



«АККРЕДИТЕУ ЖӘНЕ РЕЙТИНГТИҢ  
ТӘУЕЛСІЗ АГЕНТТІГІ» КЕМ

НУ «НЕЗАВИСИМОЕ АГЕНТСТВО  
АККРЕДИТАЦИИ И РЕЙТИНГА»

Адресовано  
Аккредитационному  
совету НААР

# ОТЧЕТ

**внешней экспертной комиссии (ВЭК)  
о результатах специализированной аккредитации по  
образовательным программам  
учреждение Академия «Кайнар»  
с 27 июня по 29 июня 2016 г.**

**5B050600 - «Экономика»  
5B050800 - «Учет и аудит»  
5B050900/ 6M050900 - «Финансы»**

Алматы 2016

## СОДЕРЖАНИЕ

1. ПРЕДСТАВЛЕНИЕ АКАДЕМИИ «КАЙНАР» .....	4
2. ОПИСАНИЕ ВИЗИТА ВЭК .....	5
3. СООТВЕТСТВИЕ СТАНДАРТАМ СПЕЦИАЛИЗИРОВАННОЙ АККРЕДИТАЦИИ	
3.1 Стандарт «Управление образовательной программой» .....	8
3.2 Стандарт «Разработка и утверждение образовательной программы» .....	9
3.3 Стандарт «Студентоцентрированное обучение, преподавание и оценка успеваемости» .....	11
3.4 Стандарт «Обучающиеся» .....	11
3.5 Стандарт «Профессорско-преподавательский состав и эффективность преподавания» .....	13
3.6 Стандарт «Образовательные ресурсы и системы поддержки студентов» .....	14
3.7 Стандарт «Управление информацией» .....	15
3.8 Стандарт «Информирование общественности» .....	16
3.9 Стандарт «Стандарты в разрезе отдельных специальностей» .....	17
4. РЕКОМЕНДАЦИИ АКАДЕМИИ «КАЙНАР» .....	18
5. ПАРАМЕТРЫ СПЕЦИАЛИЗИРОВАННОГО ПРОФИЛЯ .....	20

**Независимое агентство  
аккредитации и рейтинга**

В соответствии с приказом Независимого агентства аккредитации и рейтинга № 30-16-ОД от 16.06.2016 г. в Академии «Кайнар» внешней экспертной комиссией проводилась оценка соответствия образовательной деятельности стандартам специализированной аккредитации НААР образовательных программ специальностей бакалавриата «5В050600 - Экономика», «5В050800 - Учет и аудит», «5В050900 - Финансы» и специальности магистратуры «6М050900 - Финансы». Отчет внешней экспертной комиссии (ВЭК) содержит оценку образовательных программ критериям НААР, рекомендации ВЭК по дальнейшему совершенствованию деятельности.

Состав ВЭК:

1. **Председатель комиссии – Тойбаев Адлет Жунисович**, к.пед.н., Казахский государственный женский педагогический университет (г. Алматы);
2. **Зарубежный эксперт – Соколова Елена Евгеньевна**, к.э.н., доцент, Национальный авиационный университет (г. Киев, Украина);
3. **Эксперт – Погребницкая Марина Владимировна**, к.пед.н., доцент, Северо-Казахстанский государственный университет имени М.Козыбаева;
4. **Эксперт – Мовкебаева Зульфия Ахметвалиевна**, д.пед.н., профессор КазНПУ им. Абая (г. Алматы);
5. **Эксперт – Носиева Назым Кажимуратовна**, кандидат филологических наук, доцент Казахского агротехнического университета им.С.Сейфуллина (г. Астана);
6. **Эксперт – Аубакирова Жанар Яхияевна**, д.э.н., профессор Казахского национального университета им. аль-Фараби (г. Алматы);
7. **Эксперт – Сауранбай Сандугаш Бабагаликызы**, доктор PhD, лицензированный практикующий оценщик, член Алматинской Областной Ассоциации Оценщиков, и.о. доцента Университета «Нархоз» (г. Алматы);
8. **Эксперт – Омарова Айман Бекмуратовна**, д.ю.н, профессор Казахского национального университета им. аль-Фараби (г. Алматы);
9. **Эксперт – Аргингазина Шолпан Байкадиевна**, к.филол.н., Казахстанский институт менеджмента, экономики и прогнозирования (КИМЭП, г. Алматы);
10. **Работодатель – Медетбекова Айсулу Темиргалиевна**, директор лицея № 28 им. Маншук Маметовой Медеуского района г. Алматы;
11. **Студент – Надирова Бэлла Камаловна**, студент 3 курса специальности «Финансы» Казахской автомобильно-дорожной академии им. Л.Б. Гончарова (г. Алматы);
12. **Наблюдатель от Агентства – Канапьянов Тимур Ерболатович**, руководитель международными проектам и связью с общественностью НААР (Астана).

**Независимое агентство**  
**аккредитации и рейтинга**

## 1. ПРЕДСТАВЛЕНИЕ АКАДЕМИИ «КАЙНАР»

Образовательное учреждение Университет «Кайнар» создан в 1991 году как многопрофильное высшее учебное заведение социально-гуманитарной направленности и стал одним из первых высших учебных заведений новой формации, основанном на коммерческих началах в независимом Казахстане.

В 2014 году Университет Кайнар преобразован в Академию «Кайнар». Академия действует на основании Устава, зарегистрированного в Министерстве юстиции РК 29 октября 2014 года.

Академия осуществляет образовательную деятельность согласно Государственной лицензии № 14018609 на право ведения образовательной деятельности, выданной Комитетом по контролю в сфере образования и науки МОН РК от 10.12.2014 г.

Академия реализует 11 образовательных программ бакалавриата, 6 образовательных программ магистратуры. Академия «Кайнар» в 2015 году успешно прошла государственную аттестацию.

Контингент обучающихся в бакалавриате составляет 1396 человек, в том числе 237 (20%) по заочной форме обучения. Контингент магистрантов составляет 156 человек.

Процент трудоустройства в 2015 студентов очной формы обучения составил 85%, магистрантов – 94%.

В структуру Академии входят: проректоры (по учебной; научно-методической; внешним связям и социальной работе; экономическим и финансовым вопросам; воспитательной работе), департаменты (информационно-технического обеспечения, по организации учебного процесса, по финансовым, административно-хозяйственным вопросам, маркетинга и приемной кампании), кафедры (языков и журналистики; педагогики, психологии и социальных дисциплин; экономики и бизнеса; истории Казахстана и права), научно-педагогическая библиотека, редакция журналов, КДМ.

По данным вуза образовательный процесс обеспечивается профессорско-преподавательским составом: 59 человек, из которых 51 – штатные преподаватели. Доля преподавателей с учеными степенями и учеными званиями в целом по вузу составляет 67%.

Инфраструктура вуза включает учебно-лабораторное и административное здание, учебно-спортивный корпус, общежитие для проживания студентов. Общая площадь зданий, согласно имеющимся техническим паспортам, составляет 8359,4м<sup>2</sup>. Все здания университета соответствуют санитарным нормативам, требованиям противопожарной безопасности и требованиям государственных общеобязательных стандартов реализуемых специальностей.

В 2010 году вуз вошел в число подписантов Великой Хартии Университетов.

**Отчет по самооценке по критериям специализированной аккредитации образовательной программы по специальностям «бакалавриата «5B050600 - Экономика», «5B050800 - Учет и аудит», «5B050900/6M050900 - Финансы».**

**Стандарт 1: «УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММОЙ»**

По данному стандарту представлена информация об образовательной программе, реализуемой вузом, которая согласуется с миссией университета и запросами рынка труда и регламентирует цели, ожидаемые результаты, содержание, условия, технологии реализации образовательного процесса, оценку качества подготовки выпускника.

**Стандарт 2: «РАЗРАБОТКА И УТВЕРЖДЕНИЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ»**

В данном разделе Отчета рассмотрены разработка и утверждение образовательных программ с целью формирования профессиональной компетентности выпускника

специальностей бакалавриата «5В050600 - Экономика», «5В050800 - Учет и аудит», «5В050900 - Финансы» и специальности магистратуры «6М050900 - Финансы». В стандарте расписаны особенности образовательных программ, принципы, умения и навыки, которыми должны обладать обучающиеся.

### **Стандарт 3: «СТУДЕНТОЦЕНТРИРОВАННОЕ ОБУЧЕНИЕ, ПРЕПОДАВАНИЕ И ОЦЕНКА УСПЕВАЕМОСТИ»**

Данный раздел раскрывает возможности обучающихся при прохождении индивидуальной образовательной программы, направленной на формирование профессиональной компетентности. Показано наличие разработок в области методики преподавания учебных дисциплин. Продемонстрировано наличие обратной связи по использованию различных методик обучения и контроля знаний. Представлен мониторинг самостоятельной работы обучающегося, оценка ее результатов, а также мониторинг за продвижением студента по образовательной траектории.

### **Стандарт 4: «ОБУЧАЮЩИЕСЯ»**

По данному Стандарту представлена информация о правилах формирования контингента обучающихся на учебный год, дан вводный курс, содержащий информацию об Академии и специфике образовательных программ. Рассматриваются вопросы формирования контингента, профориентационная работа с абитуриентами.

Также по данному стандарту описано соответствие действий академии «Кайнар» Лиссабонской конвенции, дана оценка академических достижений обучающихся, представлена научно-исследовательская работа обучающихся.

