



«АККРЕДИТЕУ ЖӘНЕ РЕЙТИНГТИҢ
ТӘУЕЛСІЗ АГЕНТТІГІ» КЕМ

НУ «НЕЗАВИСИМОЕ АГЕНТСТВО
АККРЕДИТАЦИИ И РЕЙТИНГА»

ОТЧЕТ

ВНЕШНЕЙ ЭКСПЕРТНОЙ КОМИССИИ (ВЭК) О РЕЗУЛЬТАТАХ СПЕЦИАЛИЗИРОВАННОЙ АККРЕДИТАЦИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ПРОГРАММ

5B050600 «Экономика»

5B050700 «Менеджмент»

5B050800 «Учет и аудит»

5B050900 «Финансы»

5B051100 «Маркетинг»

**КАЗАХСКАЯ АВТОМОБИЛЬНО-ДОРОЖНАЯ АКАДЕМИЯ
ИМ.Л.Б.ГОНЧАРОВА**

с 13 по 14 декабря 2016 г.

Алматы 2016

НЕЗАВИСИМОЕ АГЕНТСТВО АККРЕДИТАЦИИ И РЕЙТИНГА
Внешняя экспертная комиссия

*Адресовано
Аккредитационному
совету НААР*

ОТЧЕТ

**ВНЕШНЕЙ ЭКСПЕРТНОЙ КОМИССИИ (ВЭК)
О РЕЗУЛЬТАТАХ СПЕЦИАЛИЗИРОВАННОЙ АККРЕДИТАЦИИ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ПРОГРАММ**

5B050600 «Экономика»

5B050700 «Менеджмент»

5B050800 «Учет и аудит»

5B050900 «Финансы»

5B051100 «Маркетинг»

КАЗАХСКАЯ АВТОМОБИЛЬНО-ДОРОЖНАЯ АКАДЕМИЯ ИМ.Л.Б.ГОНЧАРОВА

с 13 по 14 декабря 2016 г.

г. Алматы, 2016 г.

В соответствии с приказом № 4-16-ОД от 23.02.2016 года Независимого агентства аккредитации и рейтинга в Казахской автомобильно-дорожной академии им.Л.Б.Гончарова внешней экспертной комиссией 13-14 декабря 2016 г. проводилась оценка соответствия образовательных программ 5B050600 «Экономика», 5B050700 «Менеджмент», 5B050800 «Учет и аудит», 5B050900 «Финансы», 5B051100 «Маркетинг» стандартам специализированной аккредитации НААР.

Отчет внешней экспертной комиссии (далее – ВЭК) содержит оценку соответствия представленных образовательных программ организации образования критериям НААР, рекомендации ВЭК по дальнейшему совершенствованию образовательных программ и параметры профиля образовательных программ в Казахской автомобильно-дорожной академии им. Л.Б. Гончарова.

Состав ВЭК:

1. **Председатель комиссии** – Арыстанбаева Сауле Сабыровна, д.э.н., профессор, Акционерное общество «Университет Нархоз» (г. Алматы);
2. **Зарубежный эксперт** – Тайиров Миталип Муратович, д.ф.-м.н., профессор, Кызыл-Кийский гуманитарно-педагогический институт Баткенского государственного университета (г. Кызыл-Кыя, Кыргызстан);
3. **Эксперт** – Закирова Дильнара Икрамхановна, доктор PhD, Университет «Туран» (г. Алматы)
4. **Наблюдатель от Агентства** – Мухтарова Инара Алкеновна, руководитель проекта институциональной и специализированной аккредитации вузов НААР (г. Астана);
5. **Работодатель** – Пилипенко Юрий Александрович, Председатель совета директоров Ассоциации по содействию развитию и инвестированию бизнеса, (г. Алматы);
6. **Студент** – Касымова Эльшадда (г. Алматы);

Содержание

1 ПРЕДСТАВЛЕНИЕ УЧРЕЖДЕНИЯ «КАЗАХСКАЯ АВТОМОБИЛЬНО-ДОРОЖНАЯ АКАДЕМИЯ ИМЕНИ Л.Б. ГОНЧАРОВА».....	4
2 ОПИСАНИЕ ВИЗИТА ВЭК.....	8
3 ОБЩАЯ ОЦЕНКА ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ПРОГРАММ.....	9
4 СООТВЕТСТВИЕ СТАНДАРТАМ СПЕЦИАЛИЗИРОВАННОЙ АККРЕДИТАЦИИ.....	10
4.1. Стандарт «Управление образовательной программой».....	10
4.2 Стандарт «Разработка и утверждение образовательных программ».....	13
4.3 Стандарт «Студентоцентрированное обучение, преподавание и оценка успеваемости».....	18
4.4 Стандарт «Обучающиеся».....	20
4.5 Стандарт «Профессорско-преподавательский состав и эффективность преподавания».....	24
4.6 Стандарт «Образовательные ресурсы и системы поддержки студентов».....	28
4.7 Стандарт «Управление информацией».....	32
4.8 Стандарт «Информирование общественности».....	33
4.9 Стандарт «Стандарты в разрезе отдельных специальностей».....	34
РЕКОМЕНДАЦИИ ВУЗУ.....	36
ПАРАМЕТРЫ СПЕЦИАЛИЗИРОВАННОГО ПРОФИЛЯ (5В050600 - «Экономика», 5В050800 - «Учет и аудит», 5В050900 - «Финансы»).....	39
ПАРАМЕТРЫ СПЕЦИАЛИЗИРОВАННОГО ПРОФИЛЯ (5В050700 «Менеджмент», 5В051100 «Маркетинг»).....	48

1 ПРЕДСТАВЛЕНИЕ УЧРЕЖДЕНИЯ «КАЗАХСКАЯ АВТОМОБИЛЬНО-ДОРОЖНАЯ АКАДЕМИЯ ИМЕНИ Л.Б. ГОНЧАРОВА»

Учреждение «Казахский автомобильно-дорожный институт (уставное сокращенное - КазАДИ) им. Л.Б.Гончарова» создан в 2001 г. при поддержке Минтранскома РК, МОН РК, акимата г. Алматы для обеспечения кадрами автодорожной отрасли РК.

В 2011 году вуз получил статус «академия» и переименован в Казахскую автомобильно-дорожную академию им. Л.Б.Гончарова.

Деятельность Академии осуществляется на основе свидетельства о государственной перерегистрации юридического лица серии В №0577951, зарегистрированное в Департаменте юстиции города Астаны от 04 августа 2011 года, регистрационный номер 25030-1910-У-е № БИН 990340015855; Уставом Учреждения образования ««Казахский автомобильно-дорожный институт им. Л.Б. Гончарова» от 27 июня 2011 г.; Государственная лицензия серии АБ№0142694 на право ведения образовательной деятельности в сфере высшего и послевузовского образования без ограничения срока действия, выданная Комитетом по контролю в сфере образования и науки МОН РК от 11 августа 2011 г.

КазАДИ им. Л.Б. Гончарова прошла в 2013 году государственную аттестацию сроком на 5 лет, приказ Комитета №1329 от 04.10.2013 г.

Стратегическое планирование деятельности было начато в 2004 году. В свете новых задач, поставленных перед высшей школой Казахстана, нацеленных на соответствие международным требованиям, был разработан Стратегический план развития на 2015-2020 гг. и утвержден решением Ученого Совета (протокол №5 от «25» ноября 2014 г.). Основанием для разработки является Государственная программа развития образования РК на 2011-2020 годы, утвержденная Указом Президента РК №1118 от 7 декабря 2010 года. В настоящее время в связи с обсуждением новой версии ГПРОН готовится откорректированный вариант Стратегического плана.

Видение КазАДИ - стать лидером по подготовке конкурентоспособных специалистов для автомобильно-дорожной отрасли Республики Казахстан.

Миссия КазАДИ – предоставление высокого качества образовательных услуг по подготовке кадров для автодорожной отрасли Республики Казахстан через интеграцию образования, науки и производства в соответствии с принципами Болонского процесса и современных международных стандартов качества.

Казахская автомобильно-дорожная академия (КазАДИ) им. Л.Б. Гончарова является единственным специализированным вузом в стране по подготовке дипломированных специалистов для автодорожной отрасли Республики Казахстан.

КазАДИ является ассоциированным членом Межправительственного совета дорожников (МСД), ректор Кабашев Р.А. – зам. председателя Совета по образованию МСД. В настоящее время ассоциированными членами МСД являются 64 крупных производственных объединений, ассоциаций, научных и проектных организаций, вузов государств СНГ и дальнего зарубежья (Англия, Германия, Израиль, Иран, Италия, Словакия, Дания, Турция). Ректор КазАДИ является членом Отраслевого Совета МИР РК по развитию и подготовке кадров в отрасли автомобильных дорог.

КазАДИ инициировал создание Научно-инновационного образовательно-производственного комплекса (НИОПК) с ведущими образовательными, научными и производственными организациями и предприятиями автодорожной отрасли: МАДИ-ГТУ (г. Москва), СибАДИ (г. Омск), ТАДИ (г. Ташкент), Автомобильный колледж «АДЖУ» Республика Корея (г. Бореонг), Ассоциация Гентского Университета «HOWEST» (Бельгия), ТОО «Асфальтобетон», ТОО «АЗМК», ТОО «СМЭУ», КГП «Метрополитен», СРКП ТОО Алматинский автоцентр «КАМАЗ», Алматинский филиал РГП «Казахавтодор», ТОО «Каздорпроект», КазНИПИ «Дортранс», ТОО «НИИТК» и др.

НИОПК является эффективной формой интеграции высшего образования, науки и производства, в рамках НИОПК решается столь актуальная проблема связи учебного заведения и производства. Кроме этого, создаются условия для вовлечения в образовательный процесс высококвалифицированных специалистов с практическим и научным опытом, а также подготовки кадров по заказу предприятий. На предприятиях этого комплекса действуют филиалы кафедр академии для внедрения дуального образования. Это позволяет проводить практические, лабораторные занятия, научные исследования и производственные практики непосредственно на их базе и обеспечивает наличие гармоничной инфраструктуры для непрерывного образования в системе «колледж - вуз - послевузовское образование - предприятие».

КазАДИ ставит своей целью подготовку высокообразованных конкурентоспособных, компетентных профессиональных кадров, адекватно реагирующих на современные процессы глобализации и способных стать лидерами в избранной области профессиональной деятельности.

В соответствии с лицензией КазАДИ осуществляет подготовку специалистов по 11 специальностям бакалавриата по очной, вечерней и заочной формам с различными по срокам обучения:

- 5В072900 - «Строительство» (специализации: «Технология промышленного и гражданского строительства»; «Механизация, электроснабжение и автоматизация строительства»; «Информационные системы в строительстве»; «Экономика и менеджмент в строительстве»);

- 5В074500 - «Транспортное строительство» (специализации: «Строительство автомобильных дорог и аэродромов»; «Строительство газонефтепроводов и газонефтехранилищ»; «Мосты и тоннели»);

- 5В073000 - «Производство строительных материалов, изделий и конструкций»;

- 5В071300 - «Транспорт, транспортная техника и технологии»;

- 5В090100 - «Организация перевозок, движения и эксплуатация транспорта»;

- 5В070300 - «Информационные системы»;

- 5В050600 - «Экономика»;

- 5В050700 - «Менеджмент»;

- 5В050800 - «Учет и аудит»;

- 5В050900 - «Финансы»;

- 5В051100 - «Маркетинг»;

по 4 специальностям магистратуры:

- 6М072900 - «Строительство»;

- 6М074500 - «Транспортное строительство»;

- 6М071300 - «Транспорт, транспортная техника и технологии»;

- 6М090100 - «Организация перевозок, движения и эксплуатация транспорта».

Обучение проводится на государственном и русском языках.

В настоящее время в Академии обучаются студенты из всех регионов Республики Казахстан, а также России, Таджикистана и Узбекистана.

Обучение и выпуск кадров обеспечивают 4 кафедры, из них 3 - выпускающие. В настоящее время в Университете работают 133 преподавателя, в том числе штатный ППС – 109 человек, среди них - 9 докторов наук, 52 кандидата наук, 2 доктора PhD и 23 магистра.

Контингент студентов по состоянию на 1.10.2016 г. составляет 1154 человек.

КазАДИ ведет образовательную деятельность с применением дистанционных технологий.

Казахская автомобильно-дорожная академия имени Л.Б.Гончарова располагает 5-этажным учебным корпусом, а также согласно договору с членами НИОПК (АК

«Казахстан жолдары», АО «Железобетон», АО «Асфальтобетон», АО «КаздорНИИ», «Дортранс», «Алматинский Автоцентр КамАЗ» и др.) имеются учебно-лабораторные помещения, которые включают расположенные на производственных площадях партнеров лаборатории и мастерские, оснащенные всем необходимым технологическим оборудованием. Общая площадь учебно-лабораторной базы составляет 12144,5 кв.м, общая площадь аудиторного фонда составляет 9505 кв. м., из них на праве собственности - 4095,5 кв.м., оперативного управления - 1190 кв.м. При кафедрах академии функционируют 28 специализированных учебных лабораторий и кабинетов, расположенных в учебном корпусе академии и в филиалах кафедр, созданных на предприятиях и организациях, являющихся членами НИОПК, где проводятся учебные занятия по профильным дисциплинам, а также производственные и преддипломные практики.

В настоящее время в рамках Государственной программы развития и интеграции в транспортной сфере РК до 2020 года планируется реализация ряда крупных проектов, в которых планируется задействовать около 65 тыс. специалистов. При этом ежегодная потребность в специалистах с инженерной подготовкой для автодорожной отрасли составляет 1500 человек, а выпускается всего 350.

11 ноября 2014 г. в Послании «Нұрлы Жол – путь в будущее» Президент Казахстана объявил Новую Экономическую Политику. Особое значение для подъема автодорожной отрасли имеет подготовка кадров всех уровней. В настоящее время общая численность работников, занятых в автодорожной отрасли, составляет около 30 тыс. С учетом этого необходима подготовка значительного количества новых специалистов. Все эти запросы времени академия учитывает при разработке своей миссии и стратегии развития.

В соответствии с перспективным планом развития КазАДИ на 2011-2020 гг. предусматривается создание научно-производственного полигона, как центра обучения новым технологиям, обмена передовым опытом, научной базы отрасли с современными лабораториями. Для этого на территории Алатауского района г. Алматы выделены 6 га земли под кампус КазАДИ. В 2011 году проведена закладка фундамента кампуса. В настоящее время ведется строительство спортивного комплекса, введены в действие футбольное поле по стандартам ФИФА и велосипедная дорожка протяженностью 1,2 км. Разработан проект по строительству учебного, лабораторного и производственного корпусов, общежития для студентов и жилья для ППС.

Обеспечение качества образования по направлениям образовательных программ осуществляется на основе договоров с ведущими производственными и научными организациями по проведению практики студентов и магистрантов КаАДИ на их производственной базе. С каждым годом количество баз практик наращивается. Главными партнерами неизменно остаются АО «КаздорНИИ», в ТОО «Казахдорстрой», АО «Асфальтобетон-1», ТОО «АЗМК», ТОО «Дорис», ТОО «Корпорация Прогресс», АО «Алматыметрокурылыс», АО «КазТрансГаз Аймак», АО «Алматыинжстрой», Областной департамент комитета автомобильных дорог, СРКП ТОО «Алматинский автоцентр Камаз», АП №3, ТОО «MEGA MOTORS», ТОО «Игілік Дос-KZ», ТОО «Астана Строй 20/80», ТОО «Талдыкүрган жолдары», ТОО «Арман Stroi Holding», ТОО «Реголит», МАИН, СПМК и т.д. Всего заключено 97 договоров.

На основании международных договоров по обмену студентами и преподавателями КазАДИ сотрудничает с 19-ю зарубежными вузами: Университет Ататюрка (Турция); Автомобильный институт «АДЖУ» (Южная Корея); Силезский технический университет, Высшая школа бизнеса (Польша); Высшая школа Дегендорф (Германия); МАДИ (ГТУ), СибАДИ, ТГАСУ (Россия); ТАДИ (Узбекистан) и др. Ведется работа по разработке совместных образовательных программ двойных дипломов. В сентябре 2011 года была Учреждена Казахско-Бельгийско-Корейская Ассоциация науки и образования "KAZADI – HOWEST - AMC».

Гармонизация содержания образовательных программ с образовательными программами ведущих зарубежных и казахстанских вузов осуществляется через участие в Учебно-методического объединения вузов РК, Казахстанско-Бельгийской ассоциации и Совета по образованию Междуправительственного Совета дорожников.

Вся образовательная деятельность вуза направлена на инновационное развитие страны, через подготовку креативных конкурентоспособных профессионалов, разработку инноваций и научных решений.

Научно-исследовательская работа в КазАДИ им. Л.Б. Гончарова выполняется в Научно-производственном департаменте и на 4 кафедрах академии в соответствии со стратегическим научным направлением НИР «Инновационное развитие проектирования, строительства, эксплуатации автомобильных дорог, транспортной техники и подготовки кадров для автодорожной отрасли Республики Казахстан». В целях поддержания инфраструктуры академии и развития науки создан научно-производственный департамент с целью коммерциализации результатов НИР, на его базе функционирует аккредитованная Испытательная лаборатория, в составе которой три научные лаборатории.

В составе научно-производственного департамента функционирует Испытательная лаборатория КазАДИ, которая создана в 2009 году, а 2015 году прошла аккредитацию в Национальном центре аккредитации РК на соответствие требованиям международного стандарта ISO/IEC 17025:2007 (СТ РК ИСО/МЭК 17025:2007). Лаборатория проводит испытания по определению показателей качества грунтов, песка, щебня, смесей дорожных, аэродромных асфальтобетонов, битумов, бетонов, цементов и других строительных материалов согласно области аккредитации. Система управления ИЛ охватывает работы, выполняемые на основной территории, в удаленных местах, а так же на временных и передвижных точках. Для этой цели ИЛ располагает квалифицированным, обученным персоналом, нормативно-технической документацией, документацией системы менеджмента. Лаборатория оснащена комплексом измерительной передвижной дорожной лаборатории, необходимыми приборами, испытательным оборудованием и средствами измерений, имеется парк автомашин. Для повышения качества предоставляемых услуг испытательная лаборатория проводит запланированные внутрिलाбораторные испытания, участвует в межличительных лабораторных испытаниях, проводимых с АО «Асфальтобетон-1», КазНИИПИ «ДОТРАНС», ТОО «ИПЦ «Альянс», ТОО «ЖОЛ» и другими строительными лабораториями.

Все НИР имеют государственную регистрацию. Финансирование научных исследований в вузе за счет республиканского бюджета составило: в 2013 г. - 25 400 тыс. тенге, в 2014 г. - 10 600 тыс. тенге; за счет хоздоговорных работ: в 2013 г. - 36 292 тыс. тенге, в 2014 г. - 80 512 тыс. тенге; в 2015 г. - 78 127 тыс.тенге; за счет средств НИОПК и вуза: в 2013 г. - 9 744 тыс. тенге, в 2014 г. - 7 644 тыс. тенге; в 2015 г. - 7 644 тыс. тенге. Итого: 2013 г. -71 436 тыс. тенге, 2014 г. – 98 756 тыс. тенге; 2015 г. – 85 771 тыс. тенге, что в расчете на одного штатного ППС составляет соответственно 615,8 тыс. тенге, 1085,2 тыс. тенге, 942,5 тыс. тенге. По приведенным данным можно сделать вывод, что показатели КазАДИ на довольно высоком уровне для образовательных учреждений.

