



«АККРЕДИТЕУ ЖӘНЕ РЕЙТИНГТИҢ  
ТӘУЕЛСІЗ АГЕНТТІГІ» КЕМ

НУ «НЕЗАВИСИМОЕ АГЕНТСТВО  
АККРЕДИТАЦИИ И РЕЙТИНГА»

Адресовано  
Аккредитационному  
совету НААР

# ОТЧЕТ

**о результатах работы внешней экспертной комиссии  
по оценке на соответствие требованиям стандартов  
специализированной аккредитации**

**образовательных программ**

**Учреждение образования «Алматы Менеджмент  
Университет»**

**24 - 26 ноября 2016 года**

**5B030100 «Юриспруденция»**

**5B050500 «Регионоведение» 5B051400**

**«Связи с общественностью»**

Алматы 2016

В соответствии с приказом №54-16-ОД от 11.11.2016 г. Независимого агентства аккредитации и рейтинга с 24 по 26 ноября 2016 г. внешней экспертной комиссией проводилась оценка соответствия образовательных программ (ОП) 5B030100 – «Юриспруденция», 5B050500 - «Регионоведение», 5B051400 - «Связи с общественностью» Алматы менеджмент университета стандартам специализированной аккредитации НААР.

Отчет внешней экспертной комиссии (ВЭК) содержит оценку представленных образовательных программ критериям НААР, рекомендации ВЭК по дальнейшему их совершенствованию и параметры профиля ОП Алматы менеджмент университета.

### **Состав ВЭК:**

1. **Председатель комиссии** – Саханова Ардак Наурызбаевна, д.э.н., профессор, Казахский университет международных отношений и мировых языков (г. Алматы);
2. **Зарубежный эксперт** - Гита Ревалде, Ректор Вентспилсской высшей школы (г. Рига, Латвия);
3. **Эксперт** – Мовкебаева Галия Ахметвалиевна, д.и.н., профессор, Казахский национальный университет им. аль-Фараби (г. Алматы);
4. **Эксперт** – Жаркенова Светлана Бахытовна, к.ю.н., доцент, Евразийский национальный университет им. Л.Н. Гумилева (г. Астана);
5. **Эксперт** – Жумабеков Мейрам Кенесович, к.филол.н., доцент, Карагандинский государственный университет им. Е.А. Букетова (г. Караганда);
6. **Эксперт** – Джангулова Гульнар Кабатаевна, к.тех.н., доцент, Казахский национальный университет имени аль-Фараби (г. Алматы);
7. **Эксперт** – Абишев Кайротолга Кайроллинович, к.тех.н., доцент, Павлодарский государственный университет им. Торайгырова (Павлодар);
8. **Эксперт** – Ивлева Надежда Владимировна, к.пед.н., доцент, Казахский национальный педагогический университет им. Абая (г. Алматы);
9. **Эксперт** – Хамраев Шерипидин Итахунович, к.тех.н., доцент, Казахский национальный педагогический университет им. Абая (г. Алматы);
10. **Наблюдатель от Агентства** – Мухтарова Инара Алкеновна, руководитель проекта по институциональной и специализированной аккредитации вузов НААР (г. Астана);
11. **Наблюдатель от Агентства** – Бекенова Динара Каирбековна, главный специалист по аккредитации организаций ТипО НААР (г. Астана);
12. **Работодатель** – Пилипенко Юрий, Председатель совета директоров Ассоциации по содействию развитию и инвестированию бизнеса (г. Алматы);
13. **Студент** – Пан Диана Юрьевна, 2 курс, специальность «5B050500-Регионоведение» Университета «Туран» (г. Алматы);
14. **Студент** – Воздева Анастасия Николаевна, 2 курс, специальность «5B091200-Ресторанное дело и гостиничный бизнес» Университета «Туран» (г. Алматы);
15. **Студент** – Мухтарова Айдана Нуржановна, 2 курс, специальность «6M060200-Информатика», Казахский национальный университет им. аль-Фараби (г. Алматы).

## СОДЕРЖАНИЕ

1. ПРЕДСТАВЛЕНИЕ УЧРЕЖДЕНИЯ ОБРАЗОВАНИЯ «АЛМАТЫ МЕНЕДЖМЕНТ УНИВЕРСИТЕТ».....	4
2. ОПИСАНИЕ ВИЗИТА ВЭК.....	6
3. ОБЩАЯ ОЦЕНКА ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ПРОГРАММ.....	8
4. СООТВЕТСТВИЕ СТАНДАРТАМ СПЕЦИАЛИЗИРОВАННОЙ АККРЕДИТАЦИИ.10	
<i>Стандарт «Разработка и утверждение образовательных программ»</i> .....	12
<i>Стандарт «Студентоцентрированное обучение, преподавание и оценки успеваемости»</i> .....	15
<i>Стандарт «Обучающиеся»</i> .....	19
<i>Стандарт «Профессорско-преподавательский состав»</i> .....	25
<i>Стандарт «Образовательные ресурсы и системы поддержки студентов»</i> .....	29
<i>Стандарт «Управление информацией и отчетность»</i> .....	35
<i>Стандарт «Информирование общественности»</i> .....	37
<i>Стандарт «Стандарты в разрезе отдельных специальностей»</i> .....	40
5. РЕКОМЕНДАЦИИ ВУЗУ.....	44
6. ПАРАМЕТРЫ СПЕЦИАЛИЗИРОВАННОГО ПРОФИЛЯ.....	45

Независимое агентство  
аккредитации и рейтинга

## 1. ПРЕДСТАВЛЕНИЕ УЧРЕЖДЕНИЯ ОБРАЗОВАНИЯ «АЛМАТЫ МЕНЕДЖМЕНТ УНИВЕРСИТЕТ»

«Международная Академия Бизнеса» создана на базе Алма-Атинской Школы Менеджмента в соответствии с Постановлением Правительства Республики Казахстан от 14 ноября 1996 года №1387.

В 1997 году открыта первая дневная программа MBA по специализации «Маркетинг и PR» и первая модульная программа MPA (Магистр Государственного Управления)

В 1998 году произведен первый набор по специализации «Общий и Стратегический Менеджмент» на основе подписанного договора о сотрудничестве с Маастрихтской Школой Менеджмента (Нидерланды). В 1999 году был произведен первый набор на совместную с Высшей Школой Менеджмента НЕС (Париж, Франция) программу «Мастер профессионального управления».

В 2001 году открыты программы высшей профессиональной подготовки по специальностям: «Экономика», «Маркетинг и коммерция», «Финансы и кредит», «Бухгалтерский учет и аудит», «Экономика и управление на предприятии (по отраслям)», «Менеджмент организации (по отраслям)», «Информатика».

В 2002 году была выдана государственная аттестация, бессрочная государственная лицензия - АА № 0000165 от 02.02.02 г.

Образовательная деятельность осуществляется в соответствии с переоформленной лицензией серии АБ № 0137421 от 3 февраля 2010 года по 13 специальностям бакалавриата, 7 специальностям магистратуры и 1 специальности докторантуры (ДВА).

В 2003 году Международная Академия Бизнеса заняло первое место в рейтинге бизнес-школ Казахстана (деловой журнал «National Business»).

В 2005 году был присужден знак качества CAMEQ, как первому в Казахстане вузу сферы бизнес-образования, успешно прошедшему институциональную международную аккредитацию «Центрально-азиатского фонда развития менеджмента» SAMAN

В 2006 году в Генеральном рейтинге ВУЗов Казахстана Независимого казахстанского агентства по обеспечению качества в образовании Академия заняла 6 место среди гуманитарно-экономических ВУЗов.

В рейтинге независимого казахстанского агентства по обеспечению качества в образовании (НКАОКО) экономических ВУЗов Международная Академия Бизнеса заняла 6 место в 2008 году.

В следующем 2009 году Признание НОУ «МАБ» лучшим бизнес-вузом Казахстана по итогам 2008 года мировым рейтинговым агентством Eduniversal, [www.eduniversal.net](http://www.eduniversal.net).

В 2010 году присуждена международная аккредитация: Европейская институциональная аккредитация Международной ассоциации развития менеджмента SEEMAN в области образования. В этом же году присужден народный знак качества «БЕЗУПРЕЧНО» Национальной Лигой Потребителей Казахстана.

Как результат календарного года подписана Великая Хартия Университетов Европы, которая является основой Болонской Декларации.

Алматы Менеджмент Университет (ранее - Международная Академия Бизнеса) в 2011 году принял участие в конкурсе Министерства культуры РК «За вклад в развитие гражданского общества в Казахстане», в результате чего была взята номинация «Лучшее предприятие».

В этом же году Алматы Менеджмент Университет (ранее - Международная Академия Бизнеса) стал обладателем серебряной награды конкурса среди работодателей «Сенім-2010» в номинации «Ең озат жұмыс беруші Астана & Алматы» («Лучшая компания работодатель в «двух столицах»).

В следующем году была одержана победа в конкурсе среди казахстанских работодателей «Сенім-2011», в номинации «Ең озат жұмыс беруші Астана & Алматы», «Лучшая компания работодатель в «двух столицах».

В 2013 году Университет успешно прошел этапы Международной аккредитации AMBA\* (Association of MBA's, UK); Программы MBA НОУ «МАБ» вхождение в ТОП- 200 лучших бизнес-школ мира.

В том же году он вошел в топ-300 лучших бизнес-вузов мира, получив 4 пальмовые ветви в рейтинге Eduniversal. Одновременно получен Почетный Диплом Европейской Бизнес Ассоциации Казахстана (ЕВРОБАК) за активную деятельность в области корпоративной социальной ответственности в номинации «Улучшение учебной среды для детей и студентов» за проведение социально-ответственного проекта «Поддержка сельских школ ВУЗами страны».

Можно выделить ряд вузов, которые рассматриваются как стратегические партнеры: Сингапурский университет Менеджмента, Школа Бизнеса Солбридж, Гонконгский политехнический Университет, Нагойский Университет Коммерции и Бизнеса, Школа Менеджмента при Чжэцзянском Университете, Американский Университет Центральной Азии, РАНХиГС, Казанский Федеральный Университет, Уральский Федеральный Университет, ИМИСП, RISEBA, Университет Корвина, Центрально-Европейский Университет, Университет Козминского, Университет Тель Авива, Центр Менеджмента Иннсбрук, Университет Экономики и Бизнеса ISM, Школа Менеджмента IESEG, Школа Бизнеса Ренн, Маастрихтская Школа Менеджмента.

Карта международного сотрудничества Алматы Менеджмент Университета (AlmaU) на сегодняшний день покрывает 30 стран мира в Америке, Европе и Азии. Университет активно сотрудничает со 103 университетами и бизнес-школами во всем мире, в том числе 28 партнеров в странах ближнего зарубежья (20 в России, 6 в Киргизии, 1 в Украине и 1 в Таджикистане), предоставляя студентам возможность учиться по программам обмена и двойного диплома, а также по программам обучения руководящих кадров и прохождения научных стажировок и обучения в летних школах.

Существует несколько видов сотрудничества, которые отражены в Общем Меморандуме Университета по следующим направлениям:

- обмен студентами по программам бакалавриата;
- обмен профессорско-преподавательским составом для преподавания по программам бакалавриата;
- обмен профессорско-преподавательским составом и сотрудниками для разработки совместных мероприятий, проведения совместных исследований, проектов и тренингов;
- создание совместных программ и программ двойного диплома бакалавриата;
- взаимное участие студентов и профессорско-преподавательского состава и сотрудников в учебных турах, стажировках, летних и зимних школах и краткосрочных модулях обеих Сторон;
- установление академических связей в области дополнительного образования;
- обмен материалами, информацией по академическим программам, а также сотрудничество между библиотеками.

Университет выбирает вуз-партнер по профилю специальностей, по уровню университета в рейтингах, по наличию аккредитаций и сертификаций, и его репутации в стране и в мире.

Финансирование академической мобильности может осуществляется за счет бюджетных средств МОН РК, средств национальных и международных программ, проектов, грантов; за счет принимающей стороны, если это предусмотрено договором с вузом-партнером и собственных средств участников академической мобильности. В 2016-2017 учебном году Университетом по линии МОН РК «Привлечение зарубежных ученых и консультантов в ведущие вузы Казахстана» получено более 19 млн. тенге на развитие исходящей академической мобильности. По программе МОН РК в Университет были приглашены ученые из 10 стран мира (Россия, Украина, Турция, Польша, США, Великобритания, страны Прибалтики).

Помимо программ обмена и двойного диплома, студентам предлагаются краткосрочные программы, например, на летние/зимние школы таких вузов-партнеров, как Университет Тейлорса (Малайзия), International Baltic Academy (Рига, Латвия, Solbridge International School of Business (Южная Корея), The Hong Kong Polytechnic University (Китай), University of Dabrowa Gornicza (Польша), Varna University (Болгария), Corvinus University of Budapest (Венгрия).

Университетом проводится активная работа по поиску вузов-партнеров, с которыми заключаются соглашения по международным программам Эрасмус+, консорциумом инженерных школ N+I SFERE.

## 2. ОПИСАНИЕ ВИЗИТА ВЭК

**Таблица 1. Сведения о количестве интервьюируемых, принявших участие во встречах с ВЭК НААР**

Категория участников	Количество
Ректор	1
Проректора по направлениям деятельности	2
Деканы	3
Заведующие кафедрами	3
Руководители структурных подразделений	27
Преподаватели	29
Студенты, магистранты	98
Выпускники	21
Работодатели	24
<b>Всего</b>	<b>208</b>

Во время экскурсии члены ВЭК ознакомились с состоянием материально-технической базы. Была проведена экскурсия по Университету и территории: Атриум; Creative Zone; Инновационный музей; Библиотека; Медицинский пункт; кафедры "Государственная и общественная политика и право", "Экономики и сервиса", "Информационные технологии и общеобразовательные дисциплины"; кабинет видео-наблюдения; лаборатория РДГБ; Центр развития языков; Центр виртуального образования; зал судебных заседаний; Центр развития предпринимательства и инноваций; Высшая Школа Бизнеса; Управление человеческими ресурсами; Офис Регистратора; Центр по работе со студентами; студенческое кафе.

Были осуществлены визиты на базы практики согласно программы визита по кластерам.

### Кластер 1:

1. Юридическая консультация «Адвокат»;
2. Национальная палата предпринимателей «ДАМУ»;
3. КМА - Казахстанский Международный Арбитраж;
4. Международная юридическая компания Dentons;
5. Казахстанский институт стратегических исследований (КИСИ);
6. Региональный экологический центр Центральной Азии (РЭЦА);
7. Эйр Астана;
8. Нурбанк;
9. ТОО «Китайского языка и права ЛАОШИ»;
10. ТОО «China Center» Центр Казахстанско-китайского сотрудничества

### Кластер 2:

1. ТОО «Hospitality Development Services» отель Rixos;
2. ТОО «Café Central» (Логистика);

3. CRUZ LOGISTICS LLP;
4. Оценочная компания «Kazakhstan Business Service Company»;
5. Оценочная компания «Bata group».

#### **Кластер3:**

- 1.АО Казахстанкая Фондовая биржа;
- 2.АО «Страховая компания «Казкоммерц -Полис»;
- 3.Элтек Алатау Инновационный парк.

По ОП 5B030100 – «Юриспруденция» 25 ноября 2016 года в 9.00 час. в соответствии с утвержденным расписанием занятий посещено практическое занятие старшего преподавателя кафедры «ГиОПиП» Ли Е.Г. по дисциплине «Теория государства и права» по теме №13 «Правовое сознание. Правовая культура и правовой нигилизм». Во время занятия старшим преподавателем Ли Е.Г. методом «мозгового штурма» были подведены итоги по актуальным вопросам формирования, структуры, функций правового сознания, правовой культуры. Во время проведения интерактивного занятия преподавателем был установлен контакт с аудиторией, что подтверждалось обратной связью студент-преподаватель; студенты активно и грамотно отвечали на вопросы, защищали правоприменительные проекты, презентовали свои идеи по совершенствованию законодательства.

В рамках визита было посещено практическое занятие старшего преподавателя, магистра PR и журналистики Яровой Н.В. по дисциплине «Консалтинг PR» в группе Соо-4 курс. Из 16 человек присутствовало 12. Тема занятия «Консалтинговый отчет», которое соответствовало плану рабочей учебной программы. После организационного момента, во время которого были объявлены цели и задачи практического занятия, был проведен старшим преподавателем Яровой Н.В. фронтальный опрос студентов на знание лекционного материала. Особое внимание акцентировалась на новой терминологии. В ходе занятия была проведена ролевая игра на тему «Прием на работу», когда каждый студент исполнял обязанности сотрудников консалтинговой фирмы. Старший преподаватель позволил студентам спроектировать реальную ситуацию, через которую наглядно были продемонстрированы выборочный и сравнительный методы работы. По итогам занятия был выбран наиболее эффективный способ. В заключении была продемонстрирована итоговая работа по составлению медиа-карты. В целом, занятие прошло на высоком методическом уровне и достигло поставленной цели.

25 ноября 2016 года в 10.00 согласно расписанию в ауд.337 посещено лекционное занятие по дисциплине «Системная история международных отношений» к.и.н., доцента кафедры «ГиОПиП» Осколкова В.С. на тему: «Вторая мировая война» на 1-ом курсе специальности «Регионоведение». В ходе обзорной лекции применялись интерактивные методы обучения – «эвристическая беседа», метод «Сократа», метод «дискуссия». Во время проведения занятия была установлена взаимосвязь с аудиторией, студенты активно отвечали на вопросы и сами их задавали.

Мероприятия, запланированные в рамках визита ВЭК НААР, способствовали подробному ознакомлению экспертов с учебной инфраструктурой университета, материально-техническими ресурсами, профессорско-преподавательским составом, представителями организаций работодателей, обучающимися и выпускниками. Это позволило членам ВЭК НААР провести независимую оценку соответствия данных, изложенных в отчетах по самооценке образовательных программ 5B030100 – «Юриспруденция», 5B050500 - «Регионоведение», 5B051400 - «Связи с общественностью» критериям стандартов специализированной аккредитации НААР.

В рамках запланированной программы рекомендации по улучшению деятельности университета, разработанные ВЭК по итогам экспертизы, были представлены на встрече с руководством 26 ноября 2016 года.

### 3. ОБЩАЯ ОЦЕНКА ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ПРОГРАММ

УО «Алматы Менеджмент Университетом» по аккредитуемым специальностям сформулировано несколько целей образовательной программы, ориентированных на компетенции, которые студенты должны приобрести в ходе обучения, направленные на подготовку специалистов нового поколения, использующих информационные технологии. Акцентируется внимание на рабочих учебных программах, регулярная актуализация которых позволяет Университету реагировать на динамичный характер внешней среды (изменения в законодательстве, государственных программах, проводимых реформах). План развития образовательных программ бакалавриата составлен на основе анализа рынка труда (государственные, общественные, коммерческие структуры) как показателя спроса государства на подготовку квалифицированных специалистов, владеющих не только глубокими знаниями в области гуманитарных дисциплин и свободно владеющих иностранными языками, но также и базовыми навыками. Аккредитуемые образовательные программы разрабатываются в соответствии с действующими законодательными нормативными актами РК, Классификатором специальностей, требованиями ГОСО РК и типовыми учебными планами, согласуются с миссией, видением и ценностями Университета.

Разработка основных стратегических документов проводится с широким привлечением сотрудников различного уровня. Мониторинг качества реализации образовательной программы проводится систематически внутренними службами университета по таким направлениям, как успеваемость студентов, выполнение целей в области качества, выполнение учебной нагрузки.