### **Стандарт 5: «ПРОФЕССОРСКО-ПРЕПОДАВАТЕЛЬСКИЙ СОСТАВ И ЭФФЕКТИВНОСТЬ ПРЕПОДАВАНИЯ»**

Представленная кафедрой «Экономика и бизнес» информация по данному стандарту содержит политику формирования профессорско-преподавательского состава кафедры, научно-исследовательскую деятельность преподавателей; сведения об издании учебных и методических пособий, а также учебно-методических разработок преподавателями кафедры.

### **Стандарт 6: «ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ РЕСУРСЫ И СИСТЕМЫ ПОДДЕРЖКИ СТУДЕНТОВ»**

Данный стандарт раскрывает информационные и библиотечно-библиографические ресурсы академии, показывает базы электронных научных журналов, помогающие студентам, магистрантам и ППС кафедры в научной работе.

### **Стандарт 7: «УПРАВЛЕНИЕ ИНФОРМАЦИЕЙ»**

Данный стандарт отражает систему сбора и управления информацией при работе с абитуриентами, студентами и ППС. Показано применение Интернет и других информационных ресурсов, а также работа библиотеки, наличие учебных материалов. В стандарте показан доступ к базам электронных журналов и изданий Академии «Кайнар».

### **Стандарт 8: «ИНФОРМИРОВАНИЕ ОБЩЕСТВЕННОСТИ»**

Стандарт раскрывает систему обратной связи, ориентированной на обучающихся, работников и заинтересованных лиц. Показаны имеющиеся формы и способы распространения информации для широкой общественности и всех заинтересованных лиц.

## **2. ОПИСАНИЕ ВИЗИТА ВЭК**

Визит внешней экспертной комиссии в Академии «Кайнар» был организован в соответствии с программой, заранее согласованной с председателем ВЭК (приложение) и утвержденной ректором Академии.

С целью координации работы ВЭК 26.06.2016г. состоялось установочное собрание, в ходе которого были распределены полномочия между членами комиссии, уточнен график визита, достигнуто согласие в вопросах выбора методов экспертизы.

В целях получения объективной информации по оценке деятельности университета члены ВЭК использовали такие методы как визуальный осмотр, наблюдение, интервьюирование сотрудников различных структурных подразделений, преподавателей, студентов, выпускников и работодателей, анкетирование профессорско-преподавательского состава, студентов.

Встречи ВЭК с целевыми группами проходили в соответствии с уточненной программой визита, с соблюдением установленного временного промежутка. Со стороны коллектива Академии «Кайнар» было обеспечено присутствие всех лиц, указанных в программе визита.

### **Сведения о сотрудниках и обучающихся, принявших участие во встречах с ВЭК НААР**

Категория участников	Количество
Президент	1
Проректора	5
Заведующие кафедрами	4
Директора департаментов и руководители отделов	7
Преподаватели	26
Студенты, магистранты	26
Выпускники	27
Работодатели	13
<b>Всего</b>	<b>109</b>

Эксперты посетили кафедру педагогики, психологии и социальных дисциплин, компьютерные и мультимедийные классы, центр инновационно-информационных технологий, кабинет финансиста, лингафонный кабинет, видео-студию, библиотеку, здравпункт, спортивные залы, общежитие, открытые занятия по дисциплине «Криминалистика», «Мастерская профессионального общения».

Члены ВЭК посетили базы практики по аккредитуемым программам: Алматинский городской суд, Школа-бакалавриат при Академии Кайнар, Академия спорта и туризма, Государственное учреждение «Гимназия №35», детский сад «Мирас», ТОО «Аквилон», ТОО «JAF Partners», футбольный клуб «Кайрат».

В соответствии с процедурой аккредитации было проведено анкетирование 18 преподавателей, 32 обучающихся, в том числе магистрантов, студентов младших и старших курсов.

С целью подтверждения представленной в Отчете по самооценке информации внешними экспертами была запрошена и проанализирована рабочая документация университета. В частности, Стратегический план развития Академии «Кайнар» на 2015-2020годы, План учебно-методической работы на 2015/2016 учебный год, планы работы кафедр, Концепция воспитательной работы Академии Кайнар на период 2015-2020 годы, каталог элективных дисциплин, Положение о кафедре, РУП магистратуры и бакалавриата, должностные инструкции, протоколы Ученого совета, УМКД, силлабусы и др.

Наряду с этим, эксперты изучили интернет-позиционирование университета посредством официального сайта вуза [www.http://kainar-edu.kz/](http://kainar-edu.kz/).

В рамках запланированной программы рекомендации по улучшению деятельности университета, разработанные ВЭК по итогам экспертизы, были представлены на встрече с руководством 29 июня 2016г.

Университет Кайнар, правопреемником которого с октября 2014 г. является Академия Кайнар, был создан как многопрофильное высшее учебное заведение социально-гуманитарной направленности и стал одним из первых высших учебных заведений, основанном на коммерческих началах. Первый набор состоялся на специальности Международные отношения, Международные экономические отношения, Международное право, учебные программы которых были разработана на основе программ МГИМО и стали основой для государственного стандарта РК.

В университете «Кайнар» была открыта первая магистратура, и выпускники университета получили дипломы за № 1-12.

Для реализации стратегии Академии по интеграции в мировое образовательное пространство были подписаны договоры о сотрудничестве и меморандумы о взаимном сотрудничестве со следующими зарубежными вузами ближнего и дальнего зарубежья: Частное образовательное учреждение высшего образования «Региональный институт бизнеса и управление», Высшая французская школа ESA3-PARIS, Редингский университет, Центр Евро-Азиатских исследований (Великобритания); Малазийский Университет Келантан в Куала-Лумпур, Университет «Valahia» (г. Тарговице, Румыния), Университет «Navre» и Le Navre (Франция), Институт СЕДИМЕС при университете Париж XII (Франция), Университет технологий (г. Сидней, Австралия), Институт международных экономических связей (Россия), Алтайский государственный университет (Россия), National Chengchi University (Taiwan), Ankara University и Uludag University (Турция), Институт Менеджмента Канады (МІС, Монреаль, Канада), Международный университет Кыргызстана (г. Бишкек, Кыргызская Республика), Кыргызско-Российский Славянский университет (г. Бишкек, Кыргызская Республика).

Научно-исследовательская работа Академии с 2011 по 2016 годы проводилась по 24 научным программам, охватывающих решение экономических, экологических, социально-гуманитарных, образовательных, юридических и других актуальных проблем республики. Из них 1 программа является фундаментальной, 1 – международная и 22 – прикладные программы. Научно-исследовательская деятельность Академии осуществляется на 4 кафедрах, в 2-х НИИ, в -х научных центрах и научной лаборатории криминалистики.

С апреля 2000 г. по апрель 2003 г. в университете действовал Диссертационный совет по защите кандидатских диссертаций по специальности 07.00.02 – Отечественная история (История Республики Казахстан). В совете были защищены 24 кандидатские диссертации.

Для осуществления стоящих перед Академией задач в плане активизации учебной и научно-исследовательской деятельности имеются лаборатории криминалистики, 1С бухгалтерии, мультимедийный и лингафонный кабинеты, радио- и видеостудия «Жас кайнар», психологический центр, институт казахской истории и цивилизации, институт экономических исследований.

Результаты научно-исследовательской и научно-методической работы ППС академии регулярно публикуются в журналах «Вестник» университета «Кайнар» (с 1997 г.) и «Казахская цивилизация» (с 2000 г.).

С целью реализации Государственной программы развития и функционирования языков в Республике Казахстан в Академии разработан поэтапный план мероприятий по переходу на трехязычное образование.

За высокие достижения в научно-исследовательской, научно-издательской деятельности звание «Лучший преподаватель вуза» получили преподаватели академии д.э.н., профессор Сапарбаев А.Д., д.п.н., профессор Перленбетов М.А., к.п.н., профессор Саметова Ф.Т. и к.э.н., доцент Абдибеков С.У.

### 3. СООТВЕТСТВИЕ СТАНДАРТАМ СПЕЦИАЛИЗИРОВАННОЙ АККРЕДИТАЦИИ

#### 3.1 Стандарт «Управление образовательной программой»

Аккредитуемые образовательные программы разрабатываются на основе ГОСО специальностей «5В050600 - Экономика», «5В050800 - Учет и аудит», «5В050900 - Финансы», и специальности магистратуры «6М050900 - Финансы», типового учебного плана, согласуются с миссией академии и запросами рынка труда. Развитие образовательной программы осуществляется в соответствии со Стратегией развития Академии «Кайнар» на 2015-2020 годы, руководствуются нормативными документами, регламентирующими реализацию образовательной программы: Закон РК «Об образовании», ГОСО, «Правила организации учебного процесса по кредитной технологии обучения».

Академия «Кайнар» ставит целью сохранение и укрепление позиций вуза как регионального центра высшего образования, развитие многоуровневой системы подготовки специалистов на основе интеграции образования, науки и производства. Образовательная деятельность базируется на компетентностном подходе и осуществляется в соответствии с образовательными программами, разработанными на основе Дублинских дескрипторов, Европейской и Национальной рамок квалификаций.

