



«АККРЕДИТЕУ ЖӘНЕ РЕЙТИНГТИҢ  
ТӘУЕЛСІЗ АГЕНТТІГІ» КЕМ

НУ «НЕЗАВИСИМОЕ АГЕНТСТВО  
АККРЕДИТАЦИИ И РЕЙТИНГА»

# ОТЧЕТ

**о результатах работы внешней экспертной комиссии  
(ВЭК) по оценке на соответствие требованиям  
стандартов специализированной аккредитации  
образовательных программ**

1304000 «Вычислительная техника и программное обеспечение  
( по видам)»

1305000 «Информационные системы» (по областям применения)»

**АО «ФИНАНСОВАЯ АКАДЕМИЯ»**

**28 по 30 ноября 2016г.**

Астана 2016

**НЕЗАВИСИМОЕ АГЕНТСТВО АККРЕДИТАЦИИ И РЕЙТИНГА**

*Внешняя экспертная комиссия*

*Адресовано*

*Аккредитационному*

*совету у НААР*



Независимое агентство  
аккредитации и рейтинга

**ОТЧЕТ**

**о результатах работы внешней экспертной комиссии (ВЭК) по оценке  
на соответствие требованиям стандартов специализированной аккредитации  
образовательных программ**

**1304000 «ВЫЧИСЛИТЕЛЬНАЯ ТЕХНИКА И ПРОГРАММНОЕ  
ОБЕСПЕЧЕНИЕ ( по видам)»,**

**1305000 «ИНФОРМАЦИОННЫЕ СИСТЕМЫ» (по областям  
применения)»**

**АО «ФИНАНСОВАЯ АКАДЕМИЯ»**

**по виду деятельности техническое и профессиональное образование**

**28 по 30 ноября 2016г.**

**г. АСТАНА , 2016 г.**

В соответствии с приказом № 59-16-ОД от 21.11.2016 года Независимого агентства аккредитации и рейтинга в АО «Финансовая академия» по виду деятельности техническое и профессиональное образование состоялся визит внешней экспертной комиссии (ВЭК) с 28 ноября по 30 ноября 2016 года проводилась оценка соответствия образовательных программ 1304000 «Вычислительная техника и программное обеспечение (по видам)», 1305000 «Информационные системы» (по областям применения) стандартам специализированной аккредитации НААР.

Отчет ВЭК содержит оценку соответствия представленных образовательных программ организации образования критериям НААР, рекомендации ВЭК по дальнейшему совершенствованию образовательных программ и параметры профиля образовательных программ в АО «Финансовая академия» по виду деятельности техническое и профессиональное образование.

#### **Состав ВЭК:**

- **Председатель комиссии** – Белошниченко Елена Вячеславовна, тренер кадрового резерва, представитель Центра образовательных технологий «Advance» (г. Астана);
- **Зарубежный эксперт** – Соснин Вячеслав Викторович, директор ТОО «КЦ СОЮЗ (г.Омск, Российская Федерация);
- **Зарубежный эксперт** – Соловьев Владимир Иванович, ведущий аудитор Quality Austria;
- **Эксперт** – Уалханов Байжан Нурбаевич, директор Департамента образования НАО «Национальный аграрный научно-образовательный центр» (г. Астана);
- **Эксперт** – Сандыбаева Динара Айдаровна, преподаватель спецдисциплин, Северо-Казахстанский профессионально-педагогический колледж (г. Петропавловск);
- **Эксперт** – Аверина Ильмира Гаптулхановна, преподаватель спецдисциплин, Машиностроительный колледж г. Петропавловска (г. Петропавловск);
- **Эксперт** – Бейсетбаев Асылхан Косылханович, преподаватель спецдисциплин, Алматинского государственного политехнического колледжа (г. Алматы);
- **Эксперт** – Мурзалиев Сабит Байузакович, преподаватель спецдисциплин, Политехнического колледжа корпорации «Казахмыс» (г. Балхаш);
- **Наблюдатель от Агентства** – Гасимов Ринат Гаптулханович, руководитель проекта по аккредитации организаций ТиПО НААР (г. Астана);
- **Наблюдатель от Агентства** – Бекенова Динара Каирбековна, главный специалист по аккредитации организаций ТиПО НААР (г. Астана);
- **Работодатель** – Шаймерденова Лаура Сериковна, эксперт НААР, менеджер-консультант по КТ филиала по Акмолинской области АО "Аграрно-кредитная корпорация" (г. Астана);
- **Студент** – Ибадулла Айдос Қанатұлы, студент 2-го курса, Акмолинский колледж АО «КазАТК им. М.Тынышпаева (г. Астана).

## СОДЕРЖАНИЕ

1. Представление учреждения АО «Финансовая Академия» по виду деятельности техническое и профессиональное образование .....	4
2. ОБЩАЯ ОЦЕНКА ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ПРОГРАММ.....	4
3. ОПИСАНИЕ ВИЗИТА ВЭК.....	5
4. СООТВЕТСТВИЕ СТАНДАРТАМ СПЕЦИАЛИЗИРОВАННОЙ АККРЕДИТАЦИИ....	6
4.1. Стандарт «Управление образовательной программой» .....	6
4.2. Стандарт «Специфика образовательных программ».....	8
4.3. Стандарт «Педагогический коллектив и эффективность преподавания» .....	9
4.4. Стандарт «Обучающиеся» .....	11
4.5. Стандарт «Ресурсы, используемые при реализации образовательных программ» .....	12
4.6. Стандарт «Стандарты в разрезе отдельных специальностей».....	14
ПАРАМЕТРЫ СПЕЦИАЛИЗИРОВАННОГО ПРОФИЛЯ .....	16

## **1. Представление учреждения АО «Финансовая Академия» по виду деятельности техническое и профессиональное образование**

История колледжа начинается с 1965 года АО «Финансовая академия» по виду деятельности техническое и профессиональное образование (далее - колледж) и неразрывно связана с историей Республики Казахстан, её культурой, образованием. Акционерное общество «Финансовая академия» (далее – Академия), в структуру которого входит колледж, осуществляет подготовку специалистов в соответствии с лицензией № KZ40LAA00003361 на право ведения образовательной деятельности в сфере технического и профессионального образования без ограничения срока действия, выданной Департаментом по контролю в сфере образования г. Астана Комитета по контролю в сфере образования и науки Министерства образования и науки Республики Казахстан от 21.10.2014 года.

Деятельность колледжа регламентируется Законом РК «Об образовании» от 27 июля 2007 года № 319-III (с изменениями и дополнениями по состоянию на 24.11.2015г.), Типовыми правилами деятельности организаций технического и профессионального образования, утвержденными постановлением Правительства РК от 17 мая 2013 года №499, Государственными общеобязательными стандартами образования, Государственной программой развития образования в РК на 2011-2020 годы, Законом «О языках в РК», приказами, инструктивно-методическими письмами Министерства образования и науки РК. Обучение студентов по специальности «Вычислительная техника и программное обеспечение (по видам)» началось с 2002 года. По специальности «Информационные системы (по областям применения)» осуществляется с 2000 года.