В КазАДИ уделяется большое внимание научно-издательской деятельности преподавателей, которая находится в состоянии постоянного развития. За отчетный период ППС издано: 3 учебника с грифом МОН РК (общий объем 53,06 п.л.), 5 монографий (общий объем 59,15 п.л.), 28 учебных пособия, из них 13 на государственном языке, и 2 учебно-методических пособия (общий объем 506,63 п.л.), более 200 наименований учебно-методической литературы, получены 6 авторских свидетельств, 4 патента, опубликовано 396 научных статей, из них 40 в зарубежных изданиях, 16 - в журналах с ненулевым импакт-фактором (IP и PИHЦ).

С 2008 года в КазАДИ функционирует Автошкола. За это время прошли обучение и получили водительские права 257 студентов.

Ежегодно Академия принимает участие в ранжировании вузов, наиболее успешно реализующих образовательные программы бакалавриата, магистратуры, организованного Независимым Казахстанским агентством по обеспечению качества в образовании (<http://www.nkaoko.kz>).

Так, например, в 2015 году ОП 6M074500 «Транспортное строительство» и 5B074500 «Транспортное строительство» заняли 1 место.

2 ОПИСАНИЕ ВИЗИТА ВЭК

Работа ВЭК осуществлялась на основании Программы визита экспертной комиссии по специализированной аккредитации образовательных программ в учреждении «Казахская автомобильно-дорожная академия имени Л.Б. Гончарова» 13-14 декабря 2016 года.

С целью координации работы ВЭК состоялось установочное собрание, в ходе которого были распределены полномочия между членами комиссии, уточнен график визита, достигнуто согласие в вопросах выбора методов экспертизы.

Для получения объективной информации о качестве образовательных программ и всей инфраструктура вуза, уточнения содержания отчетов о самооценке состоялись встречи с ректором, проректорами по направлениям деятельности, деканом, руководителями подразделений (научно-производственного департамента, бухгалтерии, административного отдела, библиотеки), начальниками отделов (учебно-методического отдела, отдела эксплуатации и развития), заведующим кафедрой, преподавателями, обучающимися, выпускниками, работодателями. Всего во встречах приняло участие 107 человек.

Сведения о сотрудниках и обучающихся, принявших участие во встречах с ВЭК НААР:

Категория участников	Количество
Ректор	1
Проректоры	3
Декан	1
Заведующие кафедрами	1
Директора департаментов и руководители отделов	6
Преподаватели	25
Студенты	55
Выпускники	10
Работодатели	5
Всего	107

В процессе работы ВЭК проведен визуальный осмотр инфраструктуры вуза:

- учебные и научные лаборатории, компьютерные классы, библиотека, электронный читальный зал, деканат, Офис регистратора, приемная комиссия.
- изучена документация кафедры, реализующая аккредитуемые образовательные программы;
- посещены базы практик аккредитуемых программ в ТОО «Асфальтобетон-1», ТОО «Дорис».

Члены ВЭК посетили учебные занятия по аккредитуемым образовательным программам, в том числе теоретические занятия в аудиториях академии.

Мероприятия, запланированные в рамках визита ВЭК НААР, способствовали подробному ознакомлению экспертов с учебной инфраструктурой академии, материально-

техническими ресурсами, профессорско-преподавательским составом и сотрудниками, студентами, представителями работодателей, выпускниками. Это позволило членам ВЭК НААР провести независимую оценку соответствия данных, изложенных отчетах по самооценке образовательных программ академии, критериям стандартов специализированной аккредитации.

3 ОБЩАЯ ОЦЕНКА ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ПРОГРАММ

Аккредитуемые образовательные программы реализуются в соответствии с Государственной программой развития образования РК на 2011-2020 гг., Государственными общеобязательными стандартами образования РК, Стратегией развития Казахской автомобильно-дорожной академии им. Л.Б. Гончарова на 2015-2020 гг., Планами развития соответствующих образовательных программ.

Содержание образовательных программ разработано на основе принципов непрерывности и преемственности с учетом современных достижений науки, техники и требований производства. Рабочие учебные планы 2016/2017 учебного года созданы в соответствии с изменениями, внесенными новыми типовыми учебными планами (Приказ №425 от 05.07.2016 г.).

В соответствии с запросами обучающихся, требованиями работодателей и рынка труда содержание образовательных программ ежегодно корректируется через каталог элективных дисциплин (КЭД) и обновление рабочих программ учебных дисциплин. Обновление структуры и содержания ОП осуществляется в соответствии с рекомендациями работодателей. Представители работодателей принимают активное участие в разработке и корректировке образовательных программ.

Образовательные программы формируются на основе модульного принципа с элементами компетентностного подхода, в них предусматривается возможность построения индивидуальной траектории обучения; соблюдается баланс теоретических и практических модулей; руководство образовательных программ тесно сотрудничает с потенциальными работодателями и представителями баз практик; формы контроля адекватны формируемым компетенциям; многие практические занятия проводятся на базе производственных и научных предприятий с использованием современного оборудования и программного обеспечения; сотрудники и обучающиеся имеют доступ к вузовской библиотеке, Республиканской межвузовской электронной библиотеке, библиотечному абонементу. Также могут пользоваться электронными учебниками, силлабусами и учебно-методическими комплексами по дисциплинам, курсам и специальностям в электронной форме. Имеется доступ к международным базам научных исследований и публикаций Scopus, ELSEVIER BV, SpringerLink и Web of Science; для комплексной автоматизации деятельности академии внедрена АИС «Platonus»; корпоративная информационно-образовательная сеть академии имеет канал доступа к Internet посредством оптоволоконной линии с полосой пропускания 36Мбит/сек с объемом получаемой информации unlimited, в учебном корпусе подключен бесплатный Wi-Fi.

Для обеспечения качества подготовки кадров, соответствующих требованиям рынка труда, используются современные образовательные технологии: интерактивные методы обучения, дистанционные образовательные технологии.

Оценка учебных достижений и уровня подготовки студентов обеспечивается за счет применения балльно-рейтинговой системы с помощью информационно-образовательной среды вуза – АИС «Platonus».

4 СООТВЕТСТВИЕ СТАНДАРТАМ СПЕЦИАЛИЗИРОВАННОЙ АККРЕДИТАЦИИ

4.1. Стандарт «Управление образовательной программой»

Стратегическая, тактическая и оперативная виды деятельности академии отражаются в плановых, отчетных и нормативных документах КазАДИ им.Л.Б.Гончарова, конкретизирующих стратегию по отдельным областям деятельности академии и отражающих Политику гарантии качества. Политика гарантии качества отражена в нормативных документах КазАДИ им.Л.Б.Гончарова.

Выпускающая кафедра аккредитуемых ОП осуществляют планирование, реализацию, контроль и оценку (мониторинг), анализ с целью совершенствования качества своей деятельности по реализации образовательных программ на основе разработанных и документированных процедур.

Аккредитуемые ОП ориентированы на реализацию компетентного подхода в обучении в соответствии с Дублинскими дескрипторами и направлены на развитие и становление профессиональных и социальных компетенций у обучающихся.

В бакалавриате и магистратуре ведется освоение общих компетенций высшего образования согласно Дублинских дескрипторов: общая образованность, социально-этические компетенции, экономические и организационно-управленческие компетенции; к готовности социальных, экономических, профессиональных ролей, географической и социальной мобильности в условиях нарастающего динамизма перемен и неопределенностей и специальные компетенции.

Содержание аккредитуемых ОП бакалавриата соответствуют ГОСО высшего образования, утвержденного постановлением Правительства Республики Казахстан от 23.08. 2012 года № 1080, правилам организации учебного процесса по кредитной технологии обучения, утвержденного приказом Министра образования и науки РК от 20 апреля 2011 года №152, типовым учебным планам (ТУП), утвержденным Министерством образования и науки Республики Казахстан и гарантирует высокое качество подготовки специалиста с учетом профессиональной подготовки, который соответствует миссии вуза и отвечает потребностям работодателей.

Все образовательные программы реализуются на основе Плана развития, в которых определена миссия, цель ОП, которые согласованы с миссией Казахской автомобильно-дорожной академии им Л.Б.Гончарова. Цели образовательных программ сформулированы исходя из оценки востребованности образовательных программ с учетом интересов потенциальных потребителей: обучающихся, работодателей, государства и общества в целом.

План развития ОП разрабатывается на уровне кафедры, утверждается на заседании кафедры, рассматривается и утверждается на заседании учебно-методического совета (УМС) автодорожного факультета, на Ученом совете академии. Реализация плана ОП отслеживается со стороны УМУ, деканата, зав. кафедрой и др. структурных подразделений.

Действующая в академии система управления ориентирована на соблюдение принципов коллегиальности и прозрачности. Прозрачность процессов формирования плана развития образовательных программ подтверждается участием в нем всего коллектива, заинтересованных лиц, работодателей. Образовательные программы обсуждались на встречах с представителями работодателей – на заседании Отраслевого Совета Министерства по инвестициям и развитию РК по развитию и подготовке кадров в отрасли автомобильных дорог при Комитете автомобильных дорог МИР РК, а также в ходе презентаций ОП на предприятиях и организациях, которые являются базами для производственных практик, во время проведения профориентационной работы среди абитуриентов в среднеобразовательных школах и колледжах.

Планы развития образовательных программ систематически пересматриваются в рамках обсуждения отчетов о деятельности выпускающих кафедр, по управлению образовательными программами, что отражено в соответствующих документах кафедр.

При разработке образовательных программ учитываются логика академической взаимосвязи дисциплин, цели их обеспечения, непрерывность их содержания, их последовательность и преемственность. В 2015 году с учетом пожеланий потенциальных работодателей – представителей учреждений образования области в учебные планы специальностей были введены новые дисциплины:

– для специальности «Экономика» «Экономика и менеджмент в строительстве», «Ценообразование в строительстве» (предложено ТОО «Асфальтобетон-1»);

– для специальности «Менеджмент» «Теория и практика менеджмента», «Предпринимательство в строительстве» (предложено ТОО «Асфальтобетон-1»);

– для специальности «Учет и аудит» «Налоговый учет в строительных и транспортных организациях», «Управленческий учет в автодорожных предприятиях» (предложено ТОО «Асфальтобетон-1»);

– для специальности «Финансы» «Финансовый менеджмент в строительно-дорожных организациях», «Финансовый учет в автодорожных организациях», (предложен РУМС Университет «Нархоз»);

– для специальности «Маркетинг» «Маркетинг в строительстве», «Стратегический маркетинг в автодорожной отрасли», (предложено ТОО «Асфальтобетон-1»);

Планы развития образовательных программ размещены на сайте академии, что обеспечивает доступность их ППС, обучающимся, партнерам (работодателям). При этом ВЭК отмечает, что наряду с планами развития ОП должны быть доступны и отчеты по их реализации для обеспечения прозрачности процесса формирования образовательной программы.

В целях обеспечения надлежащего управления и контроля над процессом разработки и управления образовательными программами разработана «Положение о руководителе образовательной программы» и «Карта ответственности за процесс формирования и реализации ОП».

Выпускающая кафедра аккредитуемых ОП систематически осуществляет мониторинг подготовки обучающихся с целью обеспечения качества образования, в рамках внутренней гарантии качества. Мониторинг включает в себя отслеживание: посещения обучающимися занятий; выполнение ими заданий и СРС; сдачей заданий по текущему, рубежному и итоговому контролю; выполнением обучающимися индивидуального плана. Результаты мониторинга доводятся до руководства и заинтересованных лиц, в соответствии с разработанной, внедренной и поддерживаемой в актуальном состоянии процедурой документооборота.

Одним из факторов качества реализации образовательных программ является постоянное улучшение ресурсного обеспечения, проведения научных исследований, публикации результатов НИР ППС и студентов. Анализ ресурсного потенциала показал, что оснащенность материально-технической базы академии позволяет в целом вести учебный процесс на уровне, соответствующем требованиям государственных стандартов высшего образования. В управленческую деятельность внедряются информационные технологии: функционируют образовательный портал и информационный сайт на трех языках, информационная система сопровождения учебного процесса по кредитной технологии АИС «Platonus», функционирует центр межвузовских электронных ресурсов (www.rmeb.kz), с доступом в Республиканскую межвузовскую электронную библиотеку, где предоставляется обучающимся возможность пользоваться электронным каталогом и полнотекстовыми базами учебников, учебно-методических пособий, статей. Кроме того, студенты имеют доступ к ресурсам SpringerLink, Thomson Reuters, Scopus, Virtual science library, портал G-Global –ЕХРО-2017 и др. Все компьютерные классы подключены к сети Интернет, на всей территории КазАДИ функционирует бесплатный Wi-Fi.

Проводится мониторинг по вопросам, касающимся развития социально-бытовой сферы, учебной деятельности, организации досуга во внеучебное время, заработной платы работников и финансовой поддержки студенчества. Группами респондентов процедуры анкетирования являются студенты, выпускники, ППС КазАДИ и работодатели, что также позволяет оценить эффективность по отдельным направлениям работы. Одним из инструментов мониторинга реализации ОП являются социологические опросы в виде анкет «Преподаватель глазами студента», «Анкета для студента», «Анкета для выпускника». По результатам анкетирования анализируются степень удовлетворенности системой управления, причины несоответствий и принимаются решения по корректировке планов согласно направлениям деятельности. Кроме этого полученные данные используются при прохождении конкурса и аттестации преподавателей.

Информация о сформированных планах развития образовательных программ, о принятии коллегиальных решений доводится до заинтересованных лиц, работодателей через сайт КазАДИ им.Л.Б.Гончарова, при встречах ректора с обучающимися, интервью руководства в средствах массовой информации, телевидении.

Ежегодно Академия принимает участие в ранжировании вузов, наиболее успешно реализующих образовательные программы бакалавриата, магистратуры, организованного Независимым Казахстанским агентством по обеспечению качества в образовании (<http://www.nkaoko.kz>).

Анкетирование ППС, проведенное в ходе визита ВЭК НААР, показало, что:

- вовлеченность ППС в процесс принятия управленческих и стратегических решений – очень хорошая и хорошая – 100%;
- 5,3% ППС не удовлетворены уровнем стимулирования и привлечения молодых специалистов к образовательному процессу;
- 4,5% не удовлетворены уровнем поощрения инновационной деятельности ППС.
- уровень обратной связи ППС с руководством удовлетворяет на «очень хорошо» - 31,8%; «хорошо» -68,2%;
- 22,7% ППС затруднились ответить на удовлетворенность отношения руководства вуза к ним.

В целом результаты анкетирования показывают удовлетворенность обучением в КазАДИ. Тем не менее, приведенные результаты показывают, что еще имеются резервы для повышения качества предоставления образовательных услуг для данной категории обучающихся

ВЭК НААР проведя встречи, беседы и интервьюирование с ректором, проректорами, деканами, заведующими кафедрами, руководителями и сотрудниками структурных подразделений, обучающимися, профессорско-преподавательским составом, представителями организаций работодателей и выпускниками, а также осуществив анкетирование обучающихся и профессорско-преподавательского состава, подробное ознакомление экспертов с учебной инфраструктурой академии, материально-техническими и информационно-методическими ресурсами, а также необходимыми документами отмечает следующее.

✓ Важным фактором является наличие информационных систем и баз данных, использование сети Интернет для информирования, наличие сайта, содержащего информацию, отражающую деятельность КазАДИ. В тоже время можно отметить, что не все процессы автоматизированы (например, кадры, система оценка знаний обучающихся), что требует доработки. Для эффективного управления ОП и интенсивного использования в процессах управления ОП системы сбора и анализа статистики по контингенту обучающихся и выпускников, имеющихся ресурсах, кадровому составу, научной и международной деятельности и другим направлениям необходимо создать, отвечающую потребностям университете информационную систему, позволяющую получать необходимые систематизированные данные по всем видам используемых ресурсов,

внедрять современные программные продукты для сбора и анализа статистических данных в разрезе основных направлений управления ОП.

✓ Недостаточное обеспечение наличия и эффективного функционирования канала связи для предложений по улучшению деятельности ОП заинтересованными лицами. Комиссия рекомендует развивать новые формы социального партнерства, расширение форм сотрудничества с работодателями, которые бы при максимальном согласовании и реализации взаимных интересов содействовали в подготовке специалистов, а предприятиям - в обеспечении своих кадровых потребностей. С целью оказания помощи в достижении оптимального выбора карьерных путей в рамках образовательной программы следует способствовать использованию обучающимися специализированных интерактивных ресурсов, например, таких как: ИС Параграф, ИС Закон, ИС Юрист.

✓ Анализ планирования образовательной деятельности показывает, что в вузе не в должной мере производится оценка рисков и определение путей снижения этих рисков, а также недостаточен анализ эффективности происходящих изменений. В этой связи необходимо усилить работу по оценке рисков и определению путей их снижения, регулярно отслеживать эффективность происходящих изменений.

✓ В связи с отсутствием программы послевузовского образования по аккредитуемым образовательным программам не прослеживается внутри вуза непрерывность содержания образовательной программы на различных уровнях, нет преемственности бакалавриат-магистратура-докторантура.

В целях дальнейшего развития и совершенствования деятельности академии по реализации аккредитуемых образовательных программ ВЭК НААР рекомендует:

- продолжить работу по внедрению информационной системы для систематизаций сбора и обработки статистических данных по ОП;
- формализовать процессы взаимодействия с работодателями в ходе разработки и утверждения образовательных программ;
- при планировании образовательных программ предусмотреть оценку эффективности изменений;
- активизировать практику привлечения работодателей к оценке позиционирования ОП и процессам их планирования;
- в рамках системы менеджмента качества разработать процедуру управления рисками;
- рассмотреть возможность открытия программ магистратуры для выпускников ВА аккредитуемых программ.

По Стандарту «Управление образовательной программой» аккредитуемые образовательные программы имеют по 23 критериям удовлетворительные позиции, 4 –предполагающие улучшение.

4.2 Стандарт «Разработка и утверждение образовательных программ»

В академии разработан порядок утверждения, периодического рецензирования (пересмотра) и мониторинга ОП и документов, регламентирующих этот процесс. Разработано «Положение по формированию модульных образовательных программ», где определены основные требования к модульному изучению дисциплин, структура МОП и т.д.

Утверждение ОП включает следующие этапы: разработка и обсуждение ОП, осуществление рецензирования ОП, пересмотр ОП для учета предложений и замечаний, сформулированных работодателями и другими стейкхолдерами, обсуждение ОП, рекомендация к утверждению, процедура утверждения.

Исходными документами для разработки Модульной образовательной программы являются ГОСО, ТУПы специальности и ТУПр обязательных дисциплин, а также национальные рамки квалификаций. В основе модульной образовательной программы положена разработанная в академии Компетентностная модель выпускника для каждой образовательной программы. Верификация и валидация модели выпускника проходит посредством экспертной оценки, осуществляемой работодателями и потребителями.

По ОП 5В050600 «Экономика», 5В050700 «Менеджмент», 5В050800 «Учет и аудит», 5В050900 «Финансы», 5В051100 «Маркетинг» для 2, 3 и 4 курсов составлены рабочие учебные планы в соответствии с ГОСО, утвержденным Постановлением Правительства Республики Казахстан от 23 августа 2012 года № 1080.

По ОП 1 курса составлены рабочие учебные планы в соответствии с ГОСО, утвержденным Постановлением Правительства Республики Казахстан от 23 августа 2012 года № 1080 с изменениями, внесенными Постановлением Правительства Республики Казахстан № 292 от 13 мая 2016 года, Типовыми учебными планами специальностей утвержденных Приказом Министра МОН РК № 343 от 16.08.2013 г. с дополнениями и изменениями №425 от 05.07.2016 г.

Процесс разработки ОП в КазАДИ состоит из двух подпроцессов, от которых зависит направленность ОП на формирование конкретных профессиональных компетенций:

- проектирование образовательной программы;
- реализация образовательной программы.