Управление ОП по специальностям кафедры 5В050600 – Экономика, 5В050800 – Учет и аудит, 5В050900 – Финансы, 6М050900 – Финансы осуществляется в соответствии с организационной структурой Академии «Кайнар»:

- президентом;
- проректорами по направлениям;
- директором Департамента по организации учебного процесса;
- заведующей кафедрой «Экономика и бизнес».

В целях реализации образовательных программ разрабатываются каталоги элективных дисциплин, в которых описываются дисциплины компонента по выбору с указанием краткого содержания, пре- и постреквизитов, компетенции по Дублинским дескрипторам. КЭД доступен для обучающихся на бумажных и электронных носителях. Структура и содержание рабочих учебных планов соответствуют ГОСО специальности и новым ТУП.

Образовательные программы специальностей кафедры «Экономика и бизнес» формируются на основе следующих принципов: удовлетворение образовательных запросов обучающихся в зависимости от способностей, желаний и возможностей; комплексность работы по профориентации и профессиональной подготовке, изучение спроса на рынке труда.

Комиссия отмечает достаточный уровень предоставляемых образовательных услуг в вузе, а также тесное взаимодействие выпускающей кафедры с работодателями в вопросах организации практики, дипломного проектирования, при проведении профориентационной работы, распределении и трудоустройстве выпускников.

Кафедра «Экономика и бизнес» прошла государственную аттестацию в 2015 г. по экономическим специальностям 5В050600 - Экономика, 5В050800 – Учет и аудит, 5В050900 /6М050900 – Финансы.

По стандарту 1 «УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММОЙ» можно отметить ориентацию ОП на миссию академии и задачи кафедры; хорошую подготовленность и остроту ППС; систему текущего, промежуточного и итогового контроля знаний, разработанную организационную структуру академии; доброжелательную обстановку в коллективе.

Вместе с тем, группа экспертов отмечает, что в стратегии недостаточно описаны целевые количественные и качественные индикаторы развития, что снижает качество утвержденной стратегии. Отсутствует подробный план мероприятий по реализации стратегии развития.

Планы работы некоторых структурных подразделений академии не отражают стратегические направления указанные в стратегии развития академии, что снижает эффективность планирования деятельности академии в целом. Эксперты отметили необходимость дальнейшего совершенствования плана стратегического развития академии, обеспечить более широкое обсуждение стратегии со всеми субъектами образовательного процесса предусмотреть возможность обсуждения на корпоративном портале академии.

**Области, требующие улучшения:**

- улучшить опубликованную политику гарантии качества;
- шире привлекать представителей групп заинтересованных лиц, в том числе работодателей к формированию плана развития ОП;
- систематически проводить оценку результативности и эффективности деятельности подразделений и их взаимодействия, оценку рисков и путей их снижения.

В целях совершенствования процессов управления образовательными программами комиссия рекомендует:

- усилить документирование всех основных бизнес-процессов, регламентирующих реализацию ОП;
- систематически анализировать информацию о реализации ОП и проводить самообследование по всем параметрам и направлениям;
- необходимость разработки плана развития ОП на основе анализа ее функционирования;
- регулярный пересмотр плана развития образовательной программы и мониторинга его реализации.

ВЭК отмечает, что по 27 критериям данного стандарта аккредитуемый кластер ОП имеет 3 удовлетворительных позиций, по 20 критериям – предполагаются улучшения и по 4 критериям – неудовлетворительные позиции.

### **3.2 Стандарт «Разработка и утверждение образовательной программы»**

Концепция программы строится на теоретическом осмыслении процессов развития знаний в области естественно-научных и социально-гуманитарных дисциплин, формировании потребности постоянного самообразования, повышения интеллекта и культуры квалифицированных экономистов и финансистов, способных обеспечить решение практических вопросов и задач в области развития экономики Казахстана.

Содержание образовательных программ бакалавриата и магистратуры соответствует Государственному общеобязательному стандарту высшего образования, утвержденному постановлением Правительства Республики Казахстан от 23 августа 2012 года № 1080 и гарантирует высокий уровень подготовки специалистов с учетом профессиональной подготовки.

Выпускающей кафедрой «Экономика и бизнес» разрабатываются учебные планы, предусматривающие модульный подход к изучению дисциплин. Учебные планы, модульные образовательные программы разрабатываются на весь срок обучения на основе типовых учебных планов специальности (ТУП) и утверждаются проректором по научно-методической работе.

Каждый из циклов дисциплин состоит из обязательного и элективного компонентов в пропорциях, установленных Государственным общеобязательным стандартом высшего образования.

В бакалавриате ведется освоение общих компетенций высшего образования согласно Дублинских дескрипторов: общая образованность, социально-этические компетенции, экономические и организационно-управленческие компетенции.

Руководство ОП обеспечивает равные возможности студентам, в том числе вне зависимости от языка обучения по формированию индивидуальной образовательной программы, направленной на формирование профессиональной компетенции.

Выпускающей кафедрой разработаны программы всех видов практик. Для прохождения практик академией заключены договора с учреждениями и организациями, такими как: АО «Народный банк Казахстана», АО «Kaspi Bank», АО «Telecom Management & Consulting», АО «Банк ЦентрКредит», Управление государственных доходов по Талгарскому району, ТОО "Captive", АО "Казахтелеком", ТОО "Эпсилон продукт", АО "Евразийский банк" и др.

По стандарту 2 «РАЗРАБОТКА И УТВЕРЖДЕНИЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ» можно отметить хорошую подготовленность и острепенность ППС, а также методическое обеспечение всех видов практик.

Вместе с тем, комиссия отмечает недостаточную гармонизацию содержания образовательной программы с образовательными программами ведущих зарубежных и казахстанских вузов; отсутствие диагностики знаний обучающихся при начале обучения по курсу и изучения учебных дисциплин. Отсутствие академической мобильности.

**Вместе с тем, члены ВЭК рекомендуют дальнейшее совершенствование механизмов управления деятельностью академии через процессы, системы информирования решений коллегиальных органов до всех субъектов образовательного процесса, в том числе работодателей и выпускников. Следует рассмотреть возможность включения представителей более широкого круга работодателей в состав Ученого совета академии.**

**Области, требующие улучшения:**

- расширение для студентов возможностей обучения по программам двудипломного образования в признанных университетах мира;
- продолжение опыта по привлечению работодателей в учебный процесс, в том числе по разработке учебных пособий и практико-ориентированных казахстанских кейсов;
- рассмотрение возможностей расширения выбора элективных дисциплин вне базового рабочего учебного плана с учетом мнения работодателей.
- в целях структуризации содержания образовательных программ активизировать работу по вовлечению студентов в рамках проведения специализированных исследований по ОП;
- интегрировать содержание образовательных программ с образовательными программами ведущих зарубежных и казахстанских вузов.

**Комиссия рекомендует:**

- установить порядок периодического рецензирования и мониторинга образовательных программ;
- обеспечить внешнюю экспертизу образовательных программ коллегиальными органами;
- улучшить обеспеченность электронными учебниками, видео и аудиотеками;
- активизировать работу по сотрудничеству с вузами РК;
- провести модернизацию лабораторий академии;
- дальнейшее совершенствование системы пререквизитов и постреквизитов образовательных программ (модулей);
- следует улучшить качество проведения экспертизы логики объединения дисциплин в модули и сопоставления содержания образования с программами зарубежных стран;
- провести работу по увеличению книжного фонда библиотеки академии и издание единого каталога элективных дисциплин на электронных носителях;

- предоставить возможность студентам регистрации на элективные дисциплины (модули) других специальностей;
- дальнейшее совершенствование системы компетенций (результатов обучения) образовательных программ всех уровней и обеспечение логики взаимосвязи выполняемых работ обучающихся с осваиваемыми компетенциями.

**ВЭК отмечает, что по 21 критерию данного стандарта, 7 критерия имеют удовлетворительные позиции, 12 – предполагают улучшения, 2 критерия имеют неудовлетворительные позиции.**

### **3.3 Стандарт «Студентоцентрированное обучение, преподавание и оценка успеваемости»**

Общая политика, принципы, методы, используемые для оценки обучающихся в Академии «Кайнар» отражаются в рабочих программах и курсах каждой дисциплины, выдаваемых обучающимся. Система контроля учебных достижений обучающихся в академии «Кайнар» включает: текущий и рубежный контроль успеваемости, промежуточную аттестацию обучающихся и итоговую государственную аттестацию.

Мониторинг подготовки и самостоятельной работы обучающихся осуществляется посредством текущего, промежуточного и итогового контролей.

Текущий контроль успеваемости обучающихся осуществляется преподавателем на занятиях согласно расписанию в соответствии с учебно-методическим комплексом. Результаты текущего, рубежного и итогового контроля в обязательном порядке доводятся до сведения обучающихся. Используются вопросы обратной связи и применении различных методов оценки знаний с последующим анализом полученных данных.

По стандарту 3 «СТУДЕНТОЦЕНТРИРОВАННОЕ ОБУЧЕНИЕ, ПРЕПОДАВАНИЕ И ОЦЕНКА УСПЕВАЕМОСТИ» можно отметить наличие в академии «Кайнар» структуры, проводящей оценку образовательных программ (Департамент по организации учебного процесса); систематический анализ обратной связи от преподавателей и обучающихся по оценке дисциплины методом анкетирования, через блог ректора и социальные сети.

