

Утверждено
приказом Директора НУ
«Независимое Агентство
аккредитации и рейтинга»
№39-15-ОД от 15.12.2015 года

ПОЛОЖЕНИЕ ПО РЕГУЛИРОВАНИЮ ЭКСПЕРТНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ВНЕШНЕГО ЭКСПЕРТА НЕЗАВИСИМОГО АГЕНТСТВА АККРЕДИТАЦИИ И РЕЙТИНГА

I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

Настоящее Положение определяет ключевые квалификационные требования, которые предъявляются внешним экспертам (далее - эксперты) Независимого Агентства аккредитации и рейтинга (далее - Агентство) в области проведения процедуры аккредитации организаций образования и образовательных программ. Положение регламентирует установление полномочий физического лица в качестве эксперта, продление/прекращение полномочий эксперта, правила ведения Базы экспертов, а также правила отбора экспертов для проведения экспертизы в процессе аккредитации и привлечения их к данному процессу.

Деятельность внешнего эксперта осуществляется в соответствии с Руководством по организации и проведению внешней экспертизы в процессе аккредитации организаций образования Агентства.

Важным принципом работы Агентства является конфиденциальность. Вся информация и документация, поступающая в Агентство, является конфиденциальной и используется только по назначению, т.е. для оценки и аккредитации организаций образования и/или образовательной программы.

II. КВАЛИФИКАЦИОННЫЕ ТРЕБОВАНИЯ

Согласно плану проведения внешних экспертиз проводится отбор кандидатов. Данный отбор ориентирован на целевую группу (во внимание принимаются различия в требованиях к студентам, работодателям и представителям академического сообщества).

Эксперты – представители академического сообщества, в т.ч. зарубежные эксперты, должны быть номинированы аккредитационными агентствами, либо представлять общественные и профессиональные органы, организации, фонды, ассоциации, сфера деятельности или сфера интересов которых связаны с образованием или наукой. Критериями отбора являются:

1. стаж работы в сфере образования не менее 5 лет;
2. наличие ученой степени и/или звания, первой или высшей категории для педагогических работников, или стаж работы в должности руководителя не менее 3 лет для административно-управленческого персонала;
3. стаж преподавательской, научно-исследовательской деятельности не менее 3 лет;

4. *профиль деятельности, соответствующий предмету экспертизы;*

5. *прохождение обучения в рамках семинаров-тренингов Агентства или в соответствующих агентствах и организациях за рубежом.*

Эксперты – представители работодателей должны быть номинированы профессиональными организациями – ключевыми партнерами по трудоустройству выпускников, профильными ведомствами, либо объединениями работодателей.

Эксперты – представители студенчества (студенты старших курсов, магистранты, докторанты PhD) должны быть номинированы образовательными организациями, кроме аккредитуемой, либо студенческими организациями и союзами. Критериями отбора являются положительная рекомендация руководства организации образования; хорошие знания нормативно-правовой базы в сфере высшего образования; знание основных положений Болонского процесса, отсутствие аффилированности с аккредитуемой организацией образования.

Зарубежные эксперты – представители академического сообщества, которые привлекаются при проведении внешней экспертизы, рекомендуются из числа экспертов, включенных в базу данных по зарубежным экспертам Агентства. Для включения в базу данных необходима рекомендация агентств-партнеров, признанных аккредитационных агентств других стран.

При отборе внешних экспертов во внимание принимаются отзывы об их работе в составе внешних экспертных комиссий (далее - ВЭК) Агентства.

Эксперт должен знать:

- актуальные версии нормативно –правовых актов в сфере образования и науки Республики Казахстан, Трудовой Кодекс, Закон РК «Об аккредитации в области оценки соответствия» от 5 июля 2008 г. № 61-IV, действующие нормативно-правовые акты, регламентирующие процедуру аккредитации;

- способы и методы работы со служебной информацией и персональными данными;

- стандарты и руководства Агентства по проведению соответствующего вида аккредитации;

- способы проведения оценки соответствия стандартам в ходе аккредитационного процесса, заявленных на аккредитацию организаций образования и/или образовательных программ стандартам Агентства, а также государственным требованиям;

- требования к содержанию и оформлению заключений комиссии по аккредитационной экспертизе, а также документов, подготавливаемых в ходе осуществления процедуры аккредитационной экспертизы организации образования и/или образовательной программы.