Образовательные программы кластера соответствуют лицензионным и квалификационным требованиям. Нормы, предписанные законодательством и описанные в самоотчете колледжа, в ходе посещения ВЭК подтверждены. Содержание образовательных программ и образовательные технологии соответствуют нормативам, адаптированы запросам населения и работодателей и периодически обновляются в соответствии с меняющимися условиями.

## **2. ОБЩАЯ ОЦЕНКА ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ПРОГРАММ**

Образовательные программы 1304000 «Вычислительная техника и программное обеспечение (по видам)», 1305000 «Информационные системы (по областям применения)» направлены на подготовку специалистов в соответствии с требованиями ТУП. Образовательная программа включает в себя: рабочий учебный план, рабочие программы учебных дисциплин, календарно-тематический план, программы учебной и производственной практики, график учебного процесса, обеспечивающие реализацию соответствующих образовательных технологий. Все названные документы были представлена на обозрение ВЭК. Программа подготовки направлена на выполнение задач в соответствии с миссией и обладает достаточными ресурсами: кадровый потенциал, имеющий базовое образование, материально-техническая база (кабинеты, оснащенные необходимыми оборудованием, компьютерные классы, ТСО и др.), договоры с базами практик, перечень факультативных дисциплин и т.п.

Обучающиеся для прохождения практики направляются на предприятия области и региона. Основными социальными партнерами в организации практик являются: Министерство Финансов Республики Казахстан, ТОО «BAI Consulting Group», ТОО «SI Group», АО «Национальные информационные технологии», ТОО «Оценка и экспертиза», АО

«Национальная компания «Қазақстан темір жолы», Комитет госдоходов Министерства финансов РК, ТОО «ES Company-2006», Управление госдоходов по Сарыаркинскому району комитета госдоходов Министерства финансов РК.

### 3. ОПИСАНИЕ ВИЗИТА ВЭК

Работа ВЭК осуществлялась на основании Программы визита экспертной комиссии по специализированной аккредитации образовательных программ в АО «Финансовая Академия», по виду деятельности Т и ПО в период с 28 ноября по 30 ноября 2016 года.

Для получения объективной информации о качестве образовательных программ и всей инфраструктуры колледжа, уточнения содержания отчетов по самооценке состоялись встречи: с директором, зам.директора по учебно-воспитательной работе, руководителем отдела довузовской подготовки, трудоустройства, практики и профориентационной работы, начальником отдела системы менеджмента качества и аккредитации, с директором департамента правового, кадрового обеспечения и гос. закупок, зам.директора по АХЧ, начальником отдела кадров, зав. ЦК, заведующими отделениями, методистом, главным бухгалтером, преподавателями, студентами, выпускниками, работодателями и родителями студентов. Всего во встречах приняло участие 208 человек.

Таблица 1. Сведения о сотрудниках и студентах, принявших участие во встречах:

<i>Категория участников</i>	<i>Количество</i>
Директор	1
Зам.директора	1
Заведующие отделениями	2
Зав. цикловых комиссий	5
Методист	1
Главный бухгалтер	1
Начальник отдела кадров	1
Преподаватели	38
Сотрудники	18
Студенты	50
Выпускники	25
Социальные партнеры	25
Родители студентов	40
<b>Всего</b>	<b>208</b>

В процессе работы ВЭК проведен визуальный осмотр инфраструктуры колледжа: учебные аудитории, лаборатории, компьютерные классы, библиотека, читальный зал, спортзал, общежитие, медицинский пункт, пункты питания.

Также изучена документация цикловых комиссий, отделений, реализующих аккредитуемые образовательные программы. Посещены базы практик аккредитуемых программ: Комитет государственных доходов Министерства финансов РК, Управление государственных доходов по Сарыаркинскому району комитета государственных доходов Министерства финансов РК.

При посещении Комитета государственных доходов Министерства финансов, эксперты ознакомились с материально-технической базой предприятия, посетили подразделения, в которых студенты проходят учебную и профессиональную практику: Управление риск-менеджмента, Управление информационных технологий, Управление анализа и

статистики, Управление оперативного мониторинга. С ВЭК встретился эксперт Управления риска, анализа и статистики Комитета государственных доходов Министерства финансов РК – Танекеев Габиден Бейбутович, который рассказал о требованиях к практикантам, о процессе прохождения практики и других аспектах взаимодействия с АО «Финансовая Академия» по виду деятельности ТиПО, в том числе и рекрутинга. Примечательно, что предприятие предоставляет колледжу отдельные учебные кабинеты с оборудованием, принимает участие в разработке содержания занятий. Во время посещения ВЭК на предприятии проходила практику группа ЗЕТ – 414 в количестве 8 студентов. Студенты в сопровождении руководителя практики работали в системе управления базами данных.

Члены ВЭК посетили учебные занятия по аккредитуемым образовательным программам. Посещено занятие группы 2ЕТ – 215 по учебной практике «Алгоритм және бағдарламалау» по теме «Тармақталған алгоритмге бағдарлама құру». Учебную практику проводила преподаватель спецдисциплин Серікбаева М.Ж. имеет вторую категорию. Практика проходила в аудитории оборудованном компьютерами и локальной сетью. В подгруппе присутствовало 15 студентов, отсутствующих не было. По предмету «Компьютерная графика» посещена учебная практика преподавателя Азатовой Б.А. и Исмаиловой Б.Ш. по теме «Работа с основными фигурами CorelDraw» в группе 2ВТ-115 русский язык обучения. Присутствовали 21 студент из 24 студентов. Посещен урок казахской литературы в группе 1АЖ-216 преподаватель Махмет А. Тема урока «Мәшһүр Жүсіп Көпейұлы» из 27 студентов присутствовали 27 студента. Посещен урок преподавателя Сапарова К.Н. по предмету «Всемирная история» 1Ф-116 тема занятия «Особенности экономического и политического развития в странах Европы и Северной Америки во второй половине XX века».

Анализ посещения занятий свидетельствует о качественном преподавательском составе, достаточном теоретическом уровне обучения. На занятиях преподаватели используют современные информационные компьютерные технологии обучения. Анализ деятельности преподавательского состава колледжа свидетельствует о стремлении коллектива к улучшению качественного развития колледжа.

#### **4. СООТВЕТСТВИЕ СТАНДАРТАМ СПЕЦИАЛИЗИРОВАННОЙ АККРЕДИТАЦИИ**

##### **4.1. Стандарт «Управление образовательной программой»**

Стратегические образовательные виды деятельности колледжа отражаются в плановых, отчетных и нормативных документах колледжа.

Аккредитуемые отделения, осуществляющие выпуск, проводят планирование, реализацию, контроль, оценку (мониторинг) и анализ с целью совершенствования качества своей деятельности по реализации образовательных программ на основе разработанных и документированных процедур. Мониторинг включает в себя отслеживание всех видов учебно–производственной деятельности, включая экскурсии, лабораторные работы, практические занятия.