Кафедра «Государственная и общественная политика и право» (Далее «ГиОПиП») является структурным подразделением школы «Государственная и общественная политика и право», и осуществляет учебную деятельность на казахском, русском и английском языках. Кафедра «ГиОПиП» основана в 2016 году. Основным направлением деятельности кафедры является активизация учебного процесса, осуществление на высоком уровне учебной, научно-исследовательской и методической работы, а также повышения качества преподавания по дисциплинам специализации: 5В050500 - «Регионоведение», 5В051400 - «Связи с общественностью» и 5В030100 – «Юриспруденция», 5В051000 - «Государственное и местное управление», а также магистров по специальности 6М051000 - «Государственное и местное управление».

Кафедра обеспечивает высокое качество и широкий спектр образовательных услуг, внедряя новые технологии обучения и расширяя базу научных исследований, готовит высококвалифицированных специалистов с лидерскими качествами. Первый выпуск по специальностям «Юриспруденция» и «Регионоведение» был осуществлен в 2015-2016 уч.году. Выпускники специальности «Юриспруденция» и «Регионоведение», свободно конкурируют на рынке занятости, успешно работают в самых различных отраслях Казахстана и за рубежом.

Кафедра имеет документацию по утвержденной номенклатуре дел в соответствии с системой менеджмента качества: планы работ, охватывающие учебную, научно-исследовательскую, методическую и другие виды работы кафедры; действующую учебно-методическую и другую документацию по дисциплинам кафедры; протоколы заседаний и т.п. Заседание кафедры рассматривает и координирует учебно-методическую и научно-исследовательскую работу сотрудников кафедры; рассматривает тематику дипломных работ студентов, материалы об их текущей и итоговой аттестации.

*Конкурентные преимущества ОП по специальностям:*

- образовательные программы со специализацией по специальности «Юриспруденция» - «Предпринимательское право», «Финансовое право»; по специальности «Регионоведение» - «Региональная и международная безопасность» и «Регионоведение в



Центральной Азии»; по специальности «Связь с общественностью» - «PR в политике», «PR в экономике, финансах, бизнесе»;

- направленность образовательных программ на практическую составляющую путем привлечения практикующих юристов – адвокатов, корпоративных юристов, экспертов, политологов и PR менеджеров в учебный процесс, что дает положительный эффект синергии теории и практики;

- междисциплинарные курсы на стыке права, экономики и предпринимательства с учетом внедрения международного компонента;

- высокая адаптивность образовательных программ специальностей к новым рыночным, экономическим вызовам; системный подход к изучению правовых наук, необходимых в сфере правовой поддержки ведения бизнеса;

- постоянный контроль качества предоставляемых услуг;

- повышение профессиональной квалификации преподавателей и сотрудников путем участия в конференциях, семинарах и курсах повышения квалификации как в Казахстане, так и за рубежом;

- возможность прохождения научных стажировок в компаниях, стажировки на «производстве»;

- оснащение современными лабораторными установками, мультимедийными (ЛМК) и предметными аудиториями (зал судебных заседаний, криминалистическая лаборатория, юридическая клиника).

Подготовка специалистов по образовательным программам специальностей осуществляется:

1. 5B030100 «Юриспруденция» на основе лицензии № 14008551, от 11.06.2014

2. 5B050500 - «Регионоведение» на основе лицензии № 14008551, от 11.06.2014

3. 5B051400 - «Связь с общественностью» Лицензия № 14008551, от 11.06.2014

Срок обучения по дневной форме предусмотрен 4 года, по дистанционной форме на базе высшего образования – 2 года, на базе среднего профессионального образования - 3 года. Квалификация специалистов

- бакалавр права по специальности 5B030100 – Юриспруденция,

- бакалавр социальных знаний по специальности "5B050500 -Регионоведение",

- бакалавр социальных знаний по специальности 5B051400 - "Связь с общественностью".

Специальности «Регионоведение», «Юриспруденция» и «Связь с общественностью» в 2013-2014 и 2014-2015 учебных годах функционировали в рамках кафедры «Общеобразовательных дисциплин». В 2015-2016 учебном году специальности «Регионоведение» и «Связь с общественностью» были переведены в открывшуюся школу «Государственная и общественная политика», где была открыта специальность «Государственное и местное управление». В 2014 году была открыта «Школа права» куда была переведена специальность «Юриспруденция». В 2016 году (в связи с объединением «Школы Государственная и общественная политика» и «Школы права» и образованием «Школы государственная и общественная политика и право» специальность была переведена на кафедру «ГиОПиП».

## 4. СООТВЕТСТВИЕ СТАНДАРТАМ СПЕЦИАЛИЗИРОВАННОЙ АККРЕДИТАЦИИ

### *Стандарт «Управление образовательной программой»*

Образовательная деятельность университета осуществляется в соответствии с нормативными правовыми актами Республики Казахстан в сфере высшего образования. На основании Стратегии развития Университета до 2020 года, утвержденной на заседании Совета Попечителей 06 февраля 2015 года, разработаны и утверждены Планы развития образовательных программ 5B030100 – «Юриспруденция», 5B050500 - «Регионоведение», 5B051400 - «Связи с общественностью» (протокол Совета ВШГПиП №1 от 22.08.2016 г.). Планы развития ОП формируются с учетом наличия финансовых, информационных, трудовых, материально-технических ресурсов, основываются на миссии университета в соответствии с принципами, целями, задачами, они представляют собой реализацию перспектив и решение конкретных задач в рамках стратегических направлений.

Политика гарантии качества отражена в нормативных документах НОУ «Алматы Менеджмент Университет» в Уставе, в Положениях внутреннего распорядка, Стратегии развития и других актах. Документы, обеспечивающие политику и гарантию качества, размещены в открытом информационном поле на сайте университета (<http://www.alma.edu.kz/449>), что является гарантией доступности, открытости, прозрачности не только работникам и обучающимся, но и работодателям, другим заинтересованным лицам.

Изменения политики гарантии качества, основанные на потребностях современного общества в высококвалифицированных кадрах, гибких к изменениям рынка труда отразились на организационно-правовой форме и структуре университета, а также на направлениях деятельности университета.

Претворение политики качества в университете за последние три года отразилось и на имидже университета, что в первую очередь сказалось на повышении доверия университету среди населения региона.

Уникальность и индивидуальность планов развития образовательных программ характеризуется тем, что для развития исследовательских навыков обучающихся внедрены обязательные дисциплины вузовского компонента: Research Methods, Academic reading and writing. С целью усиления подготовки обучающихся иностранным языкам создан Центр развития языков, который, используя инновационные подходы, усилил содержание образовательных программ, включив в образовательную траекторию такие дисциплины, как Research Methods, Academic Reading and Writing, IELTS Foundation, IELTS Preparation, LC Electives. Для обучающихся, преподавателей и сотрудников организованы курсы по совершенствованию знания языков (казахский, английский, испанский, французский, китайский, корейский). В академическом процессе изменена траектория обучения, которая в настоящий момент ориентирована на предпринимательское образование. В целях повышения конкурентоспособности выпускников на отечественных и зарубежных рынках труда в Университете начался процесс трансформации классического образования в предпринимательское образование. В Университете создан Центр развития инноваций и предпринимательства, основной целью которого является формирование предпринимательского мышления и предпринимательского духа у обучающихся, ППС, сотрудников. Для этого сформирован пул преподавателей из числа преуспевающих предпринимателей, которые способствуют приобретению студентами предпринимательских навыков на основе утвержденной модели компетенций, включающей предпринимательский модуль. Университет выступил инициатором по разработке Концепции формирования предпринимательского образования в Республике Казахстан до 2030 года, предназначенной для выработки единого подхода формирования отечественной системы предпринимательского образования.

Работодатели как основные эксперты качества подготовки обучающихся по специальностям 5В030100 – «Юриспруденция», 5В050500 - «Регионоведение», 5В051400 - «Связи с общественностью» проводят работу по анализу и корректировке образовательных программ и траекторий обучения (Экспертные заключения от 11.08.2016.: Центр исследования правовой политики, Центр стажировки и повышения квалификации адвокатов Алматинской городской коллегии адвокатов, Специализированная юридическая консультация «Адвокат» АГКА, ТОО «Юридическая компания IP Choice», ТОО «Международный Казахстанский арбитраж», ТОО «PRG-Kazakhstan», АО «НурБанк», ТОО «Фрахтовая компания «ТрансАл»).

Образовательный процесс подготовки студентов осуществляется в учебных и специализированных аудиториях, читальных и спортивных залах, компьютерных классах с выходом в Интернет и объединенных в локальную сеть. Учебные помещения оснащены специальной мебелью, компьютерной техникой, традиционными и мультимедийно-интерактивными досками, наглядными стендами. Учебная площадь, используемая в процессе обучения, соответствует санитарным и противопожарным нормам, нормативным показателям, установленным ГОСО РК, и обеспечивает проведение всех видов теоретической и практической подготовки обучающихся.

ППС выпускающих кафедр систематически осуществляет мониторинг подготовки обучающихся с целью обеспечения качества образования в рамках внутренней гарантии качества. Результаты мониторинга обсуждаются на заседаниях кафедр, методических секций кафедр, учебно-методической комиссии ВШГПиП.

Показателями внешней оценки образовательных программ являются отчеты ГАК; результаты ВОУД (в 2016 г. – 78 баллов); достижения обучающихся на предметных олимпиадах и научных конференциях и т.п.

Прозрачность системы управления образовательными программами обеспечивается за счет: доступности информации по всем направлениям деятельности вуза для заинтересованных сторон на сайте университета; функционированием системы обратной связи; участием ППС и обучающихся в коллегиальных органах вуза; формированием базы нормативной документации и ее доступностью ППС и обучающимся; внедрением информационных систем, поддерживающих реализацию образовательных программ; функционированием системы менеджмента качества, обеспечивающей прозрачность процессов планирования и отчетности. Руководство образовательных программ доступно для взаимодействия с обучающимися, ППС, работодателями посредством личного приема, e-mail и др.

Анкетирование ППС, проведенное в ходе визита ВЭК НААР, показало, что вовлеченность ППС в процесс принятия управленческих и стратегических решений хорошая. На вопрос «Как воспринимает руководство и администрация вуза критику в свой адрес?» большинство респондентов (89,4%) отметили, как «очень хорошо» и «хорошо», при этом 7,9% опрошенных ответили «относительно плохо», 2,6% – «плохо». Достаточно высокий уровень обратной связи ППС с руководством отмечают 97,4% респондентов, в тоже время 2,6% – считают его низким.

ВЭК НААР проведя встречи, беседы и интервьюирование с ректором, проректорами, деканами, заведующими кафедрами, руководителями и сотрудниками структурных подразделений, обучающимися, профессорско-преподавательским составом, представителями организаций работодателей и выпускниками; осуществив анкетирование обучающихся, профессорско-преподавательского состава и подробное ознакомление экспертов с учебной инфраструктурой университета, материально-техническими и информационно-методическими ресурсами, а также необходимыми документами отмечает следующее.

**Сильными сторонами ОП являются:**

- наличие доказательств открытости и доступности руководства ОП для обучающихся, ППС, работодателей;

- управление ОП имеет взаимодействие с работодателями.

**Слабыми сторонами ОП являются:**

- недостаточно документированы все основные бизнес-процессы, регламентирующие реализацию ОП;

- слабо выражено определение ответственных за бизнес-процессы, а также разграничение функций коллегиальных органов, принимающих участие в реализации ОП.

- требует улучшения оценка результативности и эффективности деятельности подразделений и их взаимодействия.

*В целях дальнейшего развития и совершенствования деятельности университета по реализации аккредитуемых образовательных программ ВЭК НААР рекомендует:*

- обеспечить оценку результативности и эффективности деятельности подразделений и их взаимодействия;

- рассмотреть вопрос о целесообразности акцентирования аккредитуемых ОП в сторону углубления изучения сферы предпринимательства в базовых и элективных курсах.

**По Стандарту «Управление образовательной программой» аккредитуемые образовательные программы имеют 2 сильных, 22 удовлетворительных, 3 - предполагающая улучшение позиций.**

**Стандарт «Разработка и утверждение образовательных программ»**

Аккредитуемые образовательные программы разработаны в соответствии с научными, теоретическими и практико-ориентированными требованиями к профессиональным и социальным компетенциям. Реализация ОП направлена на формирование профессиональной компетентности будущих выпускников, соответствующих квалификационным рамкам бакалавра, удовлетворяющих потребностям рынка труда.

В университете разработан порядок утверждения, периодического рецензирования (пересмотра) и мониторинга образовательных программ, документов, регламентирующих этот процесс. Процедуры оценки качества образовательной программы определены и документированы внутренними нормативными документами университета. Существующая в университете система ориентирована на привлечение к оценке качества образовательных программ внешних экспертов в лице председателей ГАК, рецензентов выпускных работ, руководителей практик, заинтересованных работодателей.

Центральным компонентом образовательных программ является система целей, знаний, умений, навыков, компетенций, личностных качеств, которую характеризует Модель выпускника (протокол №1 Совета ВШГПиП от 22 августа 2016 года). Компетентностная модель выпускников ОП 5B030100 – «Юриспруденция», 5B050500 – «Регионоведение», 5B051400 – «Связи с общественностью» представляет собой совокупность ожидаемых результатов образования, достижение которых сможет продемонстрировать обучающийся на том или ином этапе освоения основной программы или в виде набора компетенций, которые обязан освоить каждый выпускник образовательных программ.

Работодатели, как основные эксперты качества подготовки обучающихся по специальностям 5B030100 – «Юриспруденция», 5B050500 – «Регионоведение», 5B051400 – «Связи с общественностью», проводят работу по анализу и корректировке образовательных программ и траекторий обучения. В экспертном заключении на ОП 5B030100 – «Юриспруденция» ТОО «Казахстанский Международный Арбитраж» указана актуальность дисциплин, соответствующих современному состоянию и перспективам развития отраслей права, а также запросам практики; в экспертном заключении ТОО «Юридическая компания IP Choice» отмечено, что цели ОП учитывают изменяющиеся потребности общества, законодательства, экономики, рынка труда, востребованность выпускников в сфере юриспруденции, запросы работодателя по качеству подготовки специалистов.

В ходе посещения баз практик, в частности, Международной Юридической компании «Dentons» было установлено, что компания участвует в процессе формирования траектории образования по специальности посредством участия в составе Консультативного совета Школы, экспертных заключений на тематику дипломных работ, экспертных заключений на содержание и своевременность дисциплин КЭД правоприменительной практике.

В июле 2015 года РОО «KazBar» (Ассоциация коммерческих адвокатов Казахстана) совместно с Верховным Судом Республики Казахстан запустили пилотный проект по реализации судебного электронного сервиса «Судебный кабинет», где студенты специальности «Юриспруденция» в течение 6 месяцев участвовали в оказании бесплатных консалтинговых услуг (юридической помощи) населению по работе с судебным кабинетом в 7 районных судах г. Алматы. Студенты развивали практические навыки по юридической консультации граждан. Студент Самбет Алишер был награжден благодарственным письмом директора РОО «KazBar» за плодотворное участие в пилотном проекте «Продвижение сервиса «Судебный кабинет».

По ОП 5B051400 – «Связи с общественностью» формирование рабочих учебных программ проводится с прямым участием работодателей. На рабочий учебный план по ОП «Связь с общественностью» была дана положительная оценка Казахстанским Пресс-Клубом и Клубом PR. Элективные дисциплины учитывают специфику социально-экономического развития и потребности современных требований рынка специалистов по связям с общественностью, а изучение дисциплин дает возможность для развития профессиональных качеств обучающихся. Проведена не только экспертиза ОП в целом, но и рабочих программ по отдельным дисциплинам: «Логика PR-коммуникаций», «Организация работы со СМИ», «Организация деятельности медиахолдингов», «Этика в PR», «Основы PR-коммуникаций». В качестве экспертов выступили руководители PR-агентства «RPG-Казахстан», отмечающие уникальность курсов, их значимость, востребованность и логическую сформированность системы знаний, умений и навыков.

Для знакомства с местом практики посетили рекламное агентство «Guest Light». Руководитель агентства Ибраева С. подтвердила активное сотрудничество в процессе формирования и оценки ОП.

По ОП 5B050500 – «Регионоведение» в экспертном заключении ТОО «Фрахтовая компания «Транс-Ал» указывается актуальность дисциплин для специальности, в КЭД предусмотрено решение проектов.

Работодатели, как основные эксперты качества подготовки обучающихся по специальностям 5B030100 – «Юриспруденция», 5B050500 – «Регионоведение», 5B051400 – «Связи с общественностью» проводят работу по анализу и корректировке образовательных программ и траекторий обучения.

Образовательные программы предусматривают возможность построения индивидуальной образовательной траектории, учета личностных потребностей и возможностей обучающихся. Формирование индивидуальных образовательных траекторий происходит на основе ГОСО, ТУП, определяют индивидуальную образовательную траекторию каждого обучающегося отдельно и формируются на каждый учебный год лично обучающимся с помощью эдвайзера.

Для обеспечения ОП актуальным содержанием образования систематически осуществляется пересмотр и дополнение перечней разработанных в университете профильных, элективных и практико-ориентированных дисциплин и модулей, практик.

КЭД всех анализируемых ОП обеспечивает возможность альтернативного выбора элективных дисциплин студентами.

Эксперты отмечают, что важную роль в подготовке специалистов, а именно в становлении их профессиональных компетентностей играют различные виды практик, предусмотренные ГОСО РК 2012 от 23.08.2012 г. № 1080.

Анализ внедрения инновационных методов преподавания по аккредитуемым ОП позволяет сделать вывод об активности, системности и последовательности данного процесса.

В университете на регулярной основе проводятся разнообразные мастер-классы, семинары-тренинги, гостевые лекции, актовые встречи, творческие вечера обучающихся. Center of Excellence реализует Программы превосходства для обучающихся по отдельным специальностям, например, «Design thinking» с участием профессора К.Сигал (Израиль). В октябре 2015 года по специальности «Юриспруденция» была проведена гостевая лекция заведующего кафедрой международного права Всероссийской Академии внешней торговли Министерства экономики РФ, (Москва, РФ), д.ю.н., профессора Шумилова В.М. на тему: «ВТО и Республика Казахстан»; в марте 2016 года - д.ю.н., профессора АНО «Центр экспертизы по вопросам Всемирной Торговой Организации» (Москва, РФ) Смбалян А.С. по дисциплине «Международное торговое право».

Карта международного сотрудничества Алматы Менеджмент Университета (AlmaU) предоставляет студентам возможность учиться по программам обмена и двойного диплома, а также по программам обучения руководящих кадров и прохождения научных стажировок и обучения в летних школах. В 2015-2016 учебном году студентка специальности «Регионоведение» Зейнуллина Ж. прошла обучение в течение одного учебного года в IESEG School of Management по двудипломной программе, в 2016-17 уч.году студентка специальности «Связь с общественностью» Дәулетова Камила проходит обучение в IESEG School of Management по двудипломной программе.

С целью повышения эффективности ОП путем обмена опытом между преподавателями и их наставниками создан институт наставников, в рамках которого применяется методика «Критический друг». Мониторинг инновационных методов обучения оценивается с помощью открытых занятий преподавателей, посещения занятий сотрудниками Center of Excellence, ректором, проректором по академическому развитию, которые обсуждаются на заседаниях кафедры, УМБ и Совета Школы.

В Политике гарантии качества обучения придается большое значение проводимым ППС исследованиям, связанным с разработками новых методик преподавания. У многих преподавателей имеются собственные методики и техники преподавания, такие как: авторские ситуационные задачи (case-study), авторские презентации отдельных тем курса, авторская тематика эссе и технология их написания, авторские проекты и их защита на занятиях. Преподавателями Университета разработаны и апробированы методические указания, методические рекомендации, практикумы, методические пособия по конкретным учебным дисциплинам и темам (например, практикумы «Риторика: общая и судебная», «Политология», «Международное публичное право, общая часть» (на трех языках).