Эксперт должен уметь:

- проводить анализ, систематизировать и обобщать информацию;

- рецензировать самоотчеты и отчеты организаций образования по институциональной и специализированной аккредитации;

- проводить анкетирование и осуществлять обработку его результатов;

- осуществлять сбор информации путем опроса, интервью и других методов устной и письменной коммуникации;
- оценивать разнообразные ресурсы;
- оформлять заключение комиссии и другие документы по экспертизе с использованием средств компьютерной техники и информационных технологий;
- оформлять и формировать отчет о результатах визита ВЭК;
- взаимодействовать в процессе проведения аккредитационной экспертизы с другими экспертами, аккредитационным органом, организацией образования.
- проводить анализ образовательных программ организации образования (в том числе учебных планов, рабочих учебных программ, дисциплин (модулей) и других материалов, обеспечивающих воспитание и качество подготовки и духовно-нравственное развитие обучающихся, а также программ учебной и производственной практик, календарных учебных планов, методических материалов, обеспечивающих реализацию образовательной программы);
- устанавливать соответствие (несоответствие) содержания подготовки обучающихся и выпускников организации образования государственным образовательным стандартам и требованиям;

Эксперт должен обеспечивать соответствие уровня своей квалификации установленным требованиям Агентства с учетом изменения законодательства РК в области образования (в том числе государственных образовательных стандартов и требований), совершенствования форм и методов проведения аккредитационной экспертизы, развития компьютерной техники и информационных технологий путем повышения квалификации, а также путем самообразования.

Эксперт участвует в семинарах, конференциях и иных мероприятиях, проводимых Агентством и/или иными организациями.

III. СОБЛЮДЕНИЕ ЭТИЧЕСКИХ НОРМ ЭКСПЕРТАМИ

Этический кодекс эксперта (Приложение 1) устанавливает основные правила поведения, которым должен следовать эксперт, с целью достижения наилучших результатов в оценке качества образования и его развития. От экспертов, участвующих в аудите организации образования и/или образовательной программы, требуется соблюдение высоких этических стандартов: профессионализма, честности, беспристрастности и справедливости. В этой связи каждый эксперт Агентства берет на себя ответственность за выполнение всех обязательств, описанных в Кодексе.

1. Профессионализм

1.1. Эксперт должен быть профессионалом в одной из областей направления подготовки специалистов.

1.2. Члены экспертной комиссии принимают на себя ответственность за обеспечение высокого качества процесса аудита путем тщательного изучения соответствия оцениваемых показателей программы критериям Агентства.

1.3. Члены экспертной комиссии при нарушении настоящего Положения и требований Агентства берут на себя ответственность за аннулирование действия сертификата эксперта и дальнейшее исключение из Базы экспертов Агентства.

2. Разрешение конфликта интересов

Члены экспертной комиссии должны воздерживаться от действий, препятствующих объективности и надежности процесса оценки, а именно:

2.1. При назначении на аудит конкретной организации образования эксперт, в случае аффилированности, в т.ч. наличия каких-либо близких контактов с данной организацией образования, должен проинформировать о них Агентство во избежание противоречий интересов данного эксперта с задачами Агентства.

2.2. Причинами, препятствующими участию эксперта в оценке, могут являться: настоящее или бывшее трудоустройство в данной организации образования, оказание консультационных услуг по процессу аккредитации организации образования и/или оцениваемой образовательной программы, бывшие или настоящие переговоры о возможном трудоустройстве, обучение в данной организации образования, наличие финансовых интересов.

2.3. При проведении оценки организации образования и/или образовательной программы члены экспертной комиссии должны добровольно отстраняться от встреч и решений, потенциально способных создать ситуацию злоупотребления интересами Агентства, а также сообщать обо всех явных и потенциальных противоречиях их личного интереса с интересами аккредитации, способных повлиять на объективность процесса оценки качества организации образования и/или образовательной программы.

2.4. Членам экспертной комиссии строго запрещено принимать денежные вознаграждения или другие подарки от организаций образования, способных повлиять на результат аудита.