Освоение общих компетенций охватывают: общую образованность, социально-этические компетенции, экономические и организационно-управленческие компетенции; готовность к выполнению социальных, экономических, профессиональных ролей, географической и социальной мобильности в соответствии с уровнем образования. Специальные компетенции приобретаются обучаемыми в ходе изучения спец предметов, защиты курсовых проектов, учебных, профессиональных и преддипломных практик.

Содержание аккредитуемых ОП соответствуют ГОСО и другим НПА РК в области ТиПО и гарантирует достаточное качество подготовки специалиста, отвечающего миссии колледжа и потребностям работодателей.

Имеются планы развития образовательных программ, которые систематически обновляются и актуализируются. Действующая в колледже система управления ориентирована на соблюдение принципов коллегиальности и прозрачности. Высшим органом управления является Педагогический совет.

Все процедуры и процессы колледжа направлены на поддержание и развитие достигнутого уровня качества образования. Именно с этой целью в колледже внедрена и успешно функционирует СМК стандарта ИСО9000. Об этом свидетельствует стабильность учебных достижений студентов, признание выпускников ОП и качество их профессиональной деятельности и карьерный рост. Проводится мониторинг по вопросам, касающимся развития социально-бытовой сферы, учебной деятельности, организации досуга во внеучебное время.

В группы анкетирования были включены обучающиеся, выпускники, родители, преподаватели и социальные партнеры. По результатам анкетирования кроме определения степени удовлетворенности, принимаются решения по корректировке планов согласно направлениям деятельности. Кроме того, полученные данные учитываются при прохождении конкурса и аттестации преподавателей.

Собранные данные свидетельствуют о том, что подавляющее большинство студентов (95,8%), полностью удовлетворены уровнем исполнения данных правил и стратегий ОП. При этом подавляющее большинство преподавателей считают, что миссия и стратегия колледжа успешно отражена в учебных программах и процедурах оценки (суммарное среднее 100%). Также 100% преподавателей заявили, что могут успешно использовать собственные стратегии в процессе обучения. При этом 93,1% опрошенных студентов удовлетворены общим качеством учебных программ и методами обучения в целом.

Информация об образовательных программах и принятых решениях доводится до заинтересованных лиц, работодателей через сайт, при встречах руководства с обучающимися, интервью руководства в средствах массовой информации, телевидении/.

Анкетирование преподавателей, проведенное в ходе визита ВЭК НААР, показало, что вовлеченность в процесс принятия управленческих и стратегических решений – очень хорошая и хорошая – 97,2%; При этом, 2,8% преподавателей не удовлетворены уровнем стимулирования и привлечения молодых специалистов к образовательному процессу; 2,8% не удовлетворены уровнем поощрения инновационной деятельности.

ВЭК, проведя встречи, беседы и интервьюирование с директором, заместителем директора, заведующими отделениями, зав. цикловых комиссий, сотрудниками структурных подразделений, студентами, педагогическим коллективом, представителями организаций работодателей и выпускниками, а также осуществив анкетирование студентов и преподавателей, более подробно ознакомились с учебной инфраструктурой колледжа, материально-техническими и информационно-методическими ресурсами.

**ВЭК отмечает, что в деятельности учебного заведения присутствует такой фактор, как:**

- направленность плана развития образовательных программ на удовлетворение потребностей государства, заинтересованных лиц и студентов;
- наличие обеспеченности адекватности плана развития ОП имеющимся ресурсами, потребностям рынка труда и образовательной политике РК
- внедрена система менеджмента качества на основе требования стандарта ИСО 9001-2001, которая успешно функционирует в управление деятельностью через процессы

ВЭК также отмечает, что в учебном заведении присутствует:

- недостаточная эффективность существующего механизма формирования и регулярного пересмотра плана развития ОП и мониторинга его реализации;

В целях дальнейшего развития и совершенствования деятельности колледжа по реализации аккредитуемых образовательных программ ВЭК НААР **рекомендует:**

- обеспечить эффективность системы информирования и обратной связи, ориентированной на обучающихся, работников и заинтересованных лиц, путем организации и вывода на сайт колледжа информации о текущей успеваемости обучающихся;

**ВЭК отмечает, что специализированный профиль колледжа по данному стандарту содержит 8 сильных позиций, 14 – удовлетворительных.**

#### **4.2. Стандарт «Специфика образовательных программ»**

По специальностям 1304000 «Вычислительная техника и программное обеспечение (по видам)», 1305000 «Информационные системы (по областям применения)» с 2013-2014 учебного года введены элементы дуального обучения. Дуальное обучение по образовательной программе «Вычислительная техника и программное обеспечение» проводится совместно с Департаментом информационных технологий Министерства финансов РК. Дуальная система обучения успешно функционирует, о чем ВЭК получила подтверждение при встрече с социальными партнерами и работодателями.

Рабочей группой проведен анализ рабочих учебных планов и программ на предмет усовершенствования их содержания в связи с внесенными изменениями в практическое обучение. С учетом лабораторных и практических занятий практическое обучение составило 59% от общего объема учебного времени.

Учебный процесс организуется следующим образом: параллельно с теоретическими занятиями в колледже проводятся практические занятия в Комитете государственных доходов Министерства финансов Республики Казахстан, где обучающиеся приобретают практический опыт, тем самым обеспечивается профессиональная доводка специалистов. К примеру, эксперт Управления риска, анализа и статистики Габиден Бейбутович продемонстрировал знание содержания ОП по специальности: 1304000 «Вычислительная техника и программное обеспечение (по видам)», объяснив это тем, что сам дает рекомендации по увеличению количества часов РУП и присутствует на заседаниях кафедр комиссии при обсуждении ОП. Такая форма подготовки обучающихся позволяет гибко совмещать прохождение теоретического курса и профессиональной подготовки специалистов непосредственно на рабочих местах и обеспечивает присвоение обучаемым более высоких квалификаций и возможность расширения функциональных обязанностей. График учебного процесса по дуальному обучению разрабатывается с учетом специфики предприятия и требований к компетентности и квалификации обучаемого в соответствии с рекомендациями РГП «РНМЦ» МОН РК. Вместе с тем, идут реальные продвижения в части внедрения новых модульно - компетентностных программ, разрабатываемых холдингом «Касіпкор». В связи с этим, несколько преподавателей этих специальностей прошли повышение квалификации на курсах НАО «Холдинг Касіпкор».

Наиболее значимыми этапами с позиции формирования профессиональных компетенций являются анализ требований и маркетинговые исследования (определение профессиональных компетенций в соответствии с ГОСО РК и требованиями работодателей), создание модели выпускника. Каждая модель выпускника образовательной программы, включает знания, умения, навыки, компетенции, личностные качества. Квалификация, получаемая по завершению образовательной программы, определена и зафиксирована в модели выпускника. Сама модель выпускника сформирована и доводится до абитуриентов при поступлении в учебное заведение. Кроме того, имеет место постоянная доработка в соответствии с изменениями рынка труда и требованиями работодателя. В ходе посещения цикловых комиссий членами ВЭК отмечено, что содержание дисциплин обновляются ежегодно, разрабатываются новые курсы по требованию работодателей, родителей и обучающихся. При подготовке специалистов по данной образовательной системе преподаватели особое внимание уделяют индивидуальному подходу в обучении, так как в настоящее время по всему миру

система технического и профессионального образования характеризуется широким разнообразием подходов в подготовке кадров для производства.