Одним из ключевых принципов менеджмента образовательной программы является ориентация на потребителей и требований рынка труда. С целью выявления потребностей в подготовке специалистов, а также ключевых требований заинтересованных сторон, кафедрой налажены постоянные партнерские связи с работодателями, на основе заключения договоров, меморандумов проводятся круглые столы и открытые заседания кафедры с участием заинтересованных лиц по вопросам формирования образовательных программ. О соответствии структуры ОП ожиданиям работодателей свидетельствуют положительные характеристики, ходатайства, отзывы на выпускников специальностей.

Анкетирование обучающихся, проведенное в ходе визита ВЭК НААР, показало, что:

- уровень доступности и отзывчивости руководства вуза оценивается как достаточно высокий – 94,6%;
- доступность для академического консультирования оценивается как высокая – 96,4%;
- уровень удовлетворенности общим качеством учебных программ – 92,9%.

ВЭК НААР проведя встречи, беседы и интервьюирование с ректором, проректорами, деканами, заведующими кафедрами, руководителями и сотрудниками структурных

подразделений, обучающимися, профессорско-преподавательским составом, представителями организаций работодателей и выпускниками; осуществив анкетирование обучающихся, профессорско-преподавательского состава и подробное ознакомление экспертов с учебной инфраструктурой университета, материально-техническими и информационно-методическими ресурсами, а также необходимыми документами отмечает следующее.

***Сильными сторонами ОП являются:***

- ОП располагает разработанными моделями выпускника образовательных программ, включающих знания, умения, навыки и профессиональные компетенции;
- обеспечен ежегодный пересмотр содержания учебных планов и программ обучения с учётом изменений на рынке, пожеланий работодателей, обучающихся и преподавателей;
- дисциплины ОП способствуют формированию у обучающихся профессиональной компетентности.

***Слабыми сторонами ОП являются:***

- недостаточно выражена гармонизация содержания образовательных программ с аналогичными образовательными программами ведущих зарубежных и казахстанских организаций образования по ОП;
- отсутствуют совместные образовательные программы с зарубежными организациями образования по ОП 5В030100 – «Юриспруденция».

*В целях дальнейшего развития и совершенствования деятельности университета по реализации аккредитуемых образовательных программ ВЭК НААР рекомендует:*

- обеспечить работу по гармонизации содержания образовательных программ с аналогичными образовательными программами ведущих зарубежных и казахстанских организаций образования по ОП;
- расширить специализации по ОП «Регионоведение» по регионам (АТР, Европа и т.д.) и по ОП «Юриспруденция» (гражданско-правовое, уголовно-правовое, эколого-правовое направления и т.п.).

***По Стандарту «Разработка и утверждение образовательных программ» аккредитуемые образовательные программы имеют 5 сильных, 14 удовлетворительных и 2 предполагающих улучшение позиций.***

***Стандарт «Студентоцентрированное обучение, преподавание и оценки успеваемости»***

В УО «Алматы-менеджмент университет» обеспечиваются равные возможности обучающимся вне зависимости от языка обучения по формированию индивидуальной образовательной программы, направленной на формирование профессиональной компетентности. В соответствии с Болонской декларацией студентоцентрированное обучение (СЦО) представляется как основополагающий принцип в высшем образовании: смещение акцентов в образовательном процессе с «трансляции» знаний ППС на развитие познавательной активности студента.

При выборе и реализации индивидуальной образовательной траектории обучающимся помогает информация, представленная в справочнике-путеводителе «AlmaU Student Handbook» и взаимодействие с эдвайзером кафедры.

По специальности «Юриспруденция» для студентов третьего и четвертого курсов с сентября 2016 года введена модульная образовательная траектория, предусматривающая квартальный период обучения (8 недель) и полиязычное преподавание дисциплин (дисциплины «Право интеллектуальной собственности», «Адвокатура», «Правовое регулирование финансовых рынков» и др. ведутся на русском языке для студентов казахского отделения, и на казахском языке для студентов русского отделения). С января 2017 года модульная траектория обучения вводится и для специальности «Регионоведение».

Эксперты НААР отмечают, что каталоги элективных дисциплин разрабатываются с учетом интересов студентов и каждый год обновляются кафедрой. При студентоцентрированном обучении в Университете возникает устойчивая тенденция изменения организации учебной деятельности студентов: сокращение аудиторной нагрузки, замена пассивного слушания лекций работой над активным раздаточным материалом (АРМ) и возрастание доли самостоятельной работы студента.

С целью перехода к студентоцентрированному обучению в Университете постоянно обновляются технологии обучения, дидактическое и психолого-педагогическое обеспечение. В Университете в процессе внедрения современных технологий обучения проявляется тенденция «межпредметности», которая мотивирует модульную организацию учебной информации. Например, впервые в Университете со второго полугодия 2016-2017 учебного года вводится двудипломная Major-Minor ОП «Юрист-финансист», поскольку сегодня на рынке труда наблюдается потребность в высококвалифицированных, востребованных и вместе с тем универсальных специалистах, ориентирующихся в сложных процессах современного бюджетного, налогового, валютного, страхового и других отраслей казахстанского законодательства.

Для обеспечения гармоничного развития студентов в Университете функционируют различные структурные подразделения (кафедры, Центр по работе со студентами и магистрантами, Центр планирования карьеры и работы с выпускниками и др.), студенческие организации (клубы, фонды, Студенческий совет и др.).

При формировании траектории обучения учитываются, как цели и требования стандартов, принятых в системе высшего образования, так индивидуальные способности и потребности самих обучающихся. Индивидуальные особенности обучающихся влияют на формирование индивидуальной образовательной траектории и реализации ОП через учет интересов обучающихся на основании выбора элективных дисциплин, записи на дополнительные курсы, участие в работе различных лабораторий, центров, мастерских, творческих клубов. Например, на кафедре действуют научный юридический клуб «Nexum», дипломатический клуб «Persona Grata». С целью удовлетворения образовательных, профессиональных, духовно-нравственных, культурно-этических потребностей обучающихся в Университете функционируют научно-исследовательские, предпринимательские, творческие центры, лаборатории и мастерские. В частности, Центр медиации и конфликтологии; Enactus; Мастерская личностного роста; Институт развития образования и др., в которых активно задействованы студенты аккредитуемых специальностей. В Университете на регулярной основе проводятся разнообразные мастер-классы, семинары-тренинги, гостевые лекции, актовые встречи, творческие вечера обучающихся.

Успешная реализация ОП обеспечивается внедрением и эффективностью применяемых активных инновационных методов и технологий обучения. С этой целью, в структуре университета создан «Центр инновационных образовательных программ», который является ответственным за реализацию применения активных и инновационных методов обучения.

В рамках учебного процесса используются следующие инновационные методы и технологии обучения: - технология модерации, деловые игры, ролевые игры (сюжетно-ролевые); анализ кейсовых ситуаций (case-study); методы: «мозгового штурма», «перевернутого класса», «малых групп», «круглый стол», «пресс-конференция», «диспут», «дискуссия» и др.; занятия в формате экскурсий, «полевые работы»; бизнес-игра Marketplace, бинарные лекции и практические занятия с представителями бизнеса и предпринимательских структур, занятие в форме практикумов, которые организуются и проводятся работодателями на их территории; design thinking, на занятиях используются современные технологии design thinking, research methods, action research. В частности, по специальности «Юриспруденция» практикуется проведение занятий в форме учебных судебных процессов в Зале судебных заседаний; решение кейсов, как на учебных занятиях, в процессе дуального обучения, так и во время сдачи комплексных экзаменов по



профилирующим и профильным дисциплинам; синергия теории и практики в рамках электронного судебного сервиса в работе юридической клиники ВШГПиП. По специальности «Связь с общественностью» - практические занятия проводятся в редакциях журналов, газет, издательских домах, обучаясь практике интервьюирования, деловых коммуникаций. Также, по специальностям «Юриспруденция», «Связь с общественностью», «Регионоведение» проводятся бинарные лекции с приглашением практических работников.

Инновационность методов обучения, их влияние на результаты образовательного процесса оцениваются обучающимися, посредством анкетирования, показателями успеваемости по результатам итогового контроля, который анализируется на заседаниях кафедры. С целью повышения эффективности процесса обучения путем обмена опытом между преподавателями и их наставниками создан институт наставников, в рамках которого применяется методика «Критический друг».

В УО «Алматы Менеджмент Университет» проводятся исследования инновационных подходов к обучению в сфере предпринимательства. Университет сформировал Концепцию предпринимательского вуза и в рамках данного направления введены новые практикоориентированные дисциплины в образовательный процесс: на 1 курсе «Введение в предпринимательство», на втором курсе «Предпринимательство и стартап», на третьем курсе «Entrepreneurship in action», на четвертом курсе «Предпринимательская лаборатория». Новые дисциплины предполагают развитие у студентов предпринимательского мышления, что положительно отражается на качестве образования. Обучающиеся получают не только профессиональные знания, но и навыки и компетенции для ведения предпринимательской деятельности, создания собственного бизнеса.

Комиссия НААР отмечает активное применение инновационных методик обучения в образовательном процессе, а также высокий уровень проводимых исследований в области изучения методик преподавания учебных дисциплин.

Мониторинг удовлетворенности обучающихся прохождением профессиональной практики осуществляется путем анкетирования, по результатам которого вносятся изменения и дополнения в Программу и методические указания по организации и прохождению всех видов профессиональной практики. Организацией и проведением профессиональных практик занимаются кафедра и Центр планирования карьеры и работы с выпускниками (ЦПКиРВ).

Удовлетворенность работодателей уровнем подготовки обучающихся оценивается через анкетирование, собеседование, встречи, участие в работе Консультативного совета Школы, отзывы работодателей по результатам практик.

Компании-партнеры привлекают магистрантов, студентов 2-3 курсов на стажировки, участие в конкурсах и проектах, что способствует приобретению студентами не только практических и профессиональных навыков, а также умению работать в команде, принимать решения. Полученная в результате опроса работодателей информация дает возможность сформировать более полную картину о трудоустройстве и кадровой ситуации организаций, предприятий на рынке труда. Результаты анкетирования анализируются и доводятся до сведения руководства университета, с целью проведения работы по устранению недостатков и улучшению качества образования. Школа активно привлекает практиков к учебному процессу. Так, например, на специальностях «Юриспруденция», «Регионоведение», «Связь с общественностью» занятия ведут практикующие специалисты, как: Тлеужанова А.И., Магзамов Д.А., Махаметалев М.Б., Маметова Р.А., Дуйсенова А.Е., Яровая Н.В., Синилова М., Губерт А.А., Каратаева Л.Р., Чеботарев А.Е.

На сайте Университета открыт блог ректора и любой обучающийся может обратиться с интересующим его вопросом и получить на него ответ.

В ходе интервью членов комиссии НААР со студентами и выпускниками было выявлено, что они заинтересованы в большей практикоориентированности при проведении занятий. Студенты аккредитуемых специальностей высказали следующие пожелания: с первого курса давать дисциплины, формирующие профессиональные компетенции; усилить

практическую ориентированность преподавания; увеличить количество литературы на казахском языке.

Мониторинг продвижения обучающихся по образовательной траектории начинается с контроля результатов обучения. Университет руководствуется «Правилами кредитной технологии обучения», согласно которым в процессе обучения имеются следующие обязательные виды контроля: текущий контроль, рубежный контроль 1 и 2, промежуточная аттестация (итоговый контроль), итоговая аттестация (сдача комплексного экзамена, написание и защита дипломной работы). Регулярно на заседании кафедр обсуждаются достижения обучающихся на основе информации, предоставляемой эдвайзерами и программ - лидерами.

Мониторинг продвижения по образовательной программе ведется и сквозь призму выполнения обучающимися Индивидуального учебного плана (далее ИУП). Офис регистратора ведет учет результатов учебных достижений обучающихся в разрезе всех видов контроля (рубежный контроль, промежуточная аттестация и итоговая аттестация (государственный экзамен и защита дипломной работы/проекта). Университет использует информационную систему (далее ИС) «Платонус», которая обеспечивает учет и регистрацию всех учебных достижений обучающихся. Полученные студентом баллы, по итогам каждого вида контроля (текущего, рубежного, промежуточной и итоговой аттестации) отражаются, накапливаются и аккумулируются в базе данных «Платонус», что позволяет получить информацию за любой период обучения студента в разрезе периодов обучения, изученных дисциплин и количества кредитов по ним, результаты обучения (оценки) и уровень GPA.

Комиссия НААР отмечает, что в Университете разработан и утвержден достаточный механизм оценки результатов обучения, основанный на принципе прозрачности (транспарентности), объективности и непредвзятости.

В syllabus у каждого преподавателя прописаны критерии оценок по каждой форме контроля. Таким образом, студент знает на что следует обратить внимание, где необходимо усилить работу по изучению дисциплины.

Обучающиеся, не согласные с полученной оценкой по результатам экзамена, имеют право обратиться в апелляционную комиссию, которая приказом Ректора формируется из числа преподавателей, квалификация которых соответствует профилю дисциплин.

Обучающиеся, набравшие установленный уровень итогового балла, переводятся на следующий курс приказом Ректора. Итоговый балл для перевода с курса на курс устанавливается решением Совета Школы. Обучающийся, не набравший установленного переводного балла, остается на повторный курс обучения. Для перевода с курса на курс определен средний совокупный академический проходной балл (GPA).

В Алматы Менеджмент Университете руководство обеспечивает наличие и эффективность механизма объективной оценки результатов обучения.

Университет придерживается соответствия процедур оценки уровня знаний обучающихся планируемым результатам обучения и целям программы по определенным критериям и методам оценки. Для организации текущего контроля знаний студентов по ОП аккредитуемых специальностей используются следующие формы: устное слушание-коллоквиум - контроль, проводимый после изучения материала по одному или нескольким темам (разделам) дисциплины в виде ответов на вопросы, обсуждения ситуаций и др.; письменный контроль (контрольные или лабораторные работы) - контроль, предполагающий работу с поставленными вопросами, решением задач, анализом ситуаций, выполнением практических заданий по отдельным темам (разделам) курса; комбинированный опрос - контроль, предусматривающий одновременное использование устной и письменной форм оценки знаний по одной или нескольким темам; защита и презентация домашних заданий, самостоятельная работа обучающегося - контроль знаний по индивидуальным или групповым домашним заданиям с целью проверки правильности их выполнения, умения обобщать пройденный материал и публично его представлять, проследить логическую связь между темами курса; дискуссия, тренинги, «круглые столы» - групповое обслуживание

вопросов проблемного характера, позволяющих продемонстрировать навыки самостоятельного мышления и умение принимать решения; защита проектов; тесты – совокупность заданий определенной формы (открытые, закрытые, комбинированные), позволяющие объективно и качественно оценить учебные достижения обучающихся.

Система оценки знаний обучающихся по кредитной технологии базируется на балльно-рейтинговой системе и предусматривает отделение процесса обучения от процесса оценки знаний. Рейтинговая система знаний позволяет реализовывать механизмы обеспечения качества и оценки результатов обучения, активизировать учебную работу обучающихся, у которых появляются стимулы управления своей успеваемостью.

Службой Офис регистратора и академических наставников (эдвайзеров) был внедрен регулярный сбор и мониторинг данных по текущему контролю успеваемости.

Механизм организации и проведения промежуточной аттестации состоит из следующих этапов: сбор сведений о дисциплинах, выдвигаемых на сессию и о форме их сдачи; составление графика сдачи тестовых заданий на кафедру; составление графика проведения тестирования; подготовка и проверка готовности аудитории к сдаче экзамена; проведение тестирования студентов – проведение контроля знаний студентов; обработка результатов тестирования; апелляционный случай; анализ и хранение результатов тестирования.

Обучающийся, получивший оценку «неудовлетворительно», имеет право повторно пройти обучение по дисциплине на платной основе.

Алматы Менеджмент Университет позиционирует себя социально ответственным вузом, в котором создаются условия для получения качественного образования обучающимися с ограниченными возможностями. Это обусловлено целями развития инклюзивного образования, дающего возможность обучающимся с ограниченными возможностями активно участвовать, как в академическом процессе, так и в научно-исследовательских проектах, предпринимательских лабораториях, в различных студенческих организациях.

Комиссия отмечает, что в Университете созданы все условия (автостоянка для людей с ограниченными возможностями, наличие пандуса, лифт) для облегчения перемещения по территории, учебному зданию.

#### **Сильные стороны ОП:**

- формирование образовательных траекторий с учетом индивидуальных особенностей обучающихся;
- создание оптимальных условий для обучающихся с ограниченными возможностями.

#### **Слабые стороны:**

- низкий уровень входящей мобильности, недостаточный уровень исходящей академической мобильности.

#### **Комиссия рекомендует:**

- расширить возможности внешней и внутренней мобильности для обучающихся.

**ВЭК отмечает, что для всех аккредитуемых программ по 3 критериям данного стандарта вуз имеет сильные позиции, по 9 удовлетворительные позиции.**

### **Стандарт «Обучающиеся»**

Политика формирования контингента обучающихся в УО «Алматы Менеджмент Университет» регулируется документированной процедурой «Формирование контингента обучающихся», основной целью которой является установление требований и описание порядка управления процессом формирования контингента обучающихся по программам высшего и послевузовского образования.

Документированная процедура «Формирование контингента обучающихся» регулирует такие вопросы, как планирование контингента набора обучающихся; зачисление обучающихся; перевод с курса на курс, перевод с одной специальности на другую специальность, переводы из одного вуза в другой, отчисление обучающихся; предоставление

академического отпуска и восстановление из академического отпуска; восстановление на обучение; обучение в рамках программ академической мобильности.

Документированная процедура «Организация централизованного учета обучающихся в информационной базе 1С – КУФИБ» находится в свободном доступе на сайте вуза СЭД «Документолог».

Ежегодно устанавливается проходной балл для поступающих. В 2016-2017 учебном году проходной балл для абитуриентов аккредитуемых специальностей составлял 55. Абитуриенты, набравшие меньшее количество баллов по ЕНТ и КТ (не менее 50), проходили дополнительное собеседование с деканом и заведующим кафедрой, по результатам которого получили возможность быть зачисленными.

Высшая школа государственной и общественной политики ежегодно проводит профориентационные работы с целью привлечения для обучения на специальностях кафедры студентов, заинтересованных в получении степени бакалавра по специальностям «Государственная и общественная политика», «Связь с общественностью» и «Регионоведение» и «Юриспруденция».

Программ лидеры и эдвайзеры специальностей со своими студентами выезжают в школы для проведения профориентационной работы. Также, сотрудники Управления стратегического маркетинга и продвижения бренда выезжают в разные города Казахстана и ежегодно участвуют в форум-выставках «Образование и карьера», которая проходит в выставочном павильоне Атакент г.Алматы. В этом году в выставке приняли участие 30 учебных заведений города Алматы, Казахстана и ближнего зарубежья. AlmaU традиционно участвует в этом мероприятии, привлекая школьников яркими стендами и оригинальными презентациями.

Информирование абитуриентов о требованиях ОП и специфике ее реализации осуществляется: через сайт Университета; проведение дней открытых дверей, организуемых Отделом рекрутинга абитуриентов и финансовой помощи; буклеты, информационные листы, анкеты, брошюры; посещение школ, колледжей, лицеев, гимназий; обзвон учащихся выпускных классов, занесенных в базу данных Университета; проведение предметных олимпиад, деловых игр, диспутов; приглашение на открытые площадки Университета (знаковые мероприятия, круглые столы); тематические библиотечные дни для учащихся выпускных классов; Handbook – справочник-путеводитель для 1курса; чтение лекций, проведение мастер-классов и тренингов в подшефных школах, колледжах.