Наиболее значимыми этапами с позиции формирования профессиональных компетенций являются:

- анализ требований и маркетинговые исследования (определение профессиональных компетенций в соответствии с ГОСО РК и требованиями работодателей, которые в дальнейшем отражаются в МОП, Модели выпускника и Паспорте компетенций;
- формирование учебного плана (отражающего компетентностную модель образовательной программы);
- разработки УМКС (методическое сопровождение формируемых компетенций).

Каждый этап формирования ОП представлен как самостоятельный процесс, имеющий свои входы и выходы, последовательность шагов.

Обучающиеся формируют индивидуальную образовательную траекторию на основе записи на элективные дисциплины специальности и принимают участие в разработке индивидуального учебного плана. При этом обучающиеся руководствуются модульным справочником по ОП, в том числе каталогом элективных дисциплин.

Каждая модель выпускника образовательной программы, включает знания, умения, навыки, компетенции, личностные качества. Квалификация, получаемая по завершению образовательной программы определена, зафиксирована в модели выпускника, она разъяснена и соответствует определенному уровню НСК. Компетентностные модели выпускника описывают влияние дисциплин и профессиональных практик на формирование профессиональной компетентности выпускников через матрицу компетенций.

Каталог элективных дисциплин (КЭД) составляется с учетом логической последовательности изучения дисциплин и состоит из трех основных циклов: ООД, БД, ПД. Компоненты, формирующие личностное развитие студентов, их творческие способности и социальные компетенции, содержатся в основном в образовательных программах цикла ООД. В компоненты по выбору цикла БД (2, 3 курсы) кроме дисциплин, направленных на развитие творческой личности, включаются дисциплины, формирующие профессиональные навыки обучающихся. Элективные дисциплины профилирующего цикла учитывают последние изменения на рынке труда, отражают интересы работодателя,

и вместе со всеми видами практик с выездом на места практик нацелены на подготовку к профессиональной деятельности. КЭД разрабатывается ППС выпускающей кафедры, рассматривается на заседании учебно-методического совета, утверждается решением Ученого Совета КазАДИ и согласовываются с ТОО «Асфальтобетон-1». КЭД хранится в офисе-регистратора, копии – на кафедре.

Каталоги элективных дисциплин обновляются ежегодно, разрабатываются новые элективные курсы по требованию работодателей, обучающихся корректируется содержание существующих дисциплин по специальности. По обязательным и элективным дисциплинам ОП по направлениям 5B050600 «Экономика», 5B050700 «Менеджмент», 5B050800 «Учет и аудит», 5B050900 «Финансы», 5B051100 «Маркетинг» за отчетный период обновлены все УМКД.

Существующая в академии система ориентирована на привлечение к оценке качества образовательных программ внешних экспертов в лице председателей ГАК, рецензентов выпускных работ, руководителей практик, заинтересованных работодателей. Образовательные программы утверждаются ректором академии на основании решения ученого совета после одобрения УМС.

Кафедра при разработке ОП придерживаются цели обеспечения непрерывности её содержания, учитывают логику академической взаимосвязи дисциплин, их последовательность и преемственность. В бакалавриате ведется освоение общих компетенций высшего образования согласно Дублинским дескрипторам. ОП разрабатывается отдельно по формам, уровням и срокам обучения.

Формирование и реализация индивидуальной образовательной траектории (ИОТ) обучающихся в КазАДИ связано с обращением к модульному подходу. В результате в структуру ИОТ включаются базово-инвариантный модуль, обеспечивающий реализацию требований ГОСО РК и отражающий миссию КазАДИ, и специальный модуль расширенного обучения (вариативный), обеспечивающий реализацию возникающих образовательных потребностей студента. Из этого множества модулей обучающийся может формировать свое индивидуальное множество модулей, отвечающих его образовательным потребностям. Потребности обучающихся при формировании ОП учитываются при разработке ими ИОТ, позволяющей продвигаться в том направлении, которое соответствует его индивидуальным способностям.

Всю необходимую информацию о возможностях формирования индивидуальной образовательной траектории обучающиеся получают в деканате, офисе-регистраторе КазАДИ, а также от эдвайзера. Консультативная помощь при выборе и реализации индивидуальной образовательной траектории обучающегося, составлении ИУП, а также в других академических вопросах осуществляется через академических консультантов – эдвайзеров, функции которых регламентируются «Положением об эдвайзерах».

При формировании аккредитуемых ОП и их дальнейшей актуализации в соответствии с требованиями рынка учитывается потребность потенциальных работодателей в более глубоком освоении некоторых дисциплин и развитии умений и навыков выпускников. Регулярно проводится анкетирование работодателей, встречи и беседы, связь в он-лайн режиме, где высказываются замечания и пожелания по улучшению качества образовательных услуг.

На основании пожеланий работодателей в учебные планы ОП вводятся элективные курсы. Так, по предложению ТОО «Асфальтобетон-1» введены:

- для специальности 5B050600 «Экономика» - «Экономика и менеджмент в строительстве», «Ценообразование в строительстве»;
- для специальности 5B050700 «Менеджмент» - «Теория и практика менеджмента», «Предпринимательство в строительстве»;
- для специальности 5B050800 «Учет и аудит» - «Налоговый учет в строительных и транспортных организациях», «Управленческий учет в автодорожных предприятиях»;

- для специальности 5B051100 «Маркетинг» - «Маркетинг в строительстве», «Стратегический маркетинг в автомобильной отрасли».

При реализации аккредитуемых ОП к чтению лекций, проведению практических занятий, руководству практиками, НИРС и дипломными проектами (работами) привлекаются ведущие специалисты с производства по направлению подготовки.

По ОП 5B050600 «Экономика», 5B050700 «Менеджмент», 5B050800 «Учет и аудит», 5B050900 «Финансы», 5B051100 «Маркетинг» к чтению лекций были привлечены:

- генеральный директор ТОО «Асфальтобетон-1» Исламов В.А.;

- заместитель директора Центра повышения квалификации АО «Казахский научно-исследовательский институт строительства и архитектуры» к.э.н., доцент Халелова Г. Б.;

- главный бухгалтер ТОО «Асфальтобетон-1» Редих Н.Д.;
- начальник отдела по работе с персоналом АО «Forte bank» Хан Д.А.

Главными партнерами неизменно остаются следующие предприятия и финансовые структуры: ТОО «Асфальтобетон-1», АО «НК»КТЖ»-«Мостовой Отряд-Капчагай», АО «Kaspi Bank», АО «Forte bank», АО « Народный банк Казахстана», Управление финансов г. Алматы, Департамент государственных доходов по г. Алматы, ТОО «Алатау құрылыс», ТОО «Алматы-Бетон», ТОО «Азия құрылыс Инвест», ТОО « Корпорация Казахмыс»-Казцентрстрой.

Привлечение практиков с производства позволяет приблизить теорию с практикой и помогает быстрой адаптации выпускников к профессиональной среде. Все привлеченные специалисты имеют базовое экономическое и техническое образование, стаж практической работы, повышение квалификации, а также обучение или стажировки за рубежом.

С целью выявления степени удовлетворенности работодателей качеством подготовки выпускников и соответствия их предъявляемым требованиям кафедра проводит ежегодные встречи студентов и выпускников с работодателями: Дни открытых дверей, ярмарку выпускников, конференции по итогам всех видов практики.

Компоненты по выбору разработаны с учетом требований современного уровня развития различных сфер строительной и авто-дорожной отрасли Республики Казахстан. Содержание дисциплин компонентов по выбору отражает современные тенденции развития данных отраслей с учетом зарубежного опыта, а также требований работодателей.

Анализ содержания в аккредитуемых ОП курсов по выбору показывает, что в образовательных программах отсутствует дублирование курсов.

Использование инновационных технологий в учебном процессе КазАДИ опирается на хорошую материально-техническую базу, совершенствование которой в соответствии с требованиями времени осуществляется постоянно.

Научно-исследовательская работа студентов по аккредитуемым ОП, выполняемая во внеучебное время, организуется по форме:

- работы в студенческом научном кружке;
- участия студентов группами или в индивидуальном порядке в выполнении работ госбюджетной или хоздоговорной тематики, а также в работах по творческому содружеству, в рамках государственных, межвузовских или внутривузовских грантов и пр.

Гармонизация содержания ОП с образовательными программами ведущих зарубежных и казахстанских вузов осуществляется через участие в УМО РУМС, Казахстанско-Бельгийской ассоциации и Совета по образованию Междуправительственного Совета дорожников.

Содержание аккредитуемых ОП гармонизирует с образовательными программами ведущих зарубежных и казахстанских вузов, таких как Сибирская автомобильно-дорожная академия (СибАДИ), Московский автомобильно-дорожный Государственный Технический Университет (МАДИ), Казахская академия транспорта и коммуникаций им.

М.Тынышпаева (КазАТК), Международная образовательная корпорация Казахская головная архитектурно-строительная академия (МОК КазГАСА).

Заведующая кафедрой к.э.н., доцент Калгулова Р.Ж. является членом УМО РУМС Университета «Нархоз» по группе специальностей «Социальные науки, экономика и бизнес».

Совместные образовательные программы с зарубежными вузами на сегодня находятся в стадии разработки.

Сильными сторонами аккредитуемых ОП являются:

- наличие четко определенной документированной процедуры разработки и мониторинга ОП, их рецензирование и согласование с работодателями;
- тесное сотрудничество с работодателями по вопросам формирования учебных планов, организации профессиональных практик, рецензирования ОП и пр.

В целях дальнейшего развития и совершенствования деятельности академии по реализации аккредитуемых образовательных программ ВЭК НААР **рекомендует:**

- более точно определить специфику подготовки по каждой образовательной программе;
- дополнить разработанные компетентностные модели выпускника профессиональными компетенциями с учетом специфики ОП и запросов рынка труда;
- активнее привлекать к разработке ОП студентов и ППС кафедры;
- четко определить цели ОП с учетом специфики разных специальностей;
- обеспечить соответствие названий дисциплин, предложенных работодателем, с их содержанием;
- в рамках непрерывности содержания ОП, рекомендуется продолжить работу по открытию магистратуры аккредитуемых ОП;
- привести перезачет трудоемкости ОП из казахстанских кредитов в кредиты ECTS в соответствии с принципами Болонского процесса;
- проводить работу по гармонизации содержания образовательных программ кластера с аналогичными образовательными программами ведущих зарубежных организаций образования;
- рассмотреть возможность формирования совместных образовательных программ с зарубежными организациями образования в рамках кластера;
- дополнить содержание ОП исследовательскими элементами, внедрять результаты научно-исследовательских работ ППС в учебный процесс.

Также по образовательным программам **5B050700 «Менеджмент», 5B051100 «Маркетинг»** рекомендуется:

- ввиду нетипичности представителей работодателей, расширить взаимодействие с предприятиями, деятельность которых связана с маркетингом и менеджментом;
- обеспечить студентов специализированными базами производственной и преддипломной практики для формирования у них профессиональных компетенций;
- обеспечить соответствие содержания профильных учебных дисциплин планируемым результатам обучения.

По Стандарту «Разработка и утверждение образовательных программ» аккредитуемые образовательные программы 5B050600 «Экономика», 5B050800 «Учет и аудит», 5B050900 «Финансы» имеют 3 сильных позиции, 9 удовлетворительных и 9 требуют улучшения; образовательные программы 5B050700 «Менеджмент», 5B051100 «Маркетинг» имеют 3 сильных позиции, 5 удовлетворительных и 13 требуют улучшения.

4.3 Стандарт «Студентоцентрированное обучение, преподавание и оценка успеваемости»

Студентоориентированное обучение в КазАДИ является одним из приоритетных направлений стратегии «Создание условий для повышения качества образования на основе лично-ориентированного обучения».

С целью адаптации обучающихся к образовательной среде Академии постоянно актуализируется Справочник–путеводитель, содержащий систематизированные сведения о правилах внутреннего распорядка, организационных и процедурных нормах образовательного процесса. В документе содержится краткая информация об Академии и ее подразделениях, порядок управления учебным процессом, система контроля и оценки знаний, права и обязанности, ликвидация академических задолженностей, правила перевода и восстановления обучающихся.

Обучающиеся Академии имеют право на образовательную, научную командировку и стажировку в зарубежных высших учебных заведениях, которая осуществляется на основе Положения об академической мобильности. Координацию и мониторинг программ международной академической мобильности осуществляет Отдел внешних связей на основе межвузовских соглашений, трехстороннего договора на обучение и приглашения зарубежного учебного заведения.

Ежегодно издаются каталог элективных дисциплин, модульные справочники образовательных программ. Интересы студентов в ходе обучения и определения индивидуальной образовательной траектории обеспечиваются эдвайзерами.

С 2010-2011 учебного года в Академии принята тестовая форма экзаменов по вариантам, в этом случае обучающиеся находятся в абсолютно одинаковых условиях (по сложности вопросов, их объему и по времени подготовки ответа), повышается объективность оценки знаний студентов (уменьшается возможность списывания). По тестовым заданиям читаемых дисциплин на кафедре составляется акт экспертизы, и дается экспертное заключение на валидность и правильность их составления и оформления.

Перед экзаменом деканат обеспечивает технологию проведения экзамена независимым преподавателем и объективную оценку работ. Экзамен сдают только те обучающиеся, которые имеют рейтинг допуска. При подсчете рейтинга допуска обязательно учитываются оценки текущего контроля и рубежного контроля. Оценка подготовки обучающихся осуществляется в соответствии с разработанными для дисциплин фондами оценочных средств.

Для объективности оценивания результатов обучения в академии:

- преподаватели, читающие лекции и проводившие практические занятия не принимают экзамены. Экзаменатором назначается другой преподаватель, имеющий большой опыт работы и знающий хорошо эту дисциплину;
- курсовые работы защищаются обучающимися перед комиссией;
- отчеты по практикам защищаются на производстве и в академии комиссионно;
- председателем Государственной аттестационной комиссии назначается представитель другой академии;
- ежегодно академия рассылает анкеты работодателям, для оценки выпускников академии.

Контроль учебных достижений обучающихся и передача проводится в соответствии с «Положением о проведении текущего контроля успеваемости, промежуточной и итоговой аттестации обучающихся в КазАДИ им. Л.Б. Гончарова» (утвержден на Ученом совете, протокол № 1 от 27 августа 2013 г.).

В период с 2013-2014 учебного года по 2015-2016 учебный год наблюдается динамика стабильности абсолютной успеваемости обучающихся, что свидетельствует о

достаточной обеспеченности учебного процесса кадровыми, методическими и материально-техническими ресурсами.

Учет индивидуальных особенностей, потребности и культурный опыт обучающихся осуществляется в различных аспектах научно-образовательной деятельности: при выборе элективных курсов; при выборе базы практики; при определении темы дипломной работы; при выборе руководителя дипломной работы; при участии обучающихся в научно-исследовательской работе (научные проекты и научные проекты кафедры).

Кафедра проводит необходимую работу по подготовке студентов к выполнению дипломных проектов (работ): утверждается тематика дипломных работ, по которой студенты могут выбрать тему в соответствии со своими интересами и профилем работы. Темы дипломных проектов (работ) отличаются своей актуальностью, соответствуют курсу проводимых реформ, ежегодно пересматриваются. По учебному плану перед защитой дипломных проектов (работ) студенты проходят преддипломную практику, где производят сбор материалов для написания дипломных проектов (работ).

В результате планомерных действий академии в последнее время значительно улучшились условия обучения, система социальной и академической поддержки студентов.

Практикуется гибкий график оплаты обучения, предоставляет скидки социально незащищенным студентам (сиротам, из малоимущих и многодетных семей) и содействует переводу отличников учебы на ректорские гранты. Обучающиеся, достигшие высоких спортивных результатов, представляющие академию, область и город на республиканских и международных соревнованиях, также получают льготы по оплате за обучение.

Реализован принцип обратной связи – проводятся социологические опросы и мониторинг социального самочувствия студентов и ППС. Также формами обратной связи являются: ящик жалоб и предложений, виртуальная приемная, которая включает блог ректора, страницы в социальных сетях.

Положительными моментами ОП являются:

- обеспечение равных возможностей обучающимся вне зависимости от языка обучения по формированию индивидуальной образовательной траектории;
- наличие системы мониторинга за продвижением студента по образовательной траектории и их достижениями.

В целях дальнейшего развития и совершенствования деятельности академии по реализации аккредитуемых образовательных программ ВЭК НААР **рекомендует:**

- внедрять в учебный процесс собственные разработки в области методики преподавания учебных дисциплин;
- рассмотреть возможность обеспечения условий для инклюзивного образования.

Также по образовательным программам **5B050700 «Менеджмент», 5B051100 «Маркетинг»** рекомендуется:

- обеспечить студентов специализированными базами практики, а также проводить мониторинг их удовлетворенности прохождением профессиональных практик;
- четко сформулировать планируемые результаты обучения и цели ОП для более эффективной оценки уровня знаний обучающихся.

По Стандарту «Студентоцентрированное обучение, преподавание и оценка успеваемости» аккредитуемые образовательные программы 5B050600 «Экономика», 5B050800 «Учет и аудит», 5B050900 «Финансы» имеют 10 удовлетворительных позиций и 2 требуют улучшения; образовательные программы 5B050700 «Менеджмент», 5B051100 «Маркетинг» имеют 8 удовлетворительных позиций и 4 требуют улучшения.

4.4 Стандарт «Обучающиеся»

Прием на образовательные программы осуществляется согласно требованиям МОН РК и в соответствии с «Правилами приема в Казахскую автомобильно-дорожную академию им. Л.Б. Гончарова», на конкурсной основе в соответствии с баллами сертификата, выданного по результатам единого национального тестирования (ЕНТ) или комплексного тестирования (КТ), проводимого по технологиям, разработанным Национальным центром тестирования МОН РК (НЦТ), а также на основе перевода из другого ВУЗа и восстановления.

Абитуриенты в соответствии с результатами ЕНТ и КТ на конкурсной основе имеют возможность стать обладателями государственного гранта, ректорского гранта, в зависимости от количества баллов сертификата бесплатно обучаться один, два года или весь период. Предоставление грантов и скидок (от 5 до 50%) на обучение осуществляется на основании анализа представленных абитуриентом документов. Условия участия в конкурсе на получение ректорского гранта вместе с Правилами приема в КазАДИ им. Л.Б. Гончарова, размещены на сайте вуза. Абитуриенты имеют возможность получить другие виды скидок – по сертификатам участника различных конкурсов при проведении профориентационной работы и по заявлениям от студентов из малообеспеченных и/или многодетных семей.

Контингент обучающихся по указанным специальностям: очной, вечерней и заочной формам обучения формируется за счёт абитуриентов – выпускников средних школ г. Алматы и регионов, выпускников колледжей, выпускников стран ближнего зарубежья, а также закончивших высшее образование и желающих получить второе высшее образование.

Таблица 4.1 - Количество зачисленных абитуриентов по специальностям

п/п	Наименование специальностей	2013-2014	2014-2015	2015-2016	2016-2017
1	5B050600 «Экономика»	8	14	14	12
2	5B050700 «Менеджмент»	3	5	4	7
3	5B050800 «Учет и аудит»	7	17	13	21
4	5B050900 «Финансы»	10	9	11	19
5	5B051100 «Маркетинг»	1	0	0	4
	Итого:	29	45	42	63

Анализ количества поступивших на специальности 5B050600 «Экономика», 5B050700 «Менеджмент», 5B050800 «Учет и аудит», 5B050900 «Финансы», 5B051100 «Маркетинг» показывает, что максимальное количество абитуриентов наблюдалось в 2016-2017 учебном году и составило 63 человека.

