына - тәжірибе орындарына және жұмыс берушілерге		+		
58	Оқу үрдісінде студенттерді кәсіби сертификаттау мүмкіндігі маңызды фактор болып табылады.		+		
59	Маңызды фактор - дарынды оқушыларды қолдау.	+			
60	Кәсіптік білім беру ұйымы түлектерді жұмысқа орналастыру және бітірушілермен байланыс орнату үшін барынша күш жұмсау керек.		+		
61	Маңызды фактор - түлектердің жұмыспен қамтылуын бақылау және кәсіптік қызмет.		+		
62	ТжКБ ұйымы ТжКБ ұйымының қызметімен студенттердің қанағаттануын бақылаудың механизмін жасауы керек		+		
63	Кәсіптік білім беру ұйымы кері байланыс жүйесінің жұмысын, соның ішінде білім алушылардың білімін бағалау нәтижелері туралы ақпаратты жедел беруді көрсетуі керек		+		
НӘТИЖЕСІ		2	6	0	
Стандарт «ҚАРЖЫ»					
64	ТжКБ ұйымы, ТжКБ ұйымында қаржы ағынын дамыту және басқару стратегиясының үйлесімділігін көрсетуі керек		+		
65	ТжКБ ұйымы ТжКБ ұйымының бюджетін жоспарлауды, қысқа мерзімді және орта мерзімді жоспарлардың болуын көрсетуі керек		+		
66	ТжКБ ұйымы қаржылық есептіліктің қалыптасқан саясатының болуын көрсетуі тиіс: ақша қаражаттарының қозғалысы туралы есеп, меншікті капиталдағы өзгерістер туралы есеп		+		
67	ТжКБ ұйымы ішкі аудит жүйесінің болуын және тұрақты сыртқы, тәуелсіз аудит нәтижелерін көрсетуі керек.		+		
68	ТжКБ-ны басқару білім беру ұйымының қаржылық тұрақтылығы мен өміршеңдігін дәлелдеуі керек.		+		
69	ТжКБ ұйымы әртүрлі қызмет түрлеріне қаржылық қолдаудың жеткіліктілігін бағалау механизмі болуға тиіс.		+		
70	ТЖКБ ұйымы бюджеттің бөлінуінің ашықтығын және оның тиімділігін қамтамасыз етуі тиіс.		+		
71	ТжКБ ұйымы тиімді қаржылық есеп беру механизміне ие болуы керек.		+		
НӘТИЖЕСІ		0	8	0	
Стандарт «РЕСУРСТАР: МАТЕРИАЛДЫҚ-ТЕХНИКАЛЫҚ ЖӘНЕ АҚПАРАТ»					
72	Кәсіптік білім беру ұйымы инфрақұрылымның өз қызметінің ерекшелігіне сәйкестігін көрсетуі керек. Аудитория, кеңсе, зертханалар, байланыс және компьютерлік техника және басқа да нысандар заманауи талаптарға сай болуы керек.	+			
73	Кәсіптік білім беру ұйымы материалдық-техникалық ресурстарды дамыту динамикасын және ақпараттық сүйемелдеуді бағалауды, жоспарлау мен бюджетті бөлу кезінде түзетулерді бағалау нәтижелерін пайдаланудың	+			

	тиімділігін бағалауы тиіс.				
74	ТжКБ ұйымында білім беру ортасы құрылуы керек				
74.1	бағдарламаларға (мысалы, онлайн-оқыту, сыныпта модельдеу) және интеллектуалдық сұрауларға (дерекқорлар, деректерді талдау бағдарламалары) сәйкес студенттер мен оқытушыларға технологиялық қолдау көрсету		+		
74.2	академиялық қолжетімділік - оқушыларға дербес онлайн ресурстарға (сыныптан тыс уақытта қол жетімді), сондай-ақ оқу материалдары мен тапсырмаларына қол жеткізуге мүмкіндік беріледі және оқушылардың білімін КОС ұйымдық порталына қашықтан кіру арқылы өзін-өзі бағалау мүмкіндігі		+		
74.3	академиялық кеңес беру - оқушыларға академиялық бағдарламаларды жоспарлауға және орындауға көмектесетін дербестендірілген онлайн ресурстары бар			+	
74.4	кәсіптік бағдар - оқушылар мансап жолдарын таңдауға және жетуге көмектесетін дараланған интерактивті ресурстарға қол жеткізе алады		+		
74.5	Заманауи техникалық оқу құралдарымен жабдықталған аудиториялардың қажетті саны: оқу зертханалары, заманауи жабдықтармен жабдықталған заманауи оқу алаңдары, тиісті білім беру бағдарламалары, санитарлық-эпидемиологиялық талаптар және талаптар		+		
74.6	Компьютерлік сыныптардың, оқу залдарының, мультимедиялық, тілдік және әдістемелік кабинеттердің қажетті саны, олардағы орын саны		+		
74.7	қағаз және электронды БАҚ бойынша оқу-әдістемелік әдебиеттер қорын, оқу тілдері контексіндегі мерзімді басылымдарды қоса алғанда, кітап қоры		+		
74.8	білім беру интернет ресурстарына еркін қол жеткізу	+			
75	Кәсіптік білім беру ұйымы білім беру үдерісіне енгізілетін ақпараттық технологиялардың дәрежесін анықтауға, инновациялық оқыту технологиялары оқытушылар құрамының, оның ішінде АКТ негізіндегі технология		+		
76	ТжКБ ұйымы ТжКБ ұйымының миссиясын, мақсаттары мен міндеттерін көрсететін веб-ресурстың қолжетімділігін, ұйым қызметін жетілдіру үшін оны пайдаланудың тиімділігін көрсетуге тиіс.	+			
76.1	ТжКБ ұйымының порталында (веб-сайтында) профессор-оқытушылар құрамы туралы барабар және объективті ақпараттың болуы		+		
76.2	шағымдарды өңдеу ақпаратының ашықтығы		+		
76.3	ТжКБ ұйымының порталында (веб-сайтында) ұйымның қызметі туралы толық объективті ақпарат жариялау	+			
76.4	ТжКБ ұйымының сыртқы мақсаттағы ұйымдардың порталында (веб-сайтында), ТИПО-ның миссияның мақсаттарын, мақсаттары мен міндеттерін жүзеге асыру туралы		+		
76.5	жұртшылықты және мүдделі тараптарды ақпараттандыру үшін ақпараттық желілерді пайдалану	+			

77	Маңызды фактор қоғамдық игілікке оқу-әдістемелік көмек көрсету кезінде авторлық құқықты сақтау болып табылады.		+		
78	Оқу үрдісінде қызметкерлер мен профессорлық-оқытушылар құрамы мен студенттердің ақпараттық-коммуникациялық технологияларын дамыту және пайдалану үшін жағдай жасау және ТЖКБ ұйымының қызметі маңызды фактор болып табылады.		+		
НӘТИЖЕСІ		6	12	1	
ҚОРЫТЫНДЫ НӘТИЖЕ		15	71	10	