Обучающиеся узнают о порядке осуществления процедур формирования контингента (правил приема, перевода с курса на курс, с других вузов и прочее) через кураторов групп, эдвайзеров, программ-лидеров и сотрудников деканатов Школ и ФБП, специалистов офис-регистратора.

С момента зачисления в Университет для студентов 1-курса предусмотрена ориентационная неделя, в рамках которой идет ознакомление с организацией учебного процесса, правилами внутреннего распорядка вуза, нормами Этического кодекса и др. На кураторских часах специалисты Офис-регистратора разъясняют требования к выполнению учебного плана, порядок перезачета кредитов, освоенных в других вузах, процедуру отчисления и др.

Декан Школы представляет переводные баллы с курса на курс по всем специальностям, которые утверждаются на Ученом совете Университета.

**Таблица 2. Контингент студентов**

Специальность	Учебный год			
	2013-2014 уч.год	2014-2015 уч.год	2015-2016 уч.год	2016-2017 уч.год

	Всего	бакалавриат	дистанционная	вечерняя	Всего	Бакалавриат	дистанционная	вечерняя	Всего	бакалавриат	дистанционная	Вечерняя	Всего	бакалавриат	дистанционная	вечерняя
Юр	101	101	-	-	158	131	15	12	192	156	26	10	140	110	30	-
СО	19	19	-	-	44	44	-	-	56	56	-	-	50	50	-	-
Рег	124	124	-	-	195	195	-	-	221	221	-	-	198	198	-	-
Итого	244	244	-	-	397	370	15	12	469	433	26	10	388	358	30	-

Прием и зачисление на ОП сопровождается вводным курсом, составляется расписание ознакомительных лекций на Introduction Week. Расписание размещается на сайте Университета.

В университете проходят обучение иностранные студенты, обучающиеся в рамках программ академической мобильности (exchange) и обучающиеся в формате четырех лет (full-time) обучения.

В Положении об академической мобильности Университета прописаны вопросы адаптации и поддержки обучающихся в рамках программ академической мобильности и иностранных студентов: визовая поддержка, реализация эффективной системы консультирования в виде работы кураторов, эдвайзеров, тьюторов, Студенческого совета, Центра по работе со студентами, деканата ФБП.

В данный момент по ОП специальностей ВШПиП обучаются иностранные студенты (бакалавриат):

**Таблица 3. Иностранные студенты (специальность «Регионоведение»)**

№	ФИО	Срок обучения	Программа обучения	Наименование вуза партнера
Программы бакалавриата				
1	KendirciMuratHan	1 семестр (осень)	обменная	KadirHasUniversity, Турция
2	ЫстабайАйганым	2 семестр (весна)	обменная	GirneAmericanUniversity, Кипр

**Таблица 4. Иностранные студенты (специальность «Юриспруденция»)**

	ФИО	Срок обучения	Программа обучения	Наименование вуза партнера
Программы бакалавриата				
	Исмаев Эпиноза Ирфанович	2 семестр (весна)	обменная	Таджикский государственный университет коммерции
Программы магистратуры				
	Buseine Patrick Laurent	2 семестр (весна)	обменная	IESEG

Университет является приверженцем Лиссабонской конвенции о признании квалификации, признание предшествующих результатов обучения и квалификаций осуществляется на основе Стандарта государственной услуги «Признание и нострификация документов об образовании» от 27 января 2016 года. Нострификация дипломов иностранных обучающихся осуществляется самими обучающимися с предоставлением сопроводительных документов от Университета в соответствии с вышеуказанным стандартом.

При разработке аккредитуемых программ обязательно учитываются принципы Болонского процесса, одним из которых является - академическая мобильность обучающихся и преподавателей. Целью академической мобильности является интеграция программ Университета в международное образовательное пространство посредством использования инновационных, мировых образовательных ресурсов и заимствования наилучших методик и практик обучения. Для обеспечения академической мобильности обучающихся и признания академических программ в европейском образовательном пространстве необходим пересчет казахстанских кредитов в кредиты ECTS. Пересчет кредитов регулируется «Положением об академической мобильности».

Программы академической мобильности реализуются в соответствии с договорами/соглашениями сотрудничества между Университетом и вузами-партнерами.

Школа имеет более 20 вузов-партнеров, которые предоставляют студентам возможность обучения по программам академической мобильности. Студенты имеют возможность выбрать интересующий их вуз-партнер, который имеет идентичную или же смежную программу той, на которой обучается студент. Например, студенты специальности «Связь с общественностью» обучаются в рамках обменной программы в Казанском (Поволжском) Федеральном Университете (Казань, Татарстан, РФ). Студенты специальности «Регионоведение» обучаются в Metropolitan University (Прага, Чехия) по специальности «Международные отношения».

Информирование студентов производится через размещение объявления на сайте Университета, в котором указывается информация о датах начала конкурса программ академической мобильности. В разделе сайта «Обучение за рубежом» дополнительно указывается список необходимых документов для участия в данном конкурсе, а также имеются формы (бланки) заявки и заявления, подлежащие к заполнению. Два раза в год главные специалисты по вопросам академической мобильности осуществляют обновление информации, размещенной на сайте. Дополнительно информация по имеющимся программам обучения в рамках академической мобильности размещается и на информационных досках деканатов (список вузов-партнеров, критерии для участия в конкурсе и др.). Имеется буклет с описанием программ обучения в вузах-партнерах.

Университетом проводится активная работа по поиску вузов-партнеров, с которыми заключаются соглашения по международным программам Эрасмус+.

Совместимость программ обучения Университета с вузами-партнерами обеспечивает возможность получения образования по обменным и дудипломным программам. По окончании обучения в вузе-партнере достигнутые результаты отражаются в транскриптах.

Ниже представлена статистика по исходящей мобильности в зарубежные вузы-партнеры.

**Таблица 5. Внешняя исходящая академическая мобильность**

Специальность	2013-2014	2014-2015	2015-2016	2016-2017	Итого
Регионоведение	-	10	5	3	18
Связь с общественностью	-	2	4	3	9
Юриспруденция	-	1	-	-	1

Примечание: в том числе по дудипломному обучению спец. Регионоведение – 1 студент (2016-17 уч.год).

**Таблица 6. Внешняя входящая академическая мобильность**

Специальность	2014-2015	2015-2016	2016-2017
Регионоведение	0	2	0

Комиссия ВЭК констатирует, что на аккредитуемых специальностях недостаточный уровень исходящей и особенно входящей академической мобильности.

В утвержденных планах деканатов Школ и ФБП предусмотрен мониторинг академических достижений обучающихся, результаты которого обсуждаются на заседаниях кафедр, Советов школ, Консультативных советов и Ученом совете.

На заседаниях кафедр эдвайзеры ОП информируют о текущей успеваемости, результатах рубежных контролей и экзаменационных сессий.

Мониторинг академических достижений в Университете осуществляется в соответствии с нормативными документами уполномоченного органа в образовании (МОН РК).

В рамках ОП определены профессиональные и социальные роли обучающихся. Профессиональные роли формируются в процессе обучения через применение и использование компетентностной модели специалиста: PR-менеджера, юриста, бизнес-адвоката, специалиста по региону.

В Университете большое внимание уделяется формированию навыков социальной ответственности обучающихся посредством изучения блока дисциплин как «Service learning», «Critical Thinking», «Правовое обеспечение социальной ответственности бизнеса» и др. Формирование практических навыков социальной ответственности у обучающихся осуществляется через участие в различных видах волонтерской деятельности: работа в детских домах, домах престарелых, хосписах, больницах. Обучающиеся принимают активное участие в организации и проведении благотворительных акций (концерты, поздравления ветеранов, аукционы, сбор вещей и игрушек).

В Университете Школами и кафедрами ведется работа по профессиональной сертификации обучающихся всех специальностей, в том числе и аккредитуемых. В частности, по специальности «Юриспруденция» планируется прохождение профессиональной сертификации LSAT в 2017-2018 уч.году. ППС кафедры «ГиОПиП» апробирует требования сертификации ACCA в рамках формирования заданий итогового контроля по дисциплине «Корпоративное и бизнес право».

Тем не менее, комиссия ВЭК НААР обращает внимание на недостаточную профессиональную сертификацию обучающихся.

Научно-исследовательская работа студентов служит формированию их как творческих личностей, способных обоснованно и эффективно решать возникающие теоретические и прикладные проблемы. Основной целью организации и развития системы научно-исследовательской работы студентов является повышение уровня научной подготовки специалистов с высшим профессиональным образованием и выявление талантливой молодежи для последующего обучения и пополнения педагогических и научных кадров вузов, других учреждений и организаций страны на основе новейших достижений научного прогресса, политической мысли и развития масс-медиа на международной арене.

Комиссия ВЭК констатирует, что в ВШГПиП созданы условия для раскрытия и реализации личностных творческих способностей студенческой молодежи (клуб дипломатов «Persona Grata», клуб юристов «Nexum» при кафедре «ГиОПиП»; юридическая клиника по оказанию бесплатных консалтинговых услуг населению).

За период 2013-2016 уч. гг. студенты специальностей «Юриспруденция», «Регионоведение» и «Связь с общественностью» принимали участие, как в работе внутривузовских конференций и олимпиадах (например, «Молодые акулы бизнеса», «i-Start»); межвузовских конференций (например, «Сиреневый прорыв» по специальности «СО»); республиканских конференций и олимпиад (например, Республиканская Олимпиада по специальности «Регионоведение», Республиканская предметная Олимпиада по группе

специальностей «Право»). Команда 3 курса специальности ЮП (Жакежанов Р., Жандосов Т., Сарсекеев А., Токушева А., Бердаулет Н.) участвовала в Республиканской предметной Олимпиаде по группе специальностей «Право», организованной МОН РК на базе КазГЮУ; Жакежанов Руслан стал обладателем номинации «Лучший спикер». Также активизировалось участие студентов в международных конференциях (например, Международный научный симпозиум «Блищенские чтения» (г. Москва, РУДН); Международный молодежный юридический форум «Защита прав человека в условиях борьбы с терроризмом» при поддержке Офиса программ ОБСЕ в Астане и Фонда «Сорос-Казахстан»). Студент Еремчук Виктор получил диплом за третье место, КазГЮУ г.Астана).

Вместе с тем, комиссия ВЭК НААР отмечает малую вовлеченность студентов в научно-исследовательские проекты.

При завершении обучения выпускник Университета получает диплом государственного образца о присвоении академической степени по специальности. Согласно «Типовым правилам проведения текущего контроля успеваемости, промежуточной и итоговой аттестации обучающихся в высших учебных заведениях», (приказ МОН РК №152 от 18 марта 2008 года) академическая степень присваивается только тем студентам, которые полностью освоили необходимый объем теоретического обучения, объем профессиональных практик, выполнили/прошли итоговую аттестацию (государственный экзамен, написание и защита дипломной работы), согласно программе, на которой студент обучается.

В Университете работа по трудоустройству выпускников ведется в соответствии с документированной процедурой «Организация профессиональной практики и трудоустройства выпускников». Данная работа осуществляется сотрудниками Центра планирования карьеры и работы с выпускниками (далее - ЦПКРВ).

В 2016 г. состоялся первый выпуск по специальностям «Юриспруденция» и «Регионоведение». Трудоустройство за 6 месяцев по специальностям составляет: - 5В030100 «Юриспруденция» - из 63 студентов, окончивших университет 44 человека - 70 % трудоустроенных выпускников, в том числе, 10 человек - 15% поступивших в магистратуру - 5В050500 «Регионоведение» - из 49 студентов, окончивших университет 31 человек - 63% трудоустроенных выпускников, в том числе, 9 человек - 18 % поступивших в магистратуру.

С 2015-2016 учебного года в Университете практикуется программа «Наставничество» выпускников над студентами выпускного курса. Программа подразумевает курирование и ускорение профессиональной адаптации обучающихся на местах практики, через поддержку выпускников. С первого же запуска программы был получен положительный отзыв, как от лица выпускников, так и от лица обучающихся.

По результатам анкетирования обучающиеся выражают полное удовлетворение уровнем доступности и отзывчивости руководства вуза (73,8%); поддержкой учебными материалами в процессе обучения (74,4 %); доступностью услуг здравоохранения (67,9%); доступностью библиотечных ресурсов (76,8%); удовлетворенностью существующими учебными ресурсами вуза (76,8%); общим качеством учебных программ (66,7%); качеством преподавания (70,2%); отношений между студентом и преподавателем (78%); равные возможности обеспечены всем обучающимся (77,4%).

#### **Сильные стороны программ:**

- возможность прохождения практики в международных организациях, научно-исследовательских институтах и центрах, специализированных юридических компаниях, коммерческих и некоммерческих организациях и т.д.;
- разработка профориентационной программы по привлечению иностранных студентов;
- открытость проектам работодателей;
- востребованность в выпускниках университета со стороны работодателей.

#### **Слабые стороны программ:**

- недостаточный уровень профессиональной сертификации обучающихся;



- малая вовлеченность в научно-исследовательские проекты.

**Комиссия рекомендует:**

- обеспечить возможность профессиональной сертификации обучающихся;
- разработать мероприятия по привлечению студентов в научно-исследовательскую работу, проектную деятельность.

**ВЭЖ отмечает, что для всех аккредитуемых программ по 4 критериям данного стандарта вуз имеет сильные позиции, по 11 критериям удовлетворительные позиции, по 1 позиции требуется улучшение.**

### Стандарт «Профессорско-преподавательский состав»

Кадровая политика УО «Алматы менеджмент университет» осуществляется в соответствии с основными приоритетами стратегии университета. Показатели по качественному и количественному составу ППС подтверждают наличие кадрового потенциала, необходимого для реализации образовательных программ и соответствующего квалификационным требованиям к лицензированию образовательной деятельности. Процессы управления персоналом регулируются документированными процедурами «Управление персоналом», «Обучение персонала».

В Университете действует эффективная и прозрачная, обновленная Кадровая политика. В соответствии с данной политикой были разработаны и введены в действие следующие документы по управлению персоналом организации: «Положение об оплате труда и мотивации персонала», «Положение об обучении и развитии», «Положение об адаптации персонала», Положение о наставничестве», «Положение о кадровом резерве», «Положение о пуле талантов». Основные процессы системы управления персоналом прописаны в инструкциях и регламентах, таких как «Инструкция по порядку оформления отпусков», «Инструкция по порядку оформления командировок».

В соответствии со Стратегией и Политикой в области качества УО «Алматы Менеджмент Университет» деятельность вуза основывается на высоком профессионализме профессорско-преподавательского состава и сотрудников, применении инновационных технологий обучения, активном партнерстве с мировыми лидерами бизнес-образования для удовлетворения возрастающих потребностей студентов.

Кадровый состав кафедры Государственная и общественная политика и право укомплектован в соответствии с законодательством РК.

**Таблица 7. Количественные и качественные показатели профессорско-преподавательского состава за последние пять лет по специальностям бакалавриата**

Учебные годы	Всего ППС из них штатных, в том числе:	Принятых в ВУЗ	Доктора наук, профессора/ из них штатных	Кандидаты наук, доценты/ из них штатных	% с учеными степенями и званиями/ из них штатных	Совместителей	Почасовики	Членов Нац. академии наук	Штатные ППС с базовым образованием	Стаж научно-педагогической работы штатных ППС	Средний возраст штатных ППС
--------------	--	----------------	--	---	--	---------------	------------	---------------------------	------------------------------------	---	-----------------------------

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19
<b>Специальности бакалавриата</b>																		
<b>5B050301 "Юриспруденция"</b>																		
2013-2014	31\2 7	6	21	3\2	14\11	55\48	4	4	0	0	27	100	2	15	10	4	14	9\1
2014-2015	17\14	-	-	1\1	8\6	52,94\50	3	2	0	0	14	100	5	4	4	7	5	2
2015-2016	20\16	-	-	2\2	10\8	60\62,5	4	2	0	0	16	100	3	7	6	4	5	7
2016-2017	32\27	-	-	5\3	16\14	62,5\62,96	5	4	0	0	27	100	5	10	12	10	7	10\3
<b>5B050505 "Регионоведение"</b>																		
2013-2014	28\27	6	21	3\3	9\9	43\45	1	0	0	0	27	100	5	14	8	5	13	9
2014-2015	34\29	-	-	8\5	15\14	67,64\65,51	5	4	0	1	29	100	6	11	12	4	17	8
2015-2016	17\11	-	-	2\1	9\5	64,70\54,54	6	5	0	0	11	100	3	3	5	5	3	3
2016-2017	32\27	-	-	5\3	16\14	62,5\62,96	5	4	0	0	27	100	5	10	12	10	7	10\3
<b>5B051400 "Связь с общественностью"</b>																		
2013-2014	14\12	1	11	4\2	4\3	57\42	2	1	0	0	12	100	1	5	6	2	7	3
2014-2015	34\29	-	-	8\5	15\14	67,64\65,51	5	4	0	1	29	100	6	11	12	4	17	8
2015-2016	17\11	-	-	2\1	9\5	64,70\54,54	6	5	0	0	11	100	3	3	5	5	3	3
2016-2017	32\27	-	-	5\3	16\14	62,5\62,96	5	4	0	0	27	100	5	10	12	10	7	10\3
<b>*** 2012-2013 учебном году - первый набор по специальностям "Регионоведение" и "Юриспруденция"</b>																		
<b>**** 2013-2014 учебном году - первый набор по специальности "Связь с общественностью"</b>																		

## аккредитации и рейтинга

В составе НПС представлены лидирующие практики и эксперты из различных отраслей бизнеса, обладающие опытом реализации различных инновационных проектов.

Критериями качественного отбора преподавателей университета являются не только их квалификационный уровень, но и вовлеченность в научные исследования, международную научную коммуникацию и особые достижения, такие как звание «Лучший преподаватель вуза».

ППС Университета получают в рамках программы добровольного медицинского страхования медицинскую помощь. Для всех организованы спортивные, танцевальные и театральные кружки. Желающие изучают английский, казахский, испанский, китайский, корейский, французский языки по льготной цене. Для ППС, продемонстрировавших высокие показатели в работе, предоставляется скидка до 50% на обучение в вузе по программам MBA, DBA и PhD.

Сведения о ППС (портфолио, перечень научных публикаций, УМКД, сфера научных интересов, сертификаты повышения квалификаций, сертификаты мастер-классов и

тренингов и другое), связь между научными исследованиями ППС и обучение в форме авторских курсов (к примеру, д.и.н., профессор Каратаева Л.Р.: «Глобальная безопасность и решение конфликтов», «Национальная и региональная безопасность»; к.и.н., доцент Осолков В.С.: «Регионоведение Центральной Азии»; PhD Фриджеро А.: «Terrorism and counterterrorism in Central Asia», «Geopolitics and regionalism»; к.ю.н., доцент Маметова Р.А.: «Право интеллектуальной собственности»; к.ю.н., доцент Глеужанова А.И.: «Логистиканы құқықтық реттеу», «Сот риторикасы»; к.ю.н., доцент Мынбаева Н.Б.: «Правовое регулирование финансовых рынков»; магистр журналистики и PR, старший преподаватель Яровая Н.В.: «PR в социальных сетях», «Антикризисный PR» и т.д.

Совершенствование кредитной технологии (План, утвержденный Министром образования и науки Республики Казахстан), предполагает развитие академической мобильности преподавателей вузов в рамках реализации Болонского процесса. В текущем учебном году в университете был разработан план работы по организации внутренней и внешней академической мобильности ППС.