**Области, требующие улучшения:** разработка механизмов более динамичного внедрения инновационных методов обучения; обеспечение условий обучения ППС и студентов на курсах английского языка; продолжение работы студентов по саморазвитию и самосовершенствованию; усилить подготовку к введению трехязычия среди обучающихся, в том числе и ППС; расширить перечень собственных разработок в области методики преподавания учебных дисциплин, учебно-методических пособий.

**Комиссия рекомендует:**

- обеспечить условия для инклюзивного образования.

**ВЭК отмечает, что по 12 критериям данного стандарта аккредитуемый кластер ОП имеет по 11 критерию – предполагает улучшения, по 1 критерию – неудовлетворительные позиции.**

### **3.4 Стандарт «Обучающиеся»**

В Стандарте «Обучающиеся» представлена политика приема и отбора студентов, критерии приема студентов академии, технология зачисления, формирование контингента резидентов.

Политика формирования контингента обучающихся заключается в приеме наиболее подготовленных к обучению студентов в вузе, осознанно избравших специальность, набравших необходимое количество баллов по результатам ЕНТ.

Положительной характеристикой является наставническая работа ППС Академии, позволяющая осуществлять поддержку и консультирование студентов. Студент в академии «Кайнар» находится в климате психологической, социальной, юридическо-правовой, финансовой поддержки, что также является одним из преимуществ вуза. В академии «Кайнар» осуществляется комплекс мероприятий по социальной и материальной поддержке сирот, осуществляется организация консультативной, психологической, социально-правовой, финансовой поддержки.

Академия создает условия для обеспечения личностного развития и воспитания резидентов, оказывает поддержку и содействие деятельности студентов на всех уровнях администрирования.

Работа по получению обратной связи и улучшению условий для личностного развития, воспитания и консультирования студентов в университете проводится регулярно и носит системный характер.

С 2014 года студенты экономических специальностей активно участвуют в учебных торгах «Биржевой стимулятор» ТОО «Информационное агентство финансовых рынков «ИРБИС» (имеют сертификаты, грамоты).

По стандарту 4 «ОБУЧАЮЩИЕСЯ» можно отметить следующие области, требующие улучшения:

- усилить привлечение обучающихся к научно-исследовательской работе и консалтингу;
- обеспечить возможность для внешней и внутренней мобильности обучающихся, а также оказывать им содействие в получении внешних грантов для обучения;
- налаживать связи с зарубежными вузами в рамках дублипломного образования.

**Комиссия рекомендует:**

- расширить контингент иностранных обучающихся;
- развитие академической мобильности студентов, усилить языковую подготовку обучающихся данной ОП.
- обеспечить возможность для внешней и внутренней мобильности обучающихся;
- провести работу по улучшению языковой культуры обучающихся (знание иностранных языков);
- повысить качество проведения ориентационной недели для первокурсников и доступность для студентов документации регламентирующей академическую политику академии;
- наладить регулярное анкетирование студентов на предмет удовлетворенности условиями получения образования;
- провести работу по анализу изменения успеваемости обучающихся с последующими корректирующими действиями;
- активизировать работу по внешней академической мобильности студентов и приглашения студентов из зарубежья с выделением внебюджетных средств академии;
- увеличить степень информированности студентов и магистрантов о процессах происходящих в вузе.

**ВЭК отмечает, что по 16 критериям данного стандарта аккредитуемый кластер ОП имеет по 8 критериям – удовлетворительные позиции, по 5 критериям – предполагает улучшения, по 3 критериям – неудовлетворительные позиции.**

### 3.5 Стандарт «Профессорско-преподавательский состав и эффективность преподавания»

Показатели по качественному и количественному составу ППС подтверждают наличие кадрового потенциала, соответствующего квалификационным требованиям для реализации образовательных программ

Управление ППС ОП реализуется в соответствии с внутренними нормативными документами вуза, а также нормативными законодательными актами РК.

В контексте реализации образовательной программы важное место занимает кадровая политика, основным содержанием которой является поддержание на соответствующем уровне компетентного состава научно-педагогических работников и формирование кадрового резерва ППС, АУП и учебно-вспомогательного персонала.

ППС кафедры ежегодно принимает участие на республиканских и международных научно-практических конференциях, проводимых ВУЗаами РК, СНГ и зарубежных государств, где выступают с докладами и публикуют статьи в сборниках научно-практических конференций, в т.ч. с импакт-фактором. ППС кафедры регулярно публикуют научные статьи в изданиях, рекомендуемых ККСОН для публикации основных результатов научной деятельности, публикации на международных конференциях.

Преподаватели занимаются научной работой как индивидуально, так и на уровне кафедры и Академии, разрабатывая научно-исследовательские проекты.

На кафедре выполнялись за 2011-2016 годы следующие НИР под руководством д.э.н., профессором Сапарбаевым А.Д.:

1. Международный научно-исследовательский проект программы Британского Совета с Редингским университетом (Великобритания) центром Евро-Азиатских исследований по теме «Влияние фактора политики местного содержания на развитие социально-экономической системы республики» 2010-2014 гг., общая сумма проекта составляет 42,296 фунт стерлинга;

2. Научно-исследовательский проект АО «Курылыс материалы» по теме «Комплексная оценка эффективности проектных решений в стройиндустрии», общая сумма проекта – 2,195 млн.тенге;

3. Научно-исследовательский проект АО ННТХ Парасат. Стратегия устойчивой энергетики РК до 2050 года, по программе «Разработка чистых источников энергии Республики Казахстан на 2013-2017 годы в рамках ЭКСПО - 2017

В Национальном центре научно-технической информации зарегистрированы проекты по направлению подготовки магистратуры и бакалавриата по специальностям кафедры

**По стандарту 5 «ПРОФЕССОРСКО-ПРЕПОДАВАТЕЛЬСКИЙ СОСТАВ И ЭФФЕКТИВНОСТЬ ПРЕПОДАВАНИЯ» можно отметить области требующие улучшения:**

- усилить роль преподавателя в связи с переходом к студентоцентрированному обучению;
- оказать поддержку научно-исследовательской деятельности ППС и необходимую связь между научными исследованиями и обучением.

#### **Комиссия рекомендует:**

- усилить привлечение лучших зарубежных и отечественных преподавателей, проведение совместных исследований;
- расширить академическую мобильность ППС в рамках ОП;
- привести в соответствие количественные и качественные показатели ППС в соответствие с требованиями уполномоченного органа;
- конкретизировать требования к приглашаемым зарубежным преподавателям и квалификационных требований к ППС принимаемых на работу;
- повысить качество индикативных показателей Рейтинга преподавателей;

- внедрить рейтинг кафедр с последующим материальным поощрением;
- повысить работу по адаптации, повышения квалификации и языковых навыков молодых преподавателей, в том числе с прохождением стажировки в зарубежных учреждениях;
- разработать и внедрить комплексную программу по реализации системы мотивации ППС.

**ВЭК отмечает, что по 18 критериям данного стандарта аккредитуемый кластер ОП имеет по 5 критериям – удовлетворительные позиции, по 12 критериям – предполагает улучшения, по 1 критерию – неудовлетворительная позиция.**

### **3.6 Стандарт «Образовательные ресурсы и системы поддержки студентов»**

Учитывая общий контингент студентов, академия располагает достаточным аудиторным фондом.

В академии «Кайнар» проводится регулярная и систематическая работа по информатизации учебного процесса, улучшению обеспеченности преподавателей и обучающихся библиотечными ресурсами.

На заседаниях Ученого Совета, ректората, Научно-методического Совета и заседаниях кафедры вопросы методического обеспечения образовательных программ, разработки учебных и учебно-методических изданий на электронных носителях, эффективности использования научно-информационной базы библиотеки академии, в ходе обсуждения которых анализируется наличие и качество ресурсного обеспечения образовательного процесса. В случае необходимости принимаются соответствующие решения по их обновлению и увеличению.

Регулярно в конце учебного года ППС совместно с библиотекой проводит анализ книгообеспеченности на основе данных электронного каталога. Все имеющиеся в распоряжении ОП ресурсы к концу учебного года подвергаются анализу на достаточность, современность и эффективность.

Для обеспечения административных, учебно-методических задач и процесса компьютерного тестирования в академии создан информационно-образовательный портал <http://kainar-edu.kz>.

Функционирует автоматизированная информационная система «Platonus» (<http://kainar-kazuniver.kz/>).

Большое внимание уделяется комплектованию фонда учебной литературы. Фонд библиотеки укомплектован новыми учебниками, особое внимание уделяется вновь изданной базовой литературе республиканского издания, утвержденной и рекомендуемой Министерством образования и науки РК, особенно на казахском языке.

Фонд научных изданий пополняется выпусками журналов «Вестник университета «Кайнар», «Казахская цивилизация» и сборниками материалов конференций. Библиотечный фонд академии пополняется собственными изданиями учебной, учебно-методической литературы, а также литературы монографического характера. Преподаватели нашего академии принимают участие в комплектовании фонда библиотеки.

#### **Комиссия рекомендует:**

- обеспечить достаточность ресурсов и систем поддержки обучающихся;
- обеспечить технологическую поддержку студентов и ППС в соответствии с программами (например, онлайн-обучение, моделирование, базы данных, программы анализа данных);
- предоставить интерактивные академические консультации в целях помощи обучающимся при планировании и освоении образовательных программ;

- обеспечить необходимое количество аудиторий, оборудованных современными техническими средствами обучения;
- расширить книжный фонд, в том числе фонд учебной, методической и научной литературы по общеобразовательным, базовым и профилирующим дисциплинам на бумажных и электронных носителях.