При реализации аккредитуемых ОП к чтению лекций, проведению практических занятий, руководству практиками и дипломными проектами (работами) привлекаются руководители среднего уровня и ведущие специалисты с производств по направлению подготовки.

- Анкетирование обучающихся, проведенное в ходе визита ВЭК НААР, показало, что
- уровень доступности и отзывчивости руководства оценивается как высокий – 90,3%;
  - доступность для консультирования по личным проблемам оценивается – 86,1%;
  - уровень удовлетворенности учебными ресурсами колледжа – 86,1%.

**ВЭК отмечает, что в учебном заведении по данному стандарту особое внимание уделяется следующим позициям:**

- участие педагогического коллектива в разработке ОП;
- наличие эффективного баланса между теоретическими и практико-ориентированными дисциплинами;
- функционирование системы индивидуальной помощи и консультирования обучающихся по вопросам ОП;
- демонстрирует наличие и доказательства интенсивного использования в процессах управления ОП системы сбора и анализа статистики;
- наличие системы мониторинга за достижениями обучающихся.

**Вместе с тем, ВЭК обращает внимание, что в учебном заведении**

- не в полной мере обеспечена система развития, внедрения и оценки эффективности инновационных методов преподавания и активных методов обучения.

В целях дальнейшего развития и совершенствования деятельности колледжа по реализации аккредитуемых образовательных программ ВЭК НААР **рекомендует:**

- обеспечить систематическое развитие, внедрение и эффективность активных методов обучения и инновационных методов преподавания;
- продолжить работу по расширению перечня современного программного обеспечения, используемого в учебном процессе.

**ВЭК отмечает, что специализированный профиль колледжа по данному стандарту содержит 12 сильных позиций, 11 - удовлетворительных и по 1 предполагается улучшение.**

#### **4.3. Стандарт «Педагогический коллектив и эффективность преподавания»**

Кадровая политика осуществляется в соответствии с основными приоритетами Стратегии развития колледжа и соответствует современным тенденциям в области работы с человеческими ресурсами. Прием на работу и распределение обязанностей осуществляется в соответствии с квалификационными характеристиками должностей работников организаций технического и профессионального образования.

Потребность по аккредитуемым ОП в профессионально-квалификационном уровне педагогического коллектива определяется направлением подготовки обучающихся, лицензионными требованиями. Для реализации аккредитуемых ОП привлекаются лица, имеющие профессиональное образование соответствующего профиля, уровень квалификации которых соответствует специфике аккредитуемых ОП. Все преподаватели имеют базовое образование, соответствующее преподаваемым дисциплинам. Отбор и прием на работу ППС осуществляется по конкурсу, в соответствии с базовым образованием и опытом практической работы.

В целом, можно констатировать, что ОП полностью укомплектованы квалифицированным преподавательским составом (согласно штатному расписанию) на весь период обучения. В 2013 году колледж прошел государственную аттестацию, в ходе которой было подтверждено соответствие преподавателей квалификационным требованиям преподавания в колледже.

Для повышения качества преподавания, обеспечения тесной взаимосвязи с производством к учебному процессу привлекаются специалисты, обладающие опытом работы в соответствующих отраслях.

Уровень профессиональной компетенции педагогов постоянно повышается путем различных форм обучения: республиканских и областных курсах повышения квалификации, семинары, научно – теоретические и научно - практические конференции совместно с вузами. Кадровый потенциал высокий, в полном объеме обеспечивает организацию подготовки специалистов.

Анкетирование ППС, проведенное в ходе визита ВЭК НААР, показало, что:

- колледж имеет возможность обеспечить педагогический коллектив в использовании инноваций в процессе обучения – очень хорошо и хорошо – 58,3% и 41,7%;
- преподавателей удовлетворяет содержание образовательной программы – очень хорошо и хорошо – 36,1% и 61,1%;
- уровень обратной связи преподавателей с руководством удовлетворяет на «очень хорошо» - 83,3%; «хорошо» - 13,9%;
- 8,14% ППС затрудняются совмещать преподавание с научными исследованиями.

**Вместе с тем, ВЭК обращает внимание, что для эффективной работы преподавателей в учебном заведении следует обратить внимание на то, чтобы:**

- обеспечить мониторинг удовлетворенности педагогического коллектива;
- недостаточное ИТ – компетентность педагогического коллектива и применение инновационных методов и форм обучения.

**ВЭК отмечает, что в учебном заведении по данному стандарту особое внимание уделяется следующим позициям:**

- активное участие педагогического коллектива в жизни общества;
- полное соответствие квалификации педагогического коллектива специфике аккредитуемых ОП;
- колледж предусматривает действия по адаптации и поддержке молодых преподавателей.
- доступность сведений о педагогическом коллективе для общественности.

**В то же время руководству ОП необходимо уделять внимание непрерывному развитию профессиональных компетенций педагогов, в связи с чем ВЭК НААР рекомендует:**

- направить на стажировку и повышение квалификации преподавателей по дуальной системе обучения;
- постоянно совершенствовать методологию работы школы молодых преподавателей и наставничества;
- усилить работу над механизмами стимулирования профессионального и личностного развития педагогов и работников.

**ВЭК отмечает, что специализированный профиль колледжа по данному стандарту содержит 5 сильных позиций, 4 – удовлетворительных и предполагает улучшение по 2 позициям.**

#### 4.4. Стандарт «Обучающиеся»

Политика формирования контингента обучающихся заключается в приеме лиц, осознанно избравших специальность, при условии набора необходимого количества баллов по результатам ЕНТ и КТА.

Контингент обучающихся по указанным специальностям: очной и заочной формам обучения формируется за счёт выпускников средних школ г. Астана, Акмолинской области и из других областей Казахстана.

#### Контингент обучающихся

Учебный год	Форма обучения	Всего обучающихся	Обучающиеся по гранту	Обучающиеся на платной основе	Обучающиеся на гос. языке
1304000 «Вычислительная техника и программное обеспечение (по видам)»					
2015\2016	Очная	275	150	125	146
	Заочная	-	-	-	-
1305000 «Информационные системы (по областям применения)»					
2015\2016	Очная	135	100	35	57
	Заочная	-	-	-	-

За последние годы отчетного периода можно отметить динамику увеличения контингента, что связано с предоставлением государственных грантов, популярностью профессий технического профиля. Таким образом, главным показателем является формирование контингента студентов на очную форму обучения, и отсутствие контингента по заочной форме обучения.

Для адаптации студентов организуется профориентационная неделя, в рамках которой проводится вводное занятие о системе оценки знаний, правилах перевода и расчета оценки, знакомство с отделениями, правилами распорядка и уставом колледжа, правилами проживания в общежитии, кодексом корпоративной культуры и действующими в колледже кружками и студенческими организациями самоуправления, с режимом работы библиотеки, инструкциями пользователей читальными залами и абонементом, системой электронного поиска информации.