Академическая мобильность в Университете осуществляется посредством реализации следующих механизмов:

- организация стажировок для ППС в другие вузы РК и за рубежом с целью расширения академического обмена (доктор политических наук Отарбаева Б.З. стажировается в Великобритании (г.Лондон));
- привлечение иностранных преподавателей (Алберто Фриджеро).

Академическая мобильность ППС осуществляется на бесплатной основе, но принимающая сторона берет на себя расходы на перелет/проезд и проживание преподавателя. Академическая мобильность ППС способствует обмену опытом преподавания между преподавателями различных стран, повышению качества преподавания через внедрение интерактивных инновационных методик, реализация совместных проектов и исследований, обогащению культур.

Мобильность развивается посредством участия университета в международных конкурсах и грантах. Например, Erasmus+, что предполагает обмен преподавателей из вузов европейских стран. Так, в 2014-15 уч. году приезжал преподаватель из Бельгии по программе Erasmus +. В 2016-17 году ожидается обмен ППС в рамках Erasmus+ - 17 грантовых мест для преподавателей Университета.

Динамика входящей и исходящей академической мобильности за 2014-2016 годы:

- в 2014-15 учебном году – 12 ППС из России, Таджикистана, Японии, США, Великобритании, Нидерландов, Венгрии;
- в 2015-16 учебном году - 13 преподавателей по входящей академической мобильности из России, Бельгии, Нидерландов, Венгрии, Латвии и Турции.
- в 2014-15 учебном году – 10 ППС Университета в Киргизию, Таджикистан, Россию, Латвию.
- в 2015-16 учебном году – 10 ППС в вузы партнеры: в Южную Корею, Киргизию, Латвию, Польшу, Францию.

В рамках программы входящей академической мобильности по итогам 2015-16 учебного года в Университет были приглашены зарубежные преподаватели: Сымбатян А., АНО «Центр экспертизы по вопросам Всемирной Торговой Организации» (Москва, РФ), д.ю.н., профессор - дисциплина «Международное торговое право»; Шумилов В.В. – заведующий кафедрой международного права Всероссийской Академии внешней торговли Министерства экономики РФ, (Москва, РФ), д.ю.н., профессор - дисциплина «Международное торговое право».

ППС Университета активно участвует в жизни общества:

- в системе образования: работа в РУМС, специализированных экспертных комиссиях МОН РК, Ассоциации высших учебных заведений РК, Национальной палате предпринимателей РК (экспертиза документов, проектов, приказов, положений); разработка и внедрение инновационных методик в образовательный процесс (рекомендации,

методические указания, методические разработки, пособия); участие в разработке концепции формирования предпринимательского образования в Казахстане;

- в развитии науки: выполнение научно-исследовательских проектов, написание и публикация статей по актуальным вопросам развития всех сфер общества (основные приоритеты развития государства, национальная политика, борьба с терроризмом и религиозным экстремизмом), выпуск монографий, защита диссертаций, получение авторских патентов и свидетельств;

- в развитии региона: организация круглых столов, семинаров, мастер-классов по тематике социально-экономического, культурно-политического, духовно-нравственного развития (Good Governance в формате «аквариум» с участием представителей НПО, деловые завтраки с представителями бизнес-сообщества и государственными структурами);

- в формировании культурной среды: организация и проведение выставок студенческих предпринимательских проектов, творческих конкурсов и вечеров (поэзия, художественная читка, «День трехязычия», «День здоровья»); корпоративные вечера – AlmaU Party, новогодний вечер, Наурыз Party, День защитника отечества, День финансиста и др.;

- в продвижении принципов социальной ответственности: благотворительная помощь детским домам, домам престарелых, ветеранам ВОВ, многодетным и малообеспеченным семьям, детям с онкологическими заболеваниями (финансовая помощь, сбор игрушек и одежды, организация бесплатных обедов, концерты). Ежегодно ППС с привлечением обучающихся организует благотворительные акции, по результатам которых собранные средства направляются в детские дома, больницы, в Дом ветеранов.

Руководство ОП целенаправленно поддерживает, внедряет и активно участвует в реализации принципов социальной ответственности как Университета в целом, так и каждого отдельного сотрудника и ППС перед обществом.

К примеру, в ОП всех специальностей введены дисциплины Service learning, Critical Thinking, которые помогают и обучающимся, и ППС приобщаться к жизни общества.

Анкетирование ППС, проведенное в ходе визита ВЭК НААР, показало, что:

- вуз обеспечивает возможности для ППС в использовании инноваций в обучении – очень хорошо и хорошо – 98,9%;

- ППС удовлетворяет содержание образовательной программы – очень хорошо и хорошо – 95,3%;

- 92,6% ППС высоко оценивают поддержку вуза и его руководства своей научно-исследовательской деятельностью;

- 89,9% ППС удовлетворены организацией академической мобильности;

- 2,6% ППС не удовлетворены тем, как воспринимает руководство и администрация вуза критику в свой адрес.

**Сильными сторонами ОП являются:**

- наличие преподавателей практиков и экспертов из различных отраслей бизнеса;

- использование в качестве методов обучения различных интерактивных методик преподавания;

- регулярное проведение мониторинга удовлетворенности ППС;

- активное участие в жизни общества и университета ППС и сотрудников;

- проведение оценки компетентности преподавателей.

**Слабыми сторонами ОП являются:**

- высокий уровень текучести персонала;

- недостаточное количество статей с импакт-фактором;

- недостаточный уровень академической мобильности ППС, привлечения лучших зарубежных и отечественных преподавателей, совместных научных исследований.

*В целях дальнейшего развития и совершенствования деятельности университета по реализации аккредитуемых образовательных программ ВЭК НААР рекомендует:*

- разработать и реализовать комплекс мер по опубликованию научных статей в журналах, индексируемых в международных базах данных;
- активизировать работу по развитию академической мобильности ППС и приглашению ведущих зарубежных и отечественных ученых.

**По Стандарту «Профессорско-преподавательский состав и эффективность преподавания» аккредитуемые образовательные программы имеют 2 сильных, 16 удовлетворительных позиций.**

## **Стандарт «Образовательные ресурсы и системы поддержки студентов»**

В ходе проверки комиссия удостоверилась, что университет обладает достаточными материально-техническими, информационными и библиотечными ресурсами, используемыми для организации процесса обучения и воспитания обучающихся и реализации миссии, целей и задач университета.

Важным фактором обеспечения качества образования и гарантией устойчивого развития Университета является постоянное улучшение материально-технических и человеческих ресурсов. В Университете созданы все условия для обучения студентов, проведения научных исследований, публикации результатов НИР ППС, сотрудников и студентов.

При осуществлении образовательной деятельности УО «Алматы Менеджмент Университет» руководствуется нормативными документами, регламентирующими обязательные квалификационные требования к материально-технической и учебно-лабораторной базе организаций образования.

УО «Алматы Менеджмент Университет» располагает собственным земельным участком площадью 1,7596 га. Учебный комплекс состоит из учебного корпуса, общей площадью 8732 кв.м., спортивного комплекса - общей площадью 1754,9 кв.м., легкой спортивной площадкой, общей площадью 880 кв.м, хозяйственных помещений и автостоянки для сотрудников, преподавателей и обучающихся. Для развозки обучающихся и преподавателей имеются два автобуса, которые работают в режиме с 7 часов утра до 22-30, осуществляя их развозку по двум маршрутам.

Имеющаяся материально-техническая база с учетом расписания проведения занятий, соответствует требованиям санитарных норм и требованиям государственных общеобразовательных стандартов реализуемых образовательных программ. Централизованно производится обеспечение университета питьевой и технической водой, тепловой и электрической энергией, телефонной связью. Все инженерные сети соответствуют требованиям СНиП. Ежегодно к новому учебному году проводится ремонт и подготовка аудиторного фонда, обновление мебели, досок, жалюзи, ремонт и обновление кондиционеров. Перед наступлением отопительного сезона осуществляется подготовка системы отопления к бесперебойной работе в зимнее время.

Все виды работ завершаются получением акта 100% готовности и разрешением на пользование теплом и горячей водой.

Управление зданиями, оборудованием и другим имуществом осуществляется следующими подразделениями: Управление развития и эксплуатации инфраструктуры и Управление информационных технологий, работу которых курирует проректор по корпоративному развитию Университета.

В Стратегии развития Университета до 2020 определена поэтапная программа развития инфраструктурного комплекса: на первом этапе реализации Стратегии будет совершенствоваться и модернизироваться инфраструктура основного здания, где будет создана высококачественная среда обучения.

Для проживания казахстанских и зарубежных студентов и магистрантов в 2020 году планируется завершение строительства комфортабельного общежития на территории кампуса Университета с круглосуточным доступом к высокоскоростному интернету, тренажерному залу и библиотеке, там же планируется оборудовать современную библиотеку и место для хранения библиотечного фонда.

В настоящее время проводятся строительно-монтажные работы по проекту «Реконструкция здания УО «Алматы Менеджменту Университет. Пристройка к существующему учебному корпусу по ул. Розыбакиева, 227». После завершения строительно-монтажных работ общая площадь увеличится на 5400 кв.м., срок сдачи объекта в эксплуатацию – апрель 2017.

После завершения всего строительства появятся дополнительно (предварительные проектные данные):

- новые лекционные аудитории на 2-5 этажах, общей площадью 1241 кв.м, на 958 посадочных мест;
- малый конференц-зал на 6 этаже, 263 кв.м, на 258 посадочных мест;
- большой конференц-зал на первом этаже на 650 посадочных мест, площадью 681.6 кв.м;
- 17 комнат для самостоятельной работы студентов, вместимостью 6-8 человек это (общая площадь 372 кв.м).

В октябре 2016 года завершена первая очередь – введен в эксплуатацию многофункциональный зал, общей площадью 680 кв.м. на первом этаже Атриума. Современное осветительное, видео и звуковое оборудование позволяют использовать его для проведения конференций, форумов, выставок, танцевальных балов, кинопросмотров. Зал представляет собой открытое пространство, в котором созданы все условия (удобная мебель, WF) для встреч и общения преподавателей и обучающихся как в формате учебных занятий, так и в неформальной обстановке.

В 13 офисах креатив зоны студенты Университета будут проводить встречи, семинары, круглые столы, мозговые штурмы, заседания студенческих клубов, презентации проектов. В специально оборудованной комнате со звукоизоляцией - видеостудии «Media Lab» можно будет проводить и видеосъемки. Выделено специальное помещение для релаксации студентов.

После завершения всего строительства появятся дополнительно (предварительные проектные данные):

- новые лекционные аудитории на 2-5 этажах, общей площадью 1241 кв.м, на 958 посадочных мест;
- малый конференц-зал на 6 этаже, 263 кв.м, на 258 посадочных мест;
- современный научный зал для преподавателей;
- кафе на первом этаже для студентов и преподавателей.

Обеспечение качества образования ОП осуществляется кафедрой за счет постоянного улучшения ресурсов (материально-технических, информационных), соответствующих целям ОП и ее специфике. ОП полностью обеспечены аудиторным фондом. Состояние аудиторий соответствует современному уровню учебного процесса (большие, светлые, теплые), соответствующие санитарно-эпидемиологическим нормам и требованиям, оснащены достаточным количеством посадочных мест. На этажах, где проходят занятия по образовательным программам, имеются по 4 санузла для личной гигиены студентов (чистые, удобные, просторные, имеются вывески «Курить запрещено»), также на всех этажах имеются камеры видеонаблюдения для соблюдения порядка и дисциплины, с этой же целью в перерывах (согласно графика) преподаватели осуществляют дежурство на этажах.

Для организации научно-исследовательской работы созданы оптимальные условия для обучающихся по всем направлениям подготовки (бакалавриат, магистратура, докторантура PhD):

1. Читальный зал библиотеки для студентов, где имеются 35 компьютеров, выход в интернет, проектор, экран дает возможность различные встречи и презентации для студентов;
2. Малый научный зал (с выходом в Интернет), оснащенный современной компьютерной техникой (1 этаж);
2. Малый читальный зал (2 этаж);
3. 12 учебных компьютерных классов;
4. 5 аудиторий с интерактивными досками.

Для организации работы лабораторий используются специально выделенные аудитории. Так, на специальности «Юриспруденция» в целях привития профессиональных навыков у студентов открыты криминалистическая лаборатория (каб.234) и зал судебных заседаний (каб.332) с 2014-2015 уч.года; с 2016-2017 уч.году функционирует юридическая

клиника для оказания консалтинговых и аутсорсинговых услуг населению (каб.339).

В целях поддержки здорового образа жизни в комплексе «Sport and Artzone» Университета имеются все условия. Для посетителей имеются гардеробные и душевые, комната для тренеров и преподавателей, комната для хранения спортивного инвентаря. Три спортивных зала (большой, тренажерный, борцовский), многофункциональный зал спорткомплекса (танцевальный, спортивный, конференц, танцевальный) с антресольным этажом и необходимым оборудованием (проектор, звуковое оформление), малый зал йоги и аэробики, мини-зал настольных игр, летняя спортивная спортплощадка с трибунами на 100 посадочных мест.

В здании учебного корпуса также имеются: студенческая столовая (200 посадочных мест), кафе (50 посадочных мест), кофейня (50 посадочных мест), автостоянка (на 200 автомашин) для обучающихся и ППС.

Университет располагает Медицинским кабинетом общей площадью 24,8 кв.м. (в учебном корпусе – 17,9 кв.м., в спортивном комплексе – 7 кв. м.). В штате два высококвалифицированных сотрудника, врач–терапевт и медицинская сестра.

Все компьютерные классы и лаборатории имеют паспорта, разрешения санэпидстанции и пожарной охраны на их функционирование.

Для эффективной организации учебного процесса и для реализации дистанционного обучения по образовательным программам Университета имеется:

- лаборатория видеозаписи лекций и виртуального общения в режиме реального времени (онлайн) между преподавателями и обучающимися;
- три аудитории со звукоизоляцией, оснащенных программным обеспечением виртуальных комнат Cisco Webex и Mirapolis.

В Атриуме функционирует видеостудия «Media Lab» для профессиональной записи и монтажа учебных видеоматериалов, подготовки видеороликов мероприятий Университета.

Площади основных учебных помещений соответствуют требованиям СТ РК 1158-2002, СНиП 2.08-89 «Строительные нормы и правила. Общественные здания и сооружения».

Для качественного обеспечения образовательного процесса функционируют различные виды учебных аудиторий, оборудованные необходимой электронной техникой, учебной и офисной мебелью, флип-чартами, канцелярскими товарами.

Основой бюджетирования и управления финансами Университета является стратегическое планирование. Финансовый менеджмент базируется на нескольких основных принципах: учет временной ценности денежных ресурсов, планирование денежных потоков, оценка и анализ предпринимательского и финансового риска.

К базовым принципам организации финансового управления Университета относятся: -ориентация на стратегические цели развития Университета. Университет осуществляет текущее планирование и распределение финансовых ресурсов, основываясь на миссии университета и используя результаты работы по развитию университета;

-комплексный характер принимаемых финансовых решений: текущее планирование в виде плана финансово-хозяйственной деятельности Университета ежегодно формируется, начиная отдельно с каждого структурного звена, обобщается, согласовывается Ученым Советом Университета и утверждается учредителем.

Финансовая отчетность Университета подлежит аудиту на ежегодной основе. Аудит финансовой отчетности за 2014-2015 года был произведен аудиторской компанией ТОО Grant Thornton.

В учебном процессе дистанционного образования для проведения интерактивного онлайн обучения используется специально организованное помещение, лаборатория со звукоизоляционным ограждением от внешних шумов. В лаборатории проводится запись видеолекций и проведения онлайн вебинаров с использованием площадки сервиса виртуальной комнаты Cisco WebEx и сервиса компании Mirapolis – «Mirapolis Virtual Room».

Функционирует корпоративная социальная сеть AlmaUnet <http://almaunet.almau.edu.kz/> с дифференцированным доступом как для обучающихся, так и для преподавателей и

сотрудников (личный кабинет). В личный кабинет поступает персональная информация: расписание занятий, оплата за обучение, успеваемость (оценки рубежного контроля и экзаменов), а также общая информация: объявления, новости, интересные факты, создание сообществ по интересам и т.п. Через автоматизированную информационную систему «Платонус» <http://platonus.almau.edu.kz/> у обучающихся есть возможность получать весь необходимый раздаточный материал по дисциплине в прикрепленном формате (силлабус, лекции, методические рекомендации и др.). В данной системе преподаватель дает задания обучающимся по дисциплине и ставит сроки исполнения.

В данный момент в УО «Алматы менеджмент университет» используется более 625 компьютеров, ноутбуков и компьютерного оборудование. Краткие характеристики ПК следующие: на базе процессоров Intel(M) Core(TM) i3 CPU, ОЗУ 4ГБ, Жесткий диск 500 ГБ, что соответствует современным требованиям. Все учебное оборудование, которое имеется в Университете было приобретено после тщательного исследования рынка сотрудниками Управления информационных технологий.

Библиотека Университета находится на 1-м этаже учебного корпуса. Деятельность библиотеки связана с непосредственным содействием образовательному и научно-исследовательскому процессу в Университете. Ключевым звеном в работе библиотеки является соответствие требованиям Болонского процесса: повышение качества информационно-библиотечного обслуживания учебного и научного процессов Университета, обеспечение доступа обучающихся, профессорско-преподавательского состава и сотрудников к необходимой информации в любом формате «в любое время из любой точки мира».

Основные направления деятельности - информационное обслуживание пользователей; качественное формирование книжного фонда и электронных образовательных ресурсов; развитие Электронной библиотеки Университета; справочно-информационная поддержка пользователей библиотеки; развитие репозитория Университета.

Библиотечное и информационное обслуживание осуществляется на абонементе и в 4-х читальных залах. Справочно-поисковый аппарат библиотеки представлен электронным каталогом КАБИС. Самостоятельная работа обучающихся в режиме on-line организуется с использованием информационных ресурсов электронных баз данных. В целях комфортного обслуживания читателей на абонементе установлен параллельный экран, где пользователь при получении или сдачи книги видит свой электронный формуляр со всеми записями библиотекаря. В читальных залах библиотеки для соблюдения научной этики и академической честности установлены программы: «Антиплагиат». ВУЗ, Advego Plagiatus. В залах библиотеки созданы условия для проведения видеоконференций, виртуальных лекций, вебинаров и других мероприятий с использованием современных технологий. Залы оснащены современным оборудованием - проекторами, свободным доступом к интернету, Wi-Fi, наушниками, сканерами, принтерами. В библиотеке применяется штриховое кодирование при обработке литературы для оперативной книговыдачи и ID-карты, для идентификации читателя. В читальных залах установлены видеокамеры и электронные ворота для сохранности литературы.

Высокий уровень качества фонда позволяет сформировать списки основной и дополнительной литературы в силлабусах дисциплин, которые составлены с учетом новейшей литературы, отражающей последние достижения в соответствующих областях научного знания. Списки обязательной и рекомендуемой литературы к учебным занятиям систематически обновляются и пересматриваются преподавателями кафедры. Преподаватели кафедры постоянно отслеживают появление новых учебников и пособий по читаемым дисциплинам, делают заявки в библиотеку на приобретение. Научно-методический совет совместно с библиотекой анализируют обеспеченность дисциплин учебной литературой и на основании анализа формирует кафедрам задания на разработку конкретных учебных пособий.



Библиотекой внедрены новые информационные технологии, осуществляется формирование информационных ресурсов, выход в глобальные сети Интернет. Решена проблема экземпляльности. Перевод бумажных книг в электронный вид делает книжный фонд максимально доступным пользователям библиотек и одновременно продлевает его сохранность для будущих поколений.