**ВЭК отмечает, что по 19 критериям данного стандарта аккредитуемый кластер ОП имеет по 3 критериям – сильные позиции, по 6 критериям – удовлетворительные позиции, по 10 критериям – предполагают улучшения.**

### **3.7 Стандарт «Управление информацией»**

В Академии внедрены следующие системы сбора, анализа и управления информацией на основе применения современных информационно-коммуникационных технологий и программных средств:

- Управление информацией в рамках официального сайта вуза.
- Управление учебно-методической информацией в рамках АИС Platonus. Система предоставляет следующие возможности: управление академическим календарем, формирование индивидуальных планов, размещение УМКД, формирование экзаменационных ведомостей, текущее тестирование студентов на учебных занятиях.

Сайт и Platonus обеспечивает доступность образовательных ресурсов и систем поддержки для обучающихся.

- УИС «TIRKEU», на базе которой формируется электронная база личных дел абитуриентов.
- Портал дистанционного образования «Moodle» на данный момент осуществляет сбор учебно-методической информации для системы дистанционного обучения;
- Корпоративная электронная почта в домене kainar-edu.kz. Эксперты отмечают не востребованность данной почты.
- Видео-портал Distance learning service для поддержания видеосвязи между сотрудниками вуза, организации видеоконференций.
- Информационная система управления библиотекой, которая включает сайт библиотеки, электронный каталог в системе «КАБИС», доступ к библиотечным ресурсам: РМЭБ (Республиканская межвузовская электронная библиотека Казахстана), базе данных Web of Science Core Collection, Journal Citation Reports, Derwent Innovations Index, Medline, Conference Proceedings, лицензионной полнотекстовой базе электронных изданий - ЭБС IPRbooks, веб-порталу «Элбизет порталы».

Структура и объем собираемой информации, источники, периодичность, временной интервал, ответственные лица за достоверность и своевременность определяются во внутренней нормативной документации.

Сохранность информации обеспечивается: однозначным распределением ролей и функций в используемых ИС; наличием антивирусных программ; системным администрированием серверов; системой резервного копирования на серверах; ограничением доступа физических лиц в помещение с серверами; техническим оснащением помещений с серверами для обеспечения безопасности работы.

Система отчетности включает годовые отчеты структурных подразделений, отчеты по НИР и НИРС, финансовую отчетность. Отчет президента о деятельности вуза и о задачах коллектива на предстоящий учебный год заслушивается ежегодно на расширенном заседании Ученого Совета.

Система анализа и управления информацией Академии «Кайнар» используется для обеспечения качества реализации ОП. Например, формирование сводных экзаменационных ведомостей, списка задолжников, электронный архив отчетов по сессии

используются для анализа результатов сессий и принятия решения о совершенствовании учебного процесса.

Вместе с тем, комиссия отмечает отсутствие системного подхода к сбору и анализу внутренней и внешней документации, отсутствие электронного документооборота. Вуз слабо обеспечивает применение современных информационно-коммуникационных технологий для управления информацией, а также своевременность и полноту информации для принятия решений по улучшению ОП.

Комиссия рекомендует руководству ОП предусмотреть возможность анализа информации с целью выявления и прогнозирования рисков.

Механизмы коммуникации с обучающимися, работниками и другими заинтересованности лицами включают: анкетирование студентов, встречи с руководством, рассмотрение предложений на заседаниях кафедр, ректорате и Ученом совете вуза. Преподаватели и студенты отмечают, что предложения и рекомендации заинтересованных сторон находят отклик в решениях руководства.

Система информирования и обратной связи ориентирована на студентов и работников, и включает информационные стенды на кафедрах, функционирование официального сайта вуза на трех языках.

Эксперты рекомендуют обеспечить документальное согласие обучающихся, работников и ППС на обработку персональных данных.

Студенты и ППС, работодатели вовлекаются в процессы сбора и анализа информации путем анкетирования, интервьюирования, и принятие решений на их основе в ходе заседаний кафедр, УМС кафедр, УМС академии и Ученого совета академии.

**Комиссия рекомендует:**

- разработать программу информатизации управленческой деятельности и использования систем сбора и анализа статистики по результатам разных видов деятельности;
- обеспечить более активное применение современных информационно-коммуникационных технологий для управления информацией;
- обеспечить документальное согласие обучающихся, работников и ППС на обработку персональных данных.

**ВЭК отмечает, что по 14 критериям данного стандарта аккредитуемый кластер ОП имеет по 4 критериям - удовлетворительные позиции, по 10 позициям предполагаются улучшения.**

### 3.8 Стандарт «Независимое агентство аккредитации и рейтинга»

Информация о деятельности академии «Кайнар» и о реализации ОП публикуется на сайте университета, местных и республиканских СМИ, социальных сетях.

Официальная страница университета присутствует в социальной сети В контакте (Кайнар), Facebook (Кайнар), instagram (<https://www.instagram.com/kainaruniversity/>), сайте YouTube и поддерживается администрацией вуза.

На сайте Академии «Кайнар» отражена общая информация о вузе, целях и задачах, об истории создания вуза, лицензиях на образовательную деятельность, перечень специальностей, сведения о ППС Академии. В нижней части сайта располагается блок полезных ссылок, который включает в себя ссылки на автоматизированную информационную систему «Platonus», портал дистанционного образования «Moodle», УИС «TIRKEU», АИС «Bagalau», расписание занятий, сайты партнерских организаций и т.д. Динамичная информация, размещаемая на сайте, ежедневно пополняется по мере поступления. Статистическая информация обновляется в случае необходимости.

В целях разъяснения Государственной политики в сфере образования на сайте размещена только информация об акции «Чистая сессия», ссылки на сайт Управления по

вопросам молодежной политики. Эксперты отмечают, что ППС не ознакомлены с новой версией Государственной программы развития образования.

Информация о ППС размещена на сайте вуза в разделе «Портал ППС». Персональные страницы преподавателей представлены в виде блогов и содержат информацию о должности, стаже, педагогической биографии, наградах и премиях, а также общую информацию о публикациях и электронный адрес. Эксперты отмечают необходимость структурированности страниц преподавателей (например, по алфавиту, по специальностям и т.п.) и реализацию возможности поиска.

Обратная связь на сайте реализована в форме функционирования блога ректора <http://kgu.kz/main/ru/blog-rektora>. Как уже было отмечено, в блоге отсутствуют вопросы и ответы.

Вместе с тем, на сайте вуза отсутствует информация об ожидаемых результатах обучения по образовательным программам, присваиваемым квалификациям по каждой программе, о преподавании, обучении, оценочных процедурах, сведения о проходных баллах и учебных возможностях, предоставляемых студентам, о возможностях трудоустройства выпускников, недоступен КЭД и справочник-путеводитель. Отсутствует информация о взаимодействии с научными/консалтинговыми организациями и организациями образования, итоговой финансовой отчетности.

По итогам анкетирования полезностью веб-сайта полностью удовлетворены 41% обучающихся, частично – 53%.

#### **Комиссия рекомендует:**

- повысить информированность общественности о результатах деятельности Академии.
- обеспечить информирование общественности, в том числе ППС и обучающихся о национальных программах развития страны и образования;
- обеспечить более структурированный подход к формированию сайта, разработать положение о сайте;
- расширить информацию о структурных подразделениях вуза;
- упорядочивание и расширения каталога ППС;
- обеспечение полноты информации об ожидаемых результатах обучения по образовательным программам;
- открытый доступ к информации о возможностях трудоустройства выпускников;
- обеспечить доступ и прозрачность обсуждения вопросов и ответов в блоге ректора.

ВЭК отмечает, что по 8 критериям данного стандарта аккредитуемый кластер ОП по 3 критериям – удовлетворительные позиции, по 5 позициям предполагаются улучшения.

## **аккредитации и рейтинга**

### **3.9 Стандарт «Стандарты в разрезе отдельных специальностей»**

Образовательных программ специальностей бакалавриата «5В050600 - Экономика», «5В050800 - Учет и аудит», 5В050900/6М050900 - Финансы».

Выпускающей кафедрой «Экономика и бизнес» разработаны программы всех видов практик. Для прохождения практик Академией «Кайнар» заключены договора с учреждениями и организациями.

В ходе подготовки к практикам кафедра знакомит с программами заинтересованные базы практики, обеспечивает ими студентов и магистрантов, проводит консультации по усвоению программы, написанию отчета практики, представляет унифицированные формы заполнения дневника-отчета.

На кафедре имеется стандартная форма договора с предприятиями-базами практики. Педагогическая практика направлена на формирование у магистрантов основ

профессиональной педагогической деятельности, освоение приемов и методов самостоятельного ведения учебно-воспитательной работы.

**Комиссия рекомендует:**

- продемонстрировать, что преподавание в рамках программы ведётся на основе современных достижений мировой науки и практики в области специализации;
- обеспечить доступ обучающихся к самым современным и актуальным данным (статистика, новости, научные результаты) в области специализации на бумажных (газеты, сборники статистических данных, учебники) и электронных носителях;
- включить существенное количество дисциплин и мероприятий, направленных на получение обучающимися практического опыта применения теоретических знаний, как производственная практика, прохождение обучения на предприятиях, участие в лекциях и семинарах практикующих специалистов и т.п.;
- продемонстрировать анализ рынка труда и привести примеры успешного трудоустройства выпускников.