В колледже действует Отдел довузовской подготовки, трудоустройства, практики и профориентационной работы который проводит внутренний мониторинг качества знаний и систематически проводит анкетирование студентов.

Большое внимание на аккредитуемых ОП уделяется студенческой науке, это – олимпиады, научные конференции внутриколледжного, регионального, республиканского и международного масштабов, а также функционирует кружок «Программист». Результаты достижений, обучающимися и сотрудниками докладываются на различного рода семинарах и конференциях, что в свою очередь поощряется руководством колледжа.

Трудоустройство выпускников осуществляется на основании ходатайств от работодателей, договоров. Ежегодно в марте в колледже устраивается «Ярмарка выпускников», куда приглашаются все предприятия, что дает большой выбор будущей работы.

Множество студентов выпускного курса получают предложения о работе уже во время практики. А ряд обучающихся обучаются непосредственно по заказам предприятий.

В целях обеспечения базами учебной, педагогической и производственной практик заключаются договора с ведущими предприятиями отрасли.

Важным фактором является мониторинг трудоустройства и профессиональной деятельности выпускников. С этой целью в 2015 году была введена должность специалиста по трудоустройству.

Анкетирование обучающихся, проведенное в ходе визита ВЭК НААР, показало, что:

- 78.4% удовлетворены доступностью компьютерных классов и интернет ресурсов;
- 81.4% удовлетворены справедливостью экзаменов и аттестации

**ВЭК отмечает, что в учебном заведении по данному стандарту особое внимание уделяется следующим позициям:**

- формирование контингента обучающихся ОП и прозрачность её процедур;
- участие руководства в обеспечении выпускников трудоустройством и поддержанием связи.

**Вместе с тем, ВЭК обращает внимание, что для эффективной работы в учебном заведении следует обратить внимание на то, чтобы:**

- руководством ОП была обеспечена обучающимся возможность для обмена и выражений мнений.
- разработать механизмы участия обучающихся в развитии ОП;
- обеспечить связь между КДМ и клубом выпускников, для создания неформального общения.

В целях дальнейшего развития и совершенствования деятельности колледжа по реализации аккредитуемых образовательных программ **ВЭК НААР рекомендует:**

- усилить роль студенческого актива в колледже в вопросах принятия решений, исключить формализм студенческого самоуправления и усилить роль студенчества в решениях Педсовета.

***ВЭК отмечает, что о специализированный профиль колледжа по данному стандарту содержит 6 сильные позиции, 4 – удовлетворительных.***

#### **4.5. Стандарт «Ресурсы, используемые при реализации образовательных программ»**

При посещении колледжа АО «Финансовая Академия», установлено, что учебное заведение располагает необходимым ресурсом для реализации аккредитуемых образовательных программ,.

Материально-техническая база, на которой строится образовательный процесс, является собственностью и включает в себя следующие объекты: 1 учебный корпус; библиотеку с книжным фондом 110557 единиц хранения по Т и ПО и 1 читальный зал; 1 спортивный зал, 7 компьютерных аудиторий с выходом в Интернет, в которых установлено 104 персональных компьютера, буфет и столовая. Также имеется оборудованное общежитие, где предоставлены все условия для плодотворной учебы и полноценной жизни студентов, при нем же оборудован медицинский пункт. Аудиторный и учебно-лабораторный фонд соответствует контингенту обучающихся и образовательному содержанию подготовки по специальностям 1304000 «Вычислительная техника и программное обеспечение (по видам)», 1305000 «Информационные системы (по областям применения)». Количество аудиторий, оборудованных техническими средствами обучения, и учебных лабораторий, оснащенных современным оборудованием, соответствуют реализуемым образовательным программам, санитарно-эпидемиологическим нормам и требованиям.

**Общие сведения об аудиторном фонде специальностей**

№ п/п	По специальности на 1 семестр 2015 – 2016 учебный год	Объем книжного фонда учебной, учебно – методической литературы	В том числе на государственном языке	Объем книжного фонда на 1 студента приведенного контингента	Приходится на одного студента на казахском языке
1	1304000 «Вычислительная техника и программное обеспечение (по видам)»	6023	3219	25,4	25,5
2	1305000 «Информационные системы (по областям применения)»	3480	866	30	27

Ежегодно в библиотеку поступает порядка 14 наименований отечественных, зарубежных газет и журналов, в том числе по специальностям.

**Фонд учебной и научной литературы**

Наименование специальностей	Количество учебников, учебно-методической и научной литературы		
	2013-2014	2014-2015	2015-2016
1305000 «Информационные системы (по областям применения)»	13738	13969	14369
1304000 «Вычислительная техника и программное обеспечение (по видам)»	45492	46181	46231

Анкетирование обучающихся, проведенное в ходе визита ВЭК НААР, показало, что удовлетворенность:

- доступностью библиотечных ресурсов – 86,1%;
- поддержкой учебными материалами в процессе обучения – 83,5%;
- наличием и доступностью компьютерных классов и интернет ресурсов – 78,4%.

Отличительной особенностью материального оснащения данных образовательных программ является то, что по специальности «1305000 «Информационные системы (по областям применения)» имеется оборудованные учебные кабинеты, в которых установлены автоматизированные рабочие места (АРМы): СОНО Архивирование и восстановление БД, Галактика 5.84.01 (test Base). Функционирует локальная сеть колледжа, которая объединяет не только компьютерные классы, но и все структурные подразделения. Имеется доступ к Интернет. Образовательный портал колледжа функционирует в виде внутреннего WEB сервера, разбит на два узла, создан для обучающихся целей внутри колледжа (отдельно функционирует узел портала для студентов – «Студенческий» и отдельно «Рабочая группа»),

вся информационная база находится на 3 серверах. В учебном процессе используются следующее программное обеспечение Microsoft office 2003, Microsoft office 2007, Microsoft Project 2007, Far manager, Camtasia studio 7.1, Turbo pascal 7.1, Safari и т.д.

**ВЭК отмечает, что в учебном заведении по данному стандарту особое внимание уделяется таким позициям, как:**

- возможность доступности для обучающихся информации по преподаваемым предметам;
- наличие специализированных учебно-практических площадок для практических и лабораторных занятий;
- наличие учебных помещений, соответствующих санитарно-эпидемиологическим нормам и требованиям.

**Вместе с тем, ВЭК обращает внимание, что для эффективной работы в учебном заведении следует обратить внимание:**

- на недостаточность учебной литературы на государственном языке;

В целях дальнейшего развития и совершенствования деятельности колледжа по реализации аккредитуемых образовательных программ ВЭК НААР **рекомендует:**

- пополнить библиотечный фонд по аккредитуемым специальностям учебной литературой на государственном языке;
- разработать комплекс программного обеспечения по аккредитуемым специальностям на государственном языке;
- усилить работу по переносу лабораторно – практических занятий на места предприятий с целью освобождения аудиторий в учебном заведении;
- увеличить скорость интернета.

