

**НЕЗАВИСИМОЕ АГЕНТСТВО АККРЕДИТАЦИИ И  
РЕЙТИНГА**

*Внешняя экспертная комиссия*



Независимое агентство  
аккредитаций и рейтинга

*Адресовано  
Аккредитационному  
совету НААР*

**ОТЧЕТ**

**о результатах работы внешней экспертной комиссии  
по оценке на соответствие требованиям стандартов специализированной  
аккредитации образовательных программ**

**5В050900/6М050900-Финансы,  
5В050800-Учет и аудит, 6М050700-Менеджмент**

**Казахско-русский международный университет**

**с 19 по 21 мая 2015 г.**

**г. Актобе**

**21 мая 2015 г.**

В соответствии с приказом Независимого агентства аккредитации и рейтинга № 10-15-ОД от 15.05.2015. в Казахско-Русском международном университете внешней экспертной комиссией проводилась оценка соответствия образовательной деятельности стандартам институциональной аккредитации НААР. Отчет внешней экспертной комиссии (ВЭК) содержит оценку деятельности организации образования критериям НААР, рекомендации ВЭК по дальнейшему совершенствованию деятельности и параметры институционального профиля КРМУ.

Состав ВЭК:

1. **Председатель комиссии** – Искакова Гульнар Кожагуловна, д.пол.н., профессор, проректор по учебной и методической работе Государственного университета имени Шакарима г. Семей;

2. **Зарубежный эксперт** – Сидоркин Александр Михайлович, Ph.D., директор департамента образовательных программ Института образования Национального Исследовательского Университета «Высшая школа экономики» (Москва, РФ);

3. **Эксперт** – Алдабергенова Сауле Салимжановна, м.т.н., начальник службы качества Казахского агротехнического университета им. С.Сейфуллина (Астана);

4. **Эксперт** – Акыбаева Гульвира Советбековна, к.э.н., руководитель офис регистратора Карагандинского государственного университета им. Е.А. Букетова (Караганда);

5. **Эксперт** – Шкутина Лариса Арнольдовна, д.пед.н., профессор кафедры теории и методики дошкольной и психолого-педагогической подготовки Карагандинского государственного университета им. Е.А. Букетова (Караганды);

6. **Эксперт** – Аргингазина Шолпан Байкадиевна, к.филол.н., преподаватель Казахстанского Института Менеджмента, Экономики и Прогнозирования (КИМЭП, г. Алматы);

7. **Эксперт** – Жаркенова Светлана Бахытовна, к. ю.н., доцент, и.о. зав. кафедрой «Гражданско-правовые дисциплины» Евразийского национального университета им. Л.Н. Гумилева (г. Астана);

8. **Работодатель** – Жубай Шамшат Онаевна, руководитель отдела административной работы управления образования Актюбинской области;

9. **Студент** – Сейтжанова Елена Едигеевна, студентка Актюбинского государственного медицинского университета им. М. Оспанова;

10. **Наблюдатель от Агентства** – Аймурзиева Айгерим Уринбаевна, руководитель проекта Агентства (Астана).

## СОДЕРЖАНИЕ

1	Представление Казахско-Русского международного университета	4
2	Описание визита ВЭК	7
3	Общая оценка образовательных программ	9
4	Соответствие стандартам специализированной аккредитации	11
5	Рекомендации по совершенствованию деятельности образовательных программ	27
6	Рекомендации Аккредитационному совету	29

Независимое агентство аккредитаций и рейтинга

Независимое агентство аккредитаций и рейтинга

Независимое агентство аккредитаций и рейтинга

Независимое агентство аккредитаций и рейтинга

Независимое агентство аккредитаций и рейтинга

Независимое агентство аккредитаций и рейтинга

## 1. Представление Казахско-Русского Международного университета

Казахско-Русский Международный университет – является международным негосударственным Университетом западного региона Казахстана. Университет имеет 20-летнюю историю развития.

Университет создавался как Актюбинское отделение Международного института бизнеса и права (1994-1996), затем – Актюбинское отделение Международного университета в Москве (1996-1998), Актюбинский институт менеджмента, бизнеса и права «НУР» (1998-2000), предоставляя возможность для молодежи актюбинского региона в получении экономического и юридического образования. Институт (тогда Актюбинский институт менеджмента, бизнеса и права «НУР») впервые в регионе получил новое название, включающее международный компонент – КРМУ – по предложению Президента Республики Казахстан Н.А. Назарбаева, высказанного им во время церемонии открытия главного учебного корпуса 21 августа 1998 года. Данное предложение Главы Государства было принято в соответствии с Декларацией о вечной дружбе и сотрудничестве между Казахстаном и Россией, ориентированной в XXI столетие.

КРМУ имеет:

- государственную лицензию на право ведения образовательной деятельности АБ №0142754 от 27 февраля 2012г., без ограничения срока действия;

- Свидетельство о государственной регистрации (БИН на право 980640003395, регистрационный номер – 296-1904-01 ТОО) на право осуществления деятельности в соответствии с учредительными документами в рамках законодательства РК от 30 декабря 2011 года;

- Свидетельство об аккредитации в качестве субъекта научной и научно-технической деятельности МК № 003448 от 15 июля 2013 года;

- Гимн, герб, флаг.

В настоящее время КРМУ имеет лицензию на ведение образовательной деятельности по 19 специальностям бакалавриата и 5 специальностям магистратуры; подготовка ведется на 5 кафедрах.

Обучение осуществляется по очной и заочной формам обучения на базе общего среднего, технического и профессионального, высшего образования на государственном и русском языках в соответствии с Государственной лицензией на занятие образовательной деятельностью АБ №0142754 выданную Комитетом по контролю в сфере образования и науки Министерства образования и науки Республики Казахстан от 27 февраля 2012г. Подготовка специалистов в КРМУ осуществляется согласно образовательным программам Государственного классификатора специальностей высшего и послевузовского образования КРМУ достаточным перечнем образовательных программ, позволяющим обеспечивать непрерывную подготовку по группам специальностей:

гуманитарные науки, социальные науки, экономика и бизнес, технические науки и технологии, услуги.

Так как Казахско-Русский международный университет является частным образовательным учреждением, учредителем его выступает частное лицо - президент Темерхан Байбосынович Бердимуратов,

Университет в 2011 г. прошел Государственную аттестацию на соблюдение законодательства Республики Казахстан об образовании. Прохождение университетом очередной государственной аттестации планируется в 2016 году.

В настоящее время в состав КРМУ - входят:

- 5 кафедр (юриспруденции, экономики, менеджмента и сервиса, психологии, филологии и перевода, технических и естественно-научных дисциплин, кафедра истории Казахстана и СНГ);
- 18 подразделений при кафедрах университета;
- административные службы (департамент по учебно-методической работе, отдел офис регистрации, отдел ИТ и дистанционных технологий, отдел послевузовского образования, институт повышения квалификации и переподготовки кадров, департамент международного сотрудничества административно-хозяйственная часть, библиотека и др.).

Организационная структура КРМУ является структурой матричного типа, представляющей комбинацию двух блоков: административного и образовательного, с вертикальной иерархией которая образуется за счет взаимодействия административного блока (вице-президентов) с образовательным и предполагает возможность двойного подчинения. Основной принцип используемый при управлении университетом основан на современной модели, *смешанной функционально-дивизиональной* структуры, которая предполагает существование на верхнем уровне администраторов, отвечающих за интеграцию всех видов деятельности и ресурсов, а образовательный блок выбирает методику и пути реализации приоритетных направлений. Структура КРМУ пересматривается ежегодно последнее рассмотрение было 31.03.2015 г.

Коллегиальными органами управления научно-образовательной деятельностью Казахско-русского международного университета являются Президентский совет, Ученый совет.

Профессорско-преподавательский состав университета по состоянию на текущий учебный год представлен 114 штатными преподавателями, из которых 3 человека имеют ученую степень доктора наук, 44 - кандидата наук и 7 докторов PhD, 7 докторов DBA и 35 магистров наук; остепененность составляет 53,5%, что соответствует лицензионным требованиям. 2 академика педагогических наук; 2 преподавателя университета получили возможность повысить квалификацию за счёт Стипендиальной программы «Болашак».

Согласно данным отчета по самооценке в университете по состоянию на 2014-2015 учебный год контингент обучающихся составил 2834 человека, из

которых 1691 – являются обучающимися очной формы обучения, 1004 – заочной. Доля студентов очного отделения, обучающихся на государственном языке, составила в 2014-2015 учебном году – 1021 /человек (60,3%). Контингент обучающихся по программам послевузовского образования по состоянию на 2014-2015 учебный год составляет 140 человек. Средняя стоимость обучения в бакалавриате согласно приказу № 191 от 12.06.2014 за 2014-2015 учебный год составляет 351 тыс. тг, средняя стоимость обучения в магистратуре – 400 тыс. тг.

Для разработки научных исследований и коммерциализации научных разработок ученых университета вузе созданы 7 академических кафедр, финансирование научных разработок производится за счет вуза.

Казахско-русский международный университет реализует международное сотрудничество в рамках 42 договоров с зарубежными вузами Ближнего и Дальнего Зарубежья о совместном сотрудничестве в области образования и науки, в рамках которых проводятся международные конференции, семинары, подписаны договора с зарубежными партнерами для подготовки обучающихся по системе двудипломного образования по ОП «Финансы», «Менеджмент».

Официальный сайт университета - [www.krmu.kz](http://www.krmu.kz) имеет понятную навигацию, отражает миссию, цели и задачи вуза, который периодически обновляется новостями вуза. На сайте можно найти информацию об Университете, его структурных подразделениях (кафедрах, департаментах, отделах), специальностях на трех языках: русском, казахском и английском.



## 2. Описание визита ВЭК

Деятельность ВЭК осуществлялась на основании согласованной программы проведения специализированной аккредитации.

В целях оценки содержания предоставленного самоотчета Казахско-русского международного университета состоялись встречи с президентом, ректором университета, проректорами, заведующими кафедрами, руководителями структурных подразделений, преподавателями, обучающимися, выпускниками, работодателями и сотрудниками из различных структурных подразделений. Во встречах приняло участие 225 человек (таблица 1).