ВЭК отмечает, что по 6 критериям данного стандарта аккредитуемый кластер ОП имеет по 2 критериям - удовлетворительные позиции, по 4 критериям предполагаются улучшения.

#### **4. РЕКОМЕНДАЦИИ АКАДЕМИИ «КАЙНАР»**

по специальностям бакалавриата «5В050600 - Экономика», «5В050800 - Учет и аудит», «5В050900 - Финансы», и специальности магистратуры «6М050900 - Финансы»:

**Стандарт 1: «УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММОЙ»**

- усилить документирование всех основных бизнес-процессов, регламентирующих реализацию ОП;
- систематически анализировать информацию о реализации ОП и проводить самообследование по всем параметрам и направлениям;
- необходимость разработки плана развития ОП на основе анализа ее функционирования;
- регулярный пересмотр плана развития образовательной программы и мониторинга его реализации.

**Стандарт 2: «РАЗРАБОТКА И УТВЕРЖДЕНИЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ»**

- установить порядок периодического рецензирования и мониторинга образовательных программ;
- обеспечить внешнюю экспертизу образовательных программ коллегиальными органами.

**Стандарт 3: «СТУДЕНТОЦЕНТРИРОВАННОЕ ОБУЧЕНИЕ, ПРЕПОДАВАНИЕ И ОЦЕНКА УСПЕВАЕМОСТИ»**

- обеспечить условия для инклюзивного образования.

**Стандарт 4: «ОБУЧАЮЩИЕСЯ»**

- расширить контингент иностранных обучающихся;
- развитие академической мобильности студентов, усилить языковую подготовку обучающихся данной ОП.
- обеспечить возможность для внешней и внутренней мобильности обучающихся.

**Стандарт 5: «ПРОФЕССОРСКО-ПРЕПОДАВАТЕЛЬСКИЙ СОСТАВ И ЭФФЕКТИВНОСТЬ ПРЕПОДАВАНИЯ»**

- усилить привлечение лучших зарубежных и отечественных преподавателей, проведение совместных исследований;
- расширить академическую мобильность ППС в рамках ОП.

## **Стандарт 6: «ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ РЕСУРСЫ И СИСТЕМЫ ПОДДЕРЖКИ СТУДЕНТОВ»**

- обеспечить достаточность ресурсов и систем поддержки обучающихся;
- обеспечить технологическую поддержку студентов и ППС в соответствии с программами (например, онлайн-обучение, моделирование, базы данных, программы анализа данных);
- предоставить интерактивные академические консультации в целях помощи обучающимся при планировании и освоении образовательных программ;
- обеспечить необходимое количество аудиторий, оборудованных современными техническими средствами обучения;
- расширить книжный фонд, в том числе фонд учебной, методической и научной литературы по общеобразовательным, базовым и профилирующим дисциплинам на бумажных и электронных носителях.

## **Стандарт 7: «УПРАВЛЕНИЕ ИНФОРМАЦИЕЙ»**

- разработать программу информатизации управленческой деятельности и использования систем сбора и анализа статистики по результатам разных видов деятельности;
- обеспечить более активное применение современных информационно-коммуникационных технологий для управления информацией;
- обеспечить документальное согласие обучающихся, работников и ППС на обработку персональных данных.

## **Стандарт 8: «ИНФОРМИРОВАНИЕ ОБЩЕСТВЕННОСТИ»**

- повысить информированность общественности о результатах деятельности академии.
- обеспечить информирование общественности, в том числе ППС и обучающихся, о национальных программах развития страны и образования;
- обеспечить более структурированный подход к формированию сайта:
  - разработать положение о сайте;
  - размещение информации о структурных подразделениях вуза;
  - упорядочивание и расширения каталога ППС;
  - размещение информации об ожидаемых результатах обучения по образовательным программам, присваиваемым квалификациям по каждой программе, о преподавании, обучении, оценочных процедурах, сведения о проходных баллах и учебных возможностях, предоставляемых студентам;
  - размещение информации о возможностях трудоустройства выпускников;
  - размещение информации о взаимодействии с научными/консалтинговыми организациями и организациями образования;
  - публикацию вопросов и ответов в блоге ректора.

## **Стандарт 9: «СТАНДАРТЫ В РАЗРЕЗЕ ОТДЕЛЬНЫХ СПЕЦИАЛЬНОСТЕЙ»**

- продемонстрировать, что преподавание в рамках программы ведётся на основе современных достижений мировой науки и практики в области специализации;
- обеспечить доступ обучающихся к самым современным и актуальным данным (статистика, новости, научные результаты) в области специализации на бумажных (газеты, сборники статистических данных, учебники) и электронных носителях;
- включить существенное количество дисциплин и мероприятий, направленных на получение обучающимися практического опыта применения теоретических знаний, как производственная практика, прохождение обучения на предприятиях, участие в лекциях и семинарах практикующих специалистов и т.п.;
- продемонстрировать анализ рынка труда и привести примеры успешного трудоустройства выпускников.

## 5. ПАРАМЕТРЫ СПЕЦИАЛИЗИРОВАННОГО ПРОФИЛЯ

№ п/п	№ п/п	Критерии оценки	Позиция организации образования			
			Сильная	Удовлетворительная	Предполагает улучшения	Неудовлетворительная
<b>Стандарт «Управление образовательной программой»</b>						
1	1	Вуз должен иметь опубликованную политику гарантии качества.			+	
2	2	Политика гарантии качества должна отражать связь между научными исследованиями, преподаванием и обучением.			+	
3	3	Вуз должен продемонстрировать развитие культуры гарантии качества.			+	
4	4	Политика гарантии качества должна также относиться к любой деятельности, выполняемой подрядчиками и партнерами (аутсорсингу).			+	
5	5	Вуз демонстрирует разработку плана развития ОП на основе анализа ее функционирования, реального позиционирования вуза и направленности его деятельности на удовлетворение потребностей государства, работодателей, заинтересованных лиц и обучающихся.				+
6	6	Вуз определяет механизмы формирования и регулярного пересмотра плана развития образовательной программы и мониторинга его реализации, оценки достижения целей обучения, соответствия потребностям обучающихся, работодателей и общества, принятия решений, направленных на постоянное улучшение образовательной программы				+
7	7	Вуз демонстрирует прозрачность процессов формирования плана развития ОП. Вуз обеспечивает информированность заинтересованных лиц о содержании плана развития ОП и процессах его формирования.			+	

8	8	Вуз должен привлекать представителей групп заинтересованных лиц, в том числе работодателей, обучающихся и ППС к формированию плана развития ОП.			+	
9	9	Вуз должен продемонстрировать индивидуальность и уникальность плана развития ОП, его согласованность с национальными приоритетами развития и стратегией развития организации образования.			+	
10	10	Вуз должен обеспечить соответствие плана развития ОП и имеющихся ресурсов (в том числе финансовых, информационных, кадрового состава, материально-технической базы).			+	
11	11	В организации образования должны быть документированы все основные бизнес-процессы, регламентирующие реализацию ОП.				+
12	12	Вуз должен продемонстрировать четкое определение ответственных за бизнес-процессы, однозначное распределение должностных обязанностей персонала, разграничение функций коллегиальных органов, принимающих участие в реализации ОП.			+	
13	13	Вуз систематически анализирует информацию о реализации образовательной программы и проводит самообследование по всем направлениям для оценки успешности реализации стратегии развития образовательной программы через такие показатели как «результативность» и «эффективность».				+
14	14	Руководство ОП должно представить доказательства прозрачности системы управления образовательной программой.			+	
15	15	Руководство ОП должно продемонстрировать успешное функционирование внутренней системы обеспечения качества ОП, включающей ее проектирование, управление и мониторинг, их улучшение, принятие решений на основе фактов.			+	
<b>Управление ОП должно включать:</b>						
16	16	управление деятельностью через процессы;			+	
17	17	механизмы планирования, развития и постоянного улучшения;			+	
18	18	оценки рисков и определения путей снижения этих рисков;			+	
19	19	мониторинг, включая создание процессов отчетности, позволяющих определить динамику в деятельности и реализации планов;			+	
20	20	анализ выявленных несоответствий, реализации разработанных корректирующих и предупреждающих действий;			+	

21	21	анализа эффективности изменений;			+	
22	22	оценку результативности и эффективности деятельности подразделений и их взаимодействия;			+	
23	23	взаимодействие с работодателями.		+		
24	24	Вуз должен обеспечить участие представителей заинтересованных лиц (работодателей, ППС, обучающихся) в составе коллегиальных органов управления образовательной программой, а также их репрезентативность при принятии решений по вопросам управления образовательной программой.			+	
25	25	Руководство ОП должно обеспечить измерение степени удовлетворенности потребностей ППС, персонала и обучающихся и продемонстрировать доказательства устранения недостатков, обнаруженных в рамках процесса измерения.			+	
26	26	Руководство ОП должно продемонстрировать доказательства открытости и доступности для обучающихся, ППС, работодателей (официальные часы приема по личным вопросам, e-mail общение и др.).		+		
27	27	Вуз должен продемонстрировать наличие канала связи, по которому любое заинтересованное лицо может делать инновационные предложения по улучшению деятельности ОП руководству. Вуз должен продемонстрировать примеры анализа этих предложений и их реализации.		+		
<b>Итого по стандарту</b>				3	20	4
<b>Стандарт «Разработка и утверждение образовательной программы»</b>						
28	1	Вуз должен определить и документировать процедуры разработки и оценки качества образовательной программы, установить периодичность, формы и методы оценки качества образовательной программы.			+	
29	2	Вуз должен установить порядок периодического рецензирования и мониторинга образовательных программ.				+
30	3	Вуз должен определить требования к образовательным программам в зависимости от их специфики, уровня образования, а также используемых технологий, в т.ч. дистанционных.			+	
31	4	Вуз должен продемонстрировать наличие разработанных моделей выпускника образовательной программы, включающих знания, умения, навыки и профессиональные компетенции.			+	