**ВЭК отмечает, что о специализированный профиль колледжа по данному стандарту содержит 10 сильных позиции, 4 - удовлетворительных и по 1 предполагается улучшение.**

#### **4.6. Стандарт «Стандарты в разрезе отдельных специальностей»**

Содержание подготовки специалистов разных уровней связано со следующими показателями, такими, как продолжительность (срок) обучения, соотношение теоретической и практической подготовки, соотношение объема и содержания профессиональной и специальной подготовки. В этой связи, одна из основных задач, стоящих перед современным образованием - это воспитание и обучение разносторонне развитой личности обучающегося наравне с его профессиональным становлением.

Содержание всех дисциплин образовательной программы базируется и имеет четкую взаимосвязь с содержанием фундаментальных общеобразовательных и естественных наук. Фундаментальная естественно - научная подготовка студентов призвана способствовать формированию одной из ключевых групп компетенций – исследовательских.

Современный этап использования информационных технологий характеризуется переходом от решения задач производства и управления к решению социальных задач.

Использование информационно-вычислительной техники при соблюдении ряда определенных условий способствует повышению качества образовательного процесса и формированию готовности к профессиональной деятельности, формированию навыков информационного моделирования, потребности непрерывного образования.

Для обучения практическим навыкам заключены договора с базами практик, далее перечислены лишь самые крупные из них: Министерство Финансов Республики Казахстан, ТОО «BAI Consulting Group», ТОО «SI Group», АО «Национальные информационные технологии», ТОО «Оценка и экспертиза», АО «Национальная компания «Қазақстан темір

жолы», Комитет госдоходов Министерства финансов РК, ТОО «ES Company-2006», Управление госдоходов по Сарыаркинскому району комитета госдоходов Министерства финансов РК.

**ВЭК отмечает, что в учебных заведениях по данному стандарту особое внимание уделяется таким позициям, как:**

- тесная связь обучающихся с профессиональной средой, приобретение навыков и на основе теоретической подготовки программы образования и получения практического опыта и навыков по специальности в целом;
- частые экскурсии на предприятия в области специализации (АО «Национальные информационные технологии», ТОО «Оценка и экспертиза».);
- использование собственных лабораторий для проведения занятий.

**В то же время руководству ОП необходимо уделять систематическое внимание развитию специализации педагогов, в связи с чем ВЭК НААР рекомендует:**

- руководству ОП создавать условия для привлечения практиков, имеющих опыт работы на предприятиях в области ОП;
- создавать условия для профессиональной стажировки молодых преподавателей на производстве с применением современного оборудования.

***ВЭК отмечает, что о специализированный профиль колледжа по данному стандарту содержит 4 сильные позиции и 1 - удовлетворительная.***



## ПАРАМЕТРЫ СПЕЦИАЛИЗИРОВАННОГО ПРОФИЛЯ

№	Критерии оценки	Позиция организации образования			
		Сильная	Удовлетворительная	Предполагает улучшение	Неудовлетворительная
<b>Стандарт «Управление образовательной программой»</b>					
1	Организация ТиПО демонстрирует разработку плана развития ОП, его направленность на удовлетворение потребностей государства, заинтересованных лиц и обучающихся.		+		
2	Организация ТиПО должна обеспечить адекватность плана развития ОП имеющимся ресурсам, потребностям рынка труда и образовательной политике РК.		+		
3	Организация ТиПО должна привлекать представителей групп заинтересованных лиц, в том числе обучающихся, педагогический коллектив и работодателей к формированию плана развития ОП.		+		
4	Организация ТиПО демонстрирует прозрачность процессов формирования плана развития ОП. Организация ТиПО обеспечивает информированность заинтересованных лиц о содержании плана развития ОП и процессах его формирования.		+		
5	Организация ТиПО должна определить механизмы формирования и регулярного пересмотра плана развития ОП и мониторинга его реализации.		+		
6	Организация ТиПО систематически собирает, накапливает и анализирует информацию о реализации ОП и проводит самообследование по всем направлениям, разрабатывает и пересматривает план развития ОП	+			
7	План развития ОП проходит публичное обсуждение с представителями всех заинтересованных сторон, на основе предложений и поправок которых уполномоченный коллегиальный орган организации ТиПО вносит изменения в проект.	+			
8	Организация ТиПО демонстрирует степень реализации принципов устойчивости, эффективности, результативности, приоритетности, прозрачности, ответственности, делегирования полномочий, разграничения и самостоятельности системы финансирования.		+		
9	Управление ОП должно включать:				
9.1	управление деятельностью через процессы	+			
9.2	механизмы планирования, развития и постоянного улучшения	+			
9.3	мониторинг, включая создание процессов отчетности, позволяющих определить динамику в деятельности и реализации планов	+			
9.4	анализа эффективности изменений		+		
9.5	оценку результативности и эффективности деятельности подразделений и их взаимодействия»		+		
10	В организации ТиПО должны быть документированы все основные бизнес-процессы, регламентирующие реализацию ОП		+		

11	Организация ТиПО должна продемонстрировать четкое определение ответственных за бизнес-процессы, однозначное распределение должностных обязанностей персонала, разграничение функций коллегиальных органов, принимающих участие в реализации ОП		+		
12	Организация ТиПО должна продемонстрировать порядок утверждения, периодического рецензирования (пересмотра) и мониторинга образовательных программ и документов, регламентирующих этот процесс		+		
13	Организация ТиПО должна обеспечить наличие и эффективное функционирование ориентированной на обучающихся, работников и заинтересованных лиц системы информирования и обратной связи	+			
14	Руководство ОП должно продемонстрировать успешное функционирование системы обеспечения качества ОП, включающей ее проектирование, управление и мониторинг, их улучшение, принятие решений на основе фактов		+		
15	Руководство ОП должно представить доказательства прозрачности системы управления образовательной программой	+			
16	Организация ТиПО должна продемонстрировать наличие и доказательства интенсивного использования в процессах управления ОП системы сбора и анализа статистики	+			
17	Руководство ОП должно обеспечить измерение степени удовлетворенности потребностей педагогического коллектива, персонала и обучающихся и продемонстрировать доказательства устранения недостатков, обнаруженных в рамках процесса измерения		+		
18	Руководство ОП должно продемонстрировать доказательства открытости и доступности для обучающихся, педагогического коллектива, родителей		+		
<b>ИТОГО</b>		8	14		
<b>Стандарт «Специфика образовательной программы»</b>					
<b>Критерии оценки: содержание ОП</b>					
19	Организация ТиПО должна продемонстрировать наличие разработанных моделей выпускника образовательной программы, включающих знания, умения, навыки, базовые и профессиональные компетенции, личностные качества		+		
20	Организация ТиПО должна представить доказательства участия педагогического коллектива и работодателей в разработке ОП, обеспечении их качества	+			
21	Организация ТиПО должна определить содержание, объем, логику взаимосвязи учебных дисциплин, а также влияние дисциплин, производственного обучения и профессиональной практики на формирование базовых и профессиональных компетенций выпускников	+			
22	Руководство ОП должно продемонстрировать наличие в содержании учебных дисциплин профессионального контекста	+			
23	Руководство ОП должно продемонстрировать наличие эффективного баланса между теоретическими и практико-ориентированными дисциплинами	+			
24	Перечень и содержание дисциплин должны быть доступными для обучающихся. Дисциплины должны исчерпывающе освещать все вопросы, проблемы, имеющиеся в преподаваемой области	+			
25	В структуре образовательной программы следует предусмотреть различные виды деятельности, содержание которых должно способствовать развитию базовых и		+		