**Таблица 1 - Сведения о сотрудниках и обучающихся, принявших участие во встречах с ВЭК**

<b>Категория участников</b>	<b>Количество</b>
Президент	1
Ректор университета	1
Проректора,	3+3
Вице-президенты	3
Руководители структурных подразделений вуза	10
Заведующие профильными кафедрами	5
Заведующие академическими (исследовательскими) кафедрами	7
Преподаватели	28
Студенты	87
Выпускники	53
Работодатели	21
<b>Всего</b>	<b>225</b>

В целях получения объективной информации по оценке деятельности университета члены ВЭК использовали такие методы как визуальный осмотр, наблюдение, встречи и беседы с сотрудниками различных структурных подразделений, обучающимися, анкетирование профессорско-преподавательского состава, студентов.

В ходе визита ВЭК были посещены консультации к экзаменам:

- ДВА. доцент Дюсегалиева С.Б. «Менеджмент и маркетинг туризма» (гр. Т - 201), 20.05.15. – ауд. 213А.

Консультация состояла из двух частей: первая - организационная, вторая - содержательная.

Организационная часть содержала следующие моменты:

- 1) Сообщение о порядке проведения экзамена (время, процедуру и форму проведения экзамена – в тестовой форме);
- 2) Рекомендации по содержанию и форме ответа;

- 3) Рекомендации по процессу выбора ответа, при тестовом контроле;
- 4) Советы по организации самостоятельной работы при подготовке к экзамену (литература, особенно важные темы, последовательность их изучения и т.д.)

Уделено внимание режиму умственного труда: в период экзаменационной сессии на протяжении суток следует работать 8-9 часов, с перерывами на 10-15 минут через каждые 1,5-2 часа активной работы. Лучше готовиться в читальном зале Университета или в специализированном учебном кабинете, где отсутствуют факторы, отвлекающие внимание.

Во второй части консультации были освещены наиболее сложные проблемы, даны ответы на вопросы студентов и объяснена система оценивания. Консультация проходила в активной форме, с использованием презентационных материалов, в диалог были вовлечены все присутствовавшие студенты, уровень подготовленности которых говорит о взаимосвязанности с темами курса в целом.

- Магистр экономики, ст. преподаватель Абдрахманова А.А. «Экономический анализ» (УА - 301) – 20.05.15. – ауд. 306

В ходе консультации было проведено краткое рассмотрение изученных тем, согласно рабочей учебной программе и силлабуса. Заострено внимание на основных теоретических вопросах дисциплины, а также методике проведения экономического анализа деятельности предприятия, рассмотрен расчет основных коэффициентов, характеризующих финансовое положение компании. В частности, проведен анализ бухгалтерского баланса ТОО «Мечта».

В процессе работы ВЭК были посещены экзамены:

- к.э.н., профессор Сулима С.В. «Основы научных исследований» (ассистент - магистр финансов, ст. преп. Давлеткалиева К.Б.) - 19.05.15 – ауд. 105.

Экзамен проводился в устной форме, с использованием билетов. В аудиторию были приглашены 5 человек, предлагается билет, начинают готовиться.

Количество билетов в комплекте для экзаменуемого 30. Время на подготовку и выполнение: 30 мин, ответ обучающегося - 15 мин,

Обучающимся предоставляется право использовать силлабус.

На экзамене обеспечена спокойная и доброжелательная обстановка, экзаменуемым предоставлена возможность наиболее полно проявить уровень своих знаний и умений.

При подготовке экзаменуемые вели записи в листе устного ответа, а при ответе экзаменатор отмечал правильность и полноту ответов на все вопросы билета и дополнительные вопросы. Оценивание ответов представляло собой поэлементный анализ ответа на основе требований к знаниям и умениям программы.

- Доцент Мамбетов У.Е. «Государственное регулирование экономики» (Ф – 201) 20.05.15. – ауд. 213 (в форме тестирования).



Ассистентом экзаменатора до начала экзамена проверена готовность аудитории, наличие необходимого количества экземпляров тестов, контрольных листов. Контрольно-измерительные материалы, содержат варианты тестовых заданий по 50 вопросов каждый, утвержденные на заседании кафедры.

Экзаменатор напомнил обучающимся общие требования к обучающимся в ходе экзамена, какие задания входят в тест и как их нужно выполнять. Далее экзаменатор ответил на вопросы студентов, касающиеся процедуры проведения экзамена. Экзаменатор объявил время начала и окончания работы с тестом, после чего студенты приступили непосредственно к тестированию.

По окончании времени, отведенного на тестирование, экзаменатор и ассистент собрали тестовые материалы и контрольные листы ответов.

- ДВА. доцент Дюсегалиева С.Б. «Менеджмент и маркетинг туризма» (гр. Т - 201) - 21.05.15 – ауд. 306.

Экзамен проводился в форме компьютерного тестирования. Основу компьютерного тестирования составляют тестовые задания, которые определены содержанием курса учебной дисциплины, прошли предварительную экспертизу, переведены в электронном виде в Центр тестирования.

По окончании тестирования на экран выводили сведения о результатах. У обучающихся есть возможность просмотреть результаты своего тестирования. По окончании экзамена экзаменатор получила протокол результатов компьютерного тестирования для оформления экзаменационной ведомости.

В целом, мероприятия, запланированные в рамках визита ВЭК НААР, способствовали подробному ознакомлению экспертов с учебной инфраструктурой университета, материально-техническими ресурсами, профессорско-преподавательским составом, представителями организаций работодателей, обучающимися, выпускниками. Это позволило членам ВЭК НААР провести независимую оценку соответствия данных, изложенных в отчетах по самооценке образовательных программ университета критериям стандартов специализированной аккредитации.

### **3. Общая оценка образовательных программ**

Подготовка бакалавров по специальности 5В050900 – «Финансы», 5В050800 – «Учет и аудит», магистров по специальностям 6М050900 – «Финансы», 6М050700 – «Менеджмент» осуществляется в соответствии с Лицензией на право проведения образовательной деятельности Серия АБ № 0142754 от 27 февраля 2012 года.

Образовательная деятельность в КРМУ осуществляется по кредитной технологии в соответствии с «Правилами организации учебного процесса по кредитной технологии обучения» № 152, утвержденными МОН РК от 20

апреля 2011 г. (с изменениями и дополнениями от 02.06.2014 г.). Содержание ОП специальностей бакалавриата и магистратуры разработано в соответствии с типовыми учебными планами и программами.

Цели ОП согласованы со Стратегическим планом развития КРМУ на 2014-2018 гг. утвержденным УС от 18.04.2014 г., №10, внесены изменения в соответствии с дополнениями и изменениями в Стратегическом плане КРМУ утвержденным УС от 13.11.2014 г., №4. КРМУ при разработке ОП придерживается цели обеспечения непрерывности их содержания, учитывает логику академической взаимосвязи дисциплин, их последовательность и преемственность.

Содержание образовательных программ бакалавриата разработано на основе принципов непрерывности и преемственности с предыдущими уровнями образования.

В соответствии с запросами обучающихся, требованиями работодателей и рынка труда содержание образовательных программ ежегодно корректируется через каталог элективных дисциплин (КЭД) и обновление рабочих программ учебных дисциплин.

Для обеспечения качества подготовки кадров, соответствующих требованиям рынка труда, используются современные образовательные технологии.

Оценка учебных достижений и уровня подготовки студентов обеспечивается за счет применения балльно-рейтинговой системы.

**Аккредитуемые образовательные программы, имеют следующие положительные стороны:**

1. В университете в целом и в ОП в частности создана уникальная корпоративная культура взаимной доверительности, внимания к интересам студентов, доступности руководства. Это позволяет руководству ОП решать многие потенциальные проблемы неформально, снижая административные издержки. Неформальная, дружественная обстановка позволяет снижать уровень стресса для студентов и преподавателей, позволяет широко использовать дискуссионные методы преподавания.

2. Студенты и выпускники демонстрируют очень высокие уровни удовлетворенности качеством образовательных услуг, лояльности вузу. Они служат одним из основных агентов рекрутинга для ОП.

3. ОП обеспечивает подготовку востребованных, конкурентоспособных кадров, удовлетворяющих потребностям индустриально-инновационного развития экономики региона, запросам внутреннего и внешнего рынков труда;

4. ОП использует тесное сотрудничество с работодателями, профессиональными организациями для уточнения содержания и совершенствования методов преподавания; репутация выпускников ОП среди работодателей высока, как велик и процент трудоустройства выпускников (свыше 70%);

5. К сильным сторонам следует отнести следующие более специфические достижения:

- повышение образовательного, научного и профессионального потенциала большинства ППС через систему ИПК;
- современная материально-техническая база, высокий уровень МТ оснащения учебного процесса;
- регулярное привлечение зарубежных специалистов к проведению мастер-классов, тренингов, семинаров;
- расширение возможности пройти обучение по модели "два диплома" (Европейский университет (Швейцария), Ниелс Брок Бизнес Колледж Копенгагена (Дания), Московский институт экономики, политики и права (Россия));
- обучающим предоставлена возможность проведения научных исследований на базе лабораторий КРМУ, публикации научных результатов;
- кафедра обеспечивает обучающихся базами прохождения практики в финансовых организациях; стажировки и трудоустройство в бизнес-единицах университета.

#### **4. Соответствие стандартам специализированной аккредитации**

##### ***Стандарт «Управление образовательной программой»***

Образовательные программы проектируются в соответствии с ГОСО базовых для них специальностей, согласуются с миссией вуза и соответствующими запросами работодателей. Предоставление качественных образовательных услуг в вузе, адекватность имеющихся образовательных программ современным требованиям находятся на достаточном уровне.

Планирование учебного процесса представлено структурой взаимосвязанных документов (типовые учебные планы, КЭД, базовые рабочие учебные планы, индивидуальные учебные планы студентов, рабочие учебные планы специальностей) и комплексом из различных видов учебно-методической документации. Для реализации образовательных программ вузом ежегодно разрабатываются каталоги элективных дисциплин, в которых описываются дисциплины компонента по выбору с указанием краткого содержания, пре- и постреквизиты. КЭД доступен для студентов на бумажных и электронных носителях. Последовательность изучения дисциплин построена с использованием системы пре- и постреквизитов.

Изменению подлежат рабочие учебные планы, каталоги элективных дисциплин, УМКД. Изменения вносятся по согласованию с учебным отделом на основании решения Ученого совета КРМУ.