Таблица 4.2 – Контингент студентов образовательных программ

Образовательные программы	2013-2014 гг.	2014-2015 гг.	2015-2016 гг.	2016-2017 гг.
Экономика	84	76	59	61
Менеджмент	23	18	20	18
Учет и аудит	221	130	103	102
Финансы	166	113	89	72
Маркетинг	16	10	9	8
Итого	510	347	280	261

В настоящее время контингент студентов по аккредитуемым ОП составляет 261 человек, из них 13 человек обучаются на государственном языке.

В последнее время в КазАДИ им. Л.Б. Гончарова на договорной основе поступают больше студентов из малоимущих и многодетных семей, приезжих из различных регионов РК. В целях снижения отсева студентов со стороны ректората, деканата и кафедр оказывается помощь таким студентам - скидка по оплате за обучение, поддержка при ликвидации академических задолженностей путем проведения дополнительных видов учебных занятий и индивидуальных консультаций, продлеваются сроки сдачи экзаменационных сессий при уважительных причинах пропуска занятий.

Таким образом, главным показателем является формирование контингента студентов на очную форму обучения, а контингент по заочному обучению, как показал анализ, постепенно сокращается, уступая место очной и вечерней форме обучения с применением дистанционной технологии.

Для адаптации обучающихся проводится ориентационная неделя, где проводится вводное занятие о правилах кредитной технологии, системе оценки знаний, правилах перевода и расчета GPA, знакомят с кафедрами, правилами распорядка и уставом академии, правилами проживания в общежитии, кодексом корпоративной культуры и действующими в университете и факультете кружками и студенческими организациями самоуправления, с режимом работы библиотеки, инструкциями пользователей читальными залами и абонементом, системой электронного поиска информации.

В вузе действует система внутреннего мониторинга качества знаний, систематически проводится анкетирование студентов.

Обучающиеся по аккредитуемым образовательным программам систематически привлекаются к выполнению НИР. Результаты научно-исследовательской работы студентов и магистрантов представлены в дипломных и курсовых работах, магистерских диссертациях, а также опубликованы в материалах научных конференций, научных изданиях.

Особое внимание уделяется студенческой науке: участию в олимпиадах, научных конференциях внутривузовского, регионального, республиканского и международного масштабов. НИР студентов и магистрантов ведется согласно утвержденному плану НИРС. Результаты научных исследований, обучающиеся докладывают на международных, региональных и вузовских конференциях, посвященных актуальным проблемам гуманитарных, естественных и технических наук, а также на конференциях различных уровней, проводимых в РК и за рубежом.

За последние три года общее количество участников олимпиад, конкурсов и конференций составило 32 человека, из них участвовали в межвузовских научно-практических конференциях – 19 студентов, республиканской научно-практической конференции – 1 студент, международной научно-практической конференции – 3 студента, в олимпиадах – 9 студентов. Поощрены грамотами за 1 место – 6 студентов, 2 место - 11 студентов, 3 место - 12 студентов, благодарность за участие – 2 студента; республиканскими дипломами I степени – 1 студент.

Результаты научной работы студентов ежегодно докладываются на научных студенческих конференциях «Дорога, которую мы выбрали». Материалы студенческой конференции опубликованы в виде сборника научных статей: 2013 г – 10 статей, 2014 г – 27 статей, 2015 - 13 статей. В 2016 году XIV-межвузовская научно-практическая конференция магистрантов и студентов проводилась в рамках реализации Новой Экономической Политики Казахстана «Нұрлы Жол - путь в будущее». Материалы конференции опубликованы в виде сборника научных статей (7 статей), лучшие научные доклады отмечены грамотами и ценными подарками.

Трудоустройство выпускников осуществляется на основании ходатайств от работодателей, договоров. Трудоустройству обучающихся способствует центр занятости

академии. Динамика трудоустройства приведена в Таблице 4.3.

Таблица 4.3 – Трудоустройство студентов образовательных программ

	2013-2014 гг.	2014-2015 гг.	2015-2016 гг.
Количество выпускников (чел.)	221	166	125
Из них трудоустроено (%)	100	82	77,6
В т.ч. по специальности (%)	95,5	73,5	82

Ежегодно, в марте в академии устраивается «Ярмарка выпускников», куда приглашаются все предприятия, при этом выпускники академии имеют перед собой большой выбор будущей работы.

Представители предприятий делают презентации своих предприятиях, и предварительно ведут переговоры о трудоустройстве выпускников.

Ряд обучающихся обучаются по заказам предприятий.

В целях обеспечения базами учебной, педагогической и производственной практик заключаются договора с ведущими предприятиями отрасли.

Важным фактором является мониторинг трудоустройства и профессиональной деятельности выпускников. Мониторинг осуществляется через прямую деятельность: студент – кафедра – отдел научной работы, трудоустройства и сотрудничества – предприятие, где работает выпускник. На кафедре имеется журнал мониторинга трудоустройства выпускников.

Посредством КДМ реализуется возможность реального общения обучающихся для обмена и выражения мнений. Для обмена мнениями по различным направлениям деятельности академии, ежегодно традиционно проводятся встречи ректора, проректоров с привлечением всех начальников структурных подразделений с обучающимися всех курсов, также с активом обучающихся.

Академия проводит мониторинг трудоустройства и карьерного роста выпускников, открыта страница «Ассоциация выпускников».

Выпускники, успешно реализовавшие себя в профессиональной сфере:

Специальность 5В050800 «Учет и аудит»

1. Редих Надежда Дмитриевна – главный бухгалтер ТОО «Асфальтобетон-1», Неоднократно награждена почетными грамотами за безупречную деловую репутацию (2010г, 2013г, 2015г). Является Профессиональным бухгалтером, преподает курсы повышения квалификации по программе 1С Предприятия.

2. Колтунова Елена Анатольевна - заведующий сектором кассовых операций АО "Банк Центр Кредит" г. Алматы.

3. Казбаева Сауле Ускенбаевна - главный специалист отдела планирования ГУ "Управление пассажирского транспорта и автомобильных дорог СКО".

4. Кирилина Евгения Николаевна - бухгалтер ТОО "РостСтрой Инвест".

Специальность 5В050900 «Финансы»

1. Ердаuletova Дарига Еркaнкызы – Окончила КазАДИ им Л.Б.Гончарова по специальности "Финансы". В 1998 году получила лицензию на занятие нотариальной деятельностью г. Костанай.

2. Асанов Турсунмахамет Фархадович - Начальник Управления коллекторской службы ТОО "Big Almaty group".

3. Жаркенова Жанат Умиртаевна – главный специалист-бухгалтер АО "Казпочта".

4. Абдуллаева Анора Бахытжановна - менеджер физлиц АО "QAZAQ BANKI".

5. Жантуреев Бауыржан Рахимжанович - ст.менеджер кредитной службы АО "Народный Банк".

Специальность 5В050700 «Менеджмент»

1. Парулава Григорий Гочаевич – менеджер ИП "AUTOLAB".

2. Аскербеков Адлет Айдынулы - младший кредитный администратор Фл и ИП Фронт-Офис филиала АО "Банк Центр Кредит".

Специальность 5B050600 «Экономика»

1. Измайлов Берик Жумабекович - главный специалист ДБ АО Банк Хоум Кредит.

2. Серікбай Арайлым Серікбайқызы – менеджер АО "KaspiBank".

3. Липатников Игорь Валерьевич – менеджер ТОО "Манга Проджект".

4. Смаилова Дина Темиргалиқызы – экономист ИП "Кумажанов Б.И."

Специальность 5B051100 «Маркетинг»

1. Абдулхаирова Арина Сергеевна – маркетолог ТОО "AT Line KZ".

2. Берлизова Наталья Борисовна – маркетолог ТОО "ГФК Казахстан".

Воспитательная работа вуза проводится на хорошем уровне. За 15 летний период работы в КАЗАДИ сложилась особая образовательная, воспитывающая среда, включающая хорошие условия для реализации внеучебной работы. Перспективы оптимизации стратегии воспитательной работы связаны с повышением общей культуры студентов, формированием современного имиджа академии и повышением качества реализации планов по всем направлениям просвещения студенческой молодежи.

Анкетирование обучающихся, проведенное в ходе визита ВЭК НААР, показало, что:

- более 85% удовлетворены поддержкой со стороны руководства ОП;
- более 90% удовлетворены обеспеченностью ресурсами;
- 97,1% удовлетворены качеством учебных программ;
- 100% удовлетворены методами обучения в целом.
- 94,3% удовлетворены качеством преподавания.

Сильными сторонами ОП являются:

- наличие и использование инструментов для сбора, мониторинга и принятия решений в рамках последующих действий на основе информации об академических достижениях обучающихся;

- функционирование системы обратной связи поддержки обучающихся, включающей оперативное представление информации о результатах оценки знаний обучающихся.

В целях дальнейшего развития и совершенствования деятельности академии по реализации аккредитуемых образовательных программ ВЭК НААР **рекомендует:**

- продолжить развитие взаимодействия с зарубежными и отечественными вузами, акцентируя внимание на расширение внешней и внутренней мобильности обучающихся;

- рассмотреть возможность профессиональной сертификации обучающихся по направлению подготовки в рамках ОП;

- расширить участие обучающихся в научно-исследовательских проектах, реализуемых ППС аккредитуемых ОП.

Также по образовательным программам **5B050700 «Менеджмент»**, **5B051100 «Маркетинг»** рекомендуется:

- пересмотреть политику формирования контингента обучающихся;

- в рамках профориентационной работы проводить мероприятия по популяризации специальностей, а также связанные со спецификой ОП;

- развивать взаимодействие с зарубежными и отечественными вузами по академической мобильности обучающихся;

- четко сформировать результаты обучения для осознания обучающимися их профессиональных и социальных ролей;

- обеспечить участие обучающихся в научно-исследовательских проектах,

реализуемых ППС;

- обеспечить трудоустройство выпускников по специальности.

По Стандарту «Обучающиеся» аккредитуемые образовательные программы 5B050600 «Экономика», 5B050800 «Учет и аудит», 5B050900 «Финансы» имеют 1 сильную, 14 удовлетворительных позиции и 1 требует улучшения; образовательные программы 5B050700 «Менеджмент», 5B051100 «Маркетинг» имеют 10 удовлетворительных позиций и 6 требуют улучшения.

4.5 Стандарт «Профессорско-преподавательский состав и эффективность преподавания»

В КазАДИ кадровая политика осуществляется в соответствии с основными приоритетами Стратегии развития КазАДИ и соответствуют современным тенденциям в области работы с человеческими ресурсами. Прием на работу и распределение обязанностей осуществляется в соответствии с Типовыми Квалификационными характеристиками должностей научно-педагогических работников организаций высшего и послевузовского образования, Положению о рекрутинговой системе ППС КазАДИ, потребностями ОП и обучающихся; уставом КазАДИ, правилами внутреннего распорядка, приказами и распоряжениями ректора.

«Положение о рекрутинговой системе ППС» разработано в целях установления эффективной кадровой политики с широким использованием демократических, правовых и экономических методов ее формирования, обеспечения условий для инициативы и самостоятельности, правовой и социальной защищенности работника с учетом его индивидуальных способностей и профессиональных знаний, повышения взаимной ответственности сторон. В академии разработаны должностные инструкции (ДИ) заведующего кафедры и всех должностей ППС. ДИ в начале учебного года актуализируются и все ППС после ознакомления расписываются в ДИ.

Потребность по аккредитуемым ОП в профессионально-квалификационном уровне ППС определяется направлением подготовки бакалавров, лицензионными требованиями. Для реализации аккредитуемых ОП привлекаются лица, имеющие профессиональное образование соответствующего профиля, уровень квалификации которых соответствует специфике аккредитуемых ОП. Подготовка по программам бакалавриата осуществляется следующими категориями ППС: преподаватели с учеными степенями и званиями, старшие преподаватели, преподаватели и ассистенты. К чтению лекций допускаются профессора, доценты, старшие преподаватели, научные работники или опытные специалисты, имеющие опыт практической работы по профилю не менее 3 лет.

В текущем 2016-2017 учебном году на кафедре «Экономика, обеспечивающей выпуск специалистов по ОП 5B050600 «Экономика», 5B050700 «Менеджмент», 5B050800 «Учет и аудит», 5B050900 «Финансы», 5B051100 «Маркетинг» работают 25 преподавателей, из них 1 доктор экономических наук, 15 кандидатов экономических наук и 9 магистров экономических наук.

Доля штатных ППС составляет 84 %, среди которых:

- д.э.н., профессор Нурманов А.А., им опубликовано более 100 научных и учебно-методических работ, в том числе 2 научных монографий, 2 учебных пособий. Под его руководством защищено 3 кандидатских диссертаций и более 30 магистерских работ.

- к.э.н., доцент Калгулова Р.Ж., почетный работник Министерства образования и науки РК, научно-педагогический стаж более 30 лет, ею опубликовано более 80 научных и учебно-методических работ, в том числе 4 учебных пособий, из них 1 на государственном языке, по читаемым дисциплинам составлены УМКД, которые регулярно обновляются для отражения современных инновационных и научных

разработок в изучаемой области, имеет практический опыт работы в области банковского дела, принимала участие в разработке стандартов ТиПО и типовых программ специальности «Банковское дело», являлась рецензентом учебников и учебных пособий по линии МОиН РК, член УМО РУМС МОН РК по специальностям: «Финансы», «Учет и аудит», «Экономика»;

- к.э.н., доцент Палагин Г.И., научно-педагогический стаж более 35 лет, им опубликовано более 55 научных и учебно-методических работ, составлены УМКД по 7 дисциплинам, имеет большой практический опыт в области экономики и организации производства, принимал участие в разработке экономических разделов проектов научно-производной лаборатории КазАДИ им.Л.Б.Гончарова;

- к.э.н., доцент Рахимбаев А.Б научно-педагогический стаж более 20 лет, им опубликованы и используются в учебном процессе в вузах Казахстана более 18 учебных и учебно-методических трудов, составлены УМКД для 16 дисциплин, которые регулярно обновляются для отражения современных инновационных и научных разработок в изучаемой области.

Также по совместительству на кафедре работают такие высокопрофессиональные специалисты как:

- к.э.н., доцент Кренгауз И.Н., Университет Нархоз. Общий научно-педагогический стаж – 38 лет, изданы 3 монографии, 1 учебное пособие, различная учебно-методическая документация (стандарты, типовые программы и др.) общий объем научных публикации более 150 п.л. Является членом РУМС по линии МОН РК специальности «Мировая экономика». Неоднократно участвовала в грантовых проектах по линии МОН РК в качестве ведущего научного сотрудника. Является членом комиссии по нострификации зарубежных дипломов бакалавров и магистров специальности «Мировая экономика».

Средний возраст ППС с учеными степенями и званиями составляет 58 лет, средний возраст штатных ППС – 53 лет.

Количественный и качественный состав штатных ППС кафедры «Экономика»
(по состоянию на ноябрь 2016 года)

Всего ППС	в том числе:				% ППС с учеными степенями	Средний возраст ППС				
	преп.	стар. преп..	к.э.н.	д.э.н.		средний возраст	преп.	стар. преп.	к.э.н.	д.э.н.
21	1	5	14	1	67	53	32	44	58	66

Количественный и качественный штатного профессорско-преподавательского состава кафедры «Экономика» академии соответствует требованиям МОН РК.

Отбор и прием на работу ППС осуществляется по конкурсу, на основании Правил конкурсного замещения должностей профессорско-преподавательского согласно требованиям должностных инструкций, которые регламентируются в СМК ПРО КазАДИ 601-13 Управление персоналом.

Все преподаватели имеют базовое образование, соответствующее преподаваемым дисциплинам. Доля остепененных штатных преподавателей на кафедре в течение последних трех лет была свыше 50%. Из общего числа преподавателей 50 % ведут занятия на государственном языке.

На сайте вуза имеется информация о кадровом потенциале, обеспечивающем ОП всех специальностей кафедры.

Повышение квалификации ППС (количество сертификатов в учебном году)

Уровень ФПК	2013/2014	2014/2015	2015/2016	2016/2017
Кафедра «Экономика»				
РК	41	20	16	20
Ближнее зарубежье	-	3	2	2
Дальнее зарубежье	1	4	2	2

Результаты научных исследований преподавателей находят отражение в научных статьях, публикуемых журналах, выступлениях на научных конференциях различного уровня.

Количество научных публикаций ППС (за учебный год)

	2012/2013	2013/2014	2014/2015	2015/2016	2016/2017
Кафедра «ЭКОНОМИКА»					
В международных научных изданиях Tomson Reuters, Scopus	-	-	-	-	-
Высокорейтинговые журналы (РИНЦ и др.)	-	3	-	-	-
Журналы, рекомендованные ККСОН МОН РК	3	4	4	2	1
Журналы ближнего и дальнего зарубежья	2	8	2	2	-
Международные конференции	10	18	21	12	14
Монографии	1	1	1	-	-
Учебные пособия	-	3	2	1	-
Итого	106	139	176	167	48

В течение 5 последних лет преподавателями ОП подготовлено и опубликовано 6 учебных пособий (125 п.л.), 3 монографии, 108 научных статей из них 3 - в индексируемых международных журналах.

С целью развития интеллектуального и инновационного потенциала университета посредством осуществления фундаментальных и практико-ориентированных проектов ППС кафедры участвует в конкурсе на грантовое финансирование научных исследований.

За 2013-2016 годы преподаватели кафедры «Экономика» участвовали в 4 хоздоговорных научных исследованиях академии, объем финансирования которых составил свыше 8 млн.тенге

В настоящее время на кафедре реализуется научно-исследовательская работы по теме «Повышение экономической эффективности пассажирских перевозок в автодорожной отрасли Казахстана» (№ Государственной регистрации 0113РК01114), научным руководителем которой является к.э.н., профессор Палагин Г.И.

Анализ реализации кластера образовательных программ позволяет отметить следующее. С целью повышения качества образования и развития академической мобильности ППС заключены договора с многими международными университетами и организациями. Так, между КазАДИ им. Л.Б. Гончарова и Ассоциацией Howest Гентского университета (г. Гент, Бельгия) 28 июня 2010 года заключен меморандум о взаимном сотрудничестве в области образования, науки и исследований (проведение совместных научно-исследовательских работ, обмен студентами и преподавателями).

КазАДИ является ассоциированным членом Межправительственного совета дорожников (МСД). Стратегическими партнерами КазАДИ являются: Университет Howest (Бельгия), Московский автодорожный университет (МАДИ) г.Москва, Россия, Сибирская Государственная автомобильно-дорожная Академия (СибАДИ)г.Томск, Россия; Ташкентский автодорожный институт (ТАДИ) г. Ташкент, Узбекистан; Автомобильный колледж «АДЖУ» Ю.Корея; Высшая школа бизнеса-Национальный университет Луиса, Польша; Йылдызский технический университет (Турция) и др. всего свыше 50 специализированных университетов мира.

В рамках данных соглашений ППС кафедры проходят стажировки в зарубежных вузах, Так, в 2013 году прошла научную стажировку доцент Панюкова в Ghent University, в марте 2015 году преподаватель Абсеметова Д. прошла курс по организации учебного процесса в университете Пардубице (Чехия), с сентября по декабрь 2016 года ассоциированный профессор Бекмухаметова Ш. прошла курсы повышения квалификации в Университете Howest (Бельгия), планируется научная стажировка с марта 2017 года доцента кафедры Рахимбаев А.Б. в этом же университете.

В ноябре 2016 года в рамках международного соглашения между КазАДИ и Юго-Западным государственным университетом г.Курс (Россия) профессор , Академик МАН ВШ, д.ф.-м.н. Добрица В.П. провела курс лекции для ППС по курсу «Новые формы контроля знаний студентов».

КазАДИ обеспечивает полноту и адекватность индивидуального планирования работы ППС по всем видам деятельности, мониторинг результативности и эффективности индивидуальных планов. Рабочая нагрузка отражена в индивидуальных планах преподавателя, где представлена учебная, учебно-методическая, научная работа, повышение квалификации. Учебная нагрузка преподавателя планируется на основе расчета часов учебной нагрузки по кафедре, составленного согласно контингенту обучающихся, рабочего учебного плана, норм расчета педагогической нагрузки.