	профессиональных компетенций обучающихся с учетом их личных особенностей				
26	Важным фактором является обновляемость образовательных программ с учетом интересов работодателей	+			
<b>Критерии оценки: индивидуализация ОП</b>					
27	Руководство ОП должно обеспечить равные возможности обучающимся, в т.ч. вне зависимости от языка обучения	+			
28	Руководство ОП должно обеспечить наличие и эффективное функционирование системы индивидуальной помощи и консультирования обучающихся по вопросам образовательного процесса		+		
29	Руководство создает условия для эффективного освоения ОП		+		
30	Руководство ОП должно продемонстрировать использование преимуществ, индивидуальных особенностей, потребностей и культурного опыта обучающихся при реализации ОП		+		
31	Руководство ОП должно продемонстрировать индивидуальную поддержку обучающихся при реализации ОП		+		
32	Руководство ОП должно доказать наличие системы мониторинга за достижениями обучающихся	+			
<b>Критерии оценки: оценка результатов обучающихся</b>					
33	Руководство ОП должно обеспечить наличие и эффективное функционирование механизма объективной, точной и исчерпывающей оценки результатов обучения		+		
34	Руководство ОП должно обеспечить объективность оценки результатов обучения и степени сформированности базовых и профессиональных компетенций обучающихся, прозрачность и адекватность инструментов и механизмов их оценки		+		
35	Руководство ОП должно обеспечить соответствие процедур оценки уровня знаний, умений и навыков обучающихся планируемым результатам обучения и целям программы	+			
36	Руководство ОП должно проводить диагностику знаний, умений и навыков обучающихся при начале обучения по курсу и изучения учебных дисциплин	+			
37	Процессы и критерии оценки результатов обучения должны быть прозрачны		+		
38	Руководство ОП должно обеспечить формирование у обучающихся навыков для продолжения обучения на следующих образовательных уровнях	+			
<b>Критерии оценки: методика обучения</b>					
39	Руководство ОП должно обеспечить систематичное развитие, внедрение и эффективность активных методов обучения и инновационных методов преподавания			+	
40	При реализации образовательной программы должен проводиться мониторинг самостоятельной работы обучающегося		+		
41	Руководство ОП должно обеспечить возможность прохождения производственного обучения и профессиональной практики по специальности/квалификации обучающимися и проводить мониторинг удовлетворенности обучающихся, руководителей предприятий – мест практик и работодателей		+		
42	Руководство ОП должно обеспечить внедрение результатов практических достижений преподавателей в образовательный процесс	+			
<b>ИТОГО</b>		12	11	1	
<b>Стандарт «Педагогический коллектив и эффективность преподавания»</b>					
43	Для реализации образовательных программ руководство ОП должно привлекать практиков и определить долю читаемых ими		+		

	дисциплин				
44	Руководство ОП должно мотивировать педагогический коллектив постоянно применять инновации в образовательном процессе		+		
45	Руководство ОП должно продемонстрировать соответствие кадрового потенциала педагогического коллектива специфике образовательных программ	+			
46	Организация ТиПО должна продемонстрировать доступность для общественности сведений о педагогическом коллективе	+			
47	Руководство ОП должно обеспечить мониторинг деятельности педагогического коллектива, систематическую оценку компетенции педагогов, комплексную оценку качества преподавания		+		
48	Рабочая нагрузка педагогов должна включать различные виды деятельности. Руководство ОП должно продемонстрировать доказательства выполнения педагогами всех видов запланированной нагрузки	+			
49	Руководство ОП должно обеспечить целенаправленные действия по развитию молодых педагогов	+			
50	Руководство ОП должно продемонстрировать механизмы стимулирования профессионального и личностного развития педагогов и работников		+		
51	Руководство ОП должно обеспечить мониторинг удовлетворенности педагогического коллектива			+	
52	Руководство ОП должно продемонстрировать ИТ-компетентность педагогического коллектива, применение инновационных методов и форм обучения			+	
53	Важным фактором является участие педагогического коллектива в жизни общества	+			
<b>ИТОГО</b>		5	4	2	
<b>Стандарт «Обучающиеся»</b>					
54	Руководство ОП должно продемонстрировать политику формирования контингента обучающихся ОП и прозрачность её процедур	+			
55	Руководство ОП должно продемонстрировать осознание основных ролей (профессиональных, социальных) обучающихся исходя из результатов обучения	+			
56	Важным фактором является возможность профессиональной сертификации обучающихся в области специализации в процессе обучения	+			
57	Важным фактором является наличие программ поддержки одаренных обучающихся.	+			
58	Руководство ОП должно приложить максимальное количество усилий к обеспечению выпускников трудоустройством и поддержанию связи с выпускниками		+		
59	Важным фактором является мониторинг трудоустройства и профессиональной деятельности выпускников	+			
60	Руководство ОП должно активно стимулировать обучающихся к самообразованию вне основной программы (в рамках внеучебной деятельности)		+		
61	Руководство ОП должно обеспечить возможность обучающимся для обмена и выражения мнений		+		
62	Руководство ОП должно создать механизм мониторинга удовлетворённости обучающихся деятельностью организации ТиПО в целом и отдельными услугами в частности	+			
63	Руководство ОП должно продемонстрировать функционирование системы обратной связи, включающей		+		

	оперативное представление информации о результатах оценки результатов обучения				
<b>ИТОГО</b>		6	4		
<b>Стандарт «Ресурсы, используемые при реализации образовательных программ»</b>					
64	Руководство ОП должно обеспечить доступность для обучающихся максимально возможного количества структурированной, организованной информации по преподаваемым дисциплинам: например, презентационные материалы, конспект лекций, обязательную и дополнительную литературу, практические задания и т.д.	+			
65	Учебное оборудование и программные средства, используемые для освоения образовательных программ, должны быть аналогичны применяемым в соответствующих отраслях и отвечать требованиям безопасности при эксплуатации		+		
66	Организация ТиПО создает среду обучения, содействующую формированию базовых и профессиональных компетенций и учитывающую индивидуальные потребности, и возможности обучающихся	+			
67	Организация ТиПО должна создать условия для развития прикладных навыков обучающихся и педагогического коллектива по изучаемым дисциплинам и возможность реализации этих навыков в рамках конкурсов и соревнований или каким-либо другим способом на практике	+			
68	Организация ТиПО должна проводить оценку динамики развития материально-технических ресурсов и информационного обеспечения ОП		+		
69	В организации ТиПО должна быть создана среда обучения ОП, в которую входят:	+			
69.1	технологическая поддержка обучающихся и педагогического коллектива в соответствии со спецификой образовательной программы	+			
69.2	академическая доступность – обучающиеся имеют доступ к персонифицированным образовательным ресурсам	+			
69.3	академические консультации – имеются персонифицированные образовательные ресурсы, которые помогают обучающимся	+			
69.4	профессиональная ориентация – обучающиеся имеют доступ к персонифицированным образовательным ресурсам, оказывающим помощь в выборе и достижении карьерных путей	+			
69.5	необходимое количество аудиторий, оборудованных современными техническими средствами обучения, соответствующих санитарно-эпидемиологическим нормам и требованиям	+			
69.6	необходимое количество компьютерных классов, читальных залов, мультимедийных и лингафонных кабинетов, число посадочных мест в них	+			
69.7	книжный фонд, в том числе фонд учебной и методической литературы на бумажных и электронных носителях, периодических изданий в разрезе языков обучения		+		
69.8	свободный доступ к образовательным интернет-ресурсам	+			
70	Руководство ОП должно определять степень внедрения информационных технологий в учебный процесс ОП, проводить мониторинг использования и разработки педагогическим коллективом инновационных технологий обучения, в том числе на основе ИКТ		+		
71	Руководство ОП должно продемонстрировать отражение на веб-ресурсе информации, характеризующей ОП			+	