По опросу о том, каким образом миссия и стратегия вуза отражена в учебных программах 43,6% опрошенных считают очень хорошо отраженной,

53,8%, – хорошо и 2,6% – относительно плохо. Так 71% опрошенных считают, что миссия и стратегия университета в процедуре оценки отражается очень хорошо 38,5%, хорошо 61,5%. По результатам опроса миссия и стратегия вуза отражается в инновационных программах очень хорошо – 41%, хорошо – 59%.

Общая цель рассматриваемых программ – удовлетворение образовательных потребностей личности и потребностей общества в образованных и профессионально подготовленных специалистах в экономической сфере.

Образовательные программы специальностей «Менеджмент», «Финансы», «Учет и аудит» формируются на основе следующих принципов:

- координация и взаимная адаптация учебных планов и программ; завершенность образования на каждой ступени;
- удовлетворение образовательных запросов обучающихся в зависимости от способностей, желаний и возможностей;
- комплексность работы по профориентации и профессиональной подготовке;
- преподавание на базовом, углубленном или продвинутом уровне.

При определении компетенций, результатов обучения, формируемых в ОП, и, в дальнейшем, для формирования содержания обучения, в качестве исходных данных использованы:

- требования государственного общеобязательного стандарта высшего и послевузовского образования, утвержденные постановлением Правительства РК от 23августа 2012 г. № 1080;
- требования типовых учебных планов по соответствующему направлению или специальности;
- специфические требования потенциальных работодателей к выпускникам данного профиля, уровня и направления;
- оценки потребности регионального, республиканского рынков труда;
- анкетирование всех заинтересованных сторон по определению компетенций.

Для повышения уровня удовлетворенности потребителей в получении качественного образования кафедрами обновляется содержание образовательных программ с учетом **мнений работодателей**.

Так, в 2014-2015 учебном году были предложены следующие курсы:

Для ОП – **Финансы** работодателями в лице: ДБ АО «Сбербанк России», АО «Хоум кредит банк», АО «БанкЦентрКредит», АО «Фортебанк», АО БТА-банк, АО «Евразийский банк», Налоговый департамент по Актюбинской области были предложены курсы для бакалавриата: «Управление портфелем ценных бумаг (портфельные инвестиции)», «Биржевое дело», «Управление банковскими рисками» в рамках магистратуры были предложены курсы: «Страховой менеджмент и



маркетинг», «Корпоративное управление финансово-кредитных институтов (государственное регулирование деятельности финансово-кредитных институтов)», «Финансовые и налоговые системы иностранных государств (международное налогообложение)».

Для ОП **5B050800 – Учет и аудит** работодателями в лице АО «Казмунайгаз», АО «ТНК Казхром», ТОО «Бизнес-навигатор», ГУ Центр занятости были предложены курсы: «Учет и отчетность в банках», «Информационные технологии в финансовых органах».

Для ОП **6M050700 – Менеджмент** работодателями в лице: АО «ТНК Казхром», АО «Казактелеком», АФ Национальный банк, ТОО «Бизнес-навигатор», ГУ акимат города Актобе были предложены курсы: «Экономическая безопасность фирмы», «Бизнес-планирование инновационных проектов».

В управленческой деятельности внедряются информационные технологии: функционируют информационный сайт [www.krmu.kz](http://www.krmu.kz).

Для получения объективной информации о деятельности вуза по различным аспектам, функционируют так называемые «почтовые ящики», форумы и блог ректора на веб-сайте КРМУ, график приема ректора по личным вопросам, университетская газета и другие инструменты мониторинга процесса управления в КРМУ.

Руководство КРМУ, ППС и студенты принимают активное участие в планировании, реализации и мониторинге всех процессов, осуществляемых в рамках ОП.

ППС и сотрудники имеют возможность участвовать и вносить предложения по улучшению деятельности на собраниях трудового коллектива, встречах с президентом, ректором, вице-президентами, проректорами, на заседаниях УС, ректората, кафедр.

Студенты участвуют в процессе планирования, реализации, мониторинга деятельности ОП через молодежные организации – Кафедру общественных профессий, Комитет по делам молодежи, Университетское молодежное крыло «Жас Отан», Студенческий парламент, Старостат, Студенческий совет общежития, Клуб выпускников. Регулярно проводятся встречи студентов с ППС, заведующими кафедрами и ректором по проблемам личного характера, вопросам коррупционных правонарушений, борьбы с наркоманией и т.д.

В управлении ОП принимают активное участие студенты, являясь членами коллегиальных органов управления и рабочих групп. Одной из действенных форм участия в управлении ОП является наличие студенческого самоуправления.

Студенческое самоуправление реализует свою деятельность в соответствии с законодательством РК, Уставом КРМУ, Правилами внутреннего распорядка, Положением о студенческом омбудсмене (Утверждено 10.09.2010г.) Положением о деятельности студенческого органа самоуправления (Утверждено 10.09.2010г.).

Для норм деловой этики ППС, сотрудников и обучающихся в вузе действуют «Правила внутреннего трудового распорядка КРМУ» и «Хартия КРМУ о свободной конкуренции среди ППС и сотрудников» (УС №4 от 23.11.2012 г), разработан План мероприятий, направленных на стабильную моральную ситуацию среди студенческой молодежи, активное формирование гражданских позиций, светских ценностей и стратегических вопросов развития высшего образования в рамках реализации ГПРО на 2011-2020 гг. (01.11.2012 г.), имеются разработанные Положение, тесты, опросы для ППС и студентов об удовлетворенности условиями работы и учебы в КРМУ (УС №12 от 30.10.2012 г.). Данные документы основываются на общечеловеческих принципах и ценностях, распространяются на все виды деловых взаимоотношений внутри КРМУ и деловыми партнерами.

**В результате работы ВЭК отмечены сильные позиции ОП по следующим критериям данного стандарта:**

- наличие механизма коммуникации с обучающимися, работодателями и другими стейкхолдерами и использование этого механизма для разработки новых и совершенствования существующих программ;
- видение, миссия и стратегия вуза проходят публичное обсуждение с участием представителей заинтересованных сторон на основе предложений и поправок, внесенных Ученым советом вуза;
- стиль руководства ОП характеризуется открытостью и доступностью для обучающихся, ППС, родителей (официальные часы приема по личным вопросам, e-mail общение и др.);
- наличие канала связи для инновационных предложений по улучшению деятельности ОП руководству вуза и руководящим органам.

**Таким образом, ВЭК отмечает, что по 8 критериям данного стандарта аккредитуемые образовательные программы имеют сильные позиции, по 27 критериям – удовлетворительные, и 2 предполагают улучшение.**

*В целях совершенствования процессов управления образовательными программами комиссия рекомендует:*

1. *Провести сравнительный анализ соответствия планов развития образовательных программ действующей Стратегии развития университета и на основе полученных данных усовершенствовать планы развития аккредитуемых образовательных программ, сформировать четкое видение желаемого будущего;*
2. *ОП необходимо четко определить уникальность своих услуг и сформулировать для себя нишу на региональном рынке образовательных услуг.*
3. *ОП остро нуждается в создании идентичности собственного бренда, message, который позволил бы обособить свои программы от программ конкурентов. Наличие сжатого, образного описания преимуществ*



программы позволит ОП лучше позиционировать себя на конкурентном рынке образовательных услуг.

4. Активизировать сотрудничество с другими вузами, реализующих такие же образовательные программы.

### **Стандарт «Специфика образовательной программы»**

Реализация образовательных программ направлена на формирование профессиональной компетентности будущих специалистов, соответствующих квалификационным рамкам бакалавра, удовлетворяющих потребностям рынка труда.

Образовательные программы предусматривают возможность построения индивидуальной образовательной траектории, учета личностных потребностей и возможностей обучающихся.

Система обеспечения качества ОП реализуется согласно Модели системы качества образования КРМУ, которая основывается на соответствии нормативных документов МОН РК, мировым тенденциям в образовании.

Планирование образовательной траектории (запись на дисциплины) осуществляется в соответствии с академическим календарем. Процедура записи на дисциплины по выбору организуется отделом (офисом) регистратора в письменной форме, при методической и консультативной помощи кафедр и эдвайзеров.

Руководство ОП обеспечивает равные возможности обучающимся, в том числе вне зависимости от языка обучения по формированию индивидуальной образовательной программы, направленной на формирование профессиональной компетенции.

Существует система мониторинга за продвижением студента по образовательной траектории и достижениями обучающихся. Для оценки знаний при текущем контроле используются следующие формы и методы: устный опрос (коллоквиум), письменный контроль, комбинированный опрос, защита и презентация рефератов, домашних заданий, дискуссия, тренинги, круглые столы, групповое обсуждение вопросов проблемного характера, тесты (открытого и закрытого типа), эссе, семестровые задания для самостоятельного решения и т.д.

Анализ динамики абсолютной успеваемости имеет положительную тенденцию; наиболее высокий уровень успеваемости у магистрантов.

**Таблица 2 - Динамика абсолютной средней успеваемости**

Курс	Абсолютная средняя успеваемость		
	2012-2013 уч. г.	2013-2014 уч. г.	2014-2015 уч. г.
<b>5В050900 «Финансы»</b>			
1 курс	90	90,1	100

2курс	82	89,3	84
3курс	81	92,2	89,7
4курс	100	93,3	97,2
<b>5В050800 – «Учет и аудит»</b>			
1курс	90,2	89	100
2курс	85,4	91,7	90,7
3курс	84,8	86,4	91
4курс	92,3	94,2	95,5
<b>6М050900 «Финансы»</b>			
1курс	-	100	100
2курс	-	-	-
<b>6М050700 «Менеджмент»</b>			
1курс	-	87,5	93,75
2курс	-	-	100

Руководство ОП создало механизм мониторинга удовлетворенности обучающихся деятельностью вуза в целом и отдельными услугами в частности.

Происходит ежегодный пересмотр содержания учебных планов и программ обучения с учётом современных тенденций развития науки, изменений на рынке труда, пожеланий обучающихся и преподавателей.

По всем образовательным программам выпускающая кафедра продемонстрировала наличие разработанных моделей выпускника образовательной программы, включающих знания, умения, навыки, компетенции, личностные качества.

Членами ВЭК были проведены беседы с ППС, работодателями, выпускниками и студентами разных курсов.

Оценка качества образовательных программ была проведена на основе анализа учебных планов, каталога элективных дисциплин, УМКД, анкетирования студентов и ППС.

В ходе визита были посещены также компьютерные классы, парк оздоровительных технологий, учебные лаборатории, библиотека, спортивный зал, общежитие.