В академии обеспечивается мониторинг деятельности ППС, комплексная оценка качества преподавания. Оценка компетенции ППС осуществляется через организацию внутривузовской аттестации, взаимопосещений занятий и систематического анкетирования обучающихся, что позволяет осуществлять постоянный и непрерывный контроль и оценку эффективности преподавания.

Аттестации ППС в соответствии с «Положением об аттестации ППС КазАДИ» проводится в конце учебного года. Оценка качества проводимых занятий осуществляется за счет контрольных посещений занятий представителями кафедры, проведение открытых занятий, что отражается в журналах взаимопосещений. Также мониторинг деятельности ППС систематически осуществляется через проведение анкетирования студентов «Преподаватель глазами студентов» и проведение опроса работодателей.

Оценка компетентности преподавателей и комплексная оценка качества преподавания осуществляется на заседаниях кафедр, методической комиссии факультета, учебно-методического совета КазАДИ и членами коллегиальных комиссий. Критерии оценки связаны, прежде всего, со знанием предмета, владением методикой преподавания и интерактивными методами обучения, умением структурировать занятие и рационально использовать учебное время

Анкетирование ППС, проведенное в ходе визита ВЭК НААР, показало, что:

- ППС удовлетворяет содержание образовательной программы – очень хорошо и хорошо – 95,5%;

- 94,7% ППС оценили очень хорошо и хорошо поддержку руководства вуза их инновационной деятельности ППС

- 4,5% ППС отметили , что Вуз плохо предоставляет возможности для непрерывного развития их потенциала

- уровень обратной связи ППС с руководством удовлетворяет на «очень хорошо» - 31,8%; «хорошо» -68,2%;

- 22,7% ППС затруднились ответить на удовлетворенность отношения руководства вуза к ним.

Сильными сторонами ОП являются:

- полное соответствие квалификации ППС специфике аккредитуемых ОП;
- активное привлечение специалистов, обладающих опытом работы в соответствующей отрасли, к реализации образовательных программ;
- адекватность индивидуального планирования работы ППС по всем видам деятельности, мониторинг результативности и эффективности индивидуальных планов.

В тоже время комиссия отмечает, что наблюдается повышение среднего возраста профессорско-преподавательского состава с учеными степенями и званиями; недостаточно высокая активность участия ППС в конкурсах на выполнение грантовых научных проектов, финансируемых МОН РК и другими фондами; недостаточное привлечение к реализации ОП известных ученых, общественных и политических деятелей, заслуженных деятелей.

Предполагающими улучшение сторонами ОП являются:

- продолжить работу по привлечению практиков в учебный процесс и созданию филиалов кафедр на базе предприятий
- рассмотреть возможности повышения уровня академической мобильности ППС ОП кластера;
- разработать систему конкурсной поддержки и стимулирования научных исследований ППС (участие в финансируемых отечественных и зарубежных научных проектах, в значимых научных конференциях, публикация статей в журналах и т.д.);
- рассмотреть возможность финансирования за счет средств университета совместных прикладных исследований ППС с вузами-партнерами.

По Стандарту «Профессорско-преподавательский состав и эффективность преподавания» аккредитуемые образовательные программы имеют 3 сильных, 14 удовлетворительных и 1 - предполагающих улучшение позиций.

4.6 Стандарт «Образовательные ресурсы и системы поддержки студентов»

Для обеспечения образовательного процесса аккредитуемых образовательных программ КазАДИ располагает 5-этажным учебным корпусом, а также согласно договора с членами НИОПК (АК «Казахстан жолдары», АО «Железобетон», АО «Асфальтобетон», АО «КаздорНИИ», «Дортранс», «Алматинский Автоцентр Камаз» и др.) имеются учебно-лабораторные помещения, которые включают расположенные на производственных площадях партнеров лаборатории и мастерские, оснащенные всем необходимым технологическим оборудованием. Общая площадь учебно-лабораторной базы составляет 12144,5 кв.м, общая площадь аудиторного фонда составляет 9505 кв. м., из них на праве собственности - 4095,5 кв. м., оперативного управления - 1190 кв. м., т.е. учебная площадь на одного студента приведенного контингента при двухсменном режиме обучения составляет 14,9 кв. м., что превышает нормативные показатели.

Здания и сооружения Академии соответствуют действующим санитарным нормативам и требованиям противопожарной безопасности. Аудиторная и лабораторная база, учебные кабинеты, мастерские и другие помещения, соответствуют установленным нормам и правилам. При университете действует медицинский центр. На работника медпункта возложены обязанности контроля за выполнением санитарно-гигиенических требований в столовой университета и качеством питания, а также организации санитарно-просветительской работы и пропаганды здорового образа жизни.

Для дальнейшего укрепления материально-технической базы КазАДИ разработан перспективный план развития на 2011-2020 гг., где предусмотрено создание для автомобильной отрасли научно-производственного полигона, как центра обучения новым технологиям, обмена передовым опытом, научной базы отрасли с современными лабораториями. Для достижения данной цели 20 ноября 2011 года состоялась торжественная церемония открытия строительства Кампуса Казахской автомобильно-дорожной академии имени Л.Б. Гончарова. На территории в 5,9590 га, выделенной под строительство в Алатауском районе г.Алматы, в скором времени появятся новые учебные корпуса с современными лабораториями, спортивный комплекс, общежитие. В настоящее время ведется строительство кампуса, заключен договор со строительной компанией ТОО «Комстрой монтаж». На сегодняшний день выполнено 70% строительных работ: готовы фундамент с подвалом двух зданий общежития, на 90% готов спортивный комплекс с футбольным полем 3-категории FIFA, асфальтированными беговой и велосипедной дорожками протяженностью 2300 м.

В настоящее время выполнены проектные работы на 73 млн. тенге и строительные работы более чем на 330 млн. тенге.

В целях повышения качества, интенсивности учебного процесса, эффективного внедрения современных инновационных технологий и новых методов обучения создана информационная учебная среда КазАДИ, в которую включаются: автоматизированная информационная система АИС ПЛАТОН; библиотечная программа (КАБИС); электронная библиотека с учебно-методическим обеспечением на электронных носителях; компьютерные классы с локальной сетью и подключением к Интернет всех ПК. Разработан официальный сайт КазАДИ и образовательный портал E-learning. В образовательном портале размещены все учебно-методические комплексы дисциплин по всем ОП кафедры, графики учебного процесса по видам обучения, данные о профессорско-преподавательском составе кафедр и др. Все кафедры и компьютерные классы подключены к высокоскоростной сети Интернет.

Доступ к сети Интернет осуществляется посредством оптоволоконной линии с полосой пропускания 36 Мбит/сек с объемом получаемой информации unlimited, провайдер ТОО «Obit». Предоставлен неограниченный доступ к portalу в среде Интернет всем сотрудникам и студентам. Функционирует Веб-сайт КазАДИ- www.kazadi.kz. В настоящее время создается новая версия сайта.

Для оптимизации учебного процесса используются мультимедийные средства: видеопроекторы и интерактивные доски для способствования развитию творческой активности и для наглядного обучения, помогающие эффективному взаимодействию преподавателя с обучающимися.

В КазАДИ проводится постоянная работа по обновлению и расширению компьютерного парка, оргтехники, а также программных продуктов в соответствии современными технологиями.

Важным направлением в деятельности академии является поддержка и совершенствование всей технической базы компьютеров, серверов и сервисов направленных на автоматизацию учебных процессов и контроль. Важным приоритетом является и создание единой образовательной информационной среды, позволяющей на основе использования информационно-коммуникационных технологий повысить качество знаний студентов, а также интегрировать информационную структуру с системами и стандартами министерства,

Главным фактором в разработке и использовании новых инновационных технологий является наличие современной компьютерной техники, сетевого оборудования для создания единой информационно-образовательной среды, а также современного программного обеспечения. В академии имеются специализированные компьютерные классы, из них 2 языковых компьютерных класса с интерактивными мультимедийными обучающими программами, программное обеспечение для виртуальных лабораторных

работ, электронные учебники и учебно-методические материалы и справочники по читаемым дисциплинам.

Развитие информационных ресурсов требует постоянного обновления парка технических средств. Для информационно-технологического обеспечения основных производственных процессов (образовательных, научных, управленческих и т.д.) в академии имеются 150 компьютеров, из них 133 нового поколения, видеопроекторов – 11 шт., интерактивные доски – 1 шт. Для учебного процесса задействованы 7 компьютерных и 9 мультимедийных классов.

Используемая общая учебная площадь полностью соответствует нормативным показателям, нормам санитарной и противопожарной службы. Имеются заключения СЭС и противопожарной службы.

В целом, обеспеченность аккредитуемых ОП информационными ресурсами соответствует лицензионным требованиям, развитие ресурсной базы и обновляемость библиотечного фонда осуществляется в соответствии с ГОСО РК 5.03.010-2006 «Информационные ресурсы и библиотечный фонд».

Кафедра имеет учебную базу на АО «Асфальтобетон» для проведения производственной и преддипломной практик. Преподаватели кафедры совместно с научно-производственным департаментом КазАДИ принимают активное участие научно-исследовательских работах по разработке тендерных проектов:

- ТОО «Торгово-транспортная компания» АО «Казатомпром». Инжиниринговые услуги по проведению технического надзора на а/д «Шиели–Тайконур» и «Таукент–рудник Мойынқум–рудник Канжуган» (2013-2014 гг.);

- Оказание инжиниринговых услуг по контролю за качеством выполнения реконструкции автомобильной дороги «Шиели-Тойконур» (2015г.).

- Оценка технического и транспортно-эксплуатационного состояния автомобильные дороги «Рудник Мойынқум-рудник Тортқудук» (2016г.)

Библиотека расположена в главном корпусе. Общая площадь помещений библиотеки составляет 817 кв.м., в том числе книгохранилище – 287 кв.м. Число пунктов выдачи – 2. Число мест в читальных залах – 206. **Библиотека открыта для читателей в течение рабочей недели с 9.00 до 18.00.**

Библиотечный фонд формируется согласно «Инструкции о формировании фонда библиотеки государственной организации образования Республики Казахстан» (приказ МОН РК № 508 от 18 июля 2003 г.).

Книжный фонд библиотеки академии состоит из различных видов классических и современных отечественных и зарубежных документов (научной, базовой учебной, художественной литературы, периодики и др.), аудиовизуальных и электронных материалов и другой литературы.

Библиотечный фонд составляет **247163 экз.** книг., из них на государственном языке – **86151 экз.** Фонд на иностранных языках – **4206 экз.** Фонд учебной литературы (в т.ч. электронные издания) составляет **180044 экз.**, т.е. 73% от общего библиотечного фонда. Фонд научной и дополнительной литературы - 67139 экз. (27%), в том числе дополнительная литература – 5020 экз.

Библиотечный фонд постоянно пополняется учебниками, учебно-методическими пособиями и разработками профессорско-преподавательского состава КазАДИ. За последние три года в фонд библиотеки поступило 18 учебных пособий и 36 учебно-методических разработок, изданных профессорско-преподавательским составом, всего - 54 наименования, 1857 экз.

В соответствии с договорами с НЦНТИ №37 от 21 апреля 2014 года и №118 от 05 мая 2015 года имеется доступ к информационным ресурсам Scopus, ScienceDirect, SpringerLink и Web of Science.

Доступ к данным базам предоставил возможность получения зарубежных ресурсов. В рамках этого соглашения, преподаватели и студенты академии получили доступ к

ведущим реферативным базам данных, что позволяет им быстро искать и находить наиболее авторитетную литературу в различных областях науки. Кроме того, мощные инструменты анализа позволят сопоставлять собственные исследования с исследованиями коллег во всем мире, а также определять возможности для будущего сотрудничества. Информационные ресурсы этих ведущих международных компаний объединяются с инновационными технологиями, чтобы предоставлять новейшую информацию профессорско-преподавательскому составу КазАДИ. Сотрудничество с компаниями Thomson Reuters, Elsevier и Springer будет способствовать продвижению научных исследований академии на новый качественный уровень. Электронная библиотека, также предоставляет студентам возможность использовать в процессе подготовки и казахстанскую базу данных Республиканской межвузовской электронной библиотеки (Договор №114 об услугах РЭМБ от «01» апреля 2015 г.).

Казахская автомобильно-дорожной академии им. Л.Гончарова (КазАДИ) заключила договора 21 мая 2013 года с ТОО «Каздорпроект», АО «КаздорНИИ», ТОО «Асфальтабетон-1» и 19 сентября 2013 года с ТОО КазНИПИ «Дортранс». Предметом Договора является безвозмездная передача библиотечного фонда на праве оперативного управления. Кроме этого имеется Договор «О взаимной сотрудничестве в области библиотечных услуг» от «28» января 2016г с Научной библиотекой Казахского национального технического университета им К.И.Сатпаева.

Студенты КазАДИ – активные участники студенческих научных и общественно-значимых, культурно-массовых мероприятий городского, республиканского и международного масштабов. Ими неоднократно проводились флеш-мобы.

В целом, академия располагает учебной и научной базой, обеспечивающей формирование профессиональной компетентности и готовности к профессиональной деятельности у обучающихся всех уровней.

КазАДИ им. Л.Б. Гончарова имеет соответствующие средства для обучения и преподавательской деятельности и обеспечивает предоставление адекватных и легкодоступных ресурсов для обучения и поддержки студентов с учетом специфики специальностей.

В целом материально-технические, информационные и библиотечные ресурсы, используемые для организации процесса обучения и воспитания, являются достаточными для выполнения заявленной миссии, целей и задач и соответствуют требованиям реализуемых образовательных программ.

Обучающиеся имеют доступ к учебным материалам и заданиям через персонифицированные ИР (доступные также во внеучебное время). С помощью АИС «Platonus» осуществляется технологическая поддержка студентов и ППС.

Анкетирование обучающихся, проведенное в ходе визита ВЭК НААР, показало, что удовлетворенность:

- доступностью библиотечных ресурсов – 100%;
- наличием и доступностью учебными материалами в процессе обучения – 100 %;
- наличием и доступностью компьютерных классов и интернет ресурсов – 100 %.

Сильными сторонами ОП являются:

- достаточность компьютерных классов, читальных залов, учебно-методической и научной литературы;
- свободный доступ к интернет ресурсам;
- доступность ресурсов библиотеки, специализированных кабинетов, объектов социальной сферы академии.

В целях дальнейшего развития и совершенствования деятельности академии по реализации аккредитуемых образовательных программ ВЭК НААР **рекомендует:**

- на системной основе способствовать обновлению оборудования, программного обеспечения, технологий и материалов в соответствии с актуальными

требованиями отрасли;

- введение электронной системы антиплагиат;
- продолжить развитие взаимодействия с зарубежными и отечественными вузами, акцентируя внимание на расширение внешней и внутренней мобильности обучающихся;
- рассмотреть возможность профессиональной сертификации обучающихся по направлению подготовки в рамках ОП;
- расширить участие обучающихся в научно-исследовательских проектах, реализуемых ППС аккредитуемых ОП.

По Стандарту «Образовательные ресурсы и системы поддержки студентов» аккредитуемые образовательные программы имеют 4 сильных, 14 удовлетворительных и 1 - позиции предполагают улучшение.

4.7 Стандарт «Управление информацией»

В целях эффективного управления процессом реализации образовательных программ и обеспечения качества всех видов оказываемых услуг в Казахской автомобильно-дорожной академии им. Л.Б. Гончарова сбор и распространение информации систематизированы по следующим направлениям.

Информационная система академии обеспечивает постоянный мониторинг деятельности академии по показателям оценки учебного процесса, направленного на удовлетворенность потребителей и выполнении принятой академией миссии.

Согласно стратегическому плану развития академии деятельность академии направлена на повышение качества и доступности образования за счет таких показателей как:

- развитие технологий дистанционного обучения;
- модернизация сайта КазАДИ по образцу ведущих казахстанских вузов;
- развитие технологий и программного обеспечения сетевого взаимодействия внутри академии;
- повышение уровня информационно-коммуникационного обеспечения обучающихся;
- активизация автоматизации учебного процесса на базе АИС «Platonus».

В академии создана единая информационная сеть, включающая все компьютеры, информационные ресурсы (веб-порталы, файл-серверы), телефонную сеть, системы оповещения и видеонаблюдения, которые позволяют эффективно управлять учебным процессом и всеми информационными ресурсами, включая доступ личных ноутбуков студентов и преподавателей к беспроводной сети Wi-Fi академии с выходом в интернет.

Сильными сторонами ОП являются:

- внедрены процессы управления информацией, в том числе сбора и анализа;
- мониторинг трудоустройства и карьерного роста выпускников.

В целях дальнейшего развития и совершенствования деятельности академии по реализации аккредитуемых образовательных программ ВЭК НААР **рекомендует:**

- рассмотреть вопрос о возможности анализа информации с целью выявления и прогнозирования рисков.

Также по образовательным программам **5B050700 «Менеджмент», 5B051100 «Маркетинг»** рекомендуется:

- принять меры, связанные с ухудшающейся динамикой контингента обучающихся.

По Стандарту «Управление информацией» аккредитуемые образовательные

программы 5B050600 «Экономика», 5B050800 «Учет и аудит», 5B050900 «Финансы» имеют 13 удовлетворительных позиций и 1 требует улучшения; образовательные программы 5B050700 «Менеджмент», 5B051100 «Маркетинг» имеют 12 удовлетворительных позиций и 2 требуют улучшения.

4.8 Стандарт «Информирование общественности»

Официальный сайт академии размещен по адресу www.kazadi.kz. Сайт содержит информацию об истории академии, миссию, стратегию в соответствии с которыми КазАДИ осуществляет свою деятельность.

На сайте отражена жизнь академии, научные проекты и международное сотрудничество. Посредством сайта студенты могут в виде ссылок получать доступ к ресурсам академии, получать актуальную информацию о новых возможностях по академической мобильности, прохождения практики и др.

Сайт отражает информацию о структурных подразделениях и кафедрах, преподавателях.

Блог ректора дает возможность обратной связи для обучающихся и их родителей, сотрудников, ППС, работодателей, представителей общественности.

Современный сайт академии является визитной карточкой КазАДИ им. Л.Б. Гончарова и обеспечивает имидж вуза ориентированного на студента и требования производства.

КазАДИ им.Л.Б. Гончарова является единственным вузов Алатауском районе г. Алматы и поддерживает тесные связи с акимом района, аким района регулярно посещает КазАДИ, встречается с ППС и студентами КазАДИ. В декабре 2015 году академию посетила заместитель председателя Алматинского городского филиала партии «Нұр Отан» З. Аманжолова.

В академии работают ведущие специалисты автодорожной отрасли, внесшие вклад в развитие науки, производства и разработчики нормативных документов по данной отрасли. Поэтому Международные научно-практические конференции, проводимые в КазАДИ (2008 г, 2010 г, 2012 г, 2014 г) служат обмену новыми достижениями в проектировании, строительстве, реконструкции и эксплуатации автомобильных дорог, безопасности дорожного движения и подготовки кадров для автодорожной отрасли. География участников данных конференции очень широка, за последние годы в них приняли участие известные ученые-практики, представители производственных компаний мирового уровня из Германии, Бельгии, Польши, Канады, Великобритании и стран СНГ.

Ежегодно проводится Республиканская научно-практическая конференция студентов и магистрантов, в которой принимают участие представители казахстанских вузов технического направления.