ИТОГО		10	4	1	
<b>«Стандарты в разрезе отдельных специальностей»</b>					
<b>Образование</b>					
72	Образовательные программы по направлению «Образование», такие как «Дошкольное воспитание и обучение», «Организация воспитательной работы (по уровням)», «Начальное образование» и т.п. должны отвечать следующим требованиям:				
72.1	Руководство ОП должно продемонстрировать наличие у выпускников программы практико-ориентированных знаний в области психологии и навыков в области коммуникаций, анализа личности и поведения, методик предотвращения и разрешения конфликтов, мотивации обучающихся				
72.2	Руководство ОП должно продемонстрировать, грамотность выпускников программы в области информационных технологий, соответствующих требованиям образовательной сферы, широкому использованию информационно-коммуникационных технологий в организациях образования				
72.3	Руководство ОП должно продемонстрировать наличие в программе дисциплин, обучающих организации учебного процесса, инновационным методикам преподавания и планирования обучения, в т.ч. интерактивным методам обучения				
72.4	Руководство ОП должно продемонстрировать у обучающихся наличия умения формирования навыков самообучения				
72.5	Руководство ОП должно продемонстрировать, что имеет чёткое, обоснованное анализом и фактами представление о том, какие специальности (квалификации) и навыки в рамках отдельных специальностей востребованы на рынке, каково приблизительное количество специалистов, требуемых на рынке по преподаваемой специальности и привести примеры успешного трудоустройства большей части выпускников по специальности (квалификации) в первые полгода после завершения обучения				
<b>Социальные науки, услуги, экономика, бизнес и право</b>					
73	Образовательные программы по направлениям «Сервис, экономика и управление» и «Право», такие как «Правоохранительная деятельность», «Патентование», «Переводческое дело (по видам)», «Туризм (по отраслям)», «Организация питания», «Социальная работа», «Маркетинг (по отраслям)», «Финансы (по отраслям)» и т.п. должны отвечать следующим требованиям: руководство ОП должно гарантировать доступ обучающихся к самым современным и актуальным данным (статистика, новости, научные результаты) в области специализации на бумажных (газеты, сборники статистических данных, учебники) и электронных носителях				
74	ОП по направлениям «Социальные науки, экономика и бизнес» и «Право» должны отвечать также следующим требованиям:				
74.1	цели и результаты ОП должны быть направлены на получение обучающимися конкретных навыков, востребованных на рынке труда				
74.2	руководство ОП должно продемонстрировать, что выпускники программы обладают этими навыками и что эти навыки действительно востребованы на рынке				
74.3	ОП должна включать существенное количество дисциплин и мероприятий, направленных на получение обучающимися практического опыта применения теоретических знаний, как				

	производственная практика, прохождение обучения на предприятиях, участие в лекциях и мастер-классах практикующих специалистов и т.п.				
<b>Естественные и технические науки</b>					
75	Образовательные программы по техническим направлениям, такие как «Металлургия и машиностроение», «Связь, телекоммуникации и информационные технологии», «Производство, монтаж, эксплуатация и ремонт (по отраслям)», «Связь, телекоммуникации и информационные технологии», и т.п. должны отвечать следующим требованиям:				
75.1	С целью ознакомления обучающихся с профессиональной средой и актуальными вопросами в области специализации, а также для приобретения навыков на основе теоретической подготовки программа образования должна включать дисциплины и мероприятия, направленные на получение практического опыта и навыков по специальности в целом и профилирующим дисциплинам в частности, в т.ч.				
75.1.1	экскурсии на предприятия в области специализации (заводы, мастерские, исследовательские институты, лаборатории и т.п.)		+		
75.1.2	проведение отдельных занятий или целых дисциплин на предприятии специализации	+			
75.1.3	использование мастерских для проведения практических занятий, решения практических задач, актуальных для предприятий в области специализации и т.п.	+			
75.2	Педагогический коллектив, вовлечённый в ОП, должен включать практиков, имеющих опыт работы на предприятиях в области специализации ОП.	+			
<b>Итого</b>		3	1		
<b>Искусство</b>					
76	Образовательные программы по направлению «Искусство и культура», такие как «Социально-культурная деятельность и народное художественное творчество (по профилю)», «Инструментальное исполнительство и музыкальное искусство эстрады (по видам)», «Живопись, скульптура и графика (по видам)», «Теория музыки» и т.п., должны отвечать следующим требованиям				
76.1	Руководство ОП должно продемонстрировать наличие у выпускников программы теоретических знаний в области искусств, практических умений и навыков самовыражения через творчество, таких как лепка, черчение, пение и т.п.				
76.2	Руководство ОП должно продемонстрировать у обучающихся навыки самообучения и саморазвития, способность к деятельности в сфере искусства				
76.3	ОП должна включать максимальное возможное количество дисциплин и мероприятий, в рамках которых навыки преподаются обучающимся индивидуально или в маленьких группах, например, проведение мастер-классов заслуженных деятелей области специализации				
76.4	Руководство ОП должно организовывать для обучающихся максимально возможное количество мероприятий, способствующих демонстрации обучающимися, приобретённых творческих навыков, например, концерты и выставки				
76.5	ОП должна способствовать обогащению творческого опыта в разных видах практической деятельности, свойственных специальности				
76.6	С целью ознакомления обучающихся с профессиональной средой и актуальными вопросами в области специализации, а				

	также для приобретения навыков на основе теоретической подготовки ОП должна включать дисциплины и мероприятия, направленные на получение практического опыта и навыков по специальности в целом и профилирующим дисциплинам в частности, в т.ч.:				
76.6.1	экскурсии на предприятия в области специализации (музеи, театры, конструкторские бюро и т.п.)				
76.6.2	проведение отдельных занятий или целых дисциплин на предприятии специализации				
76.6.3	проведение семинаров для решения практических задач, актуальных для предприятий в области специализации и т.п.				
76.7	Важным фактором в рамках ОП является наличие механизма коллегиальной оценки творческих экзаменационных работ обучающихся				
<b>ИТОГО</b>					
<b>ИТОГО В ОБЩЕМ</b>		44	38	4	

НОААР