В ОП систематически вводят дисциплины, обучающие инновационным методикам преподавания и планирования обучения, в том числе интерактивным методам обучения, методам преподавания с высокой вовлечённостью и мотивацией обучающихся (игры, рассмотрение кейсов, проблемных ситуаций, использование мультимедийных средств и т.д.).

Вместе с тем, необходимо усилить внимание к современным интерактивным методам преподавания. Судя по рассказам студентов, основная часть преподавания сводится к лекциям и традиционным семинарским дискуссиям. Единственный интерактивный метод, который они могли припомнить была защита бизнес планов. Не похоже, что широко

используются игровые, симуляционные методы. Никто из преподавателей не использует LMS “Moodle” для сопровождения обычных F2F дисциплин.

Распределение дисциплин по семестрам проводится в логической последовательности с учетом соблюдения пререквизитов и постреквизитов. Индивидуальный учебный план обучающегося утверждается ежегодно проректором по учебно-методической работе, содержит перечень дисциплин и количество кредитов.

**В результате работы ВЭК отмечены сильные позиции ОП по следующим критериям данного стандарта:**

- соблюдается принцип доступности руководителей и прозрачности всех кадровых процедур*
- логика составления учебных планов и программ обучения, названия и содержание дисциплин соответствуют актуальным направлениям развития изучаемой области;*
- возможность обучающимися прохождения практики по специальности и наличие мониторинга удовлетворенности обучающихся и работодателя (По результатам мониторинга разрабатывается план мероприятий корректирующих действий);*

**ВЭК отмечает сильную позицию аккредитуемого кластера образовательных программ по 9 критериям, полностью требованиям стандарта удовлетворяют 23 критериям, и нуждаются в улучшении 1 критерий.**

**Комиссия рекомендует:**

- 1. Активизировать формирование совместных образовательных программ с зарубежными и казахстанскими вузами.*
- 2. Усилить исходящую студенческую мобильность на всех программах (за исключением 6M050700-менеджмент)*
- 3. Шире привлекать научно-исследовательские организации (включая собственные академические кафедры) к образовательному процессу.*
- 4. В рамках формирования индивидуальных учебных планов, с учетом интересов студентов и возможностей кафедр определять траектории обучения в пределах образовательных программ.*
- 5. Пересмотреть формы оценивания с добавлением проблемных вопросов, активизирующих более высокие уровни мышления. Экзаменационные тесты используемые сейчас содержат в основном вопросы, направленные на выявление декларативного знания.*
- 6. Стимулировать более широкое использование современных активных, симуляционных, игровых и интерактивных методов обучения.*

## **Стандарт «Профессорско-преподавательский состав и эффективность преподавания»**

Показатели по качественному и количественному составу ППС подтверждают наличие кадрового потенциала, необходимого для реализации всего спектра образовательных программ и соответствующего квалификационным требованиям к лицензированию образовательной деятельности.

Управление ППС ОП реализуется в соответствии с внутренними нормативными документами вуза, а также нормативными законодательными актами РК и направлено на выполнение стратегических планов кафедр, а также Казахско-русского международного университета в целом.

Профессорско-преподавательский состав образовательных программ 6M050700 «Менеджмент», 5B050800 «Учет и аудит», 5B050900 / 6M050900 «Финансы» является одним из главных ресурсов для обеспечения миссии университета. В связи с этим кадровая политика реализуется в соответствии с основными приоритетами стратегии университета.

Образовательную программу «5B050800 – Учет и аудит» обслуживают: - 38 преподавателей, из них штатных – 32 (84,2%). Из числа штатных преподавателей: кандидатов наук и докторов делового администрирования – 21 человек. Таким образом, доля ППС с учеными степенями составляет 65,6%. Средний возраст штатного ППС составил 44 года.

Образовательную программу «5B050900/6M050900 – Финансы» обслуживают: в бакалавриате - 34 преподавателя, из них штатных – 28 (82,3%). Из числа штатных преподавателей: кандидатов наук и докторов делового администрирования – 19 человек. Таким образом, доля ППС с учеными степенями составляет 67,9 % (средний возраст штатного ППС - 43,6 лет); в магистратуре - 17 преподавателей, из них штатных 14 (82,4%), из числа штатных преподавателей кандидатов наук и докторов делового администрирования – 12 человек. Таким образом, доля ППС с учеными степенями составляет 85,7%. Средний возраст штатного ППС составил 46,7 лет.

Образовательную программу «6M050700 – Менеджмент» обслуживают: - 18 преподавателей, из них штатных – 15 (83,3 %). Из числа штатных преподавателей: кандидатов наук и докторов делового администрирования – 13 человек. Таким образом, доля ППС с учеными степенями составляет 86,7%. Средний возраст штатного ППС составил 49,1 года.

ППС университета осуществляет учебную и учебно-методическую работу, принимает участие в научно-методической работе по всем направлениям профессионального образования, осуществляет контроль и руководство научно-исследовательской работой студентов, занимается самостоятельно научно-исследовательской работой, курирует курсовые и дипломные проекты, разрабатывает учебники, учебные и учебно-

методические пособия, конспекты, лекции и другой методический материал по читаемым дисциплинам.

Базовое образование ППС Казахско-русского университета в целом соответствует профилю и направлениям подготовки специалистов.

Повышение квалификации профессорско-преподавательского состава является необходимым условием эффективной деятельности ППС ОП, придавая новый импульс в развитии его научно-педагогического потенциала. Большинство ППС образовательных программ имеют сертификаты о повышении квалификации на различных уровнях.

Повышение квалификации молодых специалистов является приоритетной задачей образовательных программ. Для осуществления данной задачи используются следующие методы: организация усиленного контроля со стороны ППС за научной работой молодых преподавателей; моральное и материальное поощрение молодых преподавателей через конкурсы на лучшего преподавателя университета, лучшую кафедру, лучшего лектора. Осуществляется содействие самостоятельному развитию молодого преподавателя; молодые преподаватели привлекаются к участию в общеузовских научных мероприятиях с участием академических кафедр.

Со стороны руководства осуществляется поддержка ППС и в плане оздоровления через парк оздоровительных технологий.

По опросу оценки уровня стимулирования и привлечения молодых специалистов к образовательному процессу 43,6% опрошенных оценивают на «очень хорошо» и 56,4% на «хорошо» соответственно.

Руководство вуза уделяет большое внимание мотивации персонала - это служебные поощрения, меры морального и материального стимулирования: благодарности, премии победителям в номинациях «Лучший преподаватель», «Лучшая кафедра», персональные надбавки к заработной плате сотрудникам университета.

**В результате работы ВЭК отмечены сильные позиции университета по следующим критериям данного стандарта:**

- доступность руководителей и прозрачность всех кадровых процедур;
- участие ППС в жизни региона

*ВЭК особо отмечает заботу руководства ВУЗа о социальной среде ППС.*

***ВЭК отмечает уровень соответствия критериев данного стандарта: 5 – сильная позиция, 15 – удовлетворительная и 1 требует улучшения.***

***Комиссия рекомендует:***

1. *Усилить работу по развитию академической мобильности, привлечению лучших зарубежных и отечественных преподавателей и*



*проведению совместных исследований при реализации аккредитуемых образовательных программ.*

*2. Обеспечить хотя бы минимальное участие ППС академических кафедр в учебном процессе, избежать возникновения параллельных, непересекающихся систем науки и преподавания.*

*3. Увеличить объем и качество публикаций ППС, в том числе в изданиях с положительным импакт-фактором. Для этих целей организовать целенаправленное обучение ППС*

### **Стандарт «Обучающиеся»**

В университете реализуется прозрачная политика формирования контингента студентов. Благоприятствующим фактором для поступления в вуз является система скидок за обучение в зависимости от учебных достижений студентов, скидки социально-незащищенным студентам.

*Система социальной поддержки обучающихся, разработанная Университетом, оперативно реагирует на изменения экономической среды, связанной со снижением платежеспособности населения.*

Прием и допуск к обучению на аккредитуемые ОП происходит в соответствии с нормативными документами Министерства образования и науки Республики Казахстан (МОН РК). В 2012 году таким документом являлось постановление Правительства РК №111 от 19.01.2012г. «Об утверждении типовых правил приема на обучение в организации образования, реализующие профессиональные учебные программы высшего образования» (с изменениями по состоянию на 11.02.2013г.).

Для студентов разработаны «Справочник-путеводитель» с информацией об учебном процессе: основные понятия кредитной технологии обучения, правила организации учебного процесса, процедура оценки знаний в университете, порядок перевода на следующий курс, ликвидации академической задолженности.

При разработке образовательных программ в университете учитывается мнение студентов. Проводится анкетирование студентов по оценке качества педагогической деятельности ППС.

Оценка знаний обучающихся в университете осуществляется в соответствии с нормативной документацией. Внутренняя система мониторинга качества знаний осуществляется ежегодно по результатам текущего, рубежного, промежуточного контроля, комплексного государственного экзамена и защиты дипломных работ и магистерских диссертаций.

КРМУ оказывает финансовую поддержку студентам-сиротам, студентам из многодетных семей, а также студентам, обучающимся из одной семьи, предоставляя им скидки и льготы оказывая единовременную помощь. Финансовым стимулом повышения качества знаний является премирование студентов, принявших участие в разработке научных проектов, активное



участие в корпоративных мероприятиях КРМУ, предоставление студентам отличникам льгот в оплате за обучение. Проводятся конкурсы на назначение премий «Лучший студент года», «Лучшие студенческие научные проекты» и т.д.

В целях поощрения учебной, научной и творческой деятельности студентов очного обучения учреждаются ежегодно стипендии акима Актюбинской области. В 2012-2013 учебном году в КРМУ получили 12 студентов, в 2013-2014 учебном году получили 23 студента из них по кафедре «ЭМиС» 9 студентов Алдажарова С., Бержанова Д. специальность «Менеджмент», Бурима Л., Куандыкова С., Отеш Ж., специальность «Финансы», Бахитова Г. специальность «Учет и аудит». Лучшие студенты кафедры награждены медалями «За доблесть в учебе» это такие студенты как Ясько Петр специальность «Финансы», Стрельская Кристина специальность «Учет и аудит», Анес Лейла специальность «Менеджмент».

Студентка Бахитова Гульфайруз Кенжегалиевна, специальность «Учет аудит» 2 курс, награждена Орденом КРМУ в 2014 году. Одаренные студенты включаются также в резерв лучших выпускников для дальнейшего трудоустройства.