2.5. Члены экспертной комиссии должны соблюдать независимость процесса аудита от влияния представителей организации образования с целью обеспечения беспристрастности и объективности оценки качества подготовки. Задача экспертов в ходе аккредитационного процесса - провести независимый аудит и проверку подлинности и полноты предоставленной информации.

3. Конфиденциальность

3.1. Члены экспертной комиссии (председатель комиссии, эксперты и наблюдатели) принимают на себя обязательства по неразглашению конфиденциальной информации.

3.2. Материалы самообследования и информация, полученная во время аудита и внесенная в формы отчетности экспертной комиссии, могут быть использованы только в целях оценки организации образования и/или образовательной программы, проводимой Агентством, и не могут быть использованы для личной выгоды.

3.3. Полученная информация не может быть передана третьим лицам, не должна разглашаться без согласия организации образования и Агентства.

3.4. Рабочие документы и записи экспертов являются внутренними документами Агентства и не подлежат распространению. Содержание документов, положений является интеллектуальной собственностью Агентства. Содержащиеся в рабочих документах и записях оценки и мнения экспертов не сообщаются представителям организации образования.

3.5. Подготовка отчета экспертной комиссии должна проходить без участия представителей организации образования.

3.6. Перед началом процедуры аудита члены экспертной комиссии подписывают "Заявление эксперта НААР об отсутствии конфликта интересов" и передают его в Агентство.

3.7. После завершения процедуры аудита председатель комиссии, наблюдатель от Агентства и представитель от организации образования пишут отзыв для оценки работы, профессионализма и этического поведения экспертов, участвовавших в экспертизе представленной на аккредитацию организации образования и/или образовательной программы.



Независимое агентство
аккредитации и рейтинга

КОДЕКС этических норм внешнего эксперта по аккредитации

Данный кодекс устанавливает обязательные для каждого внешнего эксперта Независимого агентства аккредитации и рейтинга правила его поведения при осуществлении экспертной деятельности в организациях образования.

Деятельность внешнего эксперта направлена на оценку полноты и достоверности результатов самооценки организации образования, проведение экспертиз внешней оценки качества деятельности организации образования/образовательной программы в соответствии со стандартами НААР.

Деятельность внешнего эксперта осуществляется в соответствии с Законом Республики Казахстан «Об образовании», стандартами и критериями институциональной и специализированной аккредитации, правилами, инструкциями и руководствами по проведению аккредитации организаций образования Независимого агентства аккредитации и рейтинга (далее-НААР).

1. До включения в состав внешней экспертной комиссии, эксперт обязан информировать НААР о существовании обстоятельств, препятствующих его участию в работе комиссии.

2. Осуществляя внешнюю экспертизу в организациях образования и образовательной программы, внешний эксперт не должен совершать действия, превышающие его полномочия, делегированные НААР.

3. Эксперт обязуется выполнять свои функции в составе внешней экспертной комиссии качественно и в отведенные сроки предоставить в НААР материалы для итогового отчета, гарантируя объективность оценки результата самооценки.

4. Эксперт должен строить свои отношения с другими внешними экспертами и работниками аккредитуемой организации образования на основе взаимного уважения, не употреблять высказывания и выражения, принижающие честь и достоинство другого эксперта, представителей организации образования, в отношении которой проводится экспертиза.

5. Эксперт принимает на себя обязательства по неразглашению конфиденциальной информации, полученной в ходе работы внешней экспертной комиссии НААР.

6. Эксперт участвует только в процедурах аккредитации и рейтинга осуществляемых НААР. Эксперту при участии в работе других аккредитационных агентств необходимо согласование с НААР.

7. Эксперту запрещается принимать в любой форме вознаграждение от работников аккредитуемой организации образования и других лиц.

8. Эксперт должен стремиться к формированию положительного общественного мнения об экспертах НААР и их деятельности.

Нарушение требований настоящего Кодекса ведет к прекращению отношений с экспертом. Настоящий Кодекс является общедоступным и публичным документом и требует ознакомления с ним всех экспертов, привлекаемых для процессов аккредитации.

Ознакомлен
внешний эксперт

подпись

Ф.И.О.

Дата: _____