

**Ежегодный план деятельности Независимого агентства аккредитации и рейтинга (НААР) на 2012 г.**

№	Мероприятия	Задачи	Сроки	Ответственные
1.	Признание агентства уполномоченным органом в сфере образования	признание МОН РК и включение в Национальный реестр I	Июль 2012 г.	Директор, заместитель директора
2.	Разработка стандартов	1) разработка стандартов институциональной аккредитации вузов 2) разработка стандартов специализированной аккредитации образовательных программ вузов 3) разработка стандартов институциональной аккредитации организации ТиПО 4) разработка стандартов специализированной аккредитации образовательных программ ТиПО	Май 2012 г.  Май 2012 г.  Апрель 2012 г.  Апрель 2012 г.	заместитель директора, руководитель проекта институциональной и специализированной аккредитации
3.	Разработка положений по процедурам организации процессов аккредитации	1) разработка положения по деятельности Аккредитационного Совета НААР 2) разработка положения по регулированию экспертной деятельности внешнего эксперта НААР 3) разработка положения об Экспертном Совете НААР 4) пороговые требования для вузов 5) пороговые требования для организаций	Апрель 2012 г.  Ноябрь 2012 г.  Ноябрь 2012 г. Ноябрь 2012 г. Ноябрь 2012 г.	Директор, заместитель директора

		технического и профессионального образования б) положение о внешней экспертной комиссии НААР	Апрель 2012 г.	
4.	Разработка инструментария для проведения внешней оценки качества образования	1) разработка руководства по проведению самооценки вуза при институциональной аккредитации 2) разработка руководства по проведению самооценки образовательных программ при специализированной аккредитации	Апрель 2012 г. Апрель 2012 г.	заместитель директора, руководитель проекта институциональной и специализированной аккредитации
5.	Работа с организациями образования по институциональной и специализированной аккредитации	заключению договоров и визитов ВЭК не менее с 10 организациями образования	В течение года	Директор, заместитель директора, руководитель проекта институциональной и специализированной аккредитации
6.	Организация заседаний Аккредитационного Совета НААР	проведение заседаний Аккредитационного Совета по мере необходимости	В течение года	Директор, руководители проектов
7.	Формирование и регулярное	изучение методологии рейтинговых исследований образовательных программ и вузов	В течение года	заместитель директора,

	совершенствование методологии ранжирования			руководитель по проведению рейтинга
8.	Развитие механизмов формирования экспертного сообщества и развития компетентности экспертов посредством проведения обучающих семинаров	1) проведение не менее 1 семинара тренинга 2) обучение не менее 50 экспертов	До декабря 2012 года	заместитель директора, руководитель проекта институциональной и специализированной аккредитации
9.	Обеспечение открытого доступа к информации о результатах аккредитации	1) размещение информации о результатах аккредитации на сайте 2) публикация отчета о деятельности НААР	В течение года	заместитель директора, руководитель по проведению рейтинга
10.	Участие в семинарах, форумах, конференциях проводимых в РК и за рубежом	1) участие в семинарах 2) участие в международной конференции	В течение года	заместитель директора, руководитель международных проектов