В рамках управления ОП действует встроенная система реализации одного из важнейших механизмов Болонского процесса – академическая мобильность, которая осуществляется согласно Положению об академической мобильности (УС от 30.05.2012 г., №12) и Плану мероприятий по реализации стратегии академической мобильности КРМУ на 2012-2015гг. (утвержден 01.11.2012г.).

Вместе с тем, хотелось отметить, что активное участие в данных программах наблюдается у обучающихся программ «Менеджмент», необходимо шире использовать программы обмена в рамках программ «Финансы», а также «Учет и аудит».

В КРМУ активно действуют органы студенческого самоуправления: комитет по делам молодежи, Кафедра общественных профессий, старостаты, студенческое научное общество, отдел студенческого ТВ и др. КДМ является структурным подразделением КРМУ, созданным для осуществления молодежной политики. В состав КДМ КРМУ входят старосты академических групп. Председатель КДМ входит в состав УС КРМУ. Члены органов студенческого самоуправления принимают участие в работе комиссии по заселению в общежития, в жюри конкурсов, инициируют обсуждение Миссии вуза, Стратегии КРМУ по разным направлениям деятельности, проведение круглых столов по актуальным вопросам. Студенты вместе с преподавателями являются членами коллегиальных органов – УС, где могут принимать равноправное участие в обсуждении и решении всех вопросов. Кроме того, студенты входят в состав временных руководящих органов – штабов, комитетов, комиссий, где вместе с преподавателями решают проблемные вопросы.

Тематика дипломного проектирования актуальна и соответствует профилю ОП специальностей экономического кластера. Темы дипломных проектов разрабатываются с учетом актуальных вопросов развития рыночной экономики, ежегодно обновляются и утверждаются в установленном порядке.

Студенты образовательных программ ежегодно участвуют в вузовских и республиканских конкурсах научных работ (табл. 3).

**Таблица 3 - Количество конкурсных студенческих работ**

<b>Образовательная программа</b>	<b>2012-2013 уч. г.</b>	<b>2013-2014 уч. г.</b>	<b>2014-2015 уч. г.</b>
5В050900 «Финансы»	4	3	11
5В050800 – «Учет и аудит»	1	6	11
6М050900 «Финансы»	-	-	-
6М050700 «Менеджмент»	-	-	-

Одним из важнейших показателей НИРС являются студенческие научные публикации. Студенты публикуют статьи, подготовленные как совместно с преподавателями, так и индивидуально. Итоги научно-исследовательской деятельности студентов отражаются в ежегодных отчетах по НИР, обсуждаются на заседаниях Ученого совета университета. Сведения о динамике научных публикаций студентов представлены в таблице 4.

**Таблица 4 - Количество студенческих научных публикаций**

<b>Образовательная программа</b>	<b>2012-2013 уч. г.</b>	<b>2013-2014 уч. г.</b>	<b>1 полугодие 2014-2015 уч. г.</b>
5В050900 «Финансы»	<b>19</b>	<b>40</b>	<b>24</b>
5В050800 – «Учет и аудит»	<b>14</b>	<b>16</b>	<b>11</b>
6М050900 «Финансы»	-	<b>6</b>	<b>16</b>
6М050700 «Менеджмент»	-	<b>47</b>	<b>32</b>

Данные о дипломах, полученных обучающимися ОП на конкурсах научно-исследовательских работ, докладов на Международных научных конференциях представлены в таблице 5.

**Таблица 5 - Количество дипломов по результатам НИРС обучающихся**

<b>2012-2013 уч. г.</b>	<b>2013-2014 уч. г.</b>	<b>2014-2015 уч. г.</b>
<b>3</b>	<b>6</b>	<b>4</b>

На достаточном уровне реализован процесс трудоустройства. Заведующие выпускающими кафедрами на основе списка выпускников планируют мероприятия по их трудоустройству, что отражено в плане работы кафедры. Члены комиссии выявили, что за последние 3 года процент трудоустроенных выпускников аккредитуемых образовательных программ, достиг в среднем около 75%.

В рамках работы по трудоустройству выпускников КРМУ ежегодно делает запрос в Департамент координации занятости и социальных программ Актюбинской области по вопросу потребности предприятий и организаций области в специалистах с высшим образованием. Эти данные оглашаются на конференциях по трудоустройству выпускников, проводимых в КРМУ.

Сотрудничество КРМУ с базами практик способствует проведению маркетинга на региональном рынке труда и, как следствие, расширению круга потенциальных работодателей. Результаты анкетирования руководителей отраслевых учреждений свидетельствуют о востребованности выпускников.

– По рассматриваемым ОП за последние три года процент трудоустройства представлен в табл.6.

**Таблица 6 - Показатели трудоустройства выпускников ОП**

Специальность	2011-2012 уч. г.				2012-2013 уч. г.				2013-2014 уч. г.			
	Кол-во	Трудоустроенные студенты, кол-во, %			Кол-во	Трудоустроенные студенты, кол-во, %			Кол-во	Трудоустроенные студенты, кол-во, %		
		Всего	д/о	з/о		всего	д/о	з/о		всего	д/о	з/о
5В050900 «Финансы»	115	24	75	99(86,1)	99	14	63	77 (77,8)	119	22	64	86 (72,3)
5В050800 – «Учет и аудит»	84	4	48	52 (61,9)	84	3	48	51(60,7)	74	10	38	48(64,9)
6М050900 «Финансы»	-	-	-	-	-	-	-	-	3	1	-	1(33,1)
6М050700 «Менеджмент»	-	-	-	-	-	-	-	-	23	21	-	21 (91,3)

**В результате работы ВЭК отмечены, сильные позиции университета по следующим критериям данного стандарта:**

- наличие программ поддержки студентов, наличие системы скидок по оплате;
- тесная взаимосвязь с выпускниками

*Комиссия особо отмечает успехи ОП в создании здорового морально-психологического климата, доверительных отношений и атмосферы креативности.*

***В целом по данному стандарту Комиссия отмечает сильную позицию по 5 критерию аккредитуемых образовательных программ, удовлетворительную по 8 критериям и 2 требуют улучшения.***

***Комиссия рекомендует:***

1. *Активизировать развитие академической мобильности обучающихся по специальности «Финансы» и «Учет и аудит» на основе взаимного сотрудничества с зарубежными и отечественными вузами-партнерами;*

2. *Создать условия для реализации учебных траекторий обучающихся на основе выбора учебных курсов в рамках определенной программы с учетом требования работодателей, а также формировать модульные образовательные программы с учетом профессиональных компетенций траекторий обучения.*

***Стандарт «Ресурсы, доступные образовательным программам»***

Оценочные критерии стандарта показали в целом соответствие материально-технического оснащения КРМУ потребностям современного образовательного процесса в рамках реализуемых образовательных программ. Учебная площадь в расчете на одного студента приведенного контингента составляет 6,3 кв.м., что соответствует действующим нормативным показателям для организаций образования. Комиссия подтверждает постоянное улучшение ресурсной базы КРМУ для обеспечения качества образования и реализации заявленной миссии и стратегии.

Вуз располагает:

- 8 корпусами общей площадью 14 121,32 кв.м., в том числе 7 собственными в г. Актобе, площадью 10 914, 62 кв.м. и 1 – на праве оперативного управления в г. Уральске, площадью 3 206, 7 кв.м. Учебная площадь корпусов 6 188 кв.м.

- Жилым фондом общей площадью свыше 1 000 кв.м., состоящим из 7 квартир и резиденции.

- 2 общежитиями, площадью 877 кв.м. на 164 места.

- 3 объектами питания – кухня, столовая-кафе, кафетерий, площадью 330,6 кв.м. на 112 мест; кулинарный комплекс площадью 659 кв.м., минимаркет.

- Библиотечным комплексом с типографией – электронно-книжной поточно-операционной линией извлечения, переработки, хранения и воспроизведения учебной информации, площадью 896 кв.м. и количеством п.м. в читальных залах – 250.

- Парком оздоровительных технологий (с сауной и бассейном) и Студенческой поликлиникой для оказания высококачественного медицинского обслуживания, своевременной комплексной лечебно-оздоровительной и профилактической поддержки, сохранения и укрепления



здоровья обучающихся, ППС и сотрудников.

- Собственным и арендованным спортивными залами площадью 766,3 кв.м. 16 лабораториями, 2 научно-исследовательскими лабораториями, 6 центрами, 2 музеями, Кабинетом В.Шимборской, Телестудией, Мини-театром, театром пантомимы, дискотечным залом, двумя постоянно действующими картинными галереями, одной фотовыставкой. 325 компьютерами, 19 проекторами, 4 интерактивными досками, 8 телевизорами, 4 системами видеонаблюдения, 2 интерактивными информационными терминалами, что направлено на обеспечение соответствующей информационно-коммуникационной среды обучения.

- Руководство КРМУ осуществляет постоянный мониторинг развития ресурсного обеспечения с целью внесения корректировок в бюджет вуза.

- В ходе внешней экспертизы члены комиссии убедились в наличии учебных корпусов, читальных залов библиотеки, общежитии, учебно-лабораторного оборудования, беспроводных точек Wi-Fi со скоростью выделенного канала Интернета 21 Мбит/сек.

- Для автоматизации управления учебным процессом и реализации дистанционных образовательных технологий используется АИС "PLATONUS v3.0"

- Библиотечный комплекс КРМУ располагает книжным фондом объемом 298 976 единиц изданий, из которых 41% составляет фонд литературы на государственном языке. Библиотека состоит из 6 читальных залов, 2 пунктов выдачи литературы. Библиотечные ресурсы пополняются и за счёт собственных изданий учебной и учебно-методической литературы, которые за последние три года составили 947 экземпляров, включая 398 экземпляров на государственном языке. Результаты анкетирования показали, что 93,8% обучающихся полностью удовлетворены, 6,2% частично удовлетворены доступностью библиотечных ресурсов, а также 43,2% преподавателей оценивают на очень хорошо и 53,8 на хорошо оценивают наличие необходимой научной и учебной литературы. В работе библиотеки используется автоматизированная библиотечно-информационная система «ИРБИС». В качестве сильной стороны экспертная комиссия отмечает предоставление бесплатного доступа к научным базам данных Springer, Elsevier, Thomson Reuters, Web of Knowledge, к ресурсам Республиканской межвузовской электронной библиотеки (РМЭБ), Интернет библиотеки «Рубрикон», издательства «Лань», к периодическим изданиям Polpred.com, к ИС «Параграф», Базе «Закон», поисковой базе «Нигма». Эксперты отмечают информативную наполненность сайта вуза, функционирование блога ректора и президента.