С 2010 года КазАДИ ежегодно участвует в Международной выставке «КазАвтоДор», где демонстрируются научные и образовательные достижения академии, ППС и студенты участвуют в работе круглых столов, конференций и семинаров, проводимых в рамках данной выставки. КазАДИ является единственным вузом принимающим участие в работе данной выставки. КазАДИ является ассоциированным членом Межправительственного совета дорожников (МСД), что также позволяет информировать профессионалов в автомобиле-дорожной отрасли.

Успешной формой информирования профессиональной общественности и заинтересованных лиц является создание Научно-инновационно-образовательного, производственного комплекса (НИОПК) с ведущими образовательными, научными и производственными организациями автодорожной отрасли. НИОПК является эффективной формой интеграции 5 автомобиле-дорожных вузов и 19 предприятий в автомобиле-дорожной отрасли. В рамках НИОПК решается проблема создания постоянной и конструктивной связи высшего учебного заведения и производства. При этом

стейкхолдеры становятся заинтересованными не только в результатах обучения, но и в вопросах его содержания, организации и т.д.

Опыт функционирования НИОПК свидетельствует о возможностях совершенствования непрерывной подготовки специалистов в современных условиях и создания реального финансово-хозяйственного механизма управления процессом интеграции образования, науки и производства.

Тем не менее, анализ содержания сайта вуза позволил установить, что:

- информация, размещенная на сайте, обновляется не регулярно и не имеет полного дублирования на различных языках, заявленных на нем;
- не обеспечена прозрачность информации рассмотрения жалоб, через размещения виртуальной жалобной книги для потребителей на сайте вуза;
- не представлена информация о взаимодействии с научными/консалтинговыми организациями и организациями образования, реализующими подобные образовательные программы.

Сильными сторонами ОП являются:

- участие образовательных программ в разнообразных процедурах внешней оценки, в том числе в рейтингах и ранжировании образовательных программ.

В целях дальнейшего развития и совершенствования деятельности академии по реализации аккредитуемых образовательных программ ВЭК НААР **рекомендует:**

- регулярно обновлять на сайте информацию по ОП кластера, в том числе по ППС, обеспечить дублирование на заявленных языках;
- отражать информацию о взаимодействии по ОП кластера с научными организациями и организациями образования, реализующими подобные образовательные программы.

По Стандарту «Информирование общественности» аккредитуемые образовательные программы имеют 8 удовлетворительных позиций, 1 – требует улучшения.

4.9 Стандарт «Стандарты в разрезе отдельных специальностей»

Организация образовательной деятельности по образовательным программам «Экономика», «Менеджмент» «Учет и аудит», «Финансы», «Маркетинг» осуществляется в соответствии с требованиями подготовки высококвалифицированных кадров.

Содержание подготовки специалистов разных уровней связано со следующими показателями, как продолжительность (срок) обучения, соотношение теоретической и практической подготовки, соотношение состава и объема содержания общенаучной, обще профессиональной и специальной подготовки и тип организации учебного процесса.

Все ОП ориентированы на реализацию компетентного подхода в обучении в соответствии с Дублинскими дескрипторами двухуровневого образования и направлены на развитие и становление профессиональных и социальных компетенций у обучающихся.

В бакалавриате ведется освоение общих компетенций высшего образования согласно Дублинских дескрипторов: общая образованность, социально-этические компетенции, экономические и организационно-управленческие компетенции; готовности социальных, экономических, профессиональных ролей, географической и социальной мобильности в условиях нарастающего динамизма перемен и неопределенностей и специальные компетенции.

Содержание аккредитуемых ОП бакалавриата соответствуют Государственному общеобязательному стандарту высшего образования, утвержденного постановлением Правительства Республики Казахстан от 23.08. 2012 года № 1080, правилам организации учебного процесса по кредитной технологии обучения , утвержденного приказом Министра образования и науки РК от 20 апреля 2011 года №152, типовым учебным

планам (ТУП), утвержденным Министерством образования и науки Республики Казахстан и гарантирует высокое качество подготовки специалиста с учетом профессиональной подготовки, который соответствует миссии вуза и отвечает потребностям работодателей.

Реализация образовательных программ в КазАДИ направлена на подготовку специалистов, обладающих профессиональными компетенциями в области экономики, менеджмента, учета и аудита, финансов, маркетинга в автомобильной отрасли, а также владеющих политикой трехязычия, которая направлена на освоение казахского, русского и английского языков, креативно и критически мыслящих, т.е. деловых лидеров, конкурентных на рынке труда.

Баланс теоретических и практико-ориентированных дисциплин определяется также тем, что изучение теоретических дисциплин обязательно предполагает их практическую ориентацию в соответствии с общими дидактическими принципами, а изучение практико-ориентированных дисциплин опирается на фундаментальные теории. Так, дисциплины «Экономика и менеджмент в строительстве», «Ценообразование в строительстве» для специальности 5В050600 «Экономика»; «Налоговый учет в строительных и транспортных организациях», «Управленческий учет в автодорожных предприятиях» для специальности 5В050800 «Учет и аудит»; «Финансовый менеджмент в строительно-дорожных организациях», «Финансовый учет в автодорожных организациях» для специальности 5В050900 «Финансы» проводятся преподавателями, имеющими длительный опыт работы на предприятиях и финансовых структурах, такие как, доценты Палагин Г.И., Рахимбаев А.Б., Баймолдаева К.М., старшие преподаватели Абсеметова Д.А., Карипова М.Р.

С целью ознакомления, обучающихся с профессиональной средой ППС академии организует экскурсии на крупные предприятия отрасли: ТОО «Асфальтобетон-1», АО «НК»КТЖ»-«Мостовой Отряд-Капчагай», АО «Kaspi Bank», АО «Forte bank», Управление финансов г.Алматы, Департамент государственных доходов по г.Алматы и др..

В структуре образовательных программ направления «Социальные науки, экономика и бизнес» производственная практик, как одна из важнейших составляющих профессиональной подготовки специалистов, представляет собой эффективный механизм переноса полученных знаний и умений из области теории в область повседневной профессиональной деятельности. Практика помогает обучающимся глубже осознать правильность выбора своей профессиональной деятельности, проверить усвоение теоретических знаний, полученных в процессе учебы, определить профессионально важные качества будущей специальности.

Одна из основных задач, стоящих перед современным образованием, формулируется как воспитание и обучение разносторонне развитой личности.

Содержание всех дисциплин образовательной программы базируется и имеет четкую взаимосвязь с содержанием фундаментальных естественных наук.

Фундаментальная естественно-научная подготовка студентов призвана способствовать формированию одной из ключевых групп компетенций – исследовательских и самообразовательных.

Современный этап использования информационных технологий характеризуется переходом от решения задач производства и управления к решению социальных задач.

Использование информационно-вычислительной техники при соблюдении ряда определенных условий способствует повышению качества образовательного процесса и формированию готовности к профессиональной деятельности, формированию навыков информационного моделирования, потребности непрерывного образования.

В целях дальнейшего развития и совершенствования деятельности академии по реализации аккредитуемых образовательных программ ВЭК НААР **рекомендует:**

- регулярно проводить обсуждение новейших методологий и технологий обучения по ОП кластера.

Также по образовательным программам **5B050700 «Менеджмент»**, **5B051100 «Маркетинг»** рекомендуется:

- принять меры, по насыщению содержания ОП мероприятиями, формирующими профессиональную компетентность выпускников;
- для более эффективной реализации данных ОП необходимо провести анализ рынка труда на предмет выявления его потребностей, расширить взаимодействие с профильными организациями и пр.

По Стандарту «Стандарты в разрезе отдельных специальностей» аккредитуемые образовательные программы 5B050600 «Экономика», 5B050800 «Учет и аудит», 5B050900 «Финансы» имеют 4 удовлетворительных позиций и 2 требуют улучшения; образовательные программы 5B050700 «Менеджмент», 5B051100 «Маркетинг» имеют 2 удовлетворительных позиций и 4 требуют улучшения.

РЕКОМЕНДАЦИИ ВУЗУ

по специализированной (программной) аккредитации кластера образовательных программ 5B050600 «Экономика», 5B050700 «Менеджмент», 5B050800 «Учет и аудит», 5B050900 «Финансы», 5B051100 «Маркетинг»

В целях совершенствования процессов управления образовательными программами комиссия рекомендует:

- продолжить работу по внедрению информационной системы для систематизаций сбора и обработки статистических данных по ОП;
- формализовать процессы взаимодействия с работодателями в ходе разработки и утверждения образовательных программ;
- при планировании образовательных программ предусмотреть оценку эффективности изменений;
- активизировать практику привлечения работодателей к оценке позиционирования ОП и процессам их планирования;
- в рамках системы менеджмента качества разработать процедуру управления рисками;
- более точно определить специфику подготовки по каждой образовательной программе;
- дополнить разработанные компетентностные модели выпускника профессиональными компетенциями с учетом специфики ОП и запросов рынка труда;
- активнее привлекать к разработке ОП студентов и ППС кафедры;
- четко определить цели ОП с учетом специфики разных специальностей;
- обеспечить соответствие названий дисциплин, предложенных работодателем, с их содержанием;
- в рамках непрерывности содержания ОП, рекомендуется продолжить работу по открытию магистратуры аккредитуемых ОП;
- привести перезачет трудоемкости ОП из казахстанских кредитов в кредиты ECTS к соответствию принципам Болонского процесса;
- проводить работу по гармонизации содержания образовательных программ с аналогичными образовательными программами ведущих зарубежных организаций образования;
- рассмотреть возможность формирования совместных образовательных программ с зарубежными организациями образования;
- дополнить содержание ОП исследовательскими элементами, внедрять результаты научно-исследовательских работ ППС в учебный процесс;

- внедрять в учебный процесс собственные разработки в области методики преподавания учебных дисциплин;
- рассмотреть возможность обеспечения условий для инклюзивного образования;
- продолжить развитие взаимодействия с зарубежными и отечественными вузами, акцентируя внимание на расширение внешней и внутренней мобильности обучающихся;
- рассмотреть возможность профессиональной сертификации обучающихся по направлению подготовки в рамках ОП;
- расширить участие обучающихся в научно-исследовательских проектах, реализуемых ППС аккредитуемых ОП;
- продолжить работу по привлечению практиков в учебный процесс и созданию филиалов кафедр на базе предприятий
- рассмотреть возможности повышения уровня академической мобильности ППС ОП;
- разработать систему конкурсной поддержки и стимулирования научных исследований ППС (участие в значимых научных конференциях, публикация статей в журналах, проведение исследований и т.д.);
- рассмотреть возможность финансирования за счет средств университета совместных прикладных исследований ППС с вузами-партнерами;
- на системной основе способствовать обновлению оборудования, программного обеспечения, технологий и материалов в соответствии с актуальными требованиями отрасли;
- введение электронной системы антиплагиат;
- продолжить развитие взаимодействия с зарубежными и отечественными вузами, акцентируя внимание на расширение внешней и внутренней мобильности обучающихся;
- рассмотреть возможность профессиональной сертификации обучающихся по направлению подготовки в рамках ОП;
- расширить участие обучающихся в научно-исследовательских проектах, реализуемых ППС аккредитуемых ОП;
- обеспечить прозрачность информации рассмотрения жалоб, через размещения виртуальной жалобной книги для потребителей на сайте вуза;
- регулярно обновлять на сайте информацию по ОП кластера, в том числе по ППС, обеспечить дублирование на заявленных языках;
- отражать информацию о взаимодействии по ОП кластера с научными организациями и организациями образования, реализующими подобные образовательные программы;
- регулярно проводить обсуждение новейших методологий и технологий обучения по ОП.

По специализированной (программной) аккредитации образовательных программ 5B050700 «Менеджмент», 5B051100 «Маркетинг»

- ввиду нетипичности представителей работодателей, расширить взаимодействие с предприятиями, деятельность которых связана с маркетингом и менеджментом;
- обеспечить студентов специализированными базами производственной и преддипломной практики для формирования у них профессиональных компетенций, а также проводить мониторинг их удовлетворенности прохождением профессиональных практик;
- обеспечить соответствие содержания профильных учебных дисциплин планируемым результатам обучения;

- четко сформулировать планируемые результаты обучения и цели ОП для более эффективной оценки уровня знаний обучающихся;
- пересмотреть политику формирования контингента обучающихся;
- в рамках профориентационной работы проводить мероприятия по популяризации специальностей, а также связанные со спецификой ОП;
- развивать взаимодействие с зарубежными и отечественными вузами по академической мобильности обучающихся;
- четко сформировать результаты обучения для осознания обучающимися их профессиональных и социальных ролей;
- обеспечить участие обучающихся в научно-исследовательских проектах, реализуемых ППС;
- обеспечить трудоустройство выпускников по специальности;
- принять меры, по насыщению содержания ОП мероприятиями, формирующими профессиональную компетентность выпускников;
- для более эффективной реализации данных ОП необходимо провести анализ рынка труда на предмет выявления его потребностей, расширить взаимодействие с профильными организациями и пр.

на ар

ПАРАМЕТРЫ СПЕЦИАЛИЗИРОВАННОГО ПРОФИЛЯ (5В050600 - «Экономика»,
5В050800 - «Учет и аудит», 5В050900 - «Финансы»)

№ п/п	№ п/п	Критерии оценки	Позиция организации образования			
			Сильная	Удовлетворительная	Предлагает улучшение	Неудовлетворительная
Стандарт «Управление образовательной программой»						
1	1.	Вуз должен иметь опубликованную политику гарантии качества.		+		
2	2.	Политика гарантии качества должна отражать связь между научными исследованиями, преподаванием и обучением.		+		
3	3.	Вуз должен продемонстрировать развитие культуры гарантии качества.		+		
4	4.	Политика гарантии качества должна также относиться к любой деятельности, выполняемой подрядчиками и партнерами (аутсорсингу).		+		
5	5.	Вуз демонстрирует разработку плана развития ОП на основе анализа ее функционирования, реального позиционирования вуза и направленности его деятельности на удовлетворение потребностей государства, работодателей, заинтересованных лиц и обучающихся.		+		
6	6.	Вуз определяет механизмы формирования и регулярного пересмотра плана развития образовательной программы и мониторинга его реализации, оценки достижения целей обучения, соответствия потребностям обучающихся, работодателей и общества, принятия решений, направленных на постоянное улучшение образовательной программы		+		
7	7.	Вуз демонстрирует прозрачность процессов формирования плана развития ОП. Вуз обеспечивает информированность заинтересованных лиц о содержании плана развития ОП и процессах его формирования.		+		
8	8.	Вуз должен привлекать представителей групп заинтересованных лиц, в том числе работодателей, обучающихся и ППС к формированию плана развития ОП.		+		
9	9.	Вуз должен продемонстрировать индивидуальность и уникальность плана развития ОП, его согласованность с национальными приоритетами развития и стратегией развития организация образования.			+	
10	10.	Вуз должен обеспечить соответствие плана развития ОП и имеющихся ресурсов (в том числе финансовым, информационным, кадровому составу, материально-технической базе).		+		
11	11.	В организации образования должны быть документированы все основные бизнес-процессы, регламентирующие реализацию ОП.		+		
12	12.	Вуз должен продемонстрировать четкое определение ответственных за бизнес-процессы, однозначное распределение должностных обязанностей персонала, разграничение функций коллегиальных органов, принимающих участие в реализации ОП.		+		
13	13.	Вуз систематически анализирует информацию о реализации образовательной программы и проводит самообследование по всем направлениям для оценки успешности реализации стратегии развития образовательной программы через такие показатели как «результативность» и «эффективность».		+		

14	14.	Руководство ОП должно представить доказательства прозрачности системы управления образовательной программой.		+		
15	15.	Руководство ОП должно продемонстрировать успешное функционирование внутренней системы обеспечения качества ОП, включающей ее проектирование, управление и мониторинг, их улучшение, принятие решений на основе фактов.		+		
		<i>Управление ОП должно включать:</i>				
16	16.	управление деятельностью через процессы;		+		
17	17.	механизмы планирования, развития и постоянного улучшения;		+		
18	18.	оценки рисков и определения путей снижения этих рисков;			+	
19	19.	мониторинг, включая создание процессов отчетности, позволяющих определить динамику в деятельности и реализации планов;		+		
20	20.	анализ выявленных несоответствий, реализации разработанных корректирующих и предупреждающих действий;		+		
21	21.	анализа эффективности изменений;			+	
22	22.	оценку результативности и эффективности деятельности подразделений и их взаимодействия;		+		
23	23.	взаимодействие с работодателями.		+		
24	24.	Вуз должен обеспечить участие представителей заинтересованных лиц (работодателей, ППС, обучающихся) в составе коллегиальных органов управления образовательной программой, а также их репрезентативность при принятии решений по вопросам управления образовательной программой.		+		
25	25.	Руководство ОП должно обеспечить измерение степени удовлетворенности потребностей ППС, персонала и обучающихся и продемонстрировать доказательства устранения недостатков, обнаруженных в рамках процесса измерения.		+		
26	26.	Руководство ОП должно продемонстрировать доказательства открытости и доступности для обучающихся, ППС, работодателей (официальные часы приема по личным вопросам, e-mail общение и др.).		+		
27	27.	Вуз должен продемонстрировать наличие канала связи, по которому любое заинтересованное лицо может делать инновационные предложения по улучшению деятельности ОП руководству. Вуз должен продемонстрировать примеры анализа этих предложений и их реализации.			+	
Итого по стандарту				23	4	
Стандарт «Разработка и утверждение образовательной программы»						
28	1.	Вуз должен определить и документировать процедуры разработки и оценки качества образовательной программы, установить периодичность, формы и методы оценки качества образовательной программы.		+		
29	2.	Вуз должен установить порядок периодического рецензирования и мониторинга образовательных программ.		+		
30	3.	Вуз должен определить требования к образовательным программам в зависимости от их специфики, уровня образования, а также используемых технологий, в т.ч. дистанционных.			+	
31	4.	Вуз должен продемонстрировать наличие разработанных моделей выпускника образовательной программы, включающих знания, умения, навыки и профессиональные компетенции.			+	
32	5.	Вуз должен продемонстрировать участие ППС, работодателей и обучающихся в разработке образовательных программ, обеспечении их качества, представить доказательства того, что работодатели являются типичными представителями работодателей.			+	

33	6.	Вуз должен обеспечить внешнюю экспертизу образовательной программы и ее утверждение коллегиальными органами.	+			
34	7.	Руководство ОП должно четко определить цели ОП.		+		
35	8.	Руководство ОП должно продемонстрировать логику составления учебных планов и программ обучения, в частности причины включения той или иной дисциплины в перечень учебного плана, причины присвоения статуса пост- или пререквизита.		+		
36	9.	Руководство ОП должно обеспечить соответствие названия и содержания дисциплин актуальным направлениям развития изучаемой области науки/общества и т.д.		+		
37	10.	Вуз должен определить содержание, объем, логику построения индивидуальной образовательной траектории обучающихся.		+		
38	11.	Руководство ОП должно продемонстрировать непрерывность содержания образовательной программы на различных уровнях, в т.ч. логику академической взаимосвязи дисциплин, последовательность и преемственность.		+		
39	12.	Руководство ОП должно обеспечить ежегодный, пересмотр содержания учебных планов и программ обучения с учётом изменений на рынке, пожеланий работодателей, обучающихся и преподавателей.		+		
40	13.	Руководство ОП должно продемонстрировать влияние дисциплин на формирование у обучающихся профессиональной компетентности.				+
41	14.	Трудоемкость ОП должна быть четко определена в казахстанских кредитах и ECTS.				+
42	15.	В структуре образовательной программы следует предусмотреть различные виды деятельности, содержание которых должно способствовать формированию профессиональной компетентности обучающихся.		+		
43	16.	Вуз должен продемонстрировать эффективность организации и проведения профессиональной практики.		+		
44	17.	Вуз должен обеспечить соответствие содержания учебных дисциплин и планируемых результатов обучения. Перечень и содержание дисциплин должны быть доступными для обучающихся.		+		
45	18.	Важным фактором является гармонизация содержания образовательных программ с аналогичными образовательными программами ведущих зарубежных и казахстанских организаций образования.				+
46	19.	Важным фактором является наличие совместных образовательных программ с зарубежными организациями образования.				+
47	20.	Важным фактором является сотрудничество и обмен опытом с другими организациями образования, реализующими подобные образовательные программы.				+
48	21.	Руководство ОП должно обеспечить наличие исследовательских элементов в содержании ОП.				+
Итого по стандарту			3	9	9	
Стандарт «Студентоцентрированное обучение, преподавание и оценка успеваемости»						
49	1.	Руководство ОП должно обеспечить равные возможности обучающимся, в т.ч. вне зависимости от языка обучения по формированию индивидуальной образовательной программы, направленной на формирование профессиональной компетентности.		+		