Имеется доступ к более 40 открытым актуальным информационным ресурсам: Globethics.net, Academic Earth, Directory of open access journals, Library Genesis, eLibrary, IWER, Статистические данные Министерства национальной экономики Республики Казахстан, Статистические данные Всемирного банка, DOAJ - Directory of Open Access Journals и др.

Молодые исследователи имеют неограниченный доступ к актуальной информации, а также к стратегическим исследованиям компании Euromonitor International. Для оперативного информирования пользователей на сайте библиотеки <http://lib.almatau.edu.kz> размещаются сведения о составе электронных ресурсов, проводимых презентациях, виртуальная выставка новых поступлений литературы.

На постоянной основе в библиотеке проводятся обучающие онлайн-семинары: Thomson Reuters - платформа Web of Science – базовые возможности поиска, работа с библиографией в программе EndNote Online, «Использование ресурсов Springer Nature», тренинги: «Как найти рейтинговый журнал для опубликования научных результатов», «Подбор и анализ примеров статей в рамках направлений исследований», «Как подготовить качественную статью», «Как опубликовать статью в рейтинговых зарубежных журналах с импакт-фактором», семинар-практикумы по работе с электронно-библиотечными системами: Республиканская межвузовская электронная библиотека - РМЭБ, Лань, Библиороссика, IPRbooks, Mybrary и др. Участникам семинаров выдаются сертификаты.

Один из факторов инновационного развития вуза — создание собственных цифровых ресурсов научного и образовательного назначения.

Электронная библиотека Университета создана в 2012 г. на платформе Веб-КАБИС (Казахская автоматизированная библиотечная система). Создаваемые в Университете ресурсы аккумулируются в электронной библиотеке, что позволяет обеспечивать их постоянную обновляемость и трансляцию в аудиториях непосредственно на учебных занятиях. Такая организация информационного обеспечения Университета позволяет интенсифицировать учебный процесс по всем специальностям.

Веб-адрес электронного каталога в локальной сети университета - <http://elib.almatau.edu.kz:81>. Электронная библиотека работает на сервере библиотеки и круглосуточно доступна студентам, магистрантам, докторантам, преподавателям и сотрудникам.

В электронной библиотеке Алматы Менеджмент Университет размещены 41 729 оцифрованных полнотекстовых ресурсов. Основу электронной библиотеки составляют полнотекстовые статьи. Дополнительно, пользователи имеют доступ к электронным версиям журналов, размещенных в базах данных Polpred, Лань, Библиороссика, DOAJ - Directory of Open Access Journals, eLibrary и др.

В 2014-2015 уч.году библиотекой организован репозиторий - <http://repository.almatau.edu.kz/xmlui>, который представляет собой электронный архив открытого доступа к результатам научных исследований, созданных в Университете: монографии, учебники и учебные пособия, методические указания, статьи, материалы конференций. Репозиторий создан на базе программного обеспечения с открытым кодом – DSpace, версия 5.2, формат метаданных - Dublin Core. Установлен на сервере Intel Xeon, 4-х ядерный процессор 2,10 ГГц, ОЗУ-15,6 Гб, жесткий диск-3 Тб. Содержание контента на 3-х языках.

В репозитории Университета имеется 3 БД: База данных «Труды ППС и сотрудников» - учебники, учебные пособия, монографии», база данных «Статьи ППС и сотрудников» -

сборники статей, материалы конференций, семинаров, статьи ППС и сотрудников», база данных «НИР» - диссертации, отчеты о НИР – рукописный фонд.

Доля выполнения плана по размещению работ за 2015-2016 учебный год составила 105%. В июле 2016г. Webometrics Ranking Web of Repositories подтвердила заявку о регистрации для определения международного статуса репозитория Университета. Репозиторий AlmaU зарегистрирован в Ranking Web of World Repositories. На сайте [repositories.webometrics.info](http://repositories.webometrics.info) по Казахстану Университет на 4-м месте из 6 вузов, в мировом рейтинге 2154 из 2275.

На сайте библиотеки Университета имеется доступ как к подписанным, так и к бесплатным электронным ресурсам <http://lib.almau.edu.kz/page/18>, а также к периодическим изданиям <http://lib.almau.edu.kz/page/5> и сайтам библиотек других университетов РК <http://lib.almau.edu.kz/page/19>, с которыми имеется договор о сотрудничестве. В Университете размещено 12 WiFi точек доступа к интернету с выделенным каналом общей скоростью 100 мбит/с.

При размещении учебной литературы и учебно-методических материалов в открытом доступе достаточно сложно обеспечить соблюдение авторских прав ППС и сотрудников. Для обеспечения авторских прав ППС и сотрудников в Университете применяются различные технологии, ограничивающие доступ к скачиванию материала с сайта Университета.

В соответствии с квалификационными требованиями организации образовательной деятельности учебное оборудование и программные средства должны отвечать современным требованиям.

С целью удовлетворения потребностей университета в учебном оборудовании и программном обеспечении Центр стратегического маркетинга и коммуникаций проводит маркетинговые исследования.

Анкетирование обучающихся, проведенное в ходе визита ВЭК НААР, показало, что удовлетворенность:

- доступностью библиотечных ресурсов составляет 100%;
- существующими учебными ресурсами вуза – 98,7%;
- наличием и доступностью компьютерных классов и интернет ресурсов – 100%.

**Сильными сторонами ОП являются:**

- современная научно-образовательная инфраструктура;
- высокая обновляемость библиотечного фонда и широкий доступ к мировым электронным базам данных;
- персонифицированные интерактивные ресурсы (с доступом и во внеучебное время), включающие учебные материалы и задания, обеспечение возможности пробной самооценки знаний обучающихся через удаленный доступ к порталу (сайту) вуза;

- свободный доступ к образовательным интернет-ресурсам, функционирование бесплатного WI-FI на территории организации образования.

**Слабыми сторонами ОП являются:**

- отсутствие общежития;
- частая смена арендаторов столовой, что сказывается на качестве питания;
- недостаточное количество литературы на государственном и английском языках;

*В целях дальнейшего развития и совершенствования деятельности университета по реализации аккредитуемых образовательных программ ВЭК НААР рекомендует:*

- активизировать разработку учебно-методических материалов для обучающихся на государственном языке на бумажных и электронных носителях;
- обеспечить студентов проживанием.

**По Стандарту «Образовательные ресурсы и системы поддержки студентов» аккредитуемые образовательные программы имеют 3 сильных, 16 удовлетворительных позиций.**

## Стандарт «Управление информацией и отчетность»

В университете внедрены процессы управления информацией, в том числе сбора и анализа для оценки результативности деятельности, определения степени воплощения миссии, целей и задач и возможностей постоянного улучшения оказываемой услуги.

Основной информационный поток начинается с официального сайта Университета [www.almau.edu.kz](http://www.almau.edu.kz), через который абитуриенты и любой посетитель сайта может ознакомиться с новостями и событиями, происходящими в Университете, с основными образовательными программами бакалавриата, магистратуры и докторантуры, дополнительными курсами повышения квалификации и саморазвития, с образовательными программами академической мобильности (международная и внутренняя), с профессорско-преподавательским составом, студенческой жизнью Университета, другой интересующей информацией и осуществляет свой выбор. Далее абитуриент, перейдя в статус обучающегося Университета, получает доступ к корпоративному portalу AlmaUnet и к автоматизированной информационной системе «Платон», где он получает доступ к академическому календарю, учебному плану своей специальности и формированию индивидуального учебного плана (информация о дисциплинах и преподавателях), к информационным ресурсам и базам данных библиотеки Университета, учебным материалам, предоставляемым преподавателями по изучаемым дисциплинам. Также он может просматривать расписание занятий и состояние оплаты за обучение.

С результатами текущего, промежуточного и итогового контроля, обучающийся может ознакомиться в своем личном кабинете. По окончании академических периодов обучающийся получает полную информацию об успеваемости по изученным дисциплинам (транскрипт).

Постоянно через корпоративный портал обучающиеся получают информацию о предстоящих конкурсах в рамках академической мобильности, научно-исследовательской деятельности, прохождении стажировки и других предстоящих мероприятиях Университета.

Доступ к информации разграничивается в разрезе обучающихся, профессорско-преподавательского состава, сотрудников Университета. Личная информация (успеваемость, оплата, переписка и т.п.) доступна только владельцу. Например, студент не увидит успеваемость другого обучающегося, преподаватель не видит информацию об оплате за учебу студентов. В то же время сотрудник, размещающий информацию на корпоративном портале, может ограничить доступ самостоятельно. В то же время, по желанию, обучающиеся, сотрудники и ППС могут подтвердить документально свое согласие на обработку персональных данных.

В УО «Алматы менеджмент университет» в процессе управления информацией используются следующие информационно-коммуникационные технологии, информационные системы и программные средства:

Система электронного документооборота «Документолог». Комплексное управление финансами и бюджетирование (КУФиБ). Автоматизированная информационная система «Платонус». Корпоративный портал AlmaUnet. Электронная обучающая система «Moodle». Система резервирования аудиторий Booking. Система анкетирования обучающихся. Сайты Университета. Интегрированная библиотечная информационная система «КАБИС». Репозиторий Университета.

Для эффективного управления образовательными программами и обеспечения соответствия развития Университета согласно Стратегии, в Алматы Менеджмент Университете ведется сбор и анализ информации, охватывающий все направления деятельности вуза. Все структурные подразделения разрабатывают операционные планы на 3 года и годовые планы на один академический год в соответствии со Стратегией. Данные документы согласовываются с курирующим руководителем и утверждаются Ректором. Разработка и корректировка Стратегии и планов производится на основе внутреннего и внешнего анализа. Внутренний анализ деятельности осуществляется на основании годовых

отчетов структурных подразделений. Руководители подразделений обеспечивают достоверность предоставляемой информации. Совета.

По итогам года на собрании Совета Попечителей и на заседании Ученого Совета анализируются и рассматриваются ключевые показатели деятельности Университета. В годовом отчете представлены сведения о контингенте и наборе студентов; информация об академической мобильности, развитии ППС и сотрудников; информация о крупных мероприятиях по развитию предпринимательского образования, международной деятельности; трудоустройстве выпускников; развитии инфраструктуры и ИТ; финансовые показатели. На основе внутренней информации и анализа внешнего рынка (в т.ч. международного) руководством Университета принимаются управленческие решения с целью совершенствования образовательных программ и выполнения Стратегии развития Университета.

Одним из приоритетов развития Алматы Менеджмент Университета является реализация проекта «Формирование и развитие системы управления знаниями в университете: инновационный подход» (проект МОН РК), в рамках которого разрабатывается программное обеспечение по эффективному управлению явных и неявных знаний.

В соответствии с Положением об официальном сайте Университета, информация, размещаемая для открытого доступа, тщательно анализируется и проверяется, установлены сроки обновления информации структурными подразделениями, отвечающими за предоставление достоверной и своевременной информации (в том числе и перевод информации на казахский и английский языки).

Отделом разработки и внедрения проектов контролируются сроки исполнения обновления информации структурными подразделениями.

Ежегодно разрабатывается и утверждается план мероприятий по продвижению сайта и повышению рейтинга Webometrics, который определяет ответственность за своевременность и достоверность размещаемой информации на сайтах Университета.

Для пополнения информации в автоматизированной информационной системе «Платон» разрабатывается и утверждается план мероприятий по подготовке к новому учебному году. Издаётся приказ о распределении ответственности с указанием сроков исполнения в соответствии с академическим календарем. Сбор информации о деятельности профессорско-преподавательского состава на основании утвержденных деканом индивидуальных планов работ за учебный год осуществляется через Карту индикаторов деятельности. Достоверность предоставляемой преподавателями информации проверяется группой модераторов, своевременность предоставления информации – закрепляется приказом руководства вуза.

В Университете обеспечение своевременности предоставления информации осуществляется через утвержденные процедуры системы менеджмента качества, изданные приказы по закреплению соответствующих должностных обязанностей, через утверждаемые планы мероприятий и графики исполнения, поставленные руководством задачи и т.п.

В Университете обеспечивается достоверность и полнота информации путем согласования с руководителями соответствующих задействованных подразделений.

Сохранность информации обеспечивается Управлением информационных технологий, которое отвечает за работоспособность и постоянное усовершенствование серверов, предназначенных для хранения и обработки информации. Серверы находятся под тщательным наблюдением и защитой, доступ имеют только сотрудники Управления информационных технологий. Со всех существующих баз данных периодически формируется резервная копия (для каждой базы данных установлен свой период резервного копирования в соответствии с утвержденным графиком на текущий учебный год).

На заседаниях Ученого Совета два раза в год рассматриваются и утверждаются отчеты по успеваемости обучающихся и принимаются решения по улучшению качества

образовательных программ, внедрению и совершенствованию инновационных методов преподавания, разработке новых форм контроля усвоения знаний обучающимися.

Управление стратегического маркетинга и продвижения бренда ежегодно готовит аналитические отчеты, которые используются для операционной плановой деятельности отделов Управления и Университета: Отчет о результатах набора на программы Бакалавриата и Магистратуры на 2016-2017 учебный год, Мониторинг конкурентов, маркетинговая аналитика эффективности рекламы и каналов коммуникаций, Портрет студента, Рынок образовательных услуг РК и другие. Важнейшие из них официально презентуются и обсуждаются на Ученом совете и Ректорате. На основании данных аналитических отчетов принимаются управленческие решения, например, план набора, стоимость обучения и т.д.

Свойства и характеристики собираемой и обрабатываемой информации определяется миссией университета и направлены на поиск наиболее эффективных и результативных методов, и путей улучшению качества предоставляемых образовательных и сопутствующих услуг, а также повышения уровня социальных условий работников и обучающихся.

Эксперты отмечают, что в протоколах заседаний кафедр, годовых отчетах отражаются результаты анализа достижений цели ОП, а также пути улучшения эффективности образовательной программы. Хранение управленческой документации кафедр осуществляется в соответствии с требованиями номенклатуры дел.

В целом ВЭК отмечает, что вуз использует современные информационные системы, информационно-коммуникационные технологии и программные средства в целях адекватного управления информацией.

ВЭК НААР проведя встречи, беседы и интервьюирование с ректором, проректорами, деканами, директорами, заведующими кафедрами, руководителями и сотрудниками структурных подразделений, обучающимися, профессорско-преподавательским составом, представителями организаций работодателей и выпускниками, а также осуществив анкетирование обучающихся и профессорско-преподавательского состава, подробное ознакомление экспертов с учебной инфраструктурой университета, материально-техническими, информационно-методическими ресурсами и необходимыми документами отмечает следующее.

**Сильными сторонами ОП являются:**

- внедрены процессы управления информацией, в том числе сбора и анализа;
- наличие утвержденных документированных процедур;
- повсеместный доступ к информационным системам.

**Слабыми сторонами ОП являются:**

- недостаточно эффективная система обеспечения компьютерной безопасности,

*В целях дальнейшего развития и совершенствования деятельности университета по реализации аккредитуемых образовательных программ ВЭК НААР рекомендует:*

- *активно вовлекать обучающихся, работников и ППС в процессы сбора и анализа информации, а также принятия решений на их основе.*

***По Стандарту «Управление информацией и отчетность» аккредитуемые образовательные программы имеют 2 сильных, 12 удовлетворительных позиций.***

### **Стандарт «Информирование общественности»**

Университет на регулярной основе информирует общественность и ключевых стейкхолдеров обо всех аспектах своей деятельности, условиях и особенностях реализации образовательных программ, в рамках имеющихся аккредитаций и лицензий. В своей информационной деятельности Университет опирается на принципы своевременности, объективности, открытости. Через информационную политику вуз демонстрирует постоянное развитие образовательных программ, адаптацию к трендам образования в мире. В своей информационной работе Университетом используются все имеющиеся каналы и технологии, включая СМИ, научные журналы, специализированные мероприятия, издания и

порталы партнеров вуза. Активно используются возможности Интернета и социальных сетей. Вся информация публикуется на сайте Университета <http://www.almau.edu.kz/> и в следующих официальных социальных сетях: Facebook <https://www.facebook.com/almau.edu/>, VKontakte [https://vk.com/almau\\_edu](https://vk.com/almau_edu), Twitter [https://twitter.com/AlmaU\\_edu](https://twitter.com/AlmaU_edu), Instagram [https://www.instagram.com/almau\\_edu/](https://www.instagram.com/almau_edu/), YouTube <https://www.youtube.com/user/MABchannelIAB>.

Источниками информации о деятельности вуза и реализации образовательных программ для заинтересованных сторон являются рубрики «Новости» и «СМИ о нас» на сайте Университета. Внешняя целевая аудитория информируется посредством организации интервью, размещения статей, сюжетов, репортажей и т.д. в СМИ, на сайтах и в изданиях партнеров.

Непосредственно информация об образовательных программах размещена на отдельных страницах: Бакалавриат <http://www.almau.edu.kz/9609>. Магистратура <http://www.almau.edu.kz/9615>. Второе высшее образование (СП) <http://graduate.almau.edu.kz/vvo/> и т.д.

Информация о развитии качества преподавания, внедрении новых методик в образовательный процесс, тренингах и курсах повышения квалификации размещаются на странице Center of Excellence <http://coe.almau.edu.kz/>. В частности, информация о проводимых Летней и Зимней Школах AlmaU – это ежегодные программы с участием зарубежных тренеров и экспертов. Летняя Школа AlmaU проводится последние 2 года на Иссык-Куле. У Летней школы имеется своя страница - <http://summerschool.almau.edu.kz/>. В Летней Школе-2016 преподавателями и сотрудниками Университета изучались такие трендовые направления, как «Дизайн мышления», «Системный инжиниринг» и т.д.

Порядок публикаций, в частности на сайте Университета, определен в Положении об официальном сайте УО «Алматы Менеджмент Университет». В качестве перечня мест для публикаций определены страницы Школ, специальные разделы, разделы «Новости», «СМИ о нас» и пр. Структура информации, публикуемой на сайте, отвечает всем требованиям открытости, точности, объективности. Например, в новостях всегда указаны название, тема и содержание публикации, участники, место проведения, сроки, фото и т.д. Регулярно осуществляется оценка удовлетворенности информацией о деятельности вуза и реализации ОП через опросы в социальных сетях, анонимное анкетирование, личные встречи топ-менеджмента вуза со студентами, родителями, партнерами и другими заинтересованными сторонами.

Ежегодно, в рамках информационных кампаний, Университет готовит информационно-рекламные буклеты, лифлеты и листовки по всем образовательным программам на 3 языках. В представленных информационных источниках весь контент структурирован по направлениям деятельности Университета, программам, темам и вопросам.

Способы распространения информации Университетом разнообразны, для каждого информационного сообщения выбираются максимально эффективные каналы коммуникации и способы передачи информации.

В Университете функционирует Информационный центр, в котором все желающие могут получить любую необходимую информацию о деятельности Университета, в том числе, по телефону и через e-mail – запрос. Информационным центром на постоянной основе осуществляется рассылка новостей и полезной информации сотрудникам, ППС.

Вся публикационная активность распланирована в соответствии с медиа-планом и планом маркетинговой деятельности Университета, подготавливаемым на соответствующий учебный год. Выбор места публикации всегда зависит от той целевой аудитории, на которую рассчитана информация. Так, для информирования абитуриентов зачастую используется Интернет и популярные социальные сети и группы; для информирования бизнес-кругов, партнеров – используются деловые издания и т.д. Пример публикации в социальных сетях о проводимом в стенах вуза тренинге с участием приглашенного эксперта

На веб-ресурсе Университета на постоянной основе размещается информация о специфике образовательных программ, системы поддержки и результаты обучения. К примеру, информация по специальностям размещена на следующих страницах сайта <http://www.almau.edu.kz/9610> и <http://www.almau.edu.kz/9715>.