**В результате работы ВЭК отмечены сильные позиции университета по следующим критериям данного стандарта:**

- соответствие инфраструктуры, используемой при реализации ОП;
- проводится оценка динамики развития материально-технических

ресурсов и информационного обеспечения ОП;

– прозрачность информации для потребителей на сайте университета.

**Проанализировав доступные для кластера аккредитуемых программ ресурсы, комиссия отмечает, что по 4 критериям аккредитуемые образовательные программы имеют сильные позиции, по 26 удовлетворительные. Предполагает улучшение 2 критерия.**

**Комиссия рекомендует:**

1. размещать на сайте университета внешние публикации (цитаты, ссылки) о реализации ОП.
2. обновить компьютерную технику и программное обеспечение, увеличить пропускную способность канала связи Интернет.
3. доработать дизайн и функционал вебсайта: включая личные страницы преподавателей, syllabus и другие ресурсы для студентов. Продумать маркетинговое решение сайта для абитуриентов, описать преимущества обучения в КРМУ, и на конкретных ОП.

### **Стандарты в разрезе отдельных специальностей**

Подготовка специалистов в рамках аккредитуемого кластера реализуется в соответствии с профессиональной направленностью.

Все мероприятия по контролю качества учебного процесса, проводимые на различных уровнях, фиксируются в виде записей, актов, справок, отчетов и обсуждаются на заседаниях кафедры, учебно-методических советах, Ученом совете университета. На основе анализа и оценки показателей контроля разрабатываются предупреждающие и корректирующие мероприятия, эффективность и результативность которых рассматривается на заседаниях кафедры.

Комиссия отмечает тесное взаимодействие выпускающей кафедры с работодателями в вопросах организации практик, дипломного проектирования, при проведении профориентационной работы, распределении выпускников.

Вместе с тем, как показывает анализ планирования образовательной деятельности, не в должной мере производится оценка рисков и определение путей снижения этих рисков, а также недостаточен анализ эффективности происходящих изменений.

Оснащенность материально-технической базы позволяет вести учебный процесс на уровне, соответствующем требованиям государственных стандартов высшего образования.

Важным фактором является наличие информационных систем и баз данных, использование сети Интернет для информирования, наличие сайта, содержащего информацию о деятельности университета. В тоже время можно отметить, что не все процессы автоматизированы.



***Комиссия отмечает, что по 7 критериям аккредитуемые образовательные программы имеют удовлетворительные позиции***

**5. Рекомендации по совершенствованию образовательных программ экономического кластера Казахско-русского международного университета**

***В целях дальнейшего совершенствования реализации образовательных программ комиссия рекомендует:***

*1. ОП необходимо четко определить уникальность своих услуг и сформулировать для себя нишу на региональном рынке образовательных услуг.*

*2. Активизировать сотрудничество с другими вузами и формирование совместных образовательных программ с зарубежными вузами.*

*3. В рамках формирования индивидуальных учебных планов, с учетом интересов студентов и возможностей кафедр определять траектории обучения в пределах образовательных программ.*

*4. Усилить работу по развитию академической мобильности, привлечению лучших зарубежных и отечественных преподавателей и проведению совместных исследований при реализации аккредитуемых образовательных программ.*

*5. Увеличить объем и качество публикаций ППС, в том числе в изданиях с положительным импакт-фактором. Для этих целей организовать целенаправленное обучение ППС.*

*6. Активизировать развитие академической мобильности обучающихся по специальности «Финансы» и «Учет и аудит» на основе взаимного сотрудничества с зарубежными и отечественными вузами-партнерами.*

*7. Доработать дизайн и функционал вебсайта, включая личные страницы преподавателей, syllabus и другие ресурсы для студентов. Продумать маркетинговое решение страницы для абитуриентов, описать преимущества обучения в КРМУ, и на конкретных ОП.*

## РЕКОМЕНДАЦИЯ АККРЕДИТАЦИОННОМУ СОВЕТУ

Внешняя экспертная комиссия считает, что образовательная программа «**6M050700 -Менеджмент**», «**5B050900 – Финансы**», реализуемые в Казахско-Русском международным университетом могут быть аккредитованы сроком на 5 лет.

ОП «**5B050800-Учет и аудит**», «**6M050900 -Финансы**», реализуемые в Казахско-Русском университете могут быть аккредитованы сроком на 3 года.

Независимое агентство аккредитаций и рейтинга  
Независимое агентство аккредитаций и рейтинга  
Независимое агентство аккредитаций и рейтинга  
Независимое агентство аккредитаций и рейтинга  
Независимое агентство аккредитаций и рейтинга  
Независимое агентство аккредитаций и рейтинга  
Независимое агентство аккредитаций и рейтинга  
Независимое агентство аккредитаций и рейтинга  
Независимое агентство аккредитаций и рейтинга  
Независимое агентство аккредитаций и рейтинга

## Параметры специализированного профиля

№ п\п	Критерии оценки	Позиция организации образования			
		Сильная	Удовлетворительная	Предполагает улучшение	Неудовлетворительная
	<b>Стандарт 1 "УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММОЙ"</b>				
1	Вуз демонстрирует разработку плана развития ОП на основе анализа функционирования ОП, реального позиционирования вуза и их направленность на удовлетворение потребностей государства, заинтересованных лиц и обучающихся.		+		
2	Вуз должен продемонстрировать индивидуальность и уникальность плана развития ОП, их согласованность с национальными приоритетами развития и стратегией развития вуза.			+	
3	Вуз должен обеспечить адекватность плана развития ОП имеющимся ресурсам (в том числе финансовым, информационным, кадровому составу, материально-технической базе), потребностям рынка и образовательной политике РК.		+		
4	Вуз должен привлекать представителей групп заинтересованных лиц, в том числе обучающихся, НПС и работодателей к формированию плана развития ОП.		+		
5	Вуз демонстрирует прозрачность процессов формирования плана развития ОП. Вуз обеспечивает информированность заинтересованных лиц о содержании плана развития ОП и процессах его формирования.		+		
6	Вуз должен определить механизмы формирования и регулярного пересмотра плана развития ОП и мониторинга его реализации.		+		
7	Вуз осуществляет процессы стратегического, тактического и оперативного планирования ОП и распределения ресурсов в соответствии с планом развития ОП.		+		
8	Вуз систематически собирает, накапливает и анализирует информацию о реализации ОП и проводит самооценку по всем направлениям, на основе разработки и внедрения процессов измерения, анализа для оценки успешности реализации стратегии развития ОП через такие показатели как «результативность» и «эффективность», разрабатывает и пересматривает план развития ОП.		+		

9	Планы развития ОП проходят публичное обсуждение с представителями всех заинтересованных сторон, на основе предложений и поправок которые уполномоченный коллегиальный орган вуза вносит изменения в проект.		+		
10	Вуз должен продемонстрировать соответствие приоритетов научно-исследовательской работы, реализуемой ППС ОП, национальной политики в сфере образования, науки и инновационного развития.	+			
11	Важным фактором является обеспечение репрезентативности представителей групп заинтересованных лиц.	+			
12	Вуз демонстрирует степень реализации принципов устойчивости, эффективности, результативности, приоритетности, прозрачности, ответственности, делегирования полномочий, разграничения и самостоятельности системы финансирования ОП.		+		
	Управление ОП должно включать:				
13	управление деятельностью через процессы;		+		
14	механизмы планирования, развития и постоянного улучшения;		+		
15	оценки рисков и определения путей снижения этих рисков;	+			
16	мониторинг, включая создание процессов отчетности, позволяющих определить динамику в деятельности и реализации планов;		+		
17	анализ выявленных несоответствий, реализации разработанных корректирующих и предупреждающих действий;		+		
18	анализа эффективности изменений;		+		
19	оценку результативности и эффективности деятельности подразделений и их взаимодействия		+		
20	В вузе должны быть документированы все основные бизнес-процессы, регламентирующие реализацию ОП.		+		
21	Вуз должен определить собственные требования к различным формам (очное, вечернее, заочное), уровням (BA – MA – PhD) и используемым технологиям (в т.ч. дистанционным).		+		
22	Вуз должен продемонстрировать четкое определение ответственных за бизнес-процессы, однозначное распределение должностных обязанностей персонала, разграничение функций коллегиальных органов, принимающих участие в реализации ОП.	+			
23	Вуз должен продемонстрировать порядок утверждения, периодического рецензирования (пересмотра) и мониторинга образовательных программ и документов, регламентирующих этот процесс.		+		
24	Вуз должен обеспечить наличие и эффективное функционирование ориентированной на студентов, работников и заинтересованных лиц системы информирования и обратной связи.		+		

25	Вуз должен продемонстрировать наличие механизма коммуникации с обучающимися, работниками и другими заинтересованными в деятельности вуза лицами, в том числе наличие установленных сроков рассмотрения жалоб, обращений, запросов.	+			
26	Вуз должен установить периодичность, формы и методы оценки образовательной программы.		+		
27	Важным фактором является сотрудничество с другими вузами, реализующими такую же образовательную программу и обмен опытом.			+	
28	Руководство ОП должно принимать решения обосновано, на основе фактов.		+		
29	Руководство ОП должно продемонстрировать успешное функционирование системы обеспечения качества ОП, включающей ее проектирование, управление и мониторинг, их улучшение, принятие решений на основе фактов.		+		
30	Важным фактором является наличие информационных систем и баз данных, использование сети Интернет для информирования, наличие портала и/или Интернет сайта, содержащих информацию, отражающую процессы планирования и результаты оценки его эффективности для обучающихся, сотрудников и общественности.		+		
31	Руководство ОП должно представить доказательства прозрачности системы управления образовательной программой.		+		
32	Важным фактором является участие представителей заинтересованных лиц (работодателей, ППС, обучающихся) в составе коллегиальных органов управления образовательной программой.		+		
33	Вуз должен продемонстрировать наличие и доказательства интенсивного использования в процессах управления ОП системы сбора и анализа статистики по контингенту обучающихся и выпускников, имеющихся ресурсах, кадровому составу, научной и международной деятельности и другим направлениям.		+		
34	Важным фактором является управление ОП на основе результатов исследования изменений во внутренней и внешней среде.		+		
35	Руководство ОП должно обеспечить измерение степени удовлетворенности потребностей ППС, персонала и обучающихся и продемонстрировать доказательства устранения недостатков, обнаруженных в рамках процесса измерения.	+			
36	Руководство ОП должно продемонстрировать доказательства открытости и доступности для обучающихся, ППС, родителей (официальные часы приема по личным вопросам, e-mail общение и др.).	+			