50	2.	Руководство ОП должно обеспечить гармоничное развитие студентов с учетом интеллектуальной развитости и индивидуальных особенностей.		+		
51	3.	Руководство ОП должно обеспечить внедрение и эффективность применения активных и инновационных методов обучения.		+		
52	4.	Руководство ОП должно обеспечить наличие собственных разработок в области методики преподавания учебных дисциплин.			+	
53	5.	Руководство ОП должно продемонстрировать наличие системы обратной связи по использованию различных методик обучения и контроля знаний.		+		
54	6.	При реализации образовательной программы руководство ОП должно проводить мониторинг самостоятельной работы обучающегося и адекватной оценки ее результатов.		+		
55	7.	Руководство ОП должно проводить мониторинг удовлетворенности обучающихся прохождением профессиональных практик.		+		
56	8.	Руководство ОП должно продемонстрировать принятие решений на основе результатов обратной связи с обучающимися и оценки их удовлетворенности.		+		
57	9.	Руководство ОП должно доказать наличие системы мониторинга за продвижением студента по образовательной траектории и достижениями обучающихся.		+		
58	10.	Руководство ОП должно обеспечить наличие и эффективность механизма объективной оценки результатов обучения коллегиального механизма апелляции, прозрачность критериев и инструментов оценки.		+		
59	11.	Руководство ОП должно обеспечить соответствие процедур оценки уровня знаний обучающихся планируемым результатам обучения и целям программы по установленным критериям и методам оценки.		+		
60	12.	Руководство ОП должно обеспечить условия для инклюзивного образования.			+	
Итого по стандарту				10	2	
Стандарт «Обучающиеся»						
61	1.	Руководство ОП должно продемонстрировать политику формирования контингента обучающихся ОП от поступления до выпуска и обеспечить прозрачность ее процедур. Процедуры, регламентирующие жизненный цикл обучающихся должны быть утверждены и опубликованы.		+		
62	2.	Прием и зачисление на образовательную программу должны сопровождаться вводным курсом, содержащим информацию об организации образования и специфике образовательной программы.		+		
63	3.	Руководство ОП предусмотреть проведение специальной программы адаптации и поддержки для иностранных обучающихся.		+		
64	4.	Руководство ОП продемонстрировать соответствие своих действий Лиссабонской конвенции о признании.		+		
65	5.	Вуз должен сотрудничать с другими организациями образования и национальными центрами «Европейская сеть национальных информационных центров по академическому признанию и мобильности/Национальный академический Информационных Центров Признания» с целью обеспечения сопоставимого признания квалификаций.		+		

66	6.	Руководство образовательной программы должно продемонстрировать наличие и эффективность механизма по признанию результатов академической мобильности обучающихся, а также результатов дополнительного, формального и неформального обучения.	+			
67	7.	Руководство ОП должно продемонстрировать эффективность мониторинга академических достижений обучающихся.		+		
68	8.	Руководство ОП должно продемонстрировать осознание основных ролей (профессиональных, социальных) обучающихся исходя из результатов обучения.		+		
69	9.	Руководство ОП должно способствовать профессиональной сертификации обучающихся.			+	
70	10.	Руководство ОП должно обеспечить привлечение обучающихся к научно-исследовательской работе и консалтингу.		+		
71	11.	Вуз и руководство ОП должны обеспечить возможность для внешней и внутренней мобильности обучающихся, а также оказывать им содействие в получении внешних грантов для обучения.		+		
72	12.	Вуз должен обеспечить выпускников документами, подтверждающими полученную квалификацию, включая достигнутые результаты обучения, а также контекст, содержание и статус полученного образования и свидетельства его завершения.		+		
73	13.	Руководство ОП должно обеспечить меры по трудоустройству выпускников, систематическому мониторингу трудоустройства выпускников, развитию их карьеры и повышению эффективности работы ассоциаций выпускников.		+		
74	14.	Руководство ОП должно обеспечить возможность обучающимся для обмена и выражения мнений – например, посредством Интернет форума, студенческих организаций.		+		
75	15.	Руководство ОП должно продемонстрировать функционирование системы обратной связи поддержки обучающихся, включающей оперативное представление информации о результатах оценки знаний обучающихся.		+		
76	16.	Руководство ОП должны продемонстрировать наличие и эффективность механизма поддержки одаренных обучающихся.		+		
Итого по стандарту			1	14	1	
Стандарт «Профессорско-преподавательский состав и эффективность преподавания»						
77	1.	Вуз должен иметь объективную и прозрачную кадровую политику, включающую наем, профессиональный рост и развитие персонала, обеспечивающую профессиональную компетентность всего штата.		+		
78	2.	Руководство ОП должно продемонстрировать соответствие кадрового потенциала ППС стратегии развития вуза, квалификационным требованиям, уровню и специфике образовательной программы и подбора кадров на основе системы рекрутинга.	+			
79	3.	Руководство ОП должно продемонстрировать осознание ответственности за своих работников и обеспечение для них благоприятных условий работы.		+		
80	4.	Руководство ОП должно продемонстрировать изменение роли преподавателя в связи с переходом к студентоцентрированному обучению.		+		
81	5.	Вуз должен продемонстрировать доступность для общественности сведений о ППС, в том числе каталогов ППС, размещение анкет на сайте вуза.		+		

82	6.	Руководство ОП должно обеспечить мониторинг деятельности ППС, систематическую оценку компетентности преподавателей, комплексную оценку качества преподавания, включая оценку удовлетворенности преподавателей и обучающихся.	+			
83	7.	Руководство ОП должно обеспечить полноту и адекватность индивидуального планирования работы ППС по всем видам деятельности, мониторинг результативности и эффективности индивидуальных планов, продемонстрировать доказательства выполнения преподавателями всех видов запланированной нагрузки.		+		
84	8.	Руководство ОП должно продемонстрировать поддержку научно-исследовательской деятельности ППС, обеспечение связи между научными исследованиями и обучением.			+	
85	9.	Руководство ОП должно продемонстрировать наличие системы повышения квалификации, профессионального и личностного развития ППС и административно-управленческого персонала, а также соответствие повышения квалификации, профессионального и личностного развития ППС стратегии развития.		+		
86	10.	Руководство ОП должно привлекать специалистов, обладающих опытом работы в соответствующей отрасли, а также известных ученых, общественных и политических деятелей.	+			
87	11.	Руководство ОП должно обеспечить целенаправленные действия по профессиональному развитию молодых преподавателей.		+		
88	12.	Руководство ОП должно обеспечить наличие системы стимулирования профессионального и личностного развития преподавателей и сотрудников.		+		
89	13.	Руководство ОП должно обеспечить мониторинг удовлетворенности ППС.		+		
90	14.	Руководство ОП должно продемонстрировать вовлеченность ППС в практическую деятельность в области специализации на постоянной основе.		+		
91	15.	Руководство ОП должно продемонстрировать ИТ-компетентность ППС, условия мотивации ППС к применению инновационных методов и форм обучения, информационно-коммуникационных технологий в образовательном процессе.		+		
92	16.	Важным фактором является развитие академической мобильности преподавателей, привлечение лучших зарубежных и отечественных преподавателей, проведение совместных исследований.		+		
93	17.	Важным фактором является участие ППС в жизни общества (роль ППС в системе образования, в развитии науки, региона, создании культурной среды, участие в выставках, творческих конкурсах, программах благотворительности и т.д.).		+		
94	18.	Руководство ОП демонстрирует соответствие приоритетов консалтинговой, исследовательской работы, реализуемой ППС ОП, актуальным проблемам экономики, приоритетам развития государства, национальной политике в сфере образования, науки и инновационного развития.		+		
Итого по стандарту			3	14	1	
Стандарт «Образовательные ресурсы и системы поддержки студентов»						
95	1.	Вуз должен продемонстрировать достаточность материальных, финансовых и человеческих ресурсов.		+		
96	2.	Вуз должен продемонстрировать эффективность служб поддержки обучающихся и доступность процедур поддержки.		+		
97	3.	Вуз должен выявить потребности в поддержке различных групп и категорий обучающихся.		+		
98	4.	Вуз должен обеспечить наличие и эффективное функционирование ориентированной на студентов, работников и		+		

		заинтересованных лиц системы информирования и обратной связи.				
99	5.	Вуз должен продемонстрировать эффективность регулярного анализа достаточности ресурсов и систем поддержки обучающихся, включая компетентность вовлеченного персонала.		+		
		<i>В вузе должна быть создана среда обучения, отражающая специфику образовательных программ, в которую входят:</i>				
100	6.	технологическая поддержка студентов и ППС в соответствии с программами (например, онлайн-обучение, моделирование, базы данных, программы анализа данных);		+		
101	7.	персонализированные интерактивные ресурсы (с доступом и во внеучебное время), включающие учебные материалы и задания, обеспечение возможности пробной самооценки знаний обучающихся через удаленный доступ к portalу (сайту) вуза;		+		
102	8.	интерактивные академические консультации в целях помощи обучающимся при планировании и освоении образовательных программ, в том числе с помощью использования персонализированных интерактивных ресурсов;		+		
103	9.	профессиональная ориентация, оказание помощи в выборе и достижении карьерных путей;		+		
104	10.	необходимое количество аудиторий, оборудованных современными техническими средствами обучения: учебных и научных лабораторий, современных учебно-тренировочных полигонов, технопарков, оснащенных современным оборудованием, соответствующих реализуемым образовательным программам, санитарно-эпидемиологическим нормам и требованиям;		+		
105	11.	необходимое количество компьютерных классов, читальных залов, мультимедийных, лингафонных и научно-методических кабинетов, число посадочных мест в них;		+		
106	12.	книжный фонд, в том числе фонд учебной, методической и научной литературы по общеобразовательным, базовым и профилирующим дисциплинам на бумажных и электронных носителях, периодических изданий в разрезе языков обучения;		+		
107	13.	структурированная информация в разрезе дисциплин. Например, презентационные материалы, видеоматериалы, конспект лекций, обязательную и дополнительную литературу, практические задания и т.д.;		+		
108	14.	наличие научных баз данных, электронных научных журналов и их доступность;		+		
109	15.	наличие электронных версий издаваемых журналов;			+	
110	16.	экспертиза результатов НИР, выпускных работ, диссертаций на плагиат;		+		
111	17.	свободный доступ к образовательным интернет-ресурсам, функционирование бесплатного WI-FI на всей территории организации образования.		+		
112	18.	Руководство ОП должно обеспечить соблюдение авторских прав при размещении учебной литературы и учебно-методического обеспечения в открытом доступе.		+		
113	19.	Учебное оборудование и программные средства должны соответствовать современным требованиям.		+		
Итого по стандарту			4	14	1	
Стандарт «Управление информацией»						
114	1.	Вуз должен обеспечить функционирование системы сбора, анализа и управления информацией на основе применения		+		

		современных информационно-коммуникационных технологий и программных средств.				
115	2.	Вуз определяет объем и структуру периодически обновляемой информации и ответственных лиц за достоверность и своевременность в соответствии со стратегией развития вуза.		+		
116	3.	Вуз обеспечивает своевременность, достоверность, полноту информации и ее сохранность.		+		
117	4.	Руководство ОП должно продемонстрировать принятие управленческих решений на основе анализа фактов.		+		
118	5.	Система сбора, анализа и управления информацией должна использоваться для обеспечения качества реализации ОП.		+		
		Информация, собираемая и анализируемая организациями образования, должна учитывать:		+		
119	6.	динамику контингента обучающихся в разрезе форм и видов;		+		
120	7.	уровень успеваемости, достижения студентов и отчисление;		+		
121	8.	удовлетворенность обучающихся реализацией ОП и качеством обучения в вузе;		+		
122	9.	доступность образовательных ресурсов и систем поддержки для обучающихся;		+		
123	10.	трудоустройство и карьерный рост выпускников.		+		
124	11.	Руководство ОП должно предусмотреть возможность анализа информации с целью выявления и прогнозирования рисков.				+
125	12.	Вуз должен обеспечить наличие и эффективное функционирование системы информирования и обратной связи, ориентированной на студентов, работников и заинтересованных лиц.		+		
126	13.	Обучающиеся, работники и ППС должны подтвердить документально свое согласие на обработку персональных данных.		+		
127	14.	Важным фактором является вовлечение обучающихся, работников и ППС в процессы сбора и анализа информации, а также принятия решений на их основе.		+		
Итого по стандарту				13	1	
Стандарт «Информирование общественности»						
128	1.	Вуз должен публиковать информацию о своей деятельности в целом и о реализации образовательных программ. Указанная информация должна быть ясной, точной, объективной, актуальной и доступной.		+		
129	2.	Руководство ОП должно использовать разнообразные способы распространения информации, в том числе информационные сети для информирования широкой общественности и заинтересованных лиц.		+		
		Вуз должен продемонстрировать отражение на веб-ресурсе информации, характеризующей вуз в целом и в разрезе образовательных программ, эффективность его использования для улучшения образовательного процесса, имеющего следующие характеристики:				
130	3.	размещение полной объективной информации о специфике образовательных программ, включая действующие системы поддержки, результаты обучения и присваиваемые профессиональные квалификации;		+		
131	4.	наличие адекватной и объективной информации о ППС, в том числе персональных страниц ППС;		+		
132	5.	прозрачность информации рассмотрения жалоб, в том числе размещения виртуальной жалобной книги для потребителей;		+		

133	6.	размещение информации о взаимодействии с научными/консалтинговыми организациями и организациями образования, реализующими подобные образовательные программы;			+	
134	7.	размещение информации и ссылок на внешние ресурсы по результатам процедур внешней оценки.			+	
135	8.	Важным фактором является участие ОП в разнообразных процедурах внешней оценки, в том числе в рейтингах и ранжировании.			+	
Итого по стандарту					7	1
«Стандарты в разрезе отдельных специальностей»						
СОЦИАЛЬНЫЕ НАУКИ, ГУМАНИТАРНЫЕ НАУКИ, ЭКОНОМИКА, БИЗНЕС И ПРАВО, УСЛУГИ						
<i>Образовательные программы по направлениям «Социальные науки, экономика и бизнес», «Гуманитарные науки» и «Право», например такие как «Менеджмент», «Экономика», «Филология», «Юриспруденция» и т.п., должны отвечать следующим требованиям:</i>						
136	1.	Руководство ОП должно продемонстрировать, что преподавание в рамках программы ведётся на основе современных достижений мировой науки и практики в области специализации, а также с использованием современных и передовых методик преподавания;			+	
137	2.	Руководство ОП должно гарантировать доступ обучающихся к самым современным и актуальным данным (статистика, новости, научные результаты) в области специализации на бумажных (газеты, сборники статистических данных, учебники) и электронных носителях;			+	
138	3.	Цели, соответственно, и результаты обучения должны быть направлены на получение обучающимися конкретных навыков, востребованных на рынке труда;				+
139	4.	Руководство ОП должно продемонстрировать, что выпускники программы обладают этими навыками и что эти навыки действительно востребованы на рынке;				+
140	5.	ОП должна включать существенное количество дисциплин и мероприятий, направленных на получение обучающимися практического опыта применения теоретических знаний, как производственная практика, прохождение обучения на предприятиях, участие в лекциях и семинарах практикующих специалистов и т.п.;			+	
141	6.	Руководство ОП должно продемонстрировать анализ рынка труда и привести примеры успешного трудоустройства выпускников.			+	
Итого по стандарту					4	2
ВСЕГО			11	108	22	

ПАРАМЕТРЫ СПЕЦИАЛИЗИРОВАННОГО ПРОФИЛЯ (5В050700 «Менеджмент»,
5В051100 «Маркетинг»)

№ п/п	№ п/п	Критерии оценки	Позиция организации образования			
			Сильная	Удовлетворительная	Предполагает улучшение	Неудовлетворительная
Стандарт «Управление образовательной программой»						
1	28.	Вуз должен иметь опубликованную политику гарантии качества.		+		
2	29.	Политика гарантии качества должна отражать связь между научными исследованиями, преподаванием и обучением.		+		
3	30.	Вуз должен продемонстрировать развитие культуры гарантии качества.		+		
4	31.	Политика гарантии качества должна также относиться к любой деятельности, выполняемой подрядчиками и партнерами (аутсорсингу).		+		
5	32.	Вуз демонстрирует разработку плана развития ОП на основе анализа ее функционирования, реального позиционирования вуза и направленности его деятельности на удовлетворение потребностей государства, работодателей, заинтересованных лиц и обучающихся.		+		
6	33.	Вуз определяет механизмы формирования и регулярного пересмотра плана развития образовательной программы и мониторинга его реализации, оценки достижения целей обучения, соответствия потребностям обучающихся, работодателей и общества, принятия решений, направленных на постоянное улучшение образовательной программы		+		
7	34.	Вуз демонстрирует прозрачность процессов формирования плана развития ОП. Вуз обеспечивает информированность заинтересованных лиц о содержании плана развития ОП и процессах его формирования.		+		
8	35.	Вуз должен привлекать представителей групп заинтересованных лиц, в том числе работодателей, обучающихся и ППС к формированию плана развития ОП.		+		
9	36.	Вуз должен продемонстрировать индивидуальность и уникальность плана развития ОП, его согласованность с национальными приоритетами развития и стратегией развития организация образования.			+	
10	37.	Вуз должен обеспечить соответствие плана развития ОП и имеющихся ресурсов (в том числе финансовым, информационным, кадровому составу, материально-технической базе).		+		
11	38.	В организации образования должны быть документированы все основные бизнес-процессы, регламентирующие реализацию ОП.		+		
12	39.	Вуз должен продемонстрировать четкое определение ответственных за бизнес-процессы, однозначное распределение должностных обязанностей персонала, разграничение функций коллегиальных органов, принимающих участие в реализации ОП.		+		
13	40.	Вуз систематически анализирует информацию о реализации образовательной программы и проводит самообследование по всем направлениям для оценки успешности реализации стратегии развития образовательной программы через такие показатели как «результативность» и «эффективность».		+		
14	41.	Руководство ОП должно представить доказательства прозрачности		+		