32	5	Вуз должен продемонстрировать участие ППС, работодателей и обучающихся в разработке образовательных программ, обеспечении их качества, представить доказательства того, что работодатели являются типичными представителями работодателей.			+	
33	6	Вуз должен обеспечить внешнюю экспертизу образовательной программы и ее утверждение коллегиальными органами.				+
34	7	Руководство ОП должно четко определить цели ОП.		+		
35	8	Руководство ОП должно продемонстрировать логику составления учебных планов и программ обучения, в частности причины включения той или иной дисциплины в перечень учебного плана, причины присвоения статуса пост- или пререквизита.			+	
36	9	Руководство ОП должно обеспечить соответствие названия и содержания дисциплин актуальным направлениям развития изучаемой области науки/общества и т.д.		+		
37	10	Вуз должен определить содержание, объем, логику построения индивидуальной образовательной траектории обучающихся.			+	
38	11	Руководство ОП должно продемонстрировать непрерывность содержания образовательной программы на различных уровнях, в т.ч. логику академической взаимосвязи дисциплин, последовательность и преемственность.			+	
39	12	Руководство ОП должно обеспечить ежегодный пересмотр содержания учебных планов и программ обучения с учётом изменений на рынке, пожеланий работодателей, обучающихся и преподавателей.		+		
40	13	Руководство ОП должно продемонстрировать влияние дисциплин на формирование у обучающихся профессиональной компетентности.			+	
41	14	Трудоемкость ОП должна быть четко определена в казахстанских кредитах и ECTS.		+		
42	15	В структуре образовательной программы следует предусмотреть различные виды деятельности, содержание которых должно способствовать формированию профессиональной компетентности обучающихся.		+		
43	16	Вуз должен продемонстрировать эффективность организации и проведения профессиональной практики.		+		
44	17	Вуз должен обеспечить соответствие содержания учебных дисциплин и планируемых результатов обучения. Перечень и содержание дисциплин		+		

		должны быть доступными для обучающихся.				
45	18	Важным фактором является гармонизация содержания образовательных программ с аналогичными образовательными программами ведущих зарубежных и казахстанских организаций образования.			+	
46	19	Важным фактором является наличие совместных образовательных программ с зарубежными организациями образования.			+	
47	20	Важным фактором является сотрудничество и обмен опытом с другими организациями образования, реализующими подобные образовательные программы.			+	
48	21	Руководство ОП должно обеспечить наличие исследовательских элементов в содержании ОП.			+	
<b>Итого по стандарту</b>				7	12	2
<b>Стандарт «Студентоцентрированное обучение, преподавание и оценка успеваемости»</b>						
49	1	Руководство ОП должно обеспечить равные возможности обучающимся, в т.ч. вне зависимости от языка обучения, по формированию индивидуальной образовательной программы, направленной на формирование профессиональной компетентности.			+	
50	2	Руководство ОП должно обеспечить гармоничное развитие студентов с учетом интеллектуальной развитости и индивидуальных особенностей.			+	
51	3	Руководство ОП должно обеспечить внедрение и эффективность применения активных и инновационных методов обучения.			+	
52	4	Руководство ОП должно обеспечить наличие собственных разработок в области методики преподавания учебных дисциплин.			+	
53	5	Руководство ОП должно продемонстрировать наличие системы обратной связи по использованию различных методик обучения и контроля знаний.			+	
54	6	При реализации образовательной программы руководство ОП должно проводить мониторинг самостоятельной работы обучающегося и адекватной оценки ее результатов.			+	
55	7	Руководство ОП должно проводить мониторинг удовлетворенности обучающихся прохождением профессиональных практик.			+	
56	8	Руководство ОП должно продемонстрировать принятие решений на основе результатов обратной связи с обучающимися и оценки их удовлетворенности.			+	
57	9	Руководство ОП должно доказать наличие системы мониторинга за продвижением студента			+	

		по образовательной траектории и достижениями обучающихся.				
58	10	Руководство ОП должно обеспечить наличие и эффективность механизма объективной оценки результатов обучения, коллегиального механизма апелляции, прозрачность критериев и инструментов оценки.			+	
59	11	Руководство ОП должно обеспечить соответствие процедур оценки уровня знаний обучающихся планируемым результатам обучения и целям программы по установленным критериям и методам оценки.			+	
60	12	Руководство ОП должно обеспечить условия для инклюзивного образования.				+
<b>Итого по стандарту</b>					11	1
<b>Стандарт «Обучающиеся»</b>						
61	1	Руководство ОП должно продемонстрировать политику формирования контингента обучающихся ОП от поступления до выпуска и обеспечить прозрачность ее процедур. Процедуры, регламентирующие жизненный цикл обучающихся должны быть утверждены и опубликованы.		+		
62	2	Прием и зачисление на образовательную программу должны сопровождаться вводным курсом, содержащим информацию об организации образования и специфике образовательной программы.		+		
63	3	Руководство ОП должно предусмотреть проведение специальной программы адаптации и поддержки для иностранных обучающихся.				+
64	4	Руководство ОП должно продемонстрировать соответствие своих действий Лиссабонской конвенции о признании.			+	
65	5	Вуз должен сотрудничать с другими организациями образования и национальными центрами «Европейская сеть национальных информационных центров по академическому признанию и мобильности/Национальный академический Информационных Центров Признания» с целью обеспечения сопоставимого признания квалификаций.			+	
66	6	Руководство образовательной программы должно продемонстрировать наличие и эффективность механизма по признанию результатов академической мобильности обучающихся, а также результатов дополнительного, формального и неформального обучения.				+

67	7	Руководство ОП должно продемонстрировать эффективность мониторинга академических достижений обучающихся.		+		
68	8	Руководство ОП должно продемонстрировать осознание основных ролей (профессиональных, социальных) обучающихся исходя из результатов обучения.		+		
69	9	Руководство ОП должно способствовать профессиональной сертификации обучающихся.			+	
70	10	Руководство ОП должно обеспечить привлечение обучающихся к научно-исследовательской работе и консалтингу.			+	
71	11	Вуз и руководство ОП должны обеспечить возможность для внешней и внутренней мобильности обучающихся, а также оказывать им содействие в получении внешних грантов для обучения.				+
72	12	Вуз должен обеспечить выпускников документами, подтверждающими полученную квалификацию, включая достигнутые результаты обучения, а также контекст, содержание и статус полученного образования и свидетельства его завершения.		+		
73	13	Руководство ОП должно обеспечить меры по трудоустройству выпускников, систематическому мониторингу трудоустройства выпускников, развитию их карьеры и повышению эффективности работы ассоциаций выпускников.		+		
74	14	Руководство ОП должно обеспечить возможность обучающимся для обмена и выражения мнений – например, посредством Интернет форума, студенческих организаций.		+		
75	15	Руководство ОП должно продемонстрировать функционирование системы обратной связи поддержки обучающихся, включающей оперативное представление информации о результатах оценки знаний обучающихся.		+		
76	16	Руководство ОП должно продемонстрировать наличие и эффективность механизма поддержки одаренных обучающихся.			+	
<b>Итого по стандарту</b>				8	5	3
<b>Стандарт «Профессорско-преподавательский состав»</b>						
77	1	Вуз должен иметь объективную и прозрачную кадровую политику, включающую наем, профессиональный рост и развитие персонала, обеспечивающую профессиональную компетентность всего штата.			+	
78	2	Руководство ОП должно продемонстрировать соответствие кадрового потенциала ППС			+	

		стратегии развития вуза, квалификационным требованиям, уровню и специфике образовательной программы и подбора кадров на основе системы рекрутинга.				
79	3	Руководство ОП должно продемонстрировать осознание ответственности за своих работников и обеспечение для них благоприятных условий работы.		+		
80	4	Руководство ОП должно продемонстрировать изменение роли преподавателя в связи с переходом к студентоцентрированному обучению.			+	
81	5	Вуз должен продемонстрировать доступность для общественности сведений о ППС, в том числе каталогов ППС, размещение анкет на сайте вуза.		+		
82	6	Руководство ОП должно обеспечить мониторинг деятельности ППС, систематическую оценку компетентности преподавателей, комплексную оценку качества преподавания, включая оценку удовлетворенности преподавателей и обучающихся.			+	
83	7	Руководство ОП должно обеспечить полноту и адекватность индивидуального планирования работы ППС по всем видам деятельности, мониторинг результативности и эффективности индивидуальных планов, продемонстрировать доказательства выполнения преподавателями всех видов запланированной нагрузки.			+	
84	8	Руководство ОП должно продемонстрировать поддержку научно-исследовательской деятельности ППС, обеспечение связи между научными исследованиями и обучением.			+	
85	9	Руководство ОП должно продемонстрировать наличие системы повышения квалификации, профессионального и личностного развития ППС и административно-управленческого персонала, а также соответствие повышения квалификации, профессионального и личностного развития ППС стратегии развития.		+		
86	10	Руководство ОП должно привлекать специалистов, обладающих опытом работы в соответствующей отрасли, а также известных ученых, общественных и политических деятелей.			+	
87	11	Руководство ОП должно обеспечить целенаправленные действия по профессиональному развитию молодых преподавателей.			+	
88	12	Руководство ОП должно обеспечить наличие системы стимулирования профессионального и личностного развития преподавателей и сотрудииков.			+	