37	Вуз должен продемонстрировать наличие канала связи, по которому любое заинтересованное лицо может делать инновационные предложения по улучшению деятельности ОП руководству вуза и руководящим органам. Вуз должен продемонстрировать примеры анализа этих предложений и претворения подобных предложений в жизнь вуза.	+			
<b>Итого по стандарту</b>		<b>8</b>	<b>27</b>	<b>2</b>	<b>0</b>
<b>Стандарт 2 "СПЕЦИФИКА ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ"</b>					
<b>Критерии оценки: содержание ОП</b>					
38	Вуз должен продемонстрировать наличие разработанных моделей выпускника образовательной программы, включающих знания, умения, навыки, компетенции, личностные качества.		+		
39	Вуз должен предоставить доказательства участия ППС и работодателей в разработке и управлении образовательными программами, обеспечении их качества.		+		
40	Вуз должен доказать что работодатели, принимающие участие в проектировании и реализации ОП, являются типичными представителями работодателей (репрезентативность) и выражают интересы и взгляды характерные для большинства работодателей.		+		
41	Вуз должен определить содержание, объем, логику построения индивидуальной образовательной траектории обучающихся, влияние дисциплин и профессиональных практик на формирование профессиональной компетенции выпускников.		+		
42	Руководство ОП должно продемонстрировать непрерывность содержания образовательной программы на различных уровнях (бакалавриат – магистратура - докторантура - дополнительное образование), в т.ч. логику академической взаимосвязи дисциплин, последовательность и преемственность		+		
43	Руководство ОП должно продемонстрировать влияние дисциплин на формирование у обучающихся профессиональной компетентности, навыков и блоков знаний.		+		
44	Руководство ОП должно продемонстрировать четкое определение логической последовательности курсов дисциплин и отражение в рабочей учебной программе основных требований к результатам обучения.	+			
45	Руководство ОП должно продемонстрировать наличие в содержании учебных дисциплин профессионального контекста.	+			
46	Руководство ОП должно продемонстрировать наличие эффективного баланса между теоретическими и практико-ориентированными дисциплинами.	+			



47	Руководство ОП должно продемонстрировать логику и причины составления учебных планов и программ обучения, в частности причины выбора той или иной дисциплины в перечень учебного плана, причины присвоения статуса пост-или пререквизита, соответствия названия и содержания дисциплин актуальным направлениям развития изучаемой области науки/общества и т.д.		+		
48	Руководство ОП должно обеспечить содержание учебных дисциплин уровню обучения (бакалавриат, магистратура, докторантура) и предлагаемым результатам обучения.		+		
49	Перечень и содержание дисциплин должны быть доступными для обучающихся. Дисциплины должны содержать результаты самых актуальных научно-исследовательских работ и другую информацию преподаваемой области. Дисциплины должны исчерпывающе освещать все вопросы, проблемы, имеющиеся на повестке мировой науки в преподаваемой области.		+		
50	Важным фактором является гармонизация содержания образовательных программ с образовательными программами ведущих зарубежных и казахстанских вузов.		+		
51	В структуре образовательной программы следует предусмотреть различные виды деятельности, содержание которых должно способствовать развитию профессиональных компетенций обучающихся с учетом их личных особенностей.		+		
52	Важным фактором является обновляемость образовательных программ с учетом интересов работодателей при разработке образовательных программ дисциплин, направленных на развитие профессиональных навыков.				
53	Руководство ОП должно обеспечить ежегодный, пересмотр содержания учебных планов и программ обучения с учётом изменений на рынке, пожеланий обучающихся и преподавателей и привлекать к принятию решений работодателей, обучающихся, преподавателей и заинтересованных лиц.		+		
<b>Критерии оценки: Индивидуализация ОП</b>					
54	Руководство ОП должно обеспечить равные возможности обучающимся, в т.ч. вне зависимости от языка обучения по формированию индивидуальной образовательной программы, направленной на формирование профессиональной компетенции.		+		
55	Руководство ОП должно обеспечить наличие и эффективное функционирование системы индивидуальной помощи и консультирования обучающихся по вопросам образовательного процесса.		+		
56	Руководство ОП создает условия для эффективного продвижения обучающегося по индивидуальной образовательной траектории, включая консультации эдвайзеров.		+		

57	Руководство ОП должно продемонстрировать использование преимуществ, индивидуальных особенностей, потребностей и культурного опыта студентов при реализации ОП.	+			
58	Руководство ОП должно продемонстрировать индивидуальную академическую поддержку обучающимся при реализации ОП.	+			
59	Руководство ОП должно доказать наличие системы мониторинга за продвижением студента по образовательной траектории и достижениями обучающихся.		+		
<b>Критерии оценки: оценка результатов обучающихся</b>					
60	Руководство ОП должно обеспечить наличие и эффективное функционирование механизма объективной, точной и исчерпывающей оценки знаний, навыков и качеств, приобретённых обучающимися в процессе прохождения обучения по дисциплине, а также коллегиальный механизм апелляции и профессиональной апелляционной оценки.	+			
61	Руководство ОП должно обеспечить объективность оценки знаний и степени сформированности профессиональной компетентности обучающихся, прозрачность и адекватность инструментов и механизмов их оценки.		+		
62	Руководство ОП должно обеспечить соответствие процедур оценки уровня знаний обучающихся планируемым результатам обучения и целям программы.		+		
63	Руководство ОП должно проводить диагностику знаний обучающихся при начале обучения по курсу и изучения учебных дисциплин.		+		
64	Процессы и критерии оценки знаний должны быть прозрачны.		+		
<b>Критерии оценки: методика обучения</b>					
65	Руководство ОП должно обеспечить систематичное развитие, внедрение и эффективность активных методов обучения и инновационных методов преподавания.		+		
66	При реализации образовательной программы должен проводиться мониторинг самостоятельной работы обучающегося и созданы механизмы адекватной оценки ее результатов.		+		
67	Важным фактором является наличие совместных образовательных программ с зарубежными вузами и привлечение казахстанских научно-исследовательских организаций к образовательному процессу.			+	
68	Руководство ОП должно обеспечить возможность обучающимся прохождения практики по специальности и проводить мониторинг удовлетворенности обучающихся, руководителей предприятий – мест практик и работодателей.	+			
69	Руководство ОП должно обеспечить внедрение результатов научных исследований в образовательный процесс.		+		

70	Руководство ОП должно доказать проведение исследований и наличия собственных разработок в области методики преподавания учебных дисциплин ОП.		+		
<b>Итого по стандарту</b>		<b>9</b>	<b>23</b>	<b>1</b>	<b>0</b>
<b>Стандарт 3 "ПРОФЕССОРСКО-ПРЕПОДАВАТЕЛЬСКИЙ СОСТАВ И ЭФФЕКТИВНОСТЬ ПРЕПОДАВАНИЯ"</b>					
71	Для реализации образовательных программ руководство ОП должно привлекать практиков и определить долю читаемых ими дисциплин. Руководство ОП должно продемонстрировать логику их привлечения к проведению занятий.		+		
72	Руководство ОП должно мотивировать ППС, постоянно применять инновации и ИТ в образовательном процессе.		+		
73	Руководство ОП должно обеспечить соответствие профессорско-преподавательского состава квалификационным требованиям, уровню и специфике образовательной программы.		+		
74	Руководство ОП должно продемонстрировать соответствие кадрового потенциала ППС стратегии и специфике образовательных программ.		+		
75	Руководство ОП должно продемонстрировать подбор кадров на основе анализа потребностей образовательных программ, наличие системы рекрутинга.		+		
76	Вуз должен продемонстрировать доступность для общественности сведений о ППС, в том числе каталогов ППС, размещение анкет на сайте вуза.		+		
77	Руководство ОП должно продемонстрировать соблюдение принципа доступности руководителей и прозрачности всех кадровых процедур.				
78	Руководство ОП должно обеспечить мониторинг деятельности ППС, систематическую оценку компетентности преподавателей, комплексную оценку качества преподавания.		+		
79	Рабочая нагрузка преподавателя должна включать учебную, учебно-методическую, научную работу (в т.ч. подготовку проектов и заявок), организационно-методическую (в т.ч. участие и организацию различных мероприятий), повышение профессиональной компетентности (повышение квалификации, включая личностное развитие и изучение литературы по специальности), деятельность в профессиональной среде (например, участие в профессиональных ассоциациях и консалтинг).		+		
80	Руководство ОП должно продемонстрировать доказательства выполнения преподавателями всех видов запланированной нагрузки.		+		

81	Руководство ОП должно обеспечить полноту и адекватность индивидуального планирования работы ППС по всем видам деятельности, мониторинг результативности и эффективности индивидуальных планов.		+		
82	Руководство ОП должно продемонстрировать соответствие повышения квалификации, профессионального и личностного развития ППС целям ОП.	+			
83	Руководство ОП должно обеспечить целенаправленные действия по развитию молодых преподавателей.	+			
84	Руководство ОП должно продемонстрировать механизмы стимулирования профессионального и личностного развития преподавателей и сотрудников.		+		
85	Руководство ОП должно обеспечить мониторинг удовлетворенности ППС.		+		
86	Руководство ОП должно продемонстрировать вовлеченность ППС в практическую деятельность в области специализации на регулярной основе.		+		
87	Руководство ОП должно подтвердить привлечение специалистов, обладающих опытом работы в соответствующей отрасли экономики, к реализации ОП.		+		
88	Руководство ОП должно продемонстрировать ИТ-компетентность ППС, применение инновационных методов и форм обучения.		+		
89	Важным фактором является развитие академической мобильности, привлечение лучших зарубежных и отечественных преподавателей, проведение совместных исследований при реализации ОП.			+	
90	Важным фактором является привлечение к реализации ОП известных ученых, общественных и политических деятелей, заслуженных деятелей.	+			
91	Важным фактором является участие ППС в жизни общества (роль ППС в системе образования, в развитии науки, региона, создании культурной среды, участие в выставках, творческих конкурсах, программах благотворительности и т.д.).	+			
	<b>Итого по стандарту</b>	<b>5</b>	<b>15</b>	<b>1</b>	<b>0</b>
	<b>Стандарт 4 "ОБУЧАЮЩИЕСЯ"</b>				
92	Руководство ОП должно продемонстрировать политику формирования контингента обучающихся ОП и прозрачность ее процедур.		+		
93	Руководство ОП должно обеспечить представительство студентов в коллегиальных органах управления ОП.		+		
94	Руководство ОП должно продемонстрировать осознание основных ролей (профессиональных, социальных) обучающихся исходя из результатов обучения.		+		