На сайте в полном объеме отражены все действующие системы поддержки:

- карьера и трудоустройство <http://www.almau.edu.kz/9820>;
- финансовая поддержка <http://www.almau.edu.kz/9883>;
- обучение за рубежом <http://www.almau.edu.kz/9628>.

На всех информационных источниках Университета, таких как сайт, информационно-рекламные буклеты, презентации, ролики и т.д., размещается объективная и достоверная информация об образовательных программах Университета, условиях поступления и обучения, с указанием получаемой академической степени.

Общая информация о деятельности вуза и реализации образовательных программ размещается на сайте вуза [www.almau.edu.kz](http://www.almau.edu.kz) на постоянной основе в разделе «Новости» и «СМИ о нас». Ссылки на новости и публикации в СМИ ежедневно публикуются и на страницах вуза в социальных сетях, таких как: [Facebook](#), [Twitter](#), [Instagram](#), [ВКонтакте](#)

Как уже описывалось ранее в Стандарте 11, пункте 11.2.5 на официальном сайте УО «Алматы менеджмент Университет» отражена полная и объективная информация о ППС. Данная информация разделена по Школам Университета <http://www.almau.edu.kz/9620>. Заинтересованные лица могут быстро получить информацию о квалификации ППС, преподающих на образовательной программе. Профайл преподавателя включает информацию об образовании, опыте работы, научных публикациях, изданных учебниках и преподаваемых дисциплинах, пример - <http://op.almau.edu.kz/5>.

Для оперативного реагирования на публикации, жалобы студентов, слушателей и других заинтересованных сторон, ведется постоянный мониторинг упоминаний Университета в социальных сетях и в СМИ. Для этой цели заключен договор с ТОО «Агентство Медиа-Системс» на мониторинг социальных сетей и с Казахстанским пресс-клубом на мониторинг прессы. В случае обнаружения каких-либо жалоб или негативных упоминаний, данная информация (со скриншотами, сканом) предоставляется для ознакомления руководству Университета. Любая жалоба своевременно получает необходимое реагирование и ответ – в среднем, от нескольких часов до недели.

Университет, в лице соответствующих структурных подразделений, регулярно обновляет информацию о сотрудничестве/партнерстве с научными организациями, организациями образования и иными учреждениями, имеющими какие-либо образовательные программы, соответствующие общему характеру деятельности Университета. Вся информация о подобных партнерах отражается как на сайте, социальных сетях Университета, так и в материалах рекламно-информационного характера. В частности, в буклете Университета есть краткий перечень зарубежных и казахстанских партнеров вуза

Университет добровольно принимает участие в рейтинге веб-сайтов Университетов Webometrics и, на сегодняшний день, занимает 32 место в Казахстане и 12706 место в мире. <http://www.webometrics.info/en/Asia/Kazakhstan>. Программы Университета добровольно принимают участие в международных рейтингах. В частности, в рейтинге Eduniversal (Франция) участвуют программы Магистратуры и МВА. На 2015 и 2016 гг., программы занимают следующие позиции в регионе Центральной Азии (согласно методологии, регион включает в себя страны: Индия, Пакистан, Казахстан, Узбекистан, Шри Ланка, Бутан, Непал, Мальдивы, Бангладеш).

Удовлетворенность заинтересованных лиц в качестве получаемой информации и в ее полноте исследуется с помощью анализа анкет обучающихся и ППС.

ВЭК НААР, проведя встречи, беседы и интервьюирование с ректором, проректорами, деканами, директорами, заведующими кафедрами, руководителями и сотрудниками структурных подразделений, обучающимися, профессорско-преподавательским составом, представителями организаций работодателей и выпускниками, а также осуществив

анкетирование обучающихся и профессорско-преподавательского состава, подробное ознакомление экспертов с учебной инфраструктурой университета, материально-техническими, информационно-методическими ресурсами и необходимыми документами отмечает следующее.

**Сильными сторонами ОП являются:**

- активная коммуникационная деятельность вуза;
- разнообразные способы распространения информации, в том числе информационные сети для информирования широкой общественности и заинтересованных лиц;
- свободный доступ к информации любой заинтересованной стороны.

**Слабыми сторонами ОП являются:**

- неполное представление объективной информации о ППС, в том числе персональных страниц ППС;
  - большой загруженный сайт, не ориентированный на потребителя, со сложной навигацией - отсутствие дат публикации с запросами и ответами в разделе «Блог ректора»;
  - задержка в размещении новостей и статей на английском и казахском языках;
- В целях дальнейшего развития и совершенствования деятельности университета по реализации аккредитуемых образовательных программ ВЭК НААР рекомендует:*
- улучшить контент сайта факультетов, реализующих аккредитуемые ОП, в разрезе языков.

**По Стандарту «Информирование общественности» аккредитуемые образовательные программы имеют 2 сильных, 6 удовлетворительных позиций.**

**Стандарт «Стандарты в разрезе отдельных специальностей»**

Реализация ОП осуществляется на основе следующих принципов: системный подход к построению структуры и содержания образовательных программ; структурирование знаний и сотрудничество обучающихся и обучающихся; компетентностный подход к обучению студентов и магистрантов; междисциплинарный подход к обучению; модульный принцип построения образовательной программы); гибкость построения модульного курса и самих образовательных программ.

Уникальными преимуществами специальностей «5В030100 – Юриспруденция», 5В050500 «Регионоведение», 5В051400 «Связь с общественностью» являются:

1. В Университете реализуется тесная связь между научными исследованиями, преподаванием, обучающимися и работодателями. В ВШГПиП созданы научно-исследовательские лаборатории, в деятельности которых задействованы как преподаватели и обучающиеся аккредитуемых специальностей, так и эксперты, представители научного и бизнес-сообщества: Институт развития образования, Экспертный центр НПО, Лаборатория «Социальное предпринимательство», криминалистическая лаборатория.

2. Процесс формирования индивидуальной траектории обучения базируется на содержании и логике построения индивидуальных образовательных траекторий, основанных на модульно-образовательной программе специальностей с учетом специализации и моделей компетенций выпускника. Так, в рамках специальности «5В030100 - Юриспруденция» реализуются специализации: «Финансовое право» и «Предпринимательское право»; в рамках специальности 5В050500 «Регионоведение» - «Региональная и международная безопасность» и «Регионоведение Центральной Азии»; в рамках специальности 5В051400 «Связь с общественностью» - PR в политике и «PR в экономике, финансах, бизнесе».

3. ВШГПиП систематически анализирует реализацию ОП через постоянно действующий Консультативный совет Школы, в состав которого входят видные государственные и общественные деятели, представители государственных и местных органов управления, ведущие юристы республики.

4. Приоритетной задачей Университета является удовлетворение потребностей работодателей и других заинтересованных лиц в процессе формирования ОП и привитии



практических навыков у обучающихся. Так, в июле 2015 года KazBar совместно с Верховным судом Республики Казахстан запустили пилотный проект по реализации судебного электронного сервиса «Судебный кабинет», где студенты специальности «Юриспруденция» в течении 6 месяцев участвовали в оказании бесплатных консалтинговых услуг (юридической помощи) населению по работе с судебным кабинетом в 7 районных судах г. Алматы, приобретая практические навыки по юридической консультации граждан.

5. Университет в рамках аккредитуемых специальностей активно сотрудничает с ведущими экспертами, казахстанскими и зарубежными компаниями, НПП «Атамекен», ФНБ «Самрук-Казына», Фонд «ДАМУ», Коллегия коммерческих юристов «Kazakhstan Bar Association», Республиканская Коллегия Адвокатов РК, НДП «Нур Отан», ОФ «Фонд развития парламентаризма в Казахстане», Национальная Ассоциация по связям с общественностью г. Алматы.

6. Для улучшения общественного диалога по ключевым вопросам политики, экономики, образования, науки и культуры, проблемам развития гражданского общества в формате бизнес-завтрака проводятся круглые-столы в рамках Good Governance с участием известных деятелей культуры и науки, ветеранов труда, политиков и общественных деятелей.

7. В соответствии со Стратегий развития Университета до 2020 года в Плана развития ОП аккредитуемых специальностей предусмотрены следующие направления:

- расширение портфеля программ бакалавриата и магистратуры путем внедрения специализаций;
- увеличение доли программ послевузовского образования в структуре образовательных программ до 40%;
- увеличение доли программ, предлагающихся обучающимся на казахском языке до 30%, на английском языке - до 40%;
- увеличение доли программ с применением дистанционных технологий до 13%.

8. Индивидуальность и уникальность аккредитуемых программ заключается в практическом применении знаний, полученных студентами, инновационных методик и технологий обучения, в развитии трёхязычия, приобретении обучающимися личностных, предпринимательских и управленческих компетенций. Предпринимательские и управленческие компетенции охватывают весь период обучения и сформированы в логической последовательности согласно компетентностной модели выпускника.

9. По специальности «Юриспруденция» для студентов третьего и четвертого курсов с сентября 2016 года введена модульная образовательная траектория, предусматривающая кварталный период обучения (8 недель).

10. В рамках реализации трёхязычия ОП специальностей «Юриспруденция» и «Регионоведение» предусматривают изучение некоторых дисциплин не на языке обучения: в 2016-17 учебном году на 3-4 курсах специальности «Юриспруденция» на казахском/русском языках изучаются 20% дисциплин, на английском языке 30% дисциплин; во втором полугодии 2016-2017 учебного года на специальности «Регионоведение» планируется изучение дисциплин не на языке обучения до 20%.

11. С целью усиления подготовки обучающихся иностранным языкам создан Центр развития языков, который, используя инновационные подходы, усилил содержание образовательных программ, включив в образовательную траекторию такие дисциплины, как: Research Methods, Academic Reading and Writing, IELTS Foundation, IELTS Preparation, LC Electives. Для обучающихся, преподавателей и сотрудников организованы курсы по совершенствованию знания языков (казахский, английский, испанский, французский, китайский, корейский).

12. В ОП специальности «Регионоведение» в рамках языкового модуля предоставляется возможность совместить свободное владение несколькими иностранными языками с комплексным изучением того или иного региона мира, практическими знаниями, позволяющими анализировать современную международную ситуацию и прогнозировать

развитие региона (обязательный английский и по выбору: китайский, корейский и испанский, французский).

13. В рамках специальности «Юриспруденция» со второго полугодия 2016-2017 учебного года вводится экспериментальная дудипломная (Major-Minor) ОП – «Юрист-финансист», которая способна удовлетворить потребность в высококвалифицированных, востребованных и вместе с тем универсальных специалистах, отвечающих требованиям рынка в современных условиях.

На аккредитуемых специальностях ведутся бинарные занятия с участием приглашенных известных ученых, практикующих юристов, политологов, PR-менеджеров, а также преподавателей из других вузов.

Особое внимание уделяется преподавателям практикам, которые обеспечивают практикоориентированность процесса обучения по аккредитуемым специальностям, что способствует формированию практических компетенций у обучающихся. Так например, преподаватели кафедры «ГиОПиП» принимают активное участие в работе международных арбитражных судов, адвокатской деятельности, PR-агентств и НПО.

Оценка результативности и эффективности ОП специальности «Юриспруденция» осуществлялась МОН РК на основе проведения ВОУД в 2014-2015 учебном году, где средний балл студентов специальности «Юриспруденция» AlmaU составил – 87 баллов, тогда как в целом по Республике Казахстан средний балл обучающихся по специальности «Юриспруденция» составил 76 баллов. По рейтинговой шкале ВОУД (направление "Социальные науки, экономика и бизнес").

Академическая мобильность ППС в Университете осуществляется посредством реализации следующих механизмов: организация стажировок для ППС в другие вузы РК и за рубежом с целью расширения академического обмена (доктор политических наук Отарбаева Б.З. проходит стажировку в Великобритании (г. Лондон) в 2016-2017 учебный год); привлечение иностранных преподавателей (Алберто Фриджерио) в весеннем семестре 2016-17 учебного года.

В рамках программы входящей академической мобильности в 2015-2016 учебном году были приглашены зарубежные преподаватели: д.ю.н., профессор Сымбатын А., АНО «Центр экспертизы по вопросам Всемирной Торговой Организации» (г. Москва, РФ); д.ю.н., профессор Шумилов В.В., заведующий кафедрой международного права Всероссийской Академии внешней торговли Министерства экономики РФ, (г.Москва, РФ).

ВЭК НААР, проведя встречи, беседы и интервьюирование с ректором, проректорами, деканами, директорами, заведующими кафедрами, руководителями и сотрудниками структурных подразделений, обучающимися, профессорско-преподавательским составом, представителями организаций работодателей и выпускниками, осуществив анкетирование обучающихся, профессорско-преподавательского состава и подробное ознакомление экспертов с учебной инфраструктурой университета, материально-техническими и информационно-методическими ресурсами, а также необходимыми документами отмечает следующее.

**Сильными сторонами ОП являются:**

- наличие в ОП дисциплин, направленных на получение обучающимися практического опыта применения теоретических знаний;
- наличие в программе дисциплин, обучающих инновационным методикам преподавания и планирования обучения.

**Слабыми сторонами ОП являются:**

- недостаточный уровень академической мобильности студентов для прохождения обучения и стажировки в казахстанских и зарубежных вузах.

*Комиссия рекомендует: активизировать академическую мобильность студентов для прохождения обучения и стажировки в казахстанских и зарубежных вузах.*

***По Стандарту «Стандарты в разрезе отдельных специальностей» аккредитуемые образовательные программы по направлению «Социальные науки,***

*гуманитарные науки, экономика, бизнес и право, услуги» имеют 1 сильных и 5 удовлетворительных позиций.*



Независимое агентство  
аккредитации и рейтинга

## 5. РЕКОМЕНДАЦИИ ВУЗУ

В целях дальнейшего совершенствования процессов управления образовательными программами ВЭК рекомендует:

- 1.обеспечить оценку результативности и эффективности деятельности подразделений и их взаимодействия;
- 2.рассмотреть вопрос о целесообразности акцентирования аккредитуемых ОП в сторону углубления изучения сферы предпринимательства в базовых и элективных курсах;
- 3.обеспечить работу по гармонизации содержания образовательных программ с аналогичными образовательными программами ведущих зарубежных и казахстанских организаций образования по ОП;
- 4.расширить специализации по ОП «Регионоведение» по регионам (АТР, Европа и т.д.) и по ОП «Юриспруденция» (гражданско-правовое, уголовно-правовое, эколого-правовое направления и т.п.);
- 5.расширить возможности внешней и внутренней мобильности для обучающихся;
- 6.обеспечить возможность профессиональной сертификации обучающихся;
7. разработать мероприятия по привлечению студентов в научно-исследовательскую работу, проектную деятельность;
- 8.разработать и реализовать комплекс мер по опубликованию научных статей в журналах, индексируемых в международных базах данных;
- 9.активизировать работу по развитию академической мобильности ППС и приглашению ведущих зарубежных и отечественных ученых;
- 10.активизировать разработку учебно-методических материалов для обучающихся на государственном языке на бумажных и электронных носителях;
- 11.обеспечить студентов проживанием;
- 12.активно вовлекать обучающихся, работников и ППС в процессы сбора и анализа информации, а также принятия решений на их основе;
- 13.улучшить контент сайта факультетов, реализующих аккредитуемые ОП, в разрезе языков;
- 14.активизировать академическую мобильность студентов для прохождения обучения и стажировки в казахстанских и зарубежных вузах.

Независимое агентство  
аккредитации и рейтинга

## 6. ПАРАМЕТРЫ СПЕЦИАЛИЗИРОВАННОГО ПРОФИЛЯ

(5B030100 Юриспруденция,  
5B050500 Регионоведение,  
5B051400 Связь с общественностью)

№ п/п	№ п/п	Критерии оценки	Позиция организации образования						
			Сильная	Удовлетворительная	Предполагает улучшение	Неудовлетворительная			
<b>Стандарт «Управление образовательной программой»</b>									
1	1.	Вуз должен иметь опубликованную политику гарантии качества.		+					
2	2.	Политика гарантии качества должна отражать связь между научными исследованиями, преподаванием и обучением.		+					
3	3.	Вуз должен продемонстрировать развитие культуры гарантии качества.		+					
4	4.	Политика гарантии качества должна также относиться к любой деятельности, выполняемой подрядчиками и партнерами (аутсорсингу).		+					
5	5.	Вуз демонстрирует разработку плана развития ОП на основе анализа ее функционирования, реального позиционирования вуза и направленности его деятельности на удовлетворение потребностей государства, работодателей, заинтересованных лиц и обучающихся.		+					
6	6.	Вуз определяет механизмы формирования и регулярного пересмотра плана развития образовательной программы и мониторинга его реализации, оценки достижения целей обучения, соответствия потребностям обучающихся, работодателей и общества, принятия решений, направленных на постоянное улучшение образовательной программы		+					
7	7.	Вуз демонстрирует прозрачность процессов формирования плана развития ОП. Вуз обеспечивает информированность заинтересованных лиц о содержании плана развития ОП и процессах его формирования.		+					
8	8.	Вуз должен привлекать представителей групп заинтересованных лиц, в том числе работодателей, обучающихся и ППС к формированию плана развития ОП.		+					
9	9.	Вуз должен продемонстрировать индивидуальность и уникальность плана развития ОП, его согласованность		+					

		с национальными приоритетами развития и стратегией развития организация образования.				
10	10.	Вуз должен обеспечить соответствие плана развития ОП и имеющихся ресурсов (в том числе финансовым, информационным, кадровому составу, материально-технической базе).		+		
11	11.	В организации образования должны быть документированы все основные бизнес-процессы, регламентирующие реализацию ОП.			+	
12	12.	Вуз должен продемонстрировать четкое определение ответственных за бизнес-процессы, однозначное распределение должностных обязанностей персонала, разграничение функций коллегиальных органов, принимающих участие в реализации ОП.			+	
13	13.	Вуз систематически анализирует информацию о реализации образовательной программы и проводит самообследование по всем направлениям для оценки успешности реализации стратегии развития образовательной программы через такие показатели как «результативность» и «эффективность».		+		
14	14.	Руководство ОП должно представить доказательства прозрачности системы управления образовательной программой.		+		
15	15.	Руководство ОП должно продемонстрировать успешное функционирование внутренней системы обеспечения качества ОП, включающей ее проектирование, управление и мониторинг, их улучшение, принятие решений на основе фактов.		+		
		<i>Управление ОП должно включать:</i>				
16	16.	управление деятельностью через процессы;		+		
17	17.	механизмы планирования, развития и постоянного улучшения;		+		
18	18.	оценки рисков и определения путей снижения этих рисков;		+		
19	19.	мониторинг, включая создание процессов отчетности, позволяющих определить динамику в деятельности и реализации планов;		+		
20	20.	анализ выявленных несоответствий, реализации разработанных корректирующих и предупреждающих действий;		+		
21	21.	анализа эффективности изменений;		+		
22	22.	оценку результативности и эффективности деятельности подразделений и их взаимодействия;			+	
23	23.	взаимодействие с работодателями.	+			
24	24.	Вуз должен обеспечить участие представителей заинтересованных лиц (работодателей, ППС, обучающихся) в составе коллегиальных органов управления образовательной программой, а также их репрезентативность при принятии решений по вопросам управления образовательной программой.		+		