		системы управления образовательной программой.				
15	42.	Руководство ОП должно продемонстрировать успешное функционирование внутренней системы обеспечения качества ОП, включающей ее проектирование, управление и мониторинг, их улучшение, принятие решений на основе фактов.		+		
		<i>Управление ОП должно включать:</i>				
16	43.	управление деятельностью через процессы;		+		
17	44.	механизмы планирования, развития и постоянного улучшения;		+		
18	45.	оценки рисков и определения путей снижения этих рисков;			+	
19	46.	мониторинг, включая создание процессов отчетности, позволяющих определить динамику в деятельности и реализации планов;		+		
20	47.	анализ выявленных несоответствий, реализации разработанных корректирующих и предупреждающих действий;		+		
21	48.	анализа эффективности изменений;			+	
22	49.	оценку результативности и эффективности деятельности подразделений и их взаимодействия;		+		
23	50.	взаимодействие с работодателями.		+		
24	51.	Вуз должен обеспечить участие представителей заинтересованных лиц (работодателей, ППС, обучающихся) в составе коллегиальных органов управления образовательной программой, а также их репрезентативность при принятии решений по вопросам управления образовательной программой.		+		
25	52.	Руководство ОП должно обеспечить измерение степени удовлетворенности потребностей ППС, персонала и обучающихся и продемонстрировать доказательства устранения недостатков, обнаруженных в рамках процесса измерения.		+		
26	53.	Руководство ОП должно продемонстрировать доказательства открытости и доступности для обучающихся, ППС, работодателей (официальные часы приема по личным вопросам, e-mail общение и др.).		+		
27	54.	Вуз должен продемонстрировать наличие канала связи, по которому любое заинтересованное лицо может делать инновационные предложения по улучшению деятельности ОП руководству. Вуз должен продемонстрировать примеры анализа этих предложений и их реализации.			+	
Итого по стандарту			0	23	4	0
Стандарт «Разработка и утверждение образовательной программы»						
28	22.	Вуз должен определить и документировать процедуры разработки и оценки качества образовательной программы, установить периодичность, формы и методы оценки качества образовательной программы.	+			
29	23.	Вуз должен установить порядок периодического рецензирования и мониторинга образовательных программ.	+			
30	24.	Вуз должен определить требования к образовательным программам в зависимости от их специфики, уровня образования, а также используемых технологий, в т. ч. дистанционных.			+	
31	25.	Вуз должен продемонстрировать наличие разработанных моделей выпускника образовательной программы, включающих знания, умения, навыки и профессиональные компетенции.			+	
32	26.	Вуз должен продемонстрировать участие ППС, работодателей и обучающихся в разработке образовательных программ, обеспечении их качества, представить доказательства того, что работодатели являются типичными представителями работодателей.			+	

33	27.	Вуз должен обеспечить внешнюю экспертизу образовательной программы и ее утверждение коллегиальными органами.	+			
34	28.	Руководство ОП должно четко определить цели ОП.			+	
35	29.	Руководство ОП должно продемонстрировать логику составления учебных планов и программ обучения, в частности причины включения той или иной дисциплины в перечень учебного плана, причины присвоения статуса пост- или пререквизита.		+		
36	30.	Руководство ОП должно обеспечить соответствие названия и содержания дисциплин актуальным направлениям развития изучаемой области науки/общества и т.д.			+	
37	31.	Вуз должен определить содержание, объем, логику построения индивидуальной образовательной траектории обучающихся.		+		
38	32.	Руководство ОП должно продемонстрировать непрерывность содержания образовательной программы на различных уровнях, в т.ч. логику академической взаимосвязи дисциплин, последовательность и преемственность.		+		
39	33.	Руководство ОП должно обеспечить ежегодный, пересмотр содержания учебных планов и программ обучения с учётом изменений на рынке, пожеланий работодателей, обучающихся и преподавателей.		+		
40	34.	Руководство ОП должно продемонстрировать влияние дисциплин на формирование у обучающихся профессиональной компетентности.			+	
41	35.	Трудоемкость ОП должна быть четко определена в казахстанских кредитах и ECTS.			+	
42	36.	В структуре образовательной программы следует предусмотреть различные виды деятельности, содержание которых должно способствовать формированию профессиональной компетентности обучающихся.		+		
43	37.	Вуз должен продемонстрировать эффективность организации и проведения профессиональной практики.			+	
44	38.	Вуз должен обеспечить соответствие содержания учебных дисциплин и планируемых результатов обучения. Перечень и содержание дисциплин должны быть доступными для обучающихся.			+	
45	39.	Важным фактором является гармонизация содержания образовательных программ с аналогичными образовательными программами ведущих зарубежных и казахстанских организаций образования.			+	
46	40.	Важным фактором является наличие совместных образовательных программ с зарубежными организациями образования.			+	
47	41.	Важным фактором является сотрудничество и обмен опытом с другими организациями образования, реализующими подобные образовательные программы.			+	
48	42.	Руководство ОП должно обеспечить наличие исследовательских элементов в содержании ОП.			+	
Итого по стандарту			3	5	13	0
Стандарт «Студентоцентрированное обучение, преподавание и оценка успеваемости»						
49	13.	Руководство ОП должно обеспечить равные возможности обучающимся, в т.ч. вне зависимости от языка обучения по формированию индивидуальной образовательной программы, направленной на формирование профессиональной компетентности.		+		
50	14.	Руководство ОП должно обеспечить гармоничное развитие студентов с учетом интеллектуальной развитости и индивидуальных особенностей.		+		

51	15.	Руководство ОП должно обеспечить внедрение и эффективность применения активных и инновационных методов обучения.		+		
52	16.	Руководство ОП должно обеспечить наличие собственных разработок в области методики преподавания учебных дисциплин.			+	
53	17.	Руководство ОП должно продемонстрировать наличие системы обратной связи по использованию различных методик обучения и контроля знаний.		+		
54	18.	При реализации образовательной программы руководство ОП должно проводить мониторинг самостоятельной работы обучающегося и адекватной оценки ее результатов.		+		
55	19.	Руководство ОП должно проводить мониторинг удовлетворенности обучающихся прохождением профессиональных практик.			+	
56	20.	Руководство ОП должно продемонстрировать принятие решений на основе результатов обратной связи с обучающимися и оценки их удовлетворенности.		+		
57	21.	Руководство ОП должно доказать наличие системы мониторинга за продвижением студента по образовательной траектории и достижениями обучающихся.		+		
58	22.	Руководство ОП должно обеспечить наличие и эффективность механизма объективной оценки результатов обучения коллегиального механизма апелляции, прозрачность критериев и инструментов оценки.		+		
59	23.	Руководство ОП должно обеспечить соответствие процедур оценки уровня знаний обучающихся планируемым результатам обучения и целям программы по установленным критериям и методам оценки.			+	
60	24.	Руководство ОП должно обеспечить условия для инклюзивного образования.			+	
Итого по стандарту			0	8	4	0
Стандарт «Обучающиеся»						
61	17.	Руководство ОП должно продемонстрировать политику формирования контингента обучающихся ОП от поступления до выпуска и обеспечить прозрачность ее процедур. Процедуры, регламентирующие жизненный цикл обучающихся должны быть утверждены и опубликованы.			+	
62	18.	Прием и зачисление на образовательную программу должны сопровождаться вводным курсом, содержащим информацию об организации образования и специфике образовательной программы.			+	
63	19.	Руководство ОП предусмотреть проведение специальной программы адаптации и поддержки для иностранных обучающихся.		+		
64	20.	Руководство ОП продемонстрировать соответствие своих действий Лиссабонской конвенции о признании.		+		
65	21.	Вуз должен сотрудничать с другими организациями образования и национальными центрами «Европейская сеть национальных информационных центров по академическому признанию и мобильности/Национальный академический Информационных Центров Признания» с целью обеспечения сопоставимого признания квалификаций.		+		
66	22.	Руководство образовательной программы должно продемонстрировать наличие и эффективность механизма по признанию результатов академической мобильности обучающихся, а также результатов дополнительного, формального		+		

		и неформального обучения.				
67	23.	Руководство ОП должно продемонстрировать эффективность мониторинга академических достижений обучающихся.		+		
68	24.	Руководство ОП должно продемонстрировать осознание основных ролей (профессиональных, социальных) обучающихся исходя из результатов обучения.			+	
69	25.	Руководство ОП должно способствовать профессиональной сертификации обучающихся.			+	
70	26.	Руководство ОП должно обеспечить привлечение обучающихся к научно-исследовательской работе и консалтингу.			+	
71	27.	Вуз и руководство ОП должны обеспечить возможность для внешней и внутренней мобильности обучающихся, а также оказывать им содействие в получении внешних грантов для обучения.		+		
72	28.	Вуз должен обеспечить выпускников документами, подтверждающими полученную квалификацию, включая достигнутые результаты обучения, а также контекст, содержание и статус полученного образования и свидетельства его завершения.		+		
73	29.	Руководство ОП должно обеспечить меры по трудоустройству выпускников, систематическому мониторингу трудоустройства выпускников, развитию их карьеры и повышению эффективности работы ассоциаций выпускников.			+	
74	30.	Руководство ОП должно обеспечить возможность обучающимся для обмена и выражения мнений – например, посредством Интернет форума, студенческих организаций.		+		
75	31.	Руководство ОП должно продемонстрировать функционирование системы обратной связи поддержки обучающихся, включающей оперативное представление информации о результатах оценки знаний обучающихся.		+		
76	32.	Руководство ОП должны продемонстрировать наличие и эффективность механизма поддержки одаренных обучающихся.		+		
Итого по стандарту			0	10	6	0
Стандарт «Профессорско-преподавательский состав и эффективность преподавания»						
77	19.	Вуз должен иметь объективную и прозрачную кадровую политику, включающую наем, профессиональный рост и развитие персонала, обеспечивающую профессиональную компетентность всего штата.		+		
78	20.	Руководство ОП должно продемонстрировать соответствие кадрового потенциала ППС стратегии развития вуза, квалификационным требованиям, уровню и специфике образовательной программы и подбора кадров на основе системы рекрутинга.	+			
79	21.	Руководство ОП должно продемонстрировать осознание ответственности за своих работников и обеспечение для них благоприятных условий работы.		+		
80	22.	Руководство ОП должно продемонстрировать изменение роли преподавателя в связи с переходом к студентоцентрированному обучению.		+		
81	23.	Вуз должен продемонстрировать доступность для общественности сведений о ППС, в том числе каталогов ППС, размещение анкет на сайте вуза.		+		
82	24.	Руководство ОП должно обеспечить мониторинг деятельности ППС, систематическую оценку компетентности преподавателей, комплексную оценку качества преподавания, включая оценку	+			

		удовлетворенности преподавателей и обучающихся.				
83	25.	Руководство ОП должно обеспечить полноту и адекватность индивидуального планирования работы ППС по всем видам деятельности, мониторинг результативности и эффективности индивидуальных планов, продемонстрировать доказательства выполнения преподавателями всех видов запланированной нагрузки.		+		
84	26.	Руководство ОП должно продемонстрировать поддержку научно-исследовательской деятельности ППС, обеспечение связи между научными исследованиями и обучением.			+	
85	27.	Руководство ОП должно продемонстрировать наличие системы повышения квалификации, профессионального и личностного развития ППС и административно-управленческого персонала, а также соответствие повышения квалификации, профессионального и личностного развития ППС стратегии развития.		+		
86	28.	Руководство ОП должно привлекать специалистов, обладающих опытом работы в соответствующей отрасли, а также известных ученых, общественных и политических деятелей.	+			
87	29.	Руководство ОП должно обеспечить целенаправленные действия по профессиональному развитию молодых преподавателей.		+		
88	30.	Руководство ОП должно обеспечить наличие системы стимулирования профессионального и личностного развития преподавателей и сотрудников.		+		
89	31.	Руководство ОП должно обеспечить мониторинг удовлетворенности ППС.		+		
90	32.	Руководство ОП должно продемонстрировать вовлеченность ППС в практическую деятельность в области специализации на постоянной основе.		+		
91	33.	Руководство ОП должно продемонстрировать ИТ-компетентность ППС, условия мотивации ППС к применению инновационных методов и форм обучения, информационно-коммуникационных технологий в образовательном процессе.		+		
92	34.	Важным фактором является развитие академической мобильности преподавателей, привлечение лучших зарубежных и отечественных преподавателей, проведение совместных исследований.		+		
93	35.	Важным фактором является участие ППС в жизни общества (роль ППС в системе образования, в развитии науки, региона, создании культурной среды, участие в выставках, творческих конкурсах, программах благотворительности и т.д.).		+		
94	36.	Руководство ОП демонстрирует соответствие приоритетов консалтинговой, исследовательской работы, реализуемой ППС ОП, актуальным проблемам экономики, приоритетам развития государства, национальной политике в сфере образования, науки и инновационного развития.		+		
Итого по стандарту			3	14	1	0
Стандарт «Образовательные ресурсы и системы поддержки студентов»						
95	20.	Вуз должен продемонстрировать достаточность материальных, финансовых и человеческих ресурсов.		+		
96	21.	Вуз должен продемонстрировать эффективность служб поддержки обучающихся и доступность процедур поддержки.		+		
97	22.	Вуз должен выявить потребности в поддержке различных групп и категорий обучающихся.		+		
98	23.	Вуз должен обеспечить наличие и эффективное функционирование ориентированной на студентов, работников и заинтересованных лиц системы информирования и обратной		+		

		связи.				
99	24.	Вуз должен продемонстрировать эффективность регулярного анализа достаточности ресурсов и систем поддержки обучающихся, включая компетентность вовлеченного персонала.		+		
		<i>В вузе должна быть создана среда обучения, отражающая специфику образовательных программ, в которую входят:</i>				
100	25.	технологическая поддержка студентов и ППС в соответствии с программами (например, онлайн-обучение, моделирование, базы данных, программы анализа данных);		+		
101	26.	персонализированные интерактивные ресурсы (с доступом и во внеучебное время), включающие учебные материалы и задания, обеспечение возможности пробной самооценки знаний обучающихся через удаленный доступ к portalу (сайту) вуза;		+		
102	27.	интерактивные академические консультации в целях помощи обучающимся при планировании и освоении образовательных программ, в том числе с помощью использования персонализированных интерактивных ресурсов;		+		
103	28.	профессиональная ориентация, оказание помощи в выборе и достижении карьерных путей;		+		
104	29.	необходимое количество аудиторий, оборудованных современными техническими средствами обучения: учебных и научных лабораторий, современных учебно-тренировочных полигонов, технопарков, оснащенных современным оборудованием, соответствующих реализуемым образовательным программам, санитарно-эпидемиологическим нормам и требованиям;		+		
105	30.	необходимое количество компьютерных классов, читальных залов, мультимедийных, лингафонных и научно-методических кабинетов, число посадочных мест в них;	+			
106	31.	книжный фонд, в том числе фонд учебной, методической и научной литературы по общеобразовательным, базовым и профилирующим дисциплинам на бумажных и электронных носителях, периодических изданий в разрезе языков обучения;	+			
107	32.	структурированная информация в разрезе дисциплин. Например, презентационные материалы, видеоматериалы, конспект лекций, обязательную и дополнительную литературу, практические задания и т.д.;		+		
108	33.	наличие научных баз данных, электронных научных журналов и их доступность;	+			
109	34.	наличие электронных версий издаваемых журналов;			+	
110	35.	экспертиза результатов НИР, выпускных работ, диссертаций на плагиат;		+		
111	36.	свободный доступ к образовательным интернет-ресурсам, функционирование бесплатного WI-FI на всей территории организации образования.	+			
112	37.	Руководство ОП должно обеспечить соблюдение авторских прав при размещении учебной литературы и учебно-методического обеспечения в открытом доступе.		+		
113	38.	Учебное оборудование и программные средства должны соответствовать современным требованиям.		+		
Итого по стандарту			4	14	1	0
Стандарт «Управление информацией»						
114	6.	Вуз должен обеспечить функционирование системы сбора, анализа и управления информацией на основе применения современных информационно-коммуникационных технологий и		+		

		программных средств.				
115	7.	Вуз определяет объем и структуру периодически обновляемой информации и ответственных лиц за достоверность и своевременность в соответствии со стратегией развития вуза.		+		
116	8.	Вуз обеспечивает своевременность, достоверность, полноту информации и ее сохранность.		+		
117	9.	Руководство ОП должно продемонстрировать принятие управленческих решений на основе анализа фактов.		+		
118	10.	Система сбора, анализа и управления информацией должна использоваться для обеспечения качества реализации ОП.		+		
		Информация, собираемая и анализируемая организациями образования, должна учитывать:				
119	11.	динамику контингента обучающихся в разрезе форм и видов;			+	
120	12.	уровень успеваемости, достижения студентов и отчисление;		+		
121	13.	удовлетворенность обучающихся реализацией ОП и качеством обучения в вузе;		+		
122	14.	доступность образовательных ресурсов и систем поддержки для обучающихся;		+		
123	15.	трудоустройство и карьерный рост выпускников.		+		
124	16.	Руководство ОП должно предусмотреть возможность анализа информации с целью выявления и прогнозирования рисков.				+
125	17.	Вуз должен обеспечить наличие и эффективное функционирование системы информирования и обратной связи, ориентированной на студентов, работников и заинтересованных лиц.		+		
126	18.	Обучающиеся, работники и ППС должны подтвердить документально свое согласие на обработку персональных данных.		+		
127	19.	Важным фактором является вовлечение обучающихся, работников и ППС в процессы сбора и анализа информации, а также принятия решений на их основе.		+		
Итого по стандарту			0	12	2	0
Стандарт «Информирование общественности»						
128	3.	Вуз должен публиковать информацию о своей деятельности в целом и о реализации образовательных программ. Указанная информация должна быть ясной, точной, объективной, актуальной и доступной.		+		
129	4.	Руководство ОП должно использовать разнообразные способы распространения информации, в том числе информационные сети для информирования широкой общественности и заинтересованных лиц.		+		
		Вуз должен продемонстрировать отражение на веб-ресурсе информации, характеризующей вуз в целом и в разрезе образовательных программ, эффективность его использования для улучшения образовательного процесса, имеющего следующие характеристики:				
130	5.	размещение полной объективной информации о специфике образовательных программ, включая действующие системы поддержки, результаты обучения и присваиваемые профессиональные квалификации;		+		
131	6.	наличие адекватной и объективной информации о ППС, в том числе персональных страниц ППС;		+		
132	7.	прозрачность информации рассмотрения жалоб, в том числе размещения виртуальной жалобной книги для потребителей;		+		

133	8.	размещение информации о взаимодействии с научными/консалтинговыми организациями и организациями образования, реализующими подобные образовательные программы;		+		
134	9.	размещение информации и ссылок на внешние ресурсы по результатам процедур внешней оценки.		+		
135	10.	Важным фактором является участие ОП в разнообразных процедурах внешней оценки, в том числе в рейтингах и ранжировании.		+		
Итого по стандарту			0	8	0	0
«Стандарты в разрезе отдельных специальностей»						
СОЦИАЛЬНЫЕ НАУКИ, ГУМАНИТАРНЫЕ НАУКИ, ЭКОНОМИКА, БИЗНЕС И ПРАВО, УСЛУГИ						
<i>Образовательные программы по направлениям «Социальные науки, экономика и бизнес», «Гуманитарные науки» и «Право», например такие как «Менеджмент», «Экономика», «Филология», «Юриспруденция» и т.п., должны отвечать следующим требованиям:</i>						
136	7.	Руководство ОП должно продемонстрировать, что преподавание в рамках программы ведётся на основе современных достижений мировой науки и практики в области специализации, а также с использованием современных и передовых методик преподавания;		+		
137	8.	Руководство ОП должно гарантировать доступ обучающихся к самым современным и актуальным данным (статистика, новости, научные результаты) в области специализации на бумажных (газеты, сборники статистических данных, учебники) и электронных носителях;		+		
138	9.	Цели, соответственно, и результаты обучения должны быть направлены на получение обучающимися конкретных навыков, востребованных на рынке труда;			+	
139	10.	Руководство ОП должно продемонстрировать, что выпускники программы обладают этими навыками и что эти навыки действительно востребованы на рынке;			+	
140	11.	ОП должна включать существенное количество дисциплин и мероприятий, направленных на получение обучающимися практического опыта применения теоретических знаний, как производственная практика, прохождение обучения на предприятиях, участие в лекциях и семинарах практикующих специалистов и т.п.;			+	
141	12.	Руководство ОП должно продемонстрировать анализ рынка труда и привести примеры успешного трудоустройства выпускников.			+	
Итого по стандарту			0	2	4	0
ВСЕГО			10	96	35	0