95	Важным фактором является возможность профессиональной сертификации обучающихся в области специализации в процессе обучения.		+		
96	Важным фактором является привлечение обучающихся к НИР.		+		
97	Важным фактором является возможность внешней и внутренней мобильности для обучающихся.			+	
98	Важным фактором является наличие программ поддержки одаренных обучающихся.	+			
99	Руководство ОП должно приложить максимальное количество усилий к обеспечению выпускников трудоустройством и поддержанию связи с выпускниками и созданию сообщества выпускников по отдельным программам ОП.	+			
100	Важным фактором является мониторинг трудоустройства и профессиональная деятельность выпускников.	+			
101	Руководство ОП должно активно стимулировать обучающихся к самообразованию вне основной программы (внеучебной деятельности).		+		
102	Руководство ОП должно обеспечить возможность обучающимся для обмена и выражения мнений – например, посредством Интернет форума, студенческих организаций.	+			
103	Руководство ОП должно создать механизм мониторинга удовлетворённости обучающихся деятельностью вуза в целом и отдельными услугами в частности.	+			
104	Руководство ОП должно продемонстрировать функционирование системы обратной связи, включающей оперативное представление информации о результатах оценки знаний обучающихся.				
105	Важным фактором является возможность продолжения образования по образовательным программам послевузовского и дополнительного образования.		+		
106	Важным фактором является академическая мобильность обучающихся и профессорско-преподавательского состава (возможность обучаться в течение определенного времени в других казахстанских и зарубежных вузах, академические обмены профессорско-преподавательским составом) и наличие механизма по признанию результатов академической мобильности обучающихся.			+	
<b>Итого по стандарту</b>		<b>5</b>	<b>8</b>	<b>2</b>	<b>0</b>
<b>Стандарт 5 "РЕСУРСЫ ДОСТУПНЫЕ ОП"</b>					
107	Руководство ОП должно обеспечить доступность для обучающихся максимально возможного количества структурированной, организованной информации по читаемым дисциплинам – презентационные материалы, конспект лекций, обязательную и дополнительную литературу, практические задания и т.д.		+		



108	Учебное оборудование и программные средства, используемые для освоения образовательных программ, должны быть аналогично используемыми в соответствующих отраслях и соответствовать требованиям безопасности при эксплуатации.	+			
109	Вуз должен продемонстрировать эффективность регулярного анализа достаточности и современности, имеющихся в распоряжении образовательных программ ресурсов – аудиторий, лабораторий, компьютерного оборудования и программного обеспечения, финансовых ресурсов, доступа к международным базам данных научно-исследовательских результатов, системы профессиональной практики и трудоустройства, учебных пособий и материалов и т.д.		+		
110	Вуз создает среду обучения, содействующую формированию профессиональной компетентности и учитывающую индивидуальные потребности и возможности обучающихся.		+		
111	Вуз должен создать условия для развития научных коллективов, научно-исследовательских лабораторий, научных школ и мастерских, привлекая студентов к научно-исследовательской деятельности; обеспечивая участие ППС и студентов в научных конференциях и конкурсах; принимая на работу ведущих ученых и практических работников.				
112	Вуз должен создать условия для развития научного потенциала молодых ученых и обучающихся.		+		
113	Вуз должен продемонстрировать соответствие инфраструктуры, используемой при реализации ОП, ее специфике. Аудитории, офисы, лаборатории, коммуникационное и компьютерное оборудование, а также другие помещения должны соответствовать высоким требованиям.	+			
114	Вуз должен проводить оценку динамики развития материально-технических ресурсов и информационного обеспечения ОП, эффективности использования результатов оценки для корректировки в планировании и распределении бюджета.	+			
	В вузе должна быть создана среда обучения ОП, в которую входят:				
115	технологическая поддержка студентов и ППС в соответствии с программами (например, онлайн-обучение, моделирование в классе) и интеллектуальным запросам (базы данных, программы анализа данных);		+		
116	академическая доступность – студенты имеют доступ к персонифицированным интерактивным ресурсам (доступные также во внеучебное время), а также учебным материалам и заданиям, также обеспечивается возможность пробной самооценки знаний обучающихся через удаленный доступ к portalу (сайту) вуза;		+		

117	академические консультации – имеются персонифицированные интерактивные ресурсы, которые помогают студентам планировать и выполнять образовательные программы;		+		
118	профессиональная ориентация – студенты имеют доступ к персонифицированным интерактивным ресурсам, оказывающим помощь в выборе и достижении карьерных путей;		+		
119	необходимое количество аудиторий, оборудованных современными техническими средствами обучения: учебных и научных лабораторий, современных учебно-тренировочных полигонов, технопарков, оснащенных современным оборудованием, соответствующих реализуемым образовательным программам, санитарно-эпидемиологическим нормам и требованиям;		+		
120	необходимое количество компьютерных классов, читальных залов, мультимедийных, лингафонных и научно-методических кабинетов, число посадочных мест в них;		+		
121	книжный фонд, в том числе фонд учебной, методической и научной литературы по общеобразовательным, базовым и профилирующим дисциплинам на бумажных и электронных носителях, периодических изданий в разрезе языков обучения;		+		
122	научных баз данных, электронных научных журналов, и их доступность;		+		
123	наличие электронных версий издаваемых журналов;			+	
124	экспертиза результатов НИР, выпускных работ, диссертаций на плагиат;		+		
125	свободный доступ к образовательным интернет-ресурсам, функционирование бесплатного Wi-Fi на всей территории вуза;		+		
126	Руководство ОП должно обеспечить наличие и доступность академической поддержки обучающихся, в том числе предоставление обучающимся информационно-справочных и методических материалов, необходимыми для освоения образовательной программы (справочник-путеводитель, академический календарь, руководство и др.)		+		
127	Учебные материалы, программные средства, учебная литература и дополнительные ресурсы, и оборудование должны быть доступны для всех обучающихся.		+		
128	Важным фактором является сопровождение образовательной программы информационно-коммуникационными технологиями.		+		
129	Вуз должен продемонстрировать наличие программ развития лабораторий, реализующих ОП.		+		

130	Руководство ОП должно определять степень внедрения информационных технологий в учебный процесс ОП, проводить мониторинг использования и разработки ППС инновационных технологий обучения, в том числе на основе ИКТ;		+		
	Руководство ОП должно продемонстрировать отражение на веб-ресурсе информации, характеризующей ОП, эффективность его использования для улучшения ОП, имеющего следующие характеристики:				
131	наличие персональных страниц ППС на портале вуза;		+		
132	наличие адекватной и объективной информации о ППС на портале (сайте);		+		
133	прозрачность информации рассмотрения жалоб, в том числе размещения виртуальной жалобной книги для потребителей на портале (сайте);		+		
134	размещение на портале (сайте) полной объективной информации о деятельности и специфике ОП;		+		
135	размещение на портале (сайте) внешних публикаций (цитат, ссылок) о реализации ОП;			+	
136	использование информационных сетей для информирования общественности и стейкхолдеров;		+		
137	Важным фактором является соблюдение авторских прав при размещении учебно-методического обеспечения в открытом доступе;		+		
138	Важным фактором является создание условий для освоения и использования информационно-коммуникационных технологий сотрудниками, ППС и обучающимися в образовательном процессе и деятельности вуза.				
<b>Итого по стандарту</b>		<b>4</b>	<b>26</b>	<b>2</b>	<b>0</b>
<b>Стандарт 6 "Стандарты в разрезе отдельных специальностей"</b>					
<b>СОЦИАЛЬНЫЕ, ГУМАНИТАРНЫЕ НАУКИ, ЭКОНОМИКА, БИЗНЕС И ПРАВО</b>					
	Образовательные программы по направлениям «Социальные науки, экономика и бизнес», «Гуманитарные науки» и «Право», например такие как «Учет и аудит», «Менеджмент», «Финансы» и т.п. должны отвечать следующим требованиям:				
139	в рамках ОП обучающимся должны предоставляться актуальные, современные знания об организации области специализации в других странах (компаративные знания) или методы, теории и т.п. разработанные и применяемые за рубежом;		+		
140	руководство ОП должно продемонстрировать, что преподавание в рамках программы ведётся на основе самых актуальных и исчерпывающих достижений мировой науки и практики в области специализации, а также с		+		

	использованием самых современных и передовых методик преподавания;				
141	руководство ОП должно гарантировать доступ обучающихся к самым современным и актуальным данным (статистика, новости, научные результаты) в области специализации на бумажных (газеты, сборники статистических данных, учебники) и электронных носителях.		+		
	ОП по направлениям «Социальные науки, экономика и бизнес» и «Право» должны отвечать также следующим требованиям:				
142	цели, соответственно, и результаты ОП должны быть направлены на получение обучающимися конкретных навыков, востребованных на рынке труда;		+		
143	руководство ОП должно продемонстрировать, что выпускники программы обладают этими навыками и что эти навыки действительно востребованы на рынке;		+		
144	ОП должна включать существенное количество дисциплин и мероприятий, направленных на получение обучающимися практического опыта применения теоретических знаний, как производственная практика, прохождение обучения на предприятиях, участие в лекциях и семинарах практикующих специалистов и т.п.;		+		
145	руководство ОП должно продемонстрировать, что имеет чёткое, обоснованное анализом и фактами представление о том, какие специальности и навыки в рамках отдельных специальностей востребованы на рынке, каково приблизительное количество специалистов, требуемых на рынке по преподаваемой специальности и привести примеры успешного трудоустройства большей части выпускников по специальности в первые пол года после завершения обучения.		+		
	<b>Итого по стандарту</b>	<b>0</b>	<b>7</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
	<b>ВСЕГО</b>	<b>31</b>	<b>106</b>	<b>8</b>	<b>0</b>