89	13	Руководство ОП должно обеспечить мониторинг удовлетворенности ППС.		+		
90	14	Руководство ОП должно продемонстрировать вовлеченность ППС в практическую деятельность в области специализации на постоянной основе.			+	
91	15	Руководство ОП должно продемонстрировать ИТ-компетентность ППС, условия мотивации ППС к применению инновационных методов и форм обучения, информационно-коммуникационных технологий в образовательном процессе.			+	
92	16	Важным фактором является развитие академической мобильности преподавателей, привлечение лучших зарубежных и отечественных преподавателей, проведение совместных исследований.				+
93	17	Важным фактором является участие ППС в жизни общества (роль ППС в системе образования, в развитии науки, региона, создании культурной среды, участие в выставках, творческих конкурсах, программах благотворительности и т.д.).		+		
94	18	Руководство ОП демонстрирует соответствие приоритетов консалтинговой, исследовательской работы, реализуемой ППС ОП, актуальным проблемам экономики, приоритетам развития государства, национальной политике в сфере образования, науки и инновационного развития.			+	
<b>Итого по стандарту</b>				5	12	1
<b>Стандарт «Образовательные ресурсы и системы поддержки студентов»</b>						
95	1	Вуз должен продемонстрировать достаточность материальных, финансовых и человеческих ресурсов.			+	
96	2	Вуз должен продемонстрировать эффективность служб поддержки обучающихся и доступность процедур поддержки.		+		
97	3	Вуз должен выявить потребности в поддержке различных групп и категорий обучающихся.		+		
98	4	Вуз должен обеспечить наличие и эффективное функционирование ориентированной на студентов, работников и заинтересованных лиц системы информирования и обратной связи.		+		
99	5	Вуз должен продемонстрировать эффективность регулярного анализа достаточности ресурсов и систем поддержки обучающихся, включая компетентность вовлеченного персонала.			+	
		<i>В вузе должна быть создана среда обучения, отражающая специфику образовательных программ, в которую входят:</i>				

100	6	технологическая поддержка студентов и ППС в соответствии с программами (например, онлайн-обучение, моделирование, базы данных, программы анализа данных);			+	
101	7	персонализированные интерактивные ресурсы (с доступом и во внеучебное время), включающие учебные материалы и задания, обеспечение возможности пробной самооценки знаний обучающихся через удаленный доступ к порталу (сайту) вуза;			+	
102	8	интерактивные академические консультации в целях помощи обучающимся при планировании и освоении образовательных программ, в том числе с помощью использования персонализированных интерактивных ресурсов;			+	
103	9	профессиональная ориентация, оказание помощи в выборе и достижении карьерных путей;		+		
104	10	необходимое количество аудиторий, оборудованных современными техническими средствами обучения: учебных и научных лабораторий, современных учебно-тренировочных полигонов, технопарков, оснащенных современным оборудованием, соответствующих реализуемым образовательным программам, санитарно-эпидемиологическим нормам и требованиям;			+	
105	11	необходимое количество компьютерных классов, читальных залов, мультимедийных, лингафонных и научно-методических кабинетов, число посадочных мест в них;			+	
106	12	книжный фонд, в том числе фонд учебной, методической и научной литературы по общеобразовательным, базовым и профилирующим дисциплинам на бумажных и электронных носителях, периодических изданий в разрезе языков обучения;			+	
107	13	структурированная информация в разрезе дисциплин. Например, презентационные материалы, видеоматериалы, конспект лекций, обязательная и дополнительная литература, практические задания и т.д.;			+	
108	14	наличие научных баз данных, электронных научных журналов и их доступность;	+			
109	15	наличие электронных версий издаваемых журналов;	+			
110	16	экспертиза результатов НИР, выпускных работ, диссертаций на плагиат;		+		
111	17	свободный доступ к образовательным интернет-ресурсам, функционирование бесплатного WI-FI на всей территории организации образования.	+			

112	18	Руководство ОП должно обеспечить соблюдение авторских прав при размещении учебной литературы и учебно-методического обеспечения в открытом доступе.		+		
113	19	Учебное оборудование и программные средства должны соответствовать современным требованиям.			+	
<b>Итого по стандарту</b>			3	6	10	
<b>Стандарт «Управление информацией»</b>						
114	1	Вуз должен обеспечить функционирование системы сбора, анализа и управления информацией на основе применения современных информационно-коммуникационных технологий и программных средств.			+	
115	2	Вуз определяет объем и структуру периодически обновляемой информации и ответственных лиц за достоверность и своевременность в соответствии со стратегией развития вуза.			+	
116	3	Вуз обеспечивает своевременность, достоверность, полноту информации и ее сохранность.			+	
117	4	Руководство ОП должно продемонстрировать принятие управленческих решений на основе анализа фактов.			+	
118	5	Система сбора, анализа и управления информацией должна использоваться для обеспечения качества реализации ОП.			+	
		Информация, собираемая и анализируемая организациями образования, должна учитывать:				
119	6	динамику контингента обучающихся в разрезе форм и видов;			+	
120	7	уровень успеваемости, достижения студентов и отчисление;		+		
121	8	удовлетворенность обучающихся реализацией ОП и качеством обучения в вузе;		+		
122	9	доступность образовательных ресурсов и систем поддержки для обучающихся;		+		
123	10	трудоустройство и карьерный рост выпускников.		+		
124	11	Руководство ОП должно предусмотреть возможность анализа информации с целью выявления и прогнозирования рисков.			+	
125	12	Вуз должен обеспечить наличие и эффективное функционирование системы информирования и обратной связи, ориентированной на студентов, работников и заинтересованных лиц.			+	

126	13	Обучающиеся, работники и ППС должны подтвердить документально свое согласие на обработку персональных данных.			+	
127	14	Важным фактором является вовлечение обучающихся, работников и ППС в процессы сбора и анализа информации, а также принятия решений на их основе.			+	
<b>Итого по стандарту</b>			4	10		
<b>Стандарт «Информирование общественности»</b>						
128	1	Вуз должен публиковать информацию о своей деятельности в целом и о реализации образовательных программ. Указанная информация должна быть ясной, точной, объективной, актуальной и доступной.			+	
129	2	Руководство ОП должно использовать разнообразные способы распространения информации, в том числе информационные сети для информирования широкой общественности и заинтересованных лиц.			+	
		Вуз должен продемонстрировать отражение на веб-ресурсе информации, характеризующей вуз в целом и в разрезе образовательных программ, эффективность его использования для улучшения образовательного процесса, имеющего следующие характеристики:				
130	3	размещение полной объективной информации о специфике образовательных программ, включая действующие системы поддержки, результаты обучения и присваиваемые профессиональные квалификации;			+	
131	4	наличие адекватной и объективной информации о ППС, в том числе персональных страниц ППС;			+	
132	5	прозрачность информации рассмотрения жалоб, в том числе размещения виртуальной жалобной книги для потребителей;			+	
133	6	Размещение информации о взаимодействии с научными/консалтинговыми организациями и организациями образования, реализующими подобные образовательные программы;			+	
134	7	размещение информации и ссылок на внешние ресурсы по результатам процедур внешней оценки.			+	
135	8	Важным фактором является участие ОП в разнообразных процедурах внешней оценки, в том числе в рейтингах и ранжировании.			+	
<b>Итого по стандарту</b>			3	5		
<b>«Стандарты в разрезе отдельных специальностей»</b>						

ЭКОНОМИКА						
<i>Образовательные программы по направлению «Экономика» должны отвечать следующим требованиям:</i>						
136	1	Руководство ОП должно продемонстрировать, что преподавание в рамках программы ведётся на основе современных достижений мировой науки и практики в области специализации, а также с использованием современных и передовых методик преподавания			+	
137	2	Руководство ОП должно гарантировать доступ обучающихся к самым современным и актуальным данным (статистика, новости, научные результаты) в области специализации на бумажных (газеты, сборники статистических данных, учебники) и электронных носителях			+	
138	3	Цели, соответственно, и результаты обучения должны быть направлены на получение обучающимися конкретных навыков, востребованных на рынке труда		+		
139	4	Руководство ОП должно продемонстрировать, что выпускники программы обладают этими навыками, и что эти навыки действительно востребованы на рынке		+		
140	5	ОП должна включать существенное количество дисциплин и мероприятий, направленных на получение обучающимися практического опыта применения теоретических знаний, как производственная практика, прохождение обучения на предприятиях, участие в лекциях и семинарах практикующих специалистов и т.п			+	
141	6	Руководство ОП должно продемонстрировать анализ рынка труда и привести примеры успешного трудоустройства выпускников			+	
<b>Итого по стандарту</b>				2	4	
<b>ВСЕГО</b>			<b>3</b>	<b>38</b>	<b>89</b>	<b>11</b>