25	25.	Руководство ОП должно обеспечить измерение степени удовлетворенности потребностей ППС, персонала и обучающихся и продемонстрировать доказательства устранения недостатков, обнаруженных в рамках процесса измерения.		+		
26	26.	Руководство ОП должно продемонстрировать доказательства открытости и доступности для обучающихся, ППС, работодателей (официальные часы приема по личным вопросам, e-mail общение и др.).	+			
27	27.	Вуз должен продемонстрировать наличие канала связи, по которому любое заинтересованное лицо может делать инновационные предложения по улучшению деятельности ОП руководству. Вуз должен продемонстрировать примеры анализа этих предложений и их реализации.		+		
<b>Итого по стандарту</b>			<b>2</b>	<b>22</b>	<b>3</b>	<b>0</b>
<b>Стандарт «Разработка и утверждение образовательной программы»</b>						
28	1.	Вуз должен определить и документировать процедуры разработки и оценки качества образовательной программы, установить периодичность, формы и методы оценки качества образовательной программы.		+		
29	2.	Вуз должен установить порядок периодического рецензирования и мониторинга образовательных программ.		+		
30	3.	Вуз должен определить требования к образовательным программам в зависимости от их специфики, уровня образования, а также используемых технологий, в т.ч. дистанционных.		+		
31	4.	Вуз должен продемонстрировать наличие разработанных моделей выпускника образовательной программы, включающих знания, умения, навыки и профессиональные компетенции.	+			
32	5.	Вуз должен продемонстрировать участие ППС, работодателей и обучающихся в разработке образовательных программ, обеспечении их качества, представить доказательства того, что работодатели являются типичными представителями работодателей.		+		
33	6.	Вуз должен обеспечить внешнюю экспертизу образовательной программы и ее утверждение коллегиальными органами.		+		
34	7.	Руководство ОП должно четко определить цели ОП.		+		
35	8.	Руководство ОП должно продемонстрировать логику составления учебных планов и программ обучения, в частности причины включения той или иной дисциплины в перечень учебного плана, причины присвоения статуса пост- или пререквизита.		+		

36	9.	Руководство ОП должно обеспечить соответствие названия и содержания дисциплин актуальным направлениям развития изучаемой области науки/общества и т.д.	+			
37	10.	Вуз должен определить содержание, объем, логику построения индивидуальной образовательной траектории обучающихся.		+		
38	11.	Руководство ОП должно продемонстрировать непрерывность содержания образовательной программы на различных уровнях, в т.ч. логику академической взаимосвязи дисциплин, последовательность и преемственность.		+		
39	12.	Руководство ОП должно обеспечить ежегодный, пересмотр содержания учебных планов и программ обучения с учётом изменений на рынке, пожеланий работодателей, обучающихся и преподавателей.	+			
40	13.	Руководство ОП должно продемонстрировать влияние дисциплин на формирование у обучающихся профессиональной компетентности.	+			
41	14.	Трудоемкость ОП должна быть четко определена в казахстанских кредитах и ECTS.	+			
42	15.	В структуре образовательной программы следует предусмотреть различные виды деятельности, содержание которых должно способствовать формированию профессиональной компетентности обучающихся.		+		
43	16.	Вуз должен продемонстрировать эффективность организации и проведения профессиональной практики.		+		
44	17.	Вуз должен обеспечить соответствие содержания учебных дисциплин и планируемых результатов обучения. Перечень и содержание дисциплин должны быть доступными для обучающихся.		+		
45	18.	Важным фактором является гармонизация содержания образовательных программ с аналогичными образовательными программами ведущих зарубежных и казахстанских организаций образования.			+	
46	19.	Важным фактором является наличие совместных образовательных программ с зарубежными организациями образования.			+	
47	20.	Важным фактором является сотрудничество и обмен опытом с другими организациями образования, реализующими подобные образовательные программы.		+		
48	21.	Руководство ОП должно обеспечить наличие исследовательских элементов в содержании ОП.		+		
<b>Итого по стандарту</b>			<b>5</b>	<b>14</b>	<b>2</b>	<b>0</b>
<b>Стандарт «Студентоцентрированное обучение, преподавание и оценка успеваемости»</b>						
49	1.	Руководство ОП должно обеспечить равные		+		



		возможности обучающимся, в т.ч. вне зависимости от языка обучения по формированию индивидуальной образовательной программы, направленной на формирование профессиональной компетентности.				
50	2.	Руководство ОП должно обеспечить гармоничное развитие студентов с учетом интеллектуальной развитости и индивидуальных особенностей.	+			
51	3.	Руководство ОП должно обеспечить внедрение и эффективность применения активных и инновационных методов обучения.	+			
52	4.	Руководство ОП должно обеспечить наличие собственных разработок в области методики преподавания учебных дисциплин.		+		
53	5.	Руководство ОП должно продемонстрировать наличие системы обратной связи по использованию различных методик обучения и контроля знаний.		+		
54	6.	При реализации образовательной программы руководство ОП должно проводить мониторинг самостоятельной работы обучающегося и адекватной оценки ее результатов.		+		
55	7.	Руководство ОП должно проводить мониторинг удовлетворенности обучающихся прохождением профессиональных практик.		+		
56	8.	Руководство ОП должно продемонстрировать принятие решений на основе результатов обратной связи с обучающимися и оценки их удовлетворенности.		+		
57	9.	Руководство ОП должно доказать наличие системы мониторинга за продвижением студента по образовательной траектории и достижениями обучающихся.		+		
58	10.	Руководство ОП должно обеспечить наличие и эффективность механизма объективной оценки результатов обучения, коллегиального механизма апелляции, прозрачность критериев и инструментов оценки.		+		
59	11.	Руководство ОП должно обеспечить соответствие процедур оценки уровня знаний обучающихся планируемым результатам обучения и целям программы по установленным критериям и методам оценки.		+		
60	12.	Руководство ОП должно обеспечить условия для инклюзивного образования.	+			
<b>Итого по стандарту</b>			<b>3</b>	<b>9</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
<b>Стандарт «Обучающиеся»</b>						
61	1.	Руководство ОП должно продемонстрировать политику формирования контингента обучающихся ОП от поступления до выпуска и обеспечить прозрачность ее процедур. Процедуры, регламентирующие жизненный цикл обучающихся	+			

		должны быть утверждены и опубликованы.				
62	2.	Прием и зачисление на образовательную программу должны сопровождаться вводным курсом, содержащим информацию об организации образования и специфике образовательной программы.	+			
63	3.	Руководство ОП предусмотреть проведение специальной программы адаптации и поддержки для иностранных обучающихся.		+		
64	4.	Руководство ОП продемонстрировать соответствие своих действий Лиссабонской конвенции о признании.		+		
65	5.	Вуз должен сотрудничать с другими организациями образования и национальными центрами «Европейская сеть национальных информационных центров по академическому признанию и мобильности/Национальный академический Информационных Центров Признания» с целью обеспечения сопоставимого признания квалификаций.		+		
66	6.	Руководство образовательной программы должно продемонстрировать наличие и эффективность механизма по признанию результатов академической мобильности обучающихся, а также результатов дополнительного, формального и неформального обучения.		+		
67	7.	Руководство ОП должно продемонстрировать эффективность мониторинга академических достижений обучающихся.		+		
68	8.	Руководство ОП должно продемонстрировать осознание основных ролей (профессиональных, социальных) обучающихся исходя из результатов обучения.		+		
69	9.	Руководство ОП должно способствовать профессиональной сертификации обучающихся.		+		
70	10.	Руководство ОП должно обеспечить привлечение обучающихся к научно-исследовательской работе и консалтингу.			+	
71	11.	Вуз и руководство ОП должны обеспечить возможность для внешней и внутренней мобильности обучающихся, а также оказывать им содействие в получении внешних грантов для обучения.		+		
72	12.	Вуз должен обеспечить выпускников документами, подтверждающими полученную квалификацию, включая достигнутые результаты обучения, а также контекст, содержание и статус полученного образования и свидетельства его завершения.		+		

73	13.	Руководство ОП должно обеспечить меры по трудоустройству выпускников, систематическому мониторингу трудоустройства выпускников, развитию их карьеры и повышению эффективности работы ассоциаций выпускников.		+		
74	14.	Руководство ОП должно обеспечить возможность обучающимся для обмена и выражения мнений – например, посредством Интернет форума, студенческих организаций.	+			
75	15.	Руководство ОП должно продемонстрировать функционирование системы обратной связи поддержки обучающихся, включающей оперативное представление информации о результатах оценки знаний обучающихся.	+			
76	16.	Руководство ОП должны продемонстрировать наличие и эффективность механизма поддержки одаренных обучающихся.		+		
<b>Итого по стандарту</b>			<b>4</b>	<b>11</b>	<b>1</b>	<b>0</b>
<b>Стандарт «Профессорско-преподавательский состав и эффективность преподавания»</b>						
77	1.	Вуз должен иметь объективную и прозрачную кадровую политику, включающую наем, профессиональный рост и развитие персонала, обеспечивающую профессиональную компетентность всего штата.		+		
78	2.	Руководство ОП должно продемонстрировать соответствие кадрового потенциала ППС стратегии развития вуза, квалификационным требованиям, уровню и специфике образовательной программы и подбора кадров на основе системы рекрутинга.		+		
79	3.	Руководство ОП должно продемонстрировать осознание ответственности за своих работников и обеспечение для них благоприятных условий работы.		+		
80	4.	Руководство ОП должно продемонстрировать изменение роли преподавателя в связи с переходом к студентоцентрированному обучению.		+		
81	5.	Вуз должен продемонстрировать доступность для общественности сведений о ППС, в том числе каталогов ППС, размещение анкет на сайте вуза.		+		
82	6.	Руководство ОП должно обеспечить мониторинг деятельности ППС, систематическую оценку компетентности преподавателей, комплексную оценку качества преподавания, включая оценку удовлетворенности преподавателей и обучающихся.		+		
83	7.	Руководство ОП должно обеспечить полноту и адекватность индивидуального планирования работы ППС по всем видам деятельности, мониторинг результативности и эффективности индивидуальных планов, продемонстрировать доказательства выполнения преподавателями всех		+		

		видов запланированной нагрузки.				
84	8.	Руководство ОП должно продемонстрировать поддержку научно-исследовательской деятельности ППС, обеспечение связи между научными исследованиями и обучением.		+		
85	9.	Руководство ОП должно продемонстрировать наличие системы повышения квалификации, профессионального и личностного развития ППС и административно-управленческого персонала, а также соответствие повышения квалификации, профессионального и личностного развития ППС стратегии развития.		+		
86	10.	Руководство ОП должно привлекать специалистов, обладающих опытом работы в соответствующей отрасли, а также известных ученых, общественных и политических деятелей.	+			
87	11.	Руководство ОП должно обеспечить целенаправленные действия по профессиональному развитию молодых преподавателей.		+		
88	12.	Руководство ОП должно обеспечить наличие системы стимулирования профессионального и личностного развития преподавателей и сотрудников.		+		
89	13.	Руководство ОП должно обеспечить мониторинг удовлетворенности ППС.		+		
90	14.	Руководство ОП должно продемонстрировать вовлеченность ППС в практическую деятельность в области специализации на постоянной основе.		+		
91	15.	Руководство ОП должно продемонстрировать ИТ-компетентность ППС, условия мотивации ППС к применению инновационных методов и форм обучения, информационно-коммуникационных технологий в образовательном процессе.		+		
92	16.	Важным фактором является развитие академической мобильности преподавателей, привлечение лучших зарубежных и отечественных преподавателей, проведение совместных исследований.		+		
93	17.	Важным фактором является участие ППС в жизни общества (роль ППС в системе образования, в развитии науки, региона, создании культурной среды, участие в выставках, творческих конкурсах, программах благотворительности и т.д.).	+			
94	18.	Руководство ОП демонстрирует соответствие приоритетов консалтинговой, исследовательской работы, реализуемой ППС ОП, актуальным проблемам экономики, приоритетам развития государства, национальной политике в сфере образования, науки и инновационного развития.		+		
<b>Итого по стандарту</b>			<b>2</b>	<b>16</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
<b>Стандарт «Образовательные ресурсы и системы поддержки</b>						

студентов»						
95	1.	Вуз должен продемонстрировать достаточность материальных, финансовых и человеческих ресурсов.		+		
96	2.	Вуз должен продемонстрировать эффективность служб поддержки обучающихся и доступность процедур поддержки.		+		
97	3.	Вуз должен выявить потребности в поддержке различных групп и категорий обучающихся.	+			
98	4.	Вуз должен обеспечить наличие и эффективное функционирование ориентированной на студентов, работников и заинтересованных лиц системы информирования и обратной связи.		+		
99	5.	Вуз должен продемонстрировать эффективность регулярного анализа достаточности ресурсов и систем поддержки обучающихся, включая компетентность вовлеченного персонала.		+		
		<i>В вузе должна быть создана среда обучения, отражающая специфику образовательных программ, в которую входят:</i>				
100	6.	технологическая поддержка студентов и ИПС в соответствии с программами (например, онлайн-обучение, моделирование, базы данных, программы анализа данных);	+			
101	7.	персонализированные интерактивные ресурсы (с доступом и во внеучебное время), включающие учебные материалы и задания, обеспечение возможности пробной самооценки знаний обучающихся через удаленный доступ к portalу (сайту) вуза;		+		
102	8.	интерактивные академические консультации в целях помощи обучающимся при планировании и освоении образовательных программ, в том числе с помощью использования персонализированных интерактивных ресурсов;		+		
103	9.	профессиональная ориентация, оказание помощи в выборе и достижении карьерных путей;		+		
104	10.	необходимое количество аудиторий, оборудованных современными техническими средствами обучения: учебных и научных лабораторий, современных учебно-тренировочных полигонов, технопарков, оснащенных современным оборудованием, соответствующих реализуемым образовательным программам, санитарно-эпидемиологическим нормам и требованиям;		+		
105	11.	необходимое количество компьютерных классов, читальных залов, мультимедийных, лингафонных и научно-методических кабинетов, число посадочных мест в них;		+		

106	12.	книжный фонд, в том числе фонд учебной, методической и научной литературы по общеобразовательным, базовым и профилирующим дисциплинам на бумажных и электронных носителях, периодических изданий в разрезе языков обучения;		+		
107	13.	структурированная информация в разрезе дисциплин. Например, презентационные материалы, видеоматериалы, конспект лекций, обязательную и дополнительную литературу, практические задания и т.д.;		+		
108	14.	наличие научных баз данных, электронных научных журналов и их доступность;		+		
109	15.	наличие электронных версий издаваемых журналов;		+		
110	16.	экспертиза результатов НИР, выпускных работ, диссертаций на плагиат;		+		
111	17.	свободный доступ к образовательным интернет-ресурсам, функционирование бесплатного WI-FI на всей территории организации образования.	+			
112	18.	Руководство ОП должно обеспечить соблюдение авторских прав при размещении учебной литературы и учебно-методического обеспечения в открытом доступе.		+		
113	19.	Учебное оборудование и программные средства должны соответствовать современным требованиям.		+		
<b>Итого по стандарту</b>			<b>3</b>	<b>16</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
<b>Стандарт «Управление информацией»</b>						
114	1.	Вуз должен обеспечить функционирование системы сбора, анализа и управления информацией на основе применения современных информационно-коммуникационных технологий и программных средств.	+			
115	2.	Вуз определяет объем и структуру периодически обновляемой информации и ответственных лиц за достоверность и своевременность в соответствии со стратегией развития вуза.		+		
116	3.	Вуз обеспечивает своевременность, достоверность, полноту информации и ее сохранность.		+		
117	4.	Руководство ОП должно продемонстрировать принятие управленческих решений на основе анализа фактов.		+		
118	5.	Система сбора, анализа и управления информацией должна использоваться для обеспечения качества реализации ОП.		+		
		Информация, собираемая и анализируемая организациями образования, должна учитывать:				
119	6.	динамику контингента обучающихся в разрезе форм и видов;		+		
120	7.	уровень успеваемости, достижения студентов и отчисление;		+		

121	8.	удовлетворенность обучающихся реализацией ОП и качеством обучения в вузе;		+		
122	9.	доступность образовательных ресурсов и систем поддержки для обучающихся;		+		
123	10.	трудоустройство и карьерный рост выпускников.		+		
124	11.	Руководство ОП должно предусмотреть возможность анализа информации с целью выявления и прогнозирования рисков.		+		
125	12.	Вуз должен обеспечить наличие и эффективное функционирование системы информирования и обратной связи, ориентированной на студентов, работников и заинтересованных лиц.		+		
126	13.	Обучающиеся, работники и ППС должны подтвердить документально свое согласие на обработку персональных данных.	+			
127	14.	Важным фактором является вовлечение обучающихся, работников и ППС в процессы сбора и анализа информации, а также принятия решений на их основе.		+		
<b>Итого по стандарту</b>			<b>2</b>	<b>12</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
<b>Стандарт «Информирование общественности»</b>						
128	1.	Вуз должен публиковать информацию о своей деятельности в целом и о реализации образовательных программ. Указанная информация должна быть ясной, точной, объективной, актуальной и доступной.		+		
129	2.	Руководство ОП должно использовать разнообразные способы распространения информации, в том числе информационные сети для информирования широкой общественности и заинтересованных лиц.	+			
		Вуз должен продемонстрировать отражение на веб-ресурсе информации, характеризующей вуз в целом и в разрезе образовательных программ, эффективность его использования для улучшения образовательного процесса, имеющего следующие характеристики:				
130	3.	размещение полной объективной информации о специфике образовательных программ, включая действующие системы поддержки, результаты обучения и присваиваемые профессиональные квалификации;		+		
131	4.	наличие адекватной и объективной информации о ППС, в том числе персональных страниц ППС;		+		
132	5.	прозрачность информации рассмотрения жалоб, в том числе размещения виртуальной жалобной книги для потребителей;	+			
133	6.	размещение информации о взаимодействии с научными/консалтинговыми организациями и организациями образования, реализующими подобные образовательные программы;		+		

134	7.	размещение информации и ссылок на внешние ресурсы по результатам процедур внешней оценки.		+		
135	8.	Важным фактором является участие ОП в разнообразных процедурах внешней оценки, в том числе в рейтингах и ранжировании.		+		
<b>Итого по стандарту</b>			<b>2</b>	<b>6</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
<b>«Стандарты в разрезе отдельных специальностей»</b>						
<b>СОЦИАЛЬНЫЕ НАУКИ, ГУМАНИТАРНЫЕ НАУКИ, ЭКОНОМИКА, БИЗНЕС И ПРАВО, УСЛУГИ</b>						
<i>Образовательные программы по направлениям «Социальные науки, экономика и бизнес», «Гуманитарные науки» и «Право», например такие как «Менеджмент», «Экономика», «Филология», «Юриспруденция» и т.п., должны отвечать следующим требованиям:</i>						
136	1.	Руководство ОП должно продемонстрировать, что преподавание в рамках программы ведётся на основе современных достижений мировой науки и практики в области специализации, а также с использованием современных и передовых методик преподавания;		+		
137	2.	Руководство ОП должно гарантировать доступ обучающихся к самым современным и актуальным данным (статистика, новости, научные результаты) в области специализации на бумажных (газеты, сборники статистических данных, учебники) и электронных носителях;		+		
138	3.	Цели, соответственно, и результаты обучения должны быть направлены на получение обучающимися конкретных навыков, востребованных на рынке труда;	+			
139	4.	Руководство ОП должно продемонстрировать, что выпускники программы обладают этими навыками и что эти навыки действительно востребованы на рынке;		+		
140	5.	ОП должна включать существенное количество дисциплин и мероприятий, направленных на получение обучающимися практического опыта применения теоретических знаний, как производственная практика, прохождение обучения на предприятиях, участие в лекциях и семинарах практикующих специалистов и т.п.;		+		
141	6.	Руководство ОП должно продемонстрировать анализ рынка труда и привести примеры успешного трудоустройства выпускников.		+		
<b>Итого по стандарту</b>			<b>1</b>	<b>5</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
<b>ВСЕГО</b>			<b>24</b>	<b>111</b>	<b>6</b>	<b>0</b>





Независимое агентство  
аккредитации и